

Bornholmerkirken

**Vestermarievej 36
3700 Rønne**

CVR-nummer: 29 88 80 51

**ÅRSREGNSKAB
1. januar - 31. december 2021**

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.	
Virksomhedsoplysninger.....	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæring om revision.....	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Bornholmerkirken
v/ formand Ulrik Due Madsen

Hjemmeside: www.bornholmerkirken.dk

Formål: Ifølge dens vedtægter (§3):

Menighedens formål er at være et åbent kristent fællesskab, hvor mennesker uanset baggrund kan møde ordet fra Gud. Gennem forkyndelse, undervisning og sakramenter skal budskabet om Jesus formidles, så mennesker kommer til tro og lever et liv i efterfølgelse af ham. Livet som kristen støttes gennem hele menighedens virke, så den enkelte får mulighed for at udvikle sig i tro, kærlighed og tjeneste. Derved kan menigheden som fællesskab og medlemmerne hver for sig tjene medmennesker gennem omsorg og vidnesbyrd lokalt og internationalt.

Menighedsledelse: Ulrik Due Madsen, formand
Markus Hector, præst
Betina Juhl Tychsen, næstformand
Flemming Hansen
Lisa Korsgaard Westh
Michael Engkær

Kasserer: Ulla Pedersen,
Hans Thygesensvej 26,
3740 Svaneke

Præst: Markus Hector

Bank: Nordea Bank
Store Torv 16-18, 3700 Rønne

Revisor Asger Kold
VL Revision
Herningvej 3-5
6950 Ringkøbing

LEDELSESPÅTEGNING

Menighedsledelse og kasserer har dags dato godkendt årsregnskabet for 2021. Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, tilpasset menighedens særlige formål. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse på menighedens generalforsamling.

Vestermarie den 10/3 2022

Ulla Pedersen
kasserer

Menighedsledelse:

Ulrik Due Madsen
Formand

Markus Hector

Betina Juhl Tyehsen
næstformand

Flemming Hansen

Lisa Korsgaard Westh

Michael Engkær

Godkendt på menighedens ordinære generalforsamling, den 11/3 2022

dirigent



PÅTEGNING

Den uafhængige revisors påtegning

Til menigheden i Bornholmerkirken

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bornholmerkirken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af menigheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Budget er ikke revideret

Årsregnskabet indeholder det af menighedsledelsen godkendte resultatbudget for 2020. Budgettal er medtaget som sammenligningstal i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere menighedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse menigheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, hvor sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

PÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglig vurdering og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici og opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation, der skyldes besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation, der skyldes fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidst udeladelse, forkert præsentation eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af menighedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende og om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder og forhold, der kan skabe betydelig tvivl om menighedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen på vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at menigheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse blandt andet om det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen og betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Ringkøbing, den 10/3 2022

VL Revision

Registreret revisionsaktieselskab
Cvr-nr. 29817286

Asgar Kold
Registreret revisor
FSR – danske revisorer

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, tilpasset Bornholmerkirkens særlige formål. De væsentligste principper er omtalt nedenfor.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Periodisering

Udgifter og indtægter henføres til det regnskabsår de vedrører uden hensyn til betalingstidspunktet. Udgifterne er således medtaget i det år, hvor ydelsen modtages eller arbejdet udføres. Indtægterne henføres til det år, hvori retten erhverves eller optjenes.

Indtægter

Indtægter omfatter gaver, kollekter, tilskud og kontingenter, genbrugssalg, cafésalg og overskud fra arrangementer mv. Tilskud omfatter den samlede bevilling for kalenderåret. Gaver omfatter de gaveindbetalinger der er indregnet i regnskabsåret.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger til foreningens ansatte.

Administrationsomkostninger og ejendommens drift

Administration og ejendommens drift omfatter omkostninger til gudstjenester, kursus og undervisning, arrangementer, annoncer og reklame, forsikringer og kontingenter, administration, lokaler, drift af ejendomme mv.

Balancen

Anlægsaktiver

Menighedens ejendomme måles til kostpris. Der afskrives ikke på ejendommens oprindelige anskaffelsessum.

Anskaffelser under kr. 10.000,- er udgiftsført i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender m.v. måles til nominel værdi med fradrag af hensættelser til tab. Tilgodehavender er gennemgået og vurderet med henblik på eventuel hensættelse til tab.

Gæld

Gæld optaget ved køb af ejendom og øvrige gældforpligtelser indregnes til nominelle værdier.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

	(ej revideret) Budget 2021	Regnskab 2021	Regnskab 2020
1 Nettoomsætning	733.500	677.567	796.190
DÆKNINGSBIDRAG	733.500	677.567	796.190
2 Personalemkostninger	-462.500	-393.198	-444.824
3 Administrationsomkostninger	-157.500	-154.233	-134.425
4 Ejendommens drift, Vestermarievej 36.	-116.300	-58.487	-63.505
5 Ejendommens drift, Vestermarievej 30.	3.940	12.599	11.396
KAPACITETSOMKOSTNINGER ...	-732.360	-593.319	-631.358
DRIFTSRESULTAT	1.140	84.248	164.832
6 Finansielle omkostninger	0	-3.606	0
ÅRETS RESULTAT	1.140	80.642	164.832

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021
AKTIVER

	Regnskab 2021	Regnskab 2020
7 Ejendommen, Vestermarievej 36	983.364	782.318
8 Ejendommen, Vestermarievej 30	32.760	32.760
ANLÆGSAKTIVER	1.016.124	815.078
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	24.000	68.000
10 Likvide beholdninger	157.956	318.440
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	181.956	386.440
AKTIVER	1.198.080	1.201.518

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021
PASSIVER

	Regnskab 2021	Regnskab 2020
11 EGENKAPITAL	<u>1.129.941</u>	<u>1.049.299</u>
12 Gæld, der er optaget ved køb af ejendom	<u>29.104</u>	<u>35.280</u>
Langfristede gældsforpligtelser	<u>29.104</u>	<u>35.280</u>
13 Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.412	15.776
14 Anden gæld	<u>35.623</u>	<u>101.163</u>
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>39.035</u>	<u>116.939</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>68.139</u>	<u>152.219</u>
PASSIVER	<u>1.198.080</u>	<u>1.201.518</u>

NOTER

	(ej revideret) Budget 2021	Regnskab 2021	Regnskab 2020
1 Nettoomsætning			
Gaver indbetalt efter LL§8A.....	576.000	567.400	620.180
Gaveindbetalinger, LL §12,3.....	62.500	62.500	84.000
Øvrige gaver og kollekter.....	10.000	8.921	11.085
Tips og Lottomidler.....	55.000	1.628	55.000
Momskompensation	15.000	28.525	16.390
Medlemskontingent.....	8.000	7.900	7.800
Overskud Cafe Hygge Krogen	2.000	693	1.735
Øvrige indtægter, overskud arrangementer.....	5.000	0	0
Nettoomsætning i alt	733.500	677.567	796.190
2 Personalemkostninger			
Lønudgifter.....	390.000	337.770	386.719
Honorar.....	6.000	2.500	0
Feriepengeforpligtelse, primo	-28.800	-54.456	-43.700
Feriepengeforpligtelse, ultimo.....	38.800	16.203	54.456
Afregnet indefrosne feriepenge	0	43.231	0
Pensioner	47.000	41.040	46.741
Arbejdsskadeforsikring / ATP / AER....	12.500	10.870	12.194
Personalemkostninger	0	3.000	0
Egen betaling af telefon.....	-3.000	-2.750	-2.750
Refunderede syge- og barsels dagpenge	0	-4.210	-8.836
Personalemkostninger i alt	462.500	393.198	444.824

NOTER

	(ej revideret) Budget 2021	Regnskab 2021	Regnskab 2020
3 Administrationsomkostninger			
Gudtjenesteplanlægning og undervisning	5.500	3.598	4.244
Sang og musik	15.000	9.463	8.619
Kaffe og frokost	7.500	6.910	3.082
Fødevarestyrelsen.....	0	0	549
Udsmykning	6.000	4.960	1.719
Inventar og IT.....	2.500	450	1.407
Børnearbejde	24.000	24.000	24.000
Arrangementer.....	15.000	19.202	9.547
Kursus og undervisning.....	13.000	14.214	13.492
Kontorhold, porto, telefon.....	11.000	12.070	7.569
Erhvervsforsikringer.....	0	2.450	7.450
Revisorhonorar	20.000	15.000	18.506
Gebyrer og dataløn.....	3.000	2.100	4.020
Kontingenter.....	8.000	6.160	6.120
Rejseudgifter og kørselsgodtgørelse	10.000	14.725	4.909
Repræsentation	5.000	1.000	4.368
Bidrag til andre organisationer	10.000	17.931	13.400
Menighedsledelse	2.000	0	1.424
Administrationsomkostninger i alt	157.500	154.233	134.425

NOTER

	(ej revideret) Budget 2021	Regnskab 2021	Regnskab 2020
4 Ejendommens drift, Vestermarievej 36			
Lejeindtægt lokaler.....	-25.000	-29.000	-33.100
Forsikring	16.000	22.411	15.919
Ejendomsskat	2.600	2.030	2.147
Vedligeholdelse.....	30.000	5.901	3.466
Vedligeholdelse udenomsarealer.....	0	0	3.063
Inventar og nyanskaffelser	15.000	5.458	2.459
Rengøring	3.500	1.513	3.604
Elektricitet	12.000	7.889	9.527
Varme	55.000	37.877	50.041
Vand og spildevand.....	7.200	4.408	6.379
Ejendommens drift i alt	116.300	58.487	63.505
5 Ejendommens drift, Vestermarievej 30			
Lejeindtægt magasinrum	-19.000	-22.400	-19.500
Forsikringer	2.629	3.302	2.953
Ejendomsskat	3.131	3.124	3.124
Rengøring	1.000	0	0
Vedligeholdelse.....	2.000	55	1.331
Vand og spildevand.....	2.000	1.942	1.941
Elektricitet	4.300	1.378	-1.245
Ejendommens drift i alt	-3.940	-12.599	-11.396
6 Finansielle omkostninger			
Renter, pengeinstitutter	0	390	0
Gebyrer mv.....	0	3.216	0
Finansielle omkostninger i alt	0	3.606	0

NOTER

	Regnskab 2021	Regnskab 2020
7 Ejendommen, Vestermarievej 36		
Anskaffelsessum primo	859.516	849.667
Vestermarieparken:		
Samlet foretagne afskrivninger primo...	-77.198	-77.198
Årets afskrivninger	0	0
Tilgang i årets løb - igangværende arbejde	201.046	74.849
Energitilskud	0	-40.000
Årets afgang, grund til servicebygning .	0	-25.000
Ejendommen, Vestermarievej 36 i alt	983.364	782.318
8 Ejendommen, Vestermarievej 30		
Anskaffelsessum primo	32.760	32.760
Ejendommen, Vestermarievej 30 i alt	32.760	32.760
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	24.000	68.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt	24.000	68.000
10 Likvide beholdninger		
Nordea Bank 0649 nr 6877 964 955	157.956	318.440
Likvide beholdninger i alt.....	157.956	318.440
11 Egenkapital		
Egenkapital, primo	1.049.299	884.467
Årets resultat	80.642	164.832
Egenkapital i alt.....	1.129.941	1.049.299

NOTER

	Regnskab 2021	Regnskab 2020
12		
Gæld, der er optaget ved køb af ejendom		
Private lån ved køb af matrikel nr 87v ..	29.104	35.280
	<u>29.104</u>	<u>35.280</u>
Gæld, der er optaget ved køb af ejendom i alt		
	<u>29.104</u>	<u>35.280</u>
13		
Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Skyldige omkostninger.....	3.412	9.776
Forudbetalt	0	6.000
	<u>3.412</u>	<u>15.776</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	<u>3.412</u>	<u>15.776</u>
14		
Anden gæld		
Skyldig A-skat og ATP	19.420	46.707
Skyldige feriepenge.....	16.203	54.456
	<u>35.623</u>	<u>101.163</u>
Anden gæld i alt.....	<u>35.623</u>	<u>101.163</u>
15		
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Ingen		
16		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Dan Markus Hector

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-585991665826

IP: 62.199.xxx.xxx

2022-03-10 17:35:32 UTC

NEM ID 

Ulla Margrethe Pedersen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-093804553335

IP: 87.57.xxx.xxx

2022-03-10 17:45:50 UTC

NEM ID 

Flemming Krøier Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-337515168633

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-03-10 17:47:48 UTC

NEM ID 

Michael Engkær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-326732074242

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-03-10 17:50:33 UTC

NEM ID 


Betina Juhl Tychsen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-279507307150

IP: 185.108.xxx.xxx

2022-03-10 17:57:40 UTC

NEM ID 


Lisa Westh

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-419936308425

IP: 185.108.xxx.xxx

2022-03-10 18:26:31 UTC

NEM ID 

Ulrik Due Madsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-921113810775

IP: 185.108.xxx.xxx

2022-03-10 20:06:30 UTC

NEM ID 

Asger Kold

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-368116255340

IP: 80.162.xxx.xxx

2022-03-10 21:24:04 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Bilag

Oversigt over angivelse af donationer/gavebidrag

	2021
Donationer efter LL§8A	539.700
Donationer efter LL §12.3	62.500
Medlemskontingent	7.900
Samlet beløb	<u>610.100</u>
Donationer der enkeltvis ikke overstiger kr. 20000	<u>509.600</u>
Medlemskontingnet/gavebidrag	
Donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger kr. 20.000	
Anonym giver	24.000
Anonym giver	21.600
Anonym giver	24.000
Anonym giver	30.900
	100.500