

**Den buddhistiske forening
Dhammakaya i Danmark
Skovvej 120
4220 Korsør**

CVR-nr. 30 77 08 03

Internt regnskab 2021

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Internt regnskab	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021	12
Balance pr. 31. december 2021	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter til internt regnskab	16

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt det interne regnskab for 1. januar - 31. december 2021 for Den buddhistiske forening Dhammakaya i Danmark.

Det interne regnskab aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at det interne regnskab giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Korsør, den 6. juni 2022

Bestyrelse

Prakongsak Tongpanya
formand

Michael Dalsgaard-Jensen
næstformand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Den buddhistiske forening Dhammakaya i Danmark

Konklusion

Vi har revideret det interne regnskab for Den buddhistiske forening Dhammakaya i Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Det interne regnskab udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at det interne regnskab giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne regnskab". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion, henleder vi opmærksomheden på note 14, hvor foreningen gør opmærksom på nogle forkerte registreringsforhold omkring foreningens bilpark.

Uden at modificere vores konklusion, gør vi opmærksom på note 14 omkring kapitalandele og de forkerte ejer-registreringsoplysninger hos Erhvervsstyrelsen.

Ledelsens ansvar for det interne regnskab

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt regnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde det interne regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af det interne regnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde det interne regnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af det interne regnskab

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne regnskab som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af det interne regnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne regnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne regnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i det interne regnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af det interne regnskab, herunder noteoplysningerne, samt om det interne regnskab afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om det interne regnskab omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af det interne regnskab er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med det interne regnskab eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med det interne regnskab og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 6. juni 2022

Leif Mikkelsen & Partnere A/S
Godkendte revisorer
CVR-nr. 32 67 64 21

Henrik Sørensen
Registreret revisor
MNE-nr. 33214

Selskabsoplysninger

Selskabet	Den buddhistiske forening Dhammakaya i Danmark Skovvej 120 4220 Korsør
	CVR-nr.: 30 77 08 03
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021
	Hjemsted: Slagelse
Bestyrelse	Prakongsak Tongpanya, formand Michael Dalsgaard-Jensen, næstformand
Revision	Leif Mikkelsen & Partnere A/S Godkendte revisorer Høegh Guldbergs Gade 36 C, 1.th. 8700 Horsens
Pengeinstitut	Sydbank Odelsgade 11A 7130 Juelsminde

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at eje og drive buddhistiske templer i Danmark, samt udbrede kendskabet til buddhistisk religion og meditationslære i Danmark.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på kr. 133.563, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 502.595.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Det interne regnskab for Den buddhistiske forening Dhammakaya i Danmark for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Det interne regnskab for 2021 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden det interne regnskab aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af modtagne donationer og indregnes i resultatopgørelsen i takt med de modtages.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder foreningens donationer til andre organisationer indenfor Dhammakaya.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6-8 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	20 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser

Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Deposita måles til anskaffelsespris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Egenkapital

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
Nettoomsætning	1	3.657.200	2.959.131
Andre driftsindtægter	3	7.059	4.120
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	2	-307.536	-125.849
Andre eksterne omkostninger	4	-1.311.360	-1.173.744
Bruttoresultat		2.045.363	1.663.658
Personaleomkostninger	5	-1.794.938	-1.633.297
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		250.425	30.361
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	6	-109.739	-170.928
Resultat før finansielle poster		140.686	-140.567
Finansielle omkostninger	7	-7.123	-5.534
Årets resultat		133.563	-146.101
Overført resultat		133.563	-146.101
		133.563	-146.101

Balance pr. 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	72.567
Indretning af lejede lokaler		446.064	483.236
Materielle anlægsaktiver	8	446.064	555.803
Tilgodehavende hos DISUK, nedskrevet værdi		15.000	15.000
Deposita		46.000	46.000
Finansielle anlægsaktiver		61.000	61.000
Anlægsaktiver i alt		507.064	616.803
Andre tilgodehavender		3.115	0
Tilgodehavender		3.115	0
Likvide beholdninger	9	1.568.525	1.206.128
Omsætningsaktiver i alt		1.571.640	1.206.128
Aktiver i alt		2.078.704	1.822.931

Balance pr. 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		369.032	515.132
Overført resultat		133.563	-146.101
Egenkapital		<u>502.595</u>	<u>369.031</u>
Banker		0	43.391
Leverandører af varer og tjenesteydelser		39.971	25.000
Anden gæld	11	1.536.138	1.385.509
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.576.109</u>	<u>1.453.900</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>1.576.109</u>	<u>1.453.900</u>
Passiver i alt		<u><u>2.078.704</u></u>	<u><u>1.822.931</u></u>

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	369.032	0	369.032
Årets resultat	0	133.563	133.563
Egenkapital 31. december 2021	369.032	133.563	502.595

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
1 Nettoomsætning		
Donationer	3.657.200	2.959.131
	3.657.200	2.959.131
2 Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		
Donationer Dhammakaya	213.420	0
Donationer, DISUK	59.877	125.849
Andre direkte omkostninger	615	0
Dekorationer og blomster	21.950	0
Ceromoni omkostninger	11.674	0
	307.536	125.849
3 Andre driftsindtægter		
Salg af vindmøllestrøm	7.059	4.120
	7.059	4.120
4 Andre eksterne omkostninger		
Husleje, Gramrode	51.565	51.220
Husleje, Korsør	284.400	284.400
El, vand og varme	282.503	207.514
Vedligeholdelse	32.313	209.734
Renovation	0	2.510
Forsikringer	53.993	24.702
Ejendomsskat	31.570	23.677
Lokaleomkostninger	736.344	803.757
Rejseomkostninger	62.475	43.619
Fragt	3.372	0
Restaurationsbesøg	1.112	0
Blomster og gaver	1.188	0
Salgsomkostninger	68.147	43.619

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
4 Andre eksterne omkostninger (fortsat)		
Kontorartikler	6.079	5.412
Telefon	12.249	22.992
IT omkostninger	13.949	7.794
Porto og gebyrer	50.560	15.144
Forsikringer	559	18.603
Kontingenter	2.874	0
Revision	31.250	25.000
Administrationshonorar	-12.000	-12.000
Småanskaffelser under beløbsgrænse	201.271	91.762
Vedligeholdelse inventar	55.818	100
Andre omkostninger	0	-50
Administrationsomkostninger	362.609	174.757
Brændstof	37.442	45.208
Forsikring og vægtafgift	82.094	66.637
Reparation og vedligeholdelse	24.724	39.766
Autodrift	144.260	151.611
	1.311.360	1.173.744
5 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.554.407	1.354.305
Lønninger	1.554.407	1.354.305
ATP	13.632	9.751
AER-bidrag	18.769	8.112
Andre omkostninger til social sikring	32.401	17.863
Fortærring og øvrige personaleomkostninger	208.130	261.129
Andre personaleomkostninger	208.130	261.129
	1.794.938	1.633.297

I lighed med sidste år udgør foreningens gennemsnitlig antal ansatte for regnskabsåret 2.

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
6 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Indretning af lejede lokaler	37.172	37.172
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	72.567	133.756
	109.739	170.928
7 Finansielle omkostninger		
Renter, billån	380	1.756
Renteudgifter Bank	6.742	3.768
Ikke fradragsberettigede renter	1	10
	7.123	5.534
8 Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
Kostpris 1. januar 2021	1.143.378	743.440
Kostpris 31. december 2021	1.143.378	743.440
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	1.070.811	260.204
Årets afskrivninger	72.567	37.172
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	1.143.378	297.376
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	0	446.064

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
9 Likvide beholdninger		
Kassebeholdning, Korsør	30.721	32.746
Kassebeholdning, Gramrode	5.785	15.408
Sydbank, 7140 1169959	766.236	511.628
Sydbank, 7140 1081048	291.575	362.114
Sydbank, 7140 0013282	474.208	284.232
	<u>1.568.525</u>	<u>1.206.128</u>
10 Kreditinstitutter		
AL Finans, billån	0	43.391
	0	43.391
Inden for 1 år	0	-43.391
	<u>0</u>	<u>0</u>
	2021	2020
	kr.	kr.
11 Anden gæld		
A-skat	68.251	169.789
AM-bidrag	20.162	0
Skyldig løn	14.798	0
ATP	3.408	1.704
Andre sociale omkostninger	5.164	0
Feriepenge	6.175	26.323
Skattekonto	10	10
Dhammakaya International Denmark ApS	1.418.170	1.187.683
	<u>1.536.138</u>	<u>1.385.509</u>

Noter

12 Andre usædvanlige forhold i årsrapporten

Vi gør opmærksom på at foreningen i sit anlægskartotek har registreret 4 biler, hvoraf 1 jf. SKAT.soplysninger ikke er ejet af foreningen, men i stedet af selskabet Dhamakaya International Denmark ApS. Foreningen har i sit regnskab registreret et billån (ALFinans) med ejendomsforbehold. Dette lån er registreret i selskabet Dhamakaya Internatinal Denmark ApS.

De faktiske forhold er, at det er foreningen, som ejer bilerne og har bil-lånet - det er også foreningen, der betaler de løbende driftsudgifter hertil. Ledelsen forventer at registreringsforholdene bringes i orden, således at de passer til de faktiske forhold.

Vi gør endvidere opmærksom på at der er indregnet værdi af kapitalandele med kr. 15.000 (oprindelig kostpris kr. 80.000) da det reelt er foreningen der ejer disse anparter og IKKE Dhammakaya International Society of the United Kingdom, som fremgår af Erhvervsstyrelsen.

13 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for kreditinstitutter t.kr. 0 er der givet pant i andre anlæg, driftsmateriel og inventar, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31/12 2021 udgør t.kr. 0.