



**Baptistkirken i Danmark  
Lærdalsgade 7, st.tv.  
2300 København S**

**CVR nr. 62 75 66 16**

**Årsrapport 2022**

Godkendt på Landskonference 1, 17. juli 2023

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	Side
Organisation	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	14
Oversigt over egne projekter	16
Regnskab salg og arrangementer	17
Mellemregning med CISU	18
Mellemregning med DMR-U	19
Diverse oversigter	22

## Organisation

### Adresse

Baptistkirken i Danmark  
Lærdalsgade 7, st.tv.  
2300 København S

CVR 62 75 66 16

Tlf. 32 59 07 08

E-mail: [info@baptistkirken.dk](mailto:info@baptistkirken.dk)

Web: [www.baptistkirken.dk](http://www.baptistkirken.dk)

### Ledelse

Per Beck (formand), Vibeke Dalsgaard (næstformand), Christian Bylund,  
Jamie Cunningham, Biak Chin Par Lian, Bodil Højbak Møller, Lal Bawi Peng

### Revision

Evan Klarholt, Flodvej 73, 2765 Smørum

### Pengeinstitutter

Danske Bank, Algade 53, 9000 Aalborg

Sparekassen Danmark, Østergade 11-13, 9690 Fjerritslev

## Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Baptistkirken i Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Lov om trossamfund uden for folkekirken, Lov nr. 1533, 19/12 2017.

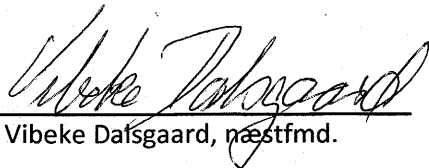
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af trossamfundets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af aktiviteterne for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på Landskonferencen.

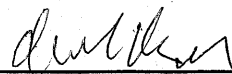
København, 17. marts 2023



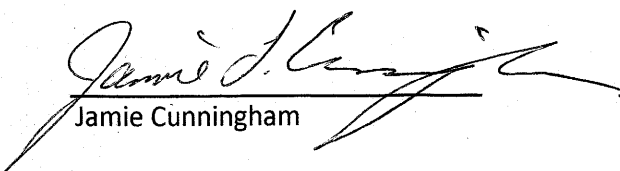
Per Beck, formand



Vibeke Dafsgaard, næstfmd.



Christian Bylund



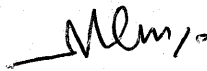
Jamie Cunningham



Biak Chin Par Lian



Bodil Højbak Møller



Lal Bawi Peng

## REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Baptistkirken i Danmark

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Jeg har revideret årsregnskabet for Baptistkirken i Danmark (BiD) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven klasse A.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af BiDs aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af BiDs aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Jeg har udført min revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision i.h.t. bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Jeg er uafhængig af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt min øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsrapporten indeholder Danidaprojekter (CISU og DMR-R). Disse indregnes i årsrapporten og specificeres i henhold til kravene for disse projekter. Revisionen omfatter alene kontrol af, at indregning og specifikation af de enkelte projekter sker i henhold til bogføringen. Revision af de enkelte projekter foretages af Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab. Revisionen foretages ved projekternes afrapportering og afslutning.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere BiDs evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere BiD, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Mit mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en

konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager jeg faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer jeg risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for min konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår jeg forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af BiDs interne kontrol.
- Tager jeg stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer jeg, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om BiDs evne til at fortsætte driften. Hvis jeg konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal jeg i min revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere min konklusion. Min konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for min revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at BiD ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager jeg stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Jeg kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som jeg identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

**Yderligere oplysninger krævet i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010 §§ 38-41**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det mit ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I min juridisk-kritiske revision efterprøver jeg med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I min forvaltningsrevision vurderer jeg med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis jeg på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal jeg rapportere herom i denne udtalelse.

Jeg har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Smørum den 17. marts 2023



Evan Klårholt

Foreningsvalgt revisor

## **Ledelsesberetning**

Hovedaktivitet:

Baptistkirken i Danmarks hovedaktivitet er at være trossamfund for de tilsluttede menigheder.

Baptistkirken i Danmarks aktiviteter er tilrettelagt for at støtte og vejlede baptistmenigheder i Danmark, samt gennemføre projekter nationalt og internationalt.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse A.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Beløb er, hvor ikke andet er anført, opgjort i DKK.

### Resultatopgørelsen

#### Basisindtægter

Basisindtægter omfatter menighedernes bidrag til basisbudgettet, udlodningsmidler (tidl. Tips/lotto), projektbidrag vedr. egne og eksterne projekter og andre indtægter, som knytter sig til driften.

#### Arv og øremærkede donationer

Arv og øremærkede donationer indeholder beløb modtaget som arv, og donationer som er øremærkede til særlige formål.

### Projektindtægter

Projektindtægter omfatter bidrag til BaptistKirkens projekter fra menighederne, private givere, fonde, foreninger, kollekter mv.

### Basisomkostninger

Basisomkostninger indeholder personaleomkostninger og omkostninger til leje og drift af sekretariat, samt omkostninger til aktiviteter og mellemkirkeligt arbejde.

### Projektomkostninger

Projektomkostninger er alle omkostninger i forbindelse med Baptistkirkens egne projekter.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, udbytte af værdipapirer samt realiserede og urealiserede kursgevinster.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi (scrapværdi) efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5-15 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under finansielle aktiver, måles til dagsværdien på balancedagen. Realiserede/urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Unoterede værdipapirer optages til anskaffelsessummen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavendet og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt er målt til nettorealiseringsværdi

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022**

(Budget ikke revideret)

Note	2022 (kr.)	2021 (t.kr.)	budget 2022 (t.kr.)
1 Basisindtægter	2.892.951	2.907	2.893
2 Arv og øremærkede donationer	2.801.607	0	0
3 Projektindtægter	3.160.760	2.770	3.300
Indtægter i alt	8.855.318	5.677	6.193
4 Basisomkostninger	-3.478.646	-3.159	-3.473
Projektomkostninger	-4.058.721	-2.905	-3.410
<b>Resultat før afskrivninger og finansielle poster</b>	<b>1.317.951</b>	<b>-388</b>	<b>-690</b>
5 Afskrivninger	-8.850	-9	-9
6 Finansielle indtægter	51.502	71	110
7 Finansielle udgifter	-1.290.174	-413	-5
<b>Årets resultat</b>	<b>70.429</b>	<b>-738</b>	<b>-594</b>
<b>Overskudsdisponering</b>			
Overført til reserveret til International Mission	652.457	-42	
Overført fra reserveret til egne projekter	-232.826	150	
Overført fra reserveret til DBSU	-261.684	-81	
Overført til reserveret til socialt arbejde	410.000	0	
Overført til reserveret til Mission i Danmark	442.059	-202	-170
Overført fra reserveret til Tjeneste og udd.	-113.743	-134	-110
Overført til reserveret til Teologisk Forskning	39.098	40	
Overført til reserveret til kommunikation	300.000	0	
Overført til reserveret til Præd. Hjælpefond	64.369	-95	
Overført til næste år	-1.229.301	-373	-314
<b>Årets resultat</b>	<b>70.429</b>	<b>-738</b>	<b>-594</b>

**Balance pr. 31. december 2022****AKTIVER****Materielle anlægsaktiver**

8 Grunde og bygninger 0

**Finansielle anlægsaktiver**

Andre værdipapirer og kapitalandele 31.500

Andre tilgodehavender 65.000

**Anlægsaktiver i alt 96.500**

**Omsætningsaktiver**

Fremstillede varer og handelsvarer 34.315

Andre tilgodehavender 1.298.799

Periodeafgrænsningsposter 83.820

Andre værdipapirer og kapitalandele 8.522.407

Likvide beholdninger 4.287.866

**Omsætningsaktiver i alt 14.227.207**

**AKTIVER i alt 14.323.707**

**PASSIVER****Egenkapital**

Overført til næste år 1.365.734

9 Reserveret egenkapital 11.578.211

**Egenkapital i alt 12.943.944**

**Hensatte forpligtelser**

10 Hensættelser til pensioner o.lign. forpligtelser 303.632

**Hensatte forpligtelser i alt 303.632**

**Kortfristede gældsforpligtelser**

Leverandører af varer og tjenesteydelser 50.000

11 Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring 1.026.130

**Kortfristede gældsforpligtelser i alt 1.076.130**

**PASSIVER i alt 14.323.707**

## Noter

### Note 1 Basisindtægter

Bidrag fra menighederne	1.671.694 *
Udlodningsmidler	424.117
Gaver, kollekter	10.708
Projektbidrag	408.573
Administrationsindtægter	75.928
Salg af bøger og materialer	76.507
Lejeindtægt	38.400
Deltagerbetalinger	158.280
Andre indtægter	28.745
<b>Basisindtægter i alt</b>	<b>2.892.951</b>

\*I 2022 har menighederne indsamlet i alt 29.636.584 kr. Heraf er 1.671.694 kr. indbetalt til basis, og 1.964.112 kr. indbetalt til projekter (inkl. projekt menighedsstøtte). I alt 3.635.806 kr. I 2021 har menighederne i alt indsamlet 36.918.505 kr. Heraf er 1.677.167 kr. indbetalt til basis, og 1.637.828 kr. indbetalt til projekter (inkl. projekt menighedsstøtte). I alt 3.314.995 kr.

### Note 2 Arv og øremærkede donationer

Arv	28.898
Øremærkede donationer	239.098
Andre donationer	2.533.611
<b>Arv og øremærkede donationer i alt</b>	<b>2.801.607</b>

### Note 3 Projektindtægter

Bidrag fra menigheder	971.711
Private gaver og kollekter	1.781.454
Bevillinger fra fonde	10.000
Gaver fra foreninger	333.625
Bladpuljen	42.317
Deltagerbetalinger	274.303
Andre indtægter	14.192
I alt	3.427.602
Projektbidrag	-192.620
Bidrag til basis	-74.222
<b>Projektindtægter</b>	<b>3.160.760</b>

### Note 4 Basisomkostninger

Ledelse	101.359
Mellemkirkeligt arbejde	189.687
Personaleomkostninger	1.963.930
Møder og rejser, ansatte	129.926
Sekretariat	377.783
Aktiviteter	547.111
Andre udgifter	168.852
<b>Basisomkostninger i alt</b>	<b>3.478.646</b>

**Note 5 Afskrivninger**

Afskrivning på kopimaskine	8.850
Afskrivninger i alt	<u>8.850</u>

**Note 6 Finansielle indtægter**

Kursregulering	0
Udbytte, værdipapirer	51.502
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b><u>51.502</u></b>

**Note 7 Finansielle udgifter**

Renter, bankindestående	20.932	
Kursregulering	1.269.242	Heraf realiseret: 1.041.487
<b>Finansielle udgifter i alt</b>	<b><u>1.290.174</u></b>	

**Note 8 Grunde og bygninger**

Grund og kirkebygning Eksercerpladsen 2, 8800 Viborg

<b>Note 9 Reserveret egenkapital</b>	<b>1. jan 2022</b>	<b>bevægelser</b>	<b>31. dec 2022</b>
Reserveret til Mission i Danmark	1.580.126	442.059	2.022.185
Reserveret til Socialt arbejde	0	410.000	410.000
Reserveret til International Mission	1.230.332	652.457	1.882.789
Reserveret til Tjeneste og uddannelse	3.222.277	-113.743	3.108.534
Reserveret til Teologisk forskning	716.370	39.098	755.468
Reserveret til Kommunikation	574.131	300.000	874.131
Reserveret til Prædikanternes Hjælpefond	406.058	64.369	470.427
Reserveret til DBSU	1.015.078	-261.684	753.394
Reserveret til egne projekter	1.534.110	-232.826	1.301.284
	<u>10.278.482</u>		<u>11.578.211</u>

**Note 10 Hensatte forpligtelser (Prædikanternes Hjælpefond)**

Det hensatte beløb er reguleret, så det svarer til de forventede omkostninger for BaptistKirken i resten af Hjælpefondens levetid.

Beregningerne er foretaget med udgangspunkt i oplysninger fra Danmarks statistik.

**Note 11 Anden gæld**

Ikke afregnet vedr. eksterne projekter	849.484
A-skat, AM-bidrag, feriepengeforpligtelse	28.484
Ikke afregnede indsamlinger	18.118
Diverse mellemregninger	130.044
	<u>1.026.130</u>

## Regnskabsoversigt 2022

### Egne projekter og samarbejdsprojekter

Projekt	Ovf. fra 2021	Indtægter	Projekt- bidrag	Indtægter netto	Omkostn.	Fra egen- kapital	omp ml projekter	Ovf. til 2023
<b>Egne projekter:</b>								
baptist.dk	123.173	414.840	25.000	389.840	403.676	25.000		134.336
Mission i Danmark	0	26.300	0	26.300	61.628	35.328		0
Socialt arbejde	0	0	0	0	90.000	90.000		0
Himmelske Dage	18.155	21.825	3.273	18.552	32.836			3.871
IM-tema 4	575.283	389.959	58.494	331.465	352.115			554.633
IM-tema 5	0	90.484	19.573	70.911	444.930	299.019	75.000	0
IM-tema 6	267.831	402.589	60.388	342.200	722.657	60.209		-52.417
IM-tema 7	195.725	91.270	13.691	77.580	785			272.520
IM-projekter generelt	139.027	67.885	10.183	57.702	7.758	50.000	-75.000	163.971
Uddannelsesstøtte	0	0	0	0	0			0
Menighedsstøtte	0	992.401	74.222 *	918.180	918.180			0
Nødhjælp	63.851	334.516	0	334.516	308.430			89.936
Wildcard	51.741	29.772	0	29.772	73.310			8.203
BASIS lægprædikantudd.	0	29.000	0	29.000	63.671	34.671		0
SCMT	13.906	285.923	0	285.923	339.154	65.000		25.675
Præstekonventet	1.327	36.100	0	36.100	43.338	5.911		0
Sommerhøjskolen	0	201.280	0	201.280	196.253			5.027
Nye trosfællesskaber	969	13.459	2.019	11.440	0			12.409
<b>Egne projekter i alt</b>	<b>1.450.987</b>	<b>3.427.602</b>	<b>266.842</b>	<b>3.160.761</b>	<b>4.058.721</b>	<b>665.138</b>	<b>0</b>	<b>1.218.164</b>
								*Bogført som bidrag fra menigheder
<b>Samarbejdsprojekter:</b>								
Kirke til kirke	49.056	0	0	0	0	0	0	49.056
Sommerstævnet	34.074	0	0	0	0	0	0	34.074
<b>Samarbejdspr. i alt</b>	<b>83.129</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>83.129</b>
<b>Projekter i alt</b>	<b>1.534.116</b>	<b>3.427.602</b>	<b>266.842</b>	<b>3.160.761</b>	<b>4.058.721</b>	<b>665.138</b>	<b>0</b>	<b>1.301.291</b>

Overskud overført til reserveret egenkapital:

Saldo 31. december 1.301.291

Saldo 1. januar -1.534.116**-232.825,61**



**Køb og salg af bøger mv.**

Salg	
Salg af bøger	26.852
Salg af andre materialer	<u>49.665</u>
Salg i alt	76.517

Køb	
Køb af bøger	14.079
Køb af andre materialer	<u>52.360</u>
Køb i alt	66.439

**Resultat af salg** **10.078**

**Arrangementer**

Landskonferencer, lederkonference

Indtægter	158.280
Udgifter	227.849

**Resultat af arrangementer** **-69.569**

**Mellemregnskab med Civilsamfund i Udvikling (CISU)**

Projekttil: Young Single Mothers project -

TWIYUMBAKE

J.nr. 21-3612-CSP-UI

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	0
Egenbetaling	250.000
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	1.000.000
Sum	1.250.000
Overført til partnere i regnskabsåret	655.572
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	1.917
Overført til dansk administration	40.000
Sum	697.489
Optjente renter mv.	0
<u>Ubrugte midler med årets afslutning</u>	<u>552.511</u>

Projekttil: Dukore 2

J.nr. 20-2538-UI-mar

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	333.130
Egenbetaling	0
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	400.000
Sum	733.130
Overført til partnere i regnskabsåret	607.937
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	3.406
Overført til dansk administration	20.000
Sum	631.343
Optjente renter mv.	0
<u>Ubrugte midler med årets afslutning</u>	<u>101.787</u>

Udbetalt fra CISU i året i alt	1.400.000
Ubrugte midler 31.12.22 i alt	654.298

**Mellemregnskab med Center for Kirkeligt Udviklingsamarbejde (CKU)**

(Tidligere: Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling (DMR-U))

**Projektitel: Tinyuka Project - Women be brave!****Sagsnummer: CKU-22-B-12**

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	0
Egenbetaling	22.068
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	250.000
Sum	272.068
Overført til partnere i regnskabsåret	262.068
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	0
Overført til dansk administration	10.000
Sum	272.068
Optjente renter mv.	0
<u>Ubrugte midler ved årets afslutning</u>	<u>0</u>

**Projektitel: Terimbere 3 Food security and VSLA project****Sagsnummer: CKU-21-B-15**

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	0
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	474.000
Egenbetaling	4.019
Sum	478.019
Overført til partnere i regnskabsåret	438.703
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	24.316
Overført til dansk administration	15.000
Sum	478.019
Optjente renter mv.	0
<u>Ubrugte midler ved årets afslutning</u>	<u>0</u>

**Projektitel: Turime 2****Sagsnummer: CKU-21-A-03**

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	3.844
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	750.000
Egenbetaling	0
Sum	753.844
Overført til partnere i regnskabsåret	533.144
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	21.023
Overført til dansk administration	53.000
Sum	607.166
Optjente renter mv.	0
<u>Ubrugte midler ved årets afslutning</u>	<u>146.678</u>

**Projektitel: Ntunkwegere****Gender Based Violence prevention (GBV3)****Sagsnummer: DMCDD-20-A-06**

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	0
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	250.000
Egenbetaling	138.525
Sum	388.525
Overført til partnere i regnskabsåret	360.402
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	8.123
Overført til dansk administration	20.000
Sum	388.525
Optjente renter mv.	0
<u>Ubrugte midler ved årets afslutning</u>	<u>0</u>

**Projektitel: Hope for Burundi's OVCs (OVC4)****Tubakuze Neza****Sagsnummer: DMCDD-19-A-05**

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	0
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	140.000
Egenbetaling	187.251
Sum	327.251
Overført til partnere i regnskabsåret	301.740
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	7.511
Overført til dansk administration	18.000
Sum	327.251
Optjente renter mv.	0
<u>Ubrugte midler ved årets afslutning</u>	<u>0</u>

Udbetalt fra DMR-U i året i alt	1.864.000
Ubrugte midler 31.12.22 i alt	146.677

## Diverse oversigter

### Ejendomsoversigt pr. 31.12.2022

Ejendom i Bujumbura, som anvendes af UEBB. Ejendommen er i forbindelse med regnskabsafslutningen 2006 nedskrevet med kr. 431.561,38 til kr. 0.

### Eventualrettigheder pr. 31.12.2022

Ansvarlig kapital (lån) kr. 888.275,18, som er nedskrevet til kr. 0 i forbindelse med regnskabsafslutningen 2006.

Andelskapital i Faster Andelskasse kr. 100.000, som i forbindelse med regnskabsafslutningen 2006 blev nedskrevet til kr. 0.

Pantebrev kr. 240.000, som i forbindelse med regnskabsafslutningen 2010 blev nedskrevet til kr. 0.

Ejendommen Eksercerpladsen 2, 8800 Viborg, er optaget i regnskabet i 2022 til anskaffelsessummen kr. 0, men vil kunne realiseres.

### Garantiforpligtelser pr. 31.12.2022

Ingen.

### Personaleoversigt pr. 31.12.2022

Generalsekretær	0,67
IM-sekretær	1,00
Økonomiansvarlig	1,00
Sekretær	1,00
Kommunikationsmedarbejder	0,20
Sekretariatspersonale	3,87
Udsendte medarbejdere	0,00
<b>Ansatte i alt</b>	<b>3,87</b>