

Morsø Frimenighed

Præstbrovej 347

Øster Jølby

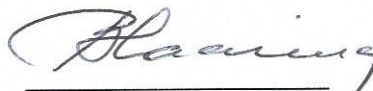
7950 Erslev

CVR-nr. 13494517

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens årsmøde

den 10.04.2022.



Dirigent

Morsø Frimenighed

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Foreningsoplysninger	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Morsø Frimenighed

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Morsø Frimenighed .

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Øster Jølby, den 28. marts 2022

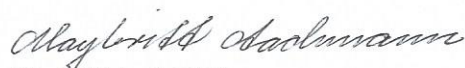
Bestyrelse



Birthe Heide Sørensen
Formand



Lisbeth Sandal Byskov
Medlem



Maybritt Aachmann
Medlem



Jens Peter Jensen
Medlem



Lita Houmann
Medlem



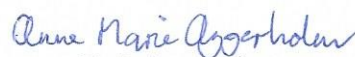
Jørgen Bruun Christensen
Medlem



Viggo Rolighed
Medlem



Anders Bovbjerg
Medlem



Anne Marie Aggerholm
Kasserer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Morsø Frimenighed

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Morsø Frimenighed for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Nykøbing Mors, den 28. marts 2022

REVISION LIMFJORD

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 41454555

Heidi Hovmark Pedersen

Heidi Rokkjær Hovmark Pedersen

Registreret revisor

mne15867

Morsø Frimenighed

Foreningsoplysninger

Foreningen	Morsø Frimenighed Præstbrovej 347 Øster Jølby 7950 Erslev
E-mail	morsoefrimenighed@gmail.com
Hjemmeside	morsoefrimenighed.dk
CVR-nr.	13494517
Regnskabsår	1. januar 2021 - 31. december 2021
Bestyrelse	Birthe Heide Sørensen Lisbeth Sandal Byskov Maybritt Aachmann Jens Peter Jensen Lita Houmann Jørgen Bruun Christensen Viggo Rolighed Anders Bovbjerg Anne Marie Aggerholm
Revisor	REVISION LIMFJORD Godkendt Revisionspartnerselskab Ringvejen 63 7900 Nykøbing M

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Morsø Frimenighed for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger består af udgifter til ejendomsskatter og forsikringer, el, gas og vedligeholdelsesomkostninger mv.

Kirke og kirkegård

Kirke og kirkegård indeholder omkostninger til drift af Ansgarskirken.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver vedrører ejendomme, som indregnes til seneste offentlige ejendomsvurdering. Regulering foretages over egenkapitalen.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver vedrører gravlegater, der optages til statusdagens handelsværdi og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter bankindestående.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til kirkens forskønnelse, deponerede gravlegater samt hensatte gravlegater.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Morsø Frimenighed

Resultatopgørelse

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Medlemsbidrag, gaver og husleje mv.	1	2.485.645	2.414.111
Andre driftsindtægter	2	675.858	403.011
Bruttoresultat		3.161.503	2.817.122
Personaleomkostninger	3	-2.031.844	-1.937.143
Administrationsomkostninger	4	-302.465	-203.345
Ejendomsomkostninger	5	-783.910	-172.425
Kirke og kirkegård	6	-199.315	-194.934
Driftsresultat		-156.031	309.275
Finansielle indtægter	7	65.989	101.165
Finansielle omkostninger	8	-3.299	-5.296
ÅRETS RESULTAT		-93.341	405.144
Resultatdisponering			
Overført resultat		-93.341	405.144
		-93.341	405.144

Morsø Frimenighed

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Aktiver			
Præstegård		850.000	850.000
Velfærdshus		1.150.000	1.150.000
Materielle anlægsaktiver		2.000.000	2.000.000
Gravlegater		5.923.860	5.820.964
Finansielle anlægsaktiver		5.923.860	5.820.964
Anlægsaktiver		7.923.860	7.820.964
Tilgodehavende medlemsbidrag		39.871	12.700
Andre tilgodehavender	9	373.123	100.222
Periodeafgrænsningsposter	10	38.495	22.000
Tilgodehavender		451.489	134.922
Likvide beholdninger	11	1.043.884	1.590.330
Omsætningsaktiver		1.495.373	1.725.252
Aktiver		9.419.233	9.546.216

Morsø Frimenighed

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Passiver			
Egenkapital primo		3.399.325	2.994.182
Årets resultat		-93.341	405.144
Egenkapital ultimo		3.305.984	3.399.326
Hensat til kirkens forskønnelse		54.379	54.379
Hensat gravlegater		5.923.860	5.820.964
Hensatte forpligtelser		5.978.239	5.875.343
Gæld til kreditinstitutter		0	114.093
Langfristede gældsforpligtelser		0	114.093
Skyldige omkostninger		88.957	78.269
Anden gæld	12	46.053	79.185
Kortfristede gældsforpligtelser		135.010	157.454
Gældsforpligtelser		135.010	271.547
Passiver		9.419.233	9.546.216
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	13		

Noter

	2021	2020
1. Medlemsbidrag, gaver og husleje mv.		
Medlemsbidrag	2.341.535	2.273.930
Tab på kirkepenge	-2.000	-16.765
Lejeindtægt, præstebolig	36.000	36.000
Begravelser/bisættelser	73.600	84.050
Indtægt, kirkegård	36.510	36.896
	<u>2.485.645</u>	<u>2.414.111</u>
2. Andre driftsindtægter		
Gaver	339.732	110.889
Jubilæumsbog	3.091	0
Kulturministeriet	81.109	78.117
Momskompensation	0	40.705
Ophævede legater/sløjfede gravsteder	251.926	173.300
	<u>675.858</u>	<u>403.011</u>
3. Personaleomkostninger		
Lønninger	1.771.058	1.666.583
Gruppeliv	1.300	217
Løn vikar kirkesanger	9.570	0
Honorar vikar præst	48.096	53.366
ATP	14.200	8.899
Pensioner	121.006	106.749
Regulering feriepengeforpligtelser	856	49.077
Arbejdsskadeforsikring	19.401	17.762
Samlet betaling	12.560	10.777
Sygedagpengeforsikring	16.823	13.357
Personaleomkostninger	16.974	5.856
Kursus	0	4.500
	<u>2.031.844</u>	<u>1.937.143</u>

Noter

	2021	2020
4. Administrationsomkostninger		
Andre administrationsomkostninger		
Småanskaffelser, kirkekontor	7.824	8.901
Anskaffelser, kontormaskiner	1.525	0
Husleje administration	34.000	24.000
Falckabonnement	6.490	6.184
Andre forsikringer	580	570
Telefon	10.753	11.898
EDB	11.875	9.208
Annoncer	23.984	4.726
150-års jubilæum	67.290	0
Kirkeblad	46.238	41.076
Hjemmeside	8.800	8.340
Porto	3.410	3.080
PBS	9.718	8.201
Kontorinventar, vedligehold	2.343	3.441
Kontingenter	16.457	3.308
Diverse udgifter administration	3.230	1.281
Lønadministration	5.998	3.974
Revision og regnskabsmæssig assistance	16.409	17.890
Diff. konto	0	4
Rådgivning, advokat m.m.	0	7.500
	276.924	163.582
Øvrige omkostninger		
Møder	5.348	15.408
Koncertarrangementer	927	7.413
Kørsel diverse	2.133	9.853
Konfirmand/børn-udflugter m.m.	1.726	3.962
Tilskud, årsm. valg-frimenighed	436	0
Kirkebil	1.252	731
Gaver	11.389	1.170
Bestyrelsesmøder	2.330	1.226
	25.541	39.763
	302.465	203.345

Noter

	2021	2020
5. Ejendomsomkostninger		
Kirke		
Varme, gas	56.226	22.980
El	39.071	29.177
Vand	1.987	1.980
Forsikring	23.092	22.698
Vedligeholdelse	579.212	27.708
Pyntning	4.776	6.662
Rengøring	0	110
	<u>704.364</u>	<u>111.315</u>
Præstegård		
Varme, gas	17.844	1.756
EL	10.454	9.112
Vand	2.363	2.525
Forsikring	4.927	4.845
Skatter og afgifter	14.574	8.566
Vedligeholdelse	16.652	18.902
	<u>66.814</u>	<u>45.706</u>
Velfærdshus		
Varme, gas	8.372	3.593
EL	3.873	3.271
Forsikring	0	0
Skatter og afgifter	0	2.480
Vedligeholdelse	246	5.955
Rengøring	241	105
	<u>12.732</u>	<u>15.404</u>
	<u>783.910</u>	<u>172.425</u>
6. Kirke og kirkegård		
Redskaber	11.834	23.852
Maskiner	3.977	5.669
Vedligeh. materiel	20.661	27.388
Vedligeholdelse areal	84.377	66.742
Gravkastning	7.624	9.530
Gravstedsudgifter, gran/planter	46.176	48.085
Affaldskørsel	24.666	13.668
	<u>199.315</u>	<u>194.934</u>

Noter

	2021	2020
7. Finansielle indtægter		
Afkast gravlegater	65.989	101.165
	<u>65.989</u>	<u>101.165</u>
8. Finansielle omkostninger		
Renter, Jyske Bank	19	4.471
Renter, Sparekassen Thy	3.266	0
Renter, skattekonto	14	0
Andre renter	0	825
	<u>3.299</u>	<u>5.296</u>
9. Andre tilgodehavender		
Restancer - gravstedsvedligehold	15.815	8.490
Øvrige debitorer	340.751	91.732
Skattekonto	16.557	0
	<u>373.123</u>	<u>100.222</u>
10. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte lønninger	38.495	22.000
	<u>38.495</u>	<u>22.000</u>
11. Likvide beholdninger		
Jyske Bank	610.228	1.009.187
Jyske Bank, Ansgarskirkens forskønnelse	257	143.500
Sparekassen Thy	433.247	437.641
Årsmøde FGVF.	152	2
	<u>1.043.884</u>	<u>1.590.330</u>
12. Anden gæld		
Skyldig feriegiro	3.186	3.160
Skyldig ATP	4.449	3.692
Forudbetalt A-skat og AM-bidrag	16.571	0
Feriepengeforpligtelse	19.807	19.807
Skyldig moms	2.040	52.526
	<u>46.053</u>	<u>79.185</u>
13. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger		
Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.		