

Morsø Frimenighed

Præstbrovej 347
Øster Jølby
7950 Erslev

CVR-nr. 13494517

Årsrapport for 2022



REVISION LIMFJORD

FORRETNING FRYDER

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens årsmøde
den 23. april 2023

Per Haaning
Dirigent

Morsø Frimenighed

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Foreningsoplysninger	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Morsø Frimenighed

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Morsø Frimenighed .

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Øster Jølby, den 5. april 2023

Bestyrelse

Birthe Heide Sørensen
Formand

Lisbeth Sandal Byskov
Næstformand

Anne Marie Aggerholm Lynggaard
Medlem

Maybritt Aachmann
Medlem

Poul Erik Futtrup
Medlem

Lita Eggert Houmann
Medlem

Jørgen Bruun Christensen
Medlem

Viggo Rolighed
Medlem

Anders Bovbjerg
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Morsø Frimenighed

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Morsø Frimenighed for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Thisted, den 5. april 2023

REVISION LIMFJORD

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 41454555

Heidi Rokkjær Hovmark Pedersen

Registreret revisor

mne15867

Morsø Frimenighed

Foreningsoplysninger

Foreningen Morsø Frimenighed
Præstbrovej 347
Øster Jølby
7950 Erslev
E-mail morsoefrimenighed@gmail.com
Hjemmeside morsoefrimenighed.dk
CVR-nr. 13494517
Regnskabsår 1. januar 2022 - 31. december 2022

Bestyrelse Birthe Heide Sørensen
Lisbeth Sandal Byskov
Anne Marie Aggerholm Lynggaard
Maybritt Aachmann
Poul Erik Futtrup
Lita Eggert Houmann
Jørgen Bruun Christensen
Viggo Rolighed
Anders Bovbjerg

Revisor REVISION LIMFJORD
Godkendt Revisionspartnerselskab
Bødkervej 12
7700 Thisted

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Morsø Frimenighed for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Da foreningen skal aflægge en årsrapport, der som minimum følger reglerne i årsregnskabslovens klasse A, er den anvendte regnskabspraksis ændret på følgende områder:

- Grunde og bygninger er indregnet til kostpris reduceret med afskrivninger. Grunde og bygninger var tidligere indregnet til den offentlige ejendomsvurdering.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den akkumulerede effekt af praksisændringerne udgør pr. 31. december 2021:

- * Årets resultat for 2021 er forøget med t.kr. 538.
- * Balancesummen er forøget med t.kr. 530.
- * Egenkapitalen er forøget med t.kr. 585

Bortset fra ovennævnte områder er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter medlemsbidrag, lejeindtægt, indtægter fra begravelser/ bisættelser samt kirkegård.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter,

Morsø Frimenighed

Anvendt regnskabspraksis

herunder gaver, tilskud og ophævede legater/sløjfede gravsteder.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger består af udgifter til ejendomsskatter og forsikringer, el, gas og vedligeholdelsesomkostninger mv.

Kirke og kirkegård

Kirke og kirkegård indeholder omkostninger til drift af Ansgarskirken.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Bygninger	50 år	0-60%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	0%

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Morsø Frimenighed

Anvendt regnskabspraksis

Bygninger	50 år	0-60%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivitet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver vedrører gravlegater, der optages til statusdagens handelsværdi og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter bankindestående.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter deponerede gravlegater samt hensatte gravlegater.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Morsø Frimenighed

Resultatopgørelse

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Medlemsbidrag, gaver og husleje mv.	1	2.527.145	2.485.645
Andre driftsindtægter	2	396.764	675.858
Bruttoresultat		2.923.909	3.161.503
Personaleomkostninger	3	-2.157.023	-2.031.844
Administrationsomkostninger	4	-343.718	-302.464
Ejendomsomkostninger	5	-343.989	-226.404
Kirke og kirkegård	6	-129.356	-199.315
Afskrivninger		-29.468	-19.870
Driftsresultat		-79.645	381.606
Finansielle indtægter	7	98.455	65.989
Finansielle omkostninger	8	-7.310	-3.299
ÅRETS RESULTAT		11.500	444.296
Resultatdisponering			
Overført resultat		11.500	444.296
		11.500	444.296

Morsø Frimenighed

Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Aktiver			
Kirken	9	623.665	503.128
Præstebolig	10	836.000	843.000
Velfærdshus	11	1.171.170	1.184.040
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12	100.848	0
Materielle anlægsaktiver		2.731.683	2.530.168
Gravlegater		5.267.099	5.923.860
Finansielle anlægsaktiver		5.267.099	5.923.860
Anlægsaktiver		7.998.782	8.454.028
Tilgodehavende medlemsbidrag		17.300	39.871
Andre tilgodehavender	13	153.530	373.123
Periodeafgrænsningsposter	14	38.841	38.495
Tilgodehavender		209.671	451.489
Likvide beholdninger	15	1.130.152	1.043.884
Omsætningsaktiver		1.339.823	1.495.373
Aktiver		9.338.605	9.949.401

Morsø Frimenighed

Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Passiver			
Egenkapital primo		3.890.451	3.446.235
Årets resultat		11.500	444.296
Egenkapital ultimo		3.901.951	3.890.531
Hensat gravlegater		5.267.099	5.923.860
Hensatte forpligtelser		5.267.099	5.923.860
Skyldige omkostninger		62.210	88.957
Anden gæld	16	107.345	46.053
Kortfristede gældsforpligtelser		169.555	135.010
Gældsforpligtelser		169.555	135.010
Passiver		9.338.605	9.949.401
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	17		

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
1. Medlemsbidrag, gaver og husleje mv.		
Medlemsbidrag	2.370.907	2.341.535
Tab på kirkepenge	-10.072	-2.000
Lejeindtægt, præstebolig	36.000	36.000
Konfirmandundervisning	3.000	0
Begravelses/bisættelser	87.500	73.600
Indtægt, kirkegård	39.810	36.510
	2.527.145	2.485.645
2. Andre driftsindtægter		
Gaver	64.066	339.732
Jubilæumsbog	1.500	3.091
Kulturministeriet	77.953	81.109
Momskompensation	70.543	0
Ophævede legater/sløjfede gravsteder	178.630	251.926
Refusion af dagpenge	4.072	0
	396.764	675.858
3. Personaleomkostninger		
Lønninger	1.816.494	1.771.058
Gruppeliv	0	1.300
Løn vikar kirkesanger	3.368	9.570
Honorar vikar præst	33.000	48.096
ATP	16.851	14.200
Pensioner	141.758	121.006
Feriepenge + feriegiro	35.413	0
Regulering feriepengeforpligtelser	21.943	856
Fri telefon	-2.800	0
Arbejdsskadeforsikring	20.375	19.401
Samlet betaling	27.436	12.560
Sygedagpengeforsikring	18.969	16.823
Uddannelse	8.500	0
Personaleomkostninger	15.716	16.974
	2.157.023	2.031.844

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
4. Administrationsomkostninger		
Andre administrationsomkostninger		
Småanskaffelser, kirkekontor	3.073	7.824
Anskaffelser, kontormaskiner	0	1.525
Husleje administration	26.000	34.000
Falckabonnement	6.810	6.490
Andre forsikringer	1.308	580
Telefon	13.172	10.753
EDB	9.229	11.875
Annoncer	6.011	23.984
150-års jubilæum	81.063	67.290
Kirkeblad	50.460	46.238
Hjemmeside	8.750	8.800
Porto	1.934	3.410
PBS	6.515	9.718
Kontorinventar, vedligehold	3.320	2.343
Kontingenter	13.824	16.457
Diverse udgifter administration	2.546	3.230
Lønadministration	4.832	5.997
Revision og regnskabsmæssig assistance	29.845	16.409
Anskaffelse kirkekontor	19.821	0
	288.513	276.923
Øvrige omkostninger		
Møder	21.849	5.348
Koncertarrangementer	12.084	927
Kørsel foredragsholdere	2.290	0
Kørsel diverse	4.416	2.133
Konfirmand/børn-udflugter m.m.	4.621	1.726
Tilskud, årsm.valg-frimenighed	1.350	436
Kirkebil	575	1.252
Gaver	6.955	11.389
Bestyrelsesmøder	1.065	2.330
	55.205	25.541
	343.718	302.464

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
5. Ejendomsomkostninger		
Kirke		
Varme, gas	76.330	56.226
El	46.010	39.071
Vand	2.223	1.987
Forsikring	23.689	23.092
Vedligeholdelse	113.289	21.706
Pyntning	6.031	4.776
Rengøring	3.099	0
	270.671	146.858
Præstegård		
Varme, gas	6.463	17.844
EL	12.499	10.454
Vand	2.316	2.363
Forsikring	5.043	4.927
Skatter og afgifter	14.685	14.574
Vedligeholdelse	7.288	16.652
	48.294	66.814
Velfærdshus		
Varme, gas	10.437	8.372
EL	5.923	3.873
Forsikring	0	0
Skatter og afgifter	0	0
Vedligeholdelse	8.492	246
Rengøring	172	241
	25.024	12.732
	343.989	226.404
6. Kirke og kirkegård		
Redskaber	4.775	11.834
Maskiner	2.469	3.977
Vedligeh. materiel	20.810	20.661
Vedligeholdelse areal	24.250	84.377
Gravkastning	9.324	7.624
Gravstedsudgifter, gran/planter	49.716	46.176
Affaldskørsel	18.012	24.666
	129.356	199.315

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
7. Finansielle indtægter		
Afkast gravlegater	98.372	65.989
Andre renter	83	0
	98.455	65.989
8. Finansielle omkostninger		
Renter, Jyske Bank	5.228	19
Renter, Sparekassen Thy	2.082	3.266
Renter, skattekonto	0	14
	7.310	3.299
9. Kirken		
Kostpris primo	503.128	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	126.837	503.128
Kostpris ultimo	629.965	503.128
Årets afskrivninger	-6.300	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-6.300	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	623.665	503.128
10. Præstebolig		
Kostpris primo	850.000	850.000
Kostpris ultimo	850.000	850.000
Af- og nedskrivninger primo	-7.000	0
Årets afskrivninger	-7.000	-7.000
Af- og nedskrivninger ultimo	-14.000	-7.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	836.000	843.000
11. Velfærdshus		
Kostpris primo	1.287.000	1.287.000
Kostpris ultimo	1.287.000	1.287.000
Af- og nedskrivninger primo	-102.960	-90.090
Årets afskrivninger	-12.870	-12.870
Af- og nedskrivninger ultimo	-115.830	-102.960
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.171.170	1.184.040

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
12. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	104.146	0
Kostpris ultimo	104.146	0
Årets afskrivninger	-3.298	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-3.298	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	100.848	0
13. Andre tilgodehavender		
Restancer - gravstedsvedligehold	30.430	15.815
Skattekonto	16.684	16.557
Andre tilgodehavender	106.416	340.751
	153.530	373.123
14. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte lønninger	38.841	38.495
	38.841	38.495
15. Likvide beholdninger		
Jyske Bank	1.129.895	610.228
Jyske Bank, Ansgarskirkens forskønnelse	257	257
Sparekassen Thy	0	433.247
Årsmøde FGVF.	0	152
	1.130.152	1.043.884
16. Anden gæld		
Skyldig feriegiro	3.430	3.186
Skyldig ATP	4.449	4.449
Forudbetalt A-skat og AM-bidrag	16.684	16.571
Feriepengeforpligtelse	41.750	19.807
Skyldig moms	41.032	2.040
	107.345	46.053
17. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger		
Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Poul Erik Nygaard Futtrup (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 814cf1a5-9ce1-4794-891e-961eae114a63

IP: 158.248.xxx.xxx

2023-04-12 13:13:35 UTC



Jørgen Bruun Christensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: edd71b09-0805-45cb-975c-75a2290e3286

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-04-12 15:21:47 UTC



Johannes Veje (CPR valideret)

Daglig leder

Serienummer: 334593be-84a6-4a08-87e6-ddee2d714876

IP: 212.112.xxx.xxx

2023-04-12 17:43:38 UTC



Lisbeth Byskov (CPR valideret)

Næstformand

Serienummer: 4505d677-ab2e-4eac-8570-763cace7f5c4

IP: 87.53.xxx.xxx

2023-04-12 19:38:03 UTC



Anne Marie Lynggaard (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a01ea267-ce7d-45d6-84c0-fc7bc56e9d15

IP: 87.48.xxx.xxx

2023-04-12 20:07:36 UTC



Birthe Bjerregaard Sørensen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: 815f1cde-330f-4a9a-ad1f-4f13630fb880

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-04-12 20:27:48 UTC



Penneo dokumentnøgle: DJ2FO-MMTJ1-5A8XX-M85UZ-1HWPN-AAJFU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Kristian Bovbjerg (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-951348147197

IP: 87.60.xxx.xxx

2023-04-13 05:40:57 UTC



Lita Eggert Houmann (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: af052445-a3b2-480c-abca-be29c1cf8da9

IP: 158.248.xxx.xxx

2023-04-13 07:50:14 UTC



Maybritt Aachmann (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 095c332c-170b-403c-82cf-d0fac5654953

IP: 87.62.xxx.xxx

2023-04-13 08:21:12 UTC



Viggo Josefsen Rolighed

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d85dce0e-7de8-4703-8c2c-2d99a352547f

IP: 87.55.xxx.xxx

2023-04-14 16:42:42 UTC



Heidi Hovmark Pedersen (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:41454555-RID:60372684

IP: 87.55.xxx.xxx

2023-04-16 09:58:15 UTC



Per Kresten Haaning Andersen

Dirigent

Serienummer: a327ccfe-6863-416d-a5c9-b0c1df449e53

IP: 158.248.xxx.xxx

2023-04-24 11:17:19 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>