

RYSLINGE FRIMENIGHED
DRONNINGEMAEN 27B 1. TH
5700 SVENDBORG

ÅRSRAPPORT 2022

Godkendt på ordinære generalforsamling

Den 26/3 2023

Dirigent *S. Lillegaard*

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
PÅTEGNINGER	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
FORENINGSOPLYSNINGER	
Foreningsoplysninger.....	6
ÅRSREGNSKAB	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for perioden 01.01.2022-31.12.2022	9
Balance pr. 31.12.2022.....	10
Noter	12

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for perioden 1. januar 2022 til 31. december 2022.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsrapporten giver efter vor mening et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

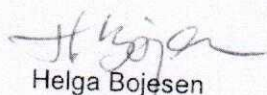
Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Ryslinge den 9. februar 2023

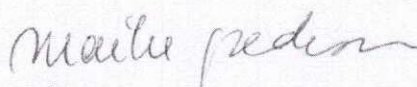

Svend Aage Tukjær

Kasserer

Bestyrelse:

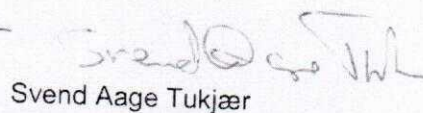

Helga Bojesen

Formand

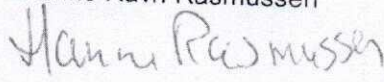


Maike Pedersen

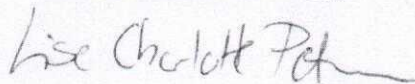
Næstformand


Svend Aage Tukjær

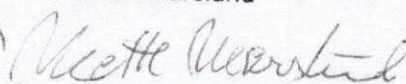
Hanne Ravn Rasmussen



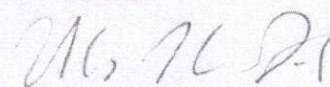
Lise Charlotte Petersen



Mette Marslund



Ulla Haslund



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til den daglige ledelse i Ryslinge Frimenighed.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ryslinge Frimenighed for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 9. februar 2023

FKS REVISION



Finn Kehlet Schou HD

Registreret revisor

FORENINGSOPLYSNINGER

FORENINGEN:

Ryslinge Frimenighed
Dronningemaen 27B 1 TH
5700 Svendborg
CVR-nr. 22 93 45 11
Hjemsted: Ryslinge

BESTYRELSE:

Helga Bojesen, formand
Maike Pedersen, næstformand
Svend Aage Tukjær, kasserer
Hanne Ravn Rasmussen
Mette Marslund
Ulla Haslund
Lise Charlotte Petersen

KASSERER:

Svend Aage Tukjær

REVISOR:

Finn Kehlet Schou
Blåbyvej 13
5700 Svendborg

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS M.V.

GENERELT

Årsrapporten for Ryslinge Frimenighed for 2022 er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og lovgivningens krav til regnskabsaflæggelse.

Regnskabet er udarbejdet under forudsætning af fortsat drift, og er aflagt efter følgende vurderings- og afskrivningsprincipper.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Målinger efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger består af udgifter til ejendomsskatter og forsikringer, el, gas og vedligeholdelsesomkostninger mv.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger der er afholdt i året til ledelse og administration herunder kontoromkostninger mv.

Personaleomkostninger

Posten omfatter løn og gager, pensioner og sociale bidrag til medarbejderne.

Øvrige omkostninger

I posten medtages omkostninger til kirkebil, møder mv.

Kirke og kirkegård

Kirke og kirkegård indeholder fællesomkostninger til drift af Nazareth Kirken

Finansielle indtægter og omkostninger

I posten indgår rente indtægter og rente omkostninger

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme optages til seneste offentlige ejendomsvurdering, regulering foretages over egenkapitalen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af tilgodehavenderne.

Gældsforpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE

Note	2022	2021
1 Medlemsbidrag mv.	2.185.719	1.969.505
2 Andre driftsindtægter	<u>112.688</u>	<u>106.078</u>
BRUTTORESULTAT	2.298.407	2.075.583
3 Ejendomsomkostninger	- 261.965	- 650.763
4 Administrationsomkostninger	- 217.006	- 237.480
5 Personaleomkostninger	- 809.468	- 768.596
6 Øvrige omkostninger	- 106.847	- 161.457
Kirke og kirkegård	- 429.500	- 340.000
Ombygning af kirken	- 70.000	- 411.707
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>	<u>0</u>
DRIFTSRESULTAT	403.621	- 494.410
7 Finansielle indtægter	7.798	15.000
8 Finansielle udgifter	<u>- 7.519</u>	<u>- 11.819</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>403.900</u>	<u>- 491.239</u>
FORSLAG TIL RESULTATFORDELING:		
Overført til næste år	<u>403.900</u>	<u>- 491.239</u>
	<u>403.900</u>	<u>- 491.239</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	2022	2021
AKTIVER		
8 ANLÆGSAKTIVER		
Ejendomme	1.400.000	1.400.000
Driftsmidler	<u>0</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	1.400.000	1.400.000
Andelsindskud	<u>5.500</u>	<u>5.500</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>1.405.500</u>	<u>1.405.500</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Bidragssydere	5.061	4.322
Andre tilgodehavender.....	<u>4.462</u>	<u>29.601</u>
Tilgodehavender i alt	<u>9.523</u>	<u>33.923</u>
Værdipapirer.....	<u>38.700</u>	<u>33.000</u>
Likvide beholdninger	<u>1.676.655</u>	<u>1.460.247</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....	<u>1.724.878</u>	<u>1.527.170</u>
AKTIVER, I ALT.....	<u>3.130.378</u>	<u>2.932.670</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	2022	2021
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Egenkapital.....	2.633.489	3.124.728
Overført resultat.....	<u>403.900</u>	<u>- 491.239</u>
EGENKAPITAL, I ALT	<u>3.037.389</u>	<u>2.633.489</u>
KORTFRISTET GÆLD		
10 Anden gæld	<u>92.989</u>	<u>299.181</u>
KORTFRISTET GÆLD, I ALT	<u>92.989</u>	<u>299.181</u>
GÆLD, I ALT	<u>92.989</u>	<u>299.181</u>
PASSIVER, I ALT	<u>3.130.378</u>	<u>2.932.670</u>

NOTER

	2022	2021
1. MEDLEMSBIDRAG MV.		
Medlemsbidrag	40.000	1.912.074
Medlemsbidrag § 8 A.....	1.766.179	0
Medlemsbidrag § 12	286.403	0
Husleje	<u>93.137</u>	<u>57.431</u>
I alt	<u>2.185.719</u>	<u>1.969.505</u>
2. ANDRE DRIFTSINDTÆGTER		
Kultur Ministeriet.....	71.097	75.916
Momskompensation.....	27.373	25.814
Diverse	<u>14.218</u>	<u>4.348</u>
I alt	<u>112.688</u>	<u>106.078</u>
3. EJENDOMSOMKOSTNINGER		
Ejendomsskatter	7.097	7.097
Forsikring.....	16.858	23.271
El.....	29.461	15.299
Gas.....	85.538	43.814
Vand.....	9.284	15.599
Vedligeholdelse præstegård	103.316	506.588
Vedligeholdelse konfirmandstue	1.610	1.025
Diverse	3.750	3.750
Skov og have.....	5.051	28.301
Vedligeholdelse sal	<u>0</u>	<u>6.019</u>
I alt	<u>261.965</u>	<u>650.763</u>
4. ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER.		
Kontorhold	15.468	5.063
Telefon	5.417	10.186
Revision.....	18.125	17.813
Regnskabsføring	75.081	71.750
Forsikringer.....	3.951	3.030
Rengøring.....	3.193	10.727
Fortsættes næste side:		

Medlemslisten og porto.....	10.183	16.157
Indbetalingskort og porto	5.272	8.839
Edb udgifter	21.135	28.087
Blade	32.251	25.216
Undervisning.....	10.286	14.735
Annoncer	638	4.634
Forsikringsmægler	3.333	10.000
Aviser og fagblade	0	5.864
Personaleudgifter	6.821	2.654
Lønkørsel	1.760	1.443
Copydan	483	464
Tab på debitorer	<u>3.609</u>	<u>818</u>
I alt	<u>217.006</u>	<u>237.480</u>
5. PERSONALEOMKOSTNINGER		
Løn og gager	759.122	670.010
Pensionsbidrag	21.920	83.213
Afsat feriepenge	11.576	- 8.753
Multimedie beskatning	- 3.000	- 2.242
Befordringsgodtgørelse	6.394	15.380
Pensionskassen af 1950.....	6.130	4.187
Aer og barselsfonden.....	3.634	3.109
Atp.....	<u>3.692</u>	<u>3.692</u>
I alt	<u>809.468</u>	<u>768.596</u>
6. ØVRIGE OMKOSTNINGER		
Kurser	2.500	13.496
Kirkebil.....	8.134	4.764
Rejseudgifter	590	300
Møder mv.	44.762	40.427
Valg og frimenigheder.....	5.072	5.177
Gebyrer	3.224	2.953
Ny præst / Afsked med Mikkel	20.000	38.619
Diverse	<u>22.565</u>	<u>55.721</u>
I alt	<u>106.847</u>	<u>161.457</u>

7.	FINANSIELLE INDTÆGTER		
	Kursregulering værdipapirer	5.700	15.000
	Renteindtægter	1.222	0
	Udbytte værdipapirer	<u>876</u>	<u>0</u>
	I alt	<u>7.798</u>	<u>15.000</u>
8.	FINANSIELLE UDGIFTER		
	Renter bank mv.	-7.519	- 11.820
	Kursregulering værdipapirer	<u>0</u>	<u>0</u>
	I alt	<u>- 7.519</u>	<u>- 11.820</u>
9.	ANLÆGSAKTIVER	Ejendom	Driftsmidler
	Anskaffelsessum primo.....	1.400.000	34.973
	Årets tilgang	0	0
	Årets afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
	Anskaffelsessum ultimo	<u>1.400.000</u>	<u>34.973</u>
	Afskrivninger primo	0	34.973
	Årets nedskrivning	0	0
	Årets opskrivning	<u>0</u>	<u>0</u>
	Afskrivninger ultimo, i alt	<u>0</u>	<u>34.973</u>
	BOGFØRT VÆRDI ULTIMO	<u>1.400.000</u>	<u>0</u>
10.	ANDEN GÆLD		
	Omkostningskreditorer	26.985	234.903
	A skat mv.....	37.493	48.031
	Atp mv.	1.136	1.136
	Feriepenge forpligtelser	24.429	12.854
	Feriegiro	<u>2.946</u>	<u>2.257</u>
	I alt	<u>92.989</u>	<u>299.181</u>

Formålet med frimenigheden

Et år er gået, siden vi var her sidst. Det første hele år med Maria som vores præst, så vi skal høre lidt om, hvad hun har været primus motor i at skabe. Jeg vil selvfølgelig også sige noget om, hvad vi i bestyrelsen har arbejdet på, både hvad vi selv har taget op, men også hvad der er kommet udefra af opgaver og udfordringer, som vi har skullet håndtere.

I vores vedtægter står der, at Ryslinge Frimenigheds formål er at samle og bevare en evangelisk-luthersk frimenighed på grundlag af et grundtvigsk livs- og kirkesyn.

Det skal vi som menighed tilstræbe, og det skal vi som bestyrelse arbejde på. Maria har udfoldet formålet i sit velkomstbrev til nye medlemmer, hvor hun blandt andet skriver, at vi har friheden til at drive menighed som vi ønsker det – og dermed samtidig også ansvaret for, at det kan ske. Dette ansvar udmøntes i generalforsamlingen, som er frimenighedens øverste myndighed. Det er hér, de store beslutninger bliver truffet og det er dét, vi er her for i dag. Og i det daglige er det bestyrelsen, der træffer beslutninger – både i større og mindre skala.

Arrangementerne

Vi holdt sidste forår et bestyrelsesmøde dedikeret arrangementer og medlemspleje. Vi begyndte med at snakke om netop dét, jeg indledte min beretning med: hvad er formålet med frimenigheden og hvad er formålet derfor med arrangementerne. Hvad er vigtigst, og hvad er bare nice to have. Og der er ingen tvivl hos os om, at gudstjenesterne er vigtigst – gudstjenesterne er og skal være omdrejningspunktet i frimenigheden.

De arrangementer, vi så sætter i værk, er vigtige, men er dog nummer to.

Det var på dette bestyrelsesmøde, Maria kom med ideen om bibelmaraton, her begyndte vi at planlægge et større arrangement til afvikling i efteråret 23 og her talte vi om udflugt til Balle og Aarhus, om fælles frokost, om Læs bogen, se filmen, hør foredraget, om sang og musik. Alt sammen med det formål at samles, snakke sammen og berige hinanden – kort sagt skabe og dyrke fællesskabet i frimenigheden. Arrangementerne har været godt besøgt – jeg kommer ikke til at tale langt ind i alle de enkelte arrangementer.

Vi talte også om, hvordan vi tager imod nye medlemmer, og det mandede bl.a. ud i, at både Maria og jeg sender et velkomstbrev til de nye medlemmer. Det er i dét brev, Maria udfolder frimenighedens formål, som jeg nævnte i starten.

På mødet besluttede vi også at lave nogle højskoledage hen over en weekend, og det er der nu en gruppe, der arbejder med. Det kommer til at hedde: Levende ord i Ryslinge. Med undertitlen: Samtale om det grundtvigske i kirke, skole og samfund. Det kommer til at løbe af stablen lørdag og søndag den 11.-12. nov. 2023. Tilmelding kommer ud inden sommerferien. Det tror jeg, vi kan glæde os til.

Et år med Maria

En af de helt store generalforsamlingsbeslutninger var det, da vi for 1½ år siden besluttede at ansætte Maria om præst. Vi var aldrig i tvivl i bestyrelsen, der var stort set enstemmighed på generalforsamlingen, og vi kan også se, når vi kigger tilbage på året, der er gået, at det var den helt rigtige beslutning. Hvor har vi været heldige! Maria er en dygtig teolog, holder gode prædikener, er nem at snakke med. Hun vil gerne høre andres perspektiver og er meget velbegrunderet i egne holdninger. Og det er så utrolig dejligt at høre, hvor godt familien er faldet til i Ryslinge.

Ungdomsklubben

Maria har været primus motor i mange af vores arrangementer, og har også – sammen med et par andre forældre til byens unge – været primus motor i at skabe en ungdomsklub, som nu hører hjemme i konfirmandstuen. Det er ikke en ungdomsklub under kirken, men simpelthen byens ungdomsklub, - som vi har givet lov til at bruge konfirmandstuen som base. De har lavet deres egen bestyrelse, og de betaler for varme og vand.

Det er fantastisk, at de unge endelig har fået et sted at mødes, og det er også fantastisk, at konfirmandstuen har fået så meningsfuld en ekstra funktion. Nu bliver den brugt meget mere end nogensinde tidligere – og det er godt! De unge har fået lov at male og indrette, som de vil, og de passer godt på lokalerne. Gå ind og kig – det er blevet så hyggeligt!

Kontingent og medlemsbidrag

Noget af det, vi i bestyrelsen har brugt allermest tid på i efteråret og vinteren, er kontingent og medlemsbidrag. En af de ting, der er kommet udefra. Vi er via Foreningen for grundtvigske valg- og frimenigheder blevet gjort opmærksom på, at vi ikke som hidtil kan betragte medlemsbidraget som kontingent, fordi et kontingent til en forening ikke er fradragsberettiget. SKAT har simpelthen gravet ned i et par andre frie menigheders bidragsydelse, og medlemmerne i en menighed har skullet tilbagebetale skattefradraget. Den situation vil vi nødig komme til at stå i.

Vi er fire fra bestyrelsen, der har været til møde i efteråret med de andre frie grundtvigske menigheder, og her fik vi gennemgået, hvad SKAT siger vi må og især ikke må. Foreningen har hyret en advokat til at hjælpe, så vi hørte selvfølgelig også advokatens anbefalinger.

Vi kan synes, at det er juristeri og regelrytteri og chikane og have mange tanker om baggrunden for, at SKAT pludselig tager fat i det – men det ændrer ikke ved, at hvis vi fortsat vil kunne trække bidraget fra i skat, så har vi skullet indføre et kontingent – ud over bidraget. Vi har sat kontingentet til 100 kr årligt, så det forhåbentlig ikke vælter noget familiebudget.

Advokaten har anbefalet, at vi også ændrer i vedtægterne. Og det er jo et af punkterne på denne generalforsamling, så mere derom senere. Jeg håber, jeg kan forklare det, så det kan forstås, det er ikke umiddelbart nemt forståeligt.

Vores økonomi er jo 100 % afhængig af de bidrag, alle medlemmer betaler – nogle år har det været 1,65% af den skattepligtige indtægt. Vi søger også driftstilskud fra bl.a. Slots- og Kulturstyrelsen, og i år er Ryslinge Frimenighed er udtaget til stikprøvekontrol i forbindelse med, at vi har fået et tilskud på 71.097 kr. Vi søger om driftstilskud hvert år, og det kan vi, fordi vi er godkendt til at modtage gaver. Styrelsen skal have både

beretning og regnskab, hvor tilskuddet skal fremgå. Driftstilskuddet er indgået i den almindelige drift af frimenigheden.

Fjernvarme

Og så et par ord om fjernvarme. Etablering af fjernvarme i Ryslinge skrider stille og roligt frem. Meget stille og roligt. Men vi er med på vognen – har holdt møde med folkene fra Midt fyns Energi og har fået en foreløbig pris for både kirken og Kirkely, ca. 20.000 til kirken og ca. 36.000 til Kirkely. Lidt farligt at nævne – det skal såmænd nok vise sig, at det bliver dyrere. Men nu er det bare at vente – og så går de forhåbentlig i gang i løbet af efteråret. Men heldigvis er gasprisen ikke steget så højt op i himlen som vi frygtede en overgang, så vi skal nok komme ud af det med skindet på næsen.

Oprydning i salen – hvor er de gamle protokoller?

Så har vi også været i gang med at rydde op på loftet over salen her. Dels for at se, hvad der overhovedet lå deroppe, dels for at rydde ud i gamle papirer, som ingen har interesse i. Vi er fire fra bestyrelsen, der har fået god og kompetent hjælp af Gerda, Margrethe og ikke mindst Hans Henrik (Marias mand), så vi kunne være sikre på, at vi ikke smed noget ud, der faktisk skulle bevares.

Der røg en del gamle bilag ud, og Hans Henrik, som har lavet et stort stykke arbejde i denne forbindelse, har lavet en fortegnelse over de gamle bøger og dokumenter, som er bevaringsværdige. Nu skal vi have fundet ud af, hvordan vi bedst opbevarer dem, - og hvad der skal til stadsarkivet. Stor tak til Hans Henrik for engagementet og for din uvurderlige indsigt og indsats. Og tak for det oplysende og fine skriv i kirkebladet. Også tak til Gerda og Margrethe for god hjælp og alt jeres viden, som I har stillet til rådighed!

Ud over det, Hans Henrik har skrevet om i kirkebladet, har vi desværre også opdaget, at frimenighedens gamle protokoller fra 1920 til 1996 ikke er at finde nogen steder. Vi har søgt højt og lavt og ringet til alle, vi har kunnet tænke på, der måske ved noget. Protokollerne er ikke dukket op. Hvis nogen af jer har en ide om, hvor de kan være, så vil vi rigtig gerne høre det. Jeg håber meget, de kommer for en dag, det er jo en vigtig del af dokumentationen af frimenighedens historie.

Fællesudvalget

Samarbejdet i fællesudvalget mellem valgmenigheden og frimenigheden fungerer stadig rigtig godt, og vi har en god stemning på møderne. Fællesudvalget består af 3 medlemmer af hver af bestyrelserne. Det er i fællesudvalgets regi, vi arbejder med dét, der vedrører kirken og kirkegården.

I sommer fik vi endelig lavet parkeringspladsen, så der ikke står vand og vi får våde sko, når vi skal i kirke. Det fungerer næsten efter hensigten, dog er der lidt ujævnheder og store sten, der er trængt op til overfladen. Det skal lige sætte sig, så må vi se, om der skal gøres noget yderligere ved det. Der bliver en blomsterkant langs hækken, så det bliver rigtig fint.

P-pladsen ved MAS har vi et værre mas med kommunen om. Det er kommunens grund, men de vil have os til at betale en udvidelse af p-pladsen. Det vil og skal vi ikke – det er jo kommunens grund. Der er nu lavet et nyt forslag om en noget større p-plads, som er sendt til kommunen med anmodning om, at det kommer med i budgettet for 2024.

Derudover har vi i fællesudvalget søgt og fået penge til 50 højskolesangbøger til kirken, har afholdt fælles gudstjeneste med markering af 150-årsdagen for Grundtvigs død. Og så har vi opdateret vedtægterne for kirkegården – efter mange års stilstand. Blot så de svarer til tingenes tilstand i dag.

GDPR

I sådan en biks som denne her er der jo også en digital verden. Nu om dage er det vigtigt at overholde reglerne om beskyttelse af personoplysninger – dét der bliver forkortet GDPR. Så vi har kigget rundt i alle hjørner af reglerne, har opdateret dokumenter og indhentet underskrifter, og er nu efter min bedste overbevisning helt på omgangshøjde ift. lovgivningen. Vi har selvfølgelig hele tiden passet godt på personoplysningerne, som vi skal, men nu er der så også styr på dokumenterne. Og det er nu meget rart, at der ikke er noget at komme efter, hvis myndighederne skulle få de ideer.

Ny hjemmeside

Stadig i den digitale side af sagen er vi ved at få lavet en ny hjemmeside. Den nuværende er temmelig ufleksibel og tung at arbejde med, og vi har fået god hjælp til at lave en ny side, som gerne skulle blive nem at arbejde med, nem at finde rundt på, indbydende at se på og nem at læse på. Det er i alt fald dét, vi prøver. Vi håber, den kan gå i luften inden sommerferien.

Til sidst vil jeg gerne takke alle jer, der får frimenigheden til at fungere så godt, som den gør.

Tak

- til alle ansatte for samarbejdet, for jeres engagement og gode, solide arbejde: til Bente og Ruth fordi I passer så godt på kirken og sørger for at der er rent og pænt, kirketjenerne Anna, Alberte og Saxo for god service, Birgit for det skønne orgelspil, kirkesangerne Marlene og Heike for dejlig sang, og til Lone for den smukke og velholdte kirkegård
- tak til Lone Rosager for sikker regnskabsføring og godt samarbejde
- tak til det flittige kagebagerlaug Inger Fuglsang og Hanne Nissen for altid lækker brød og kager til arrangementerne
- tak til Ellen Rasmussen, som sammen med Ruth Haakonsson sørger for blomster og for at kirken altid er smukt pyntet
- til bestyrelsen for god opbakning og rigtig godt samarbejde. Det er en fornøjelse at være en del af det. Særlig tak til Maike, som lægger rigtig meget arbejde i koordinering og ikke mindst i at være min helt uvurderlige støtte. TAK.
- Sidst, men absolut ikke mindst: TAK til Maria for det gode samarbejde og alt det andet

Tak for ordet.