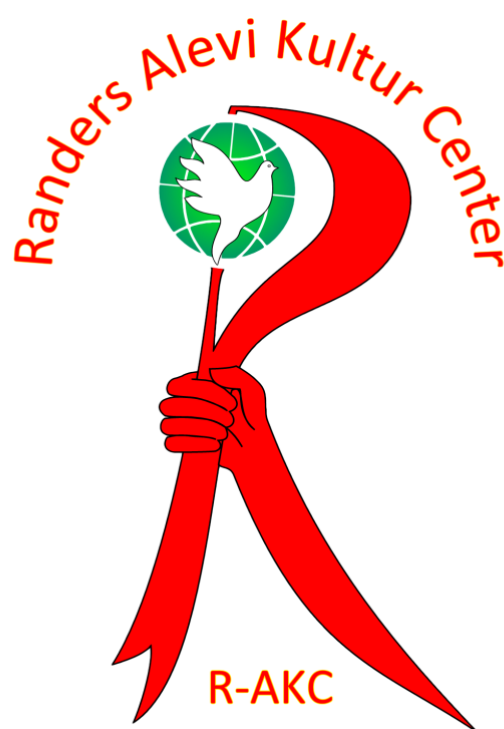


Trossamfund: **Alevi Forbundet i Danmark**

Menighed: **Randers Alevi Kultur Center**



Adresse (CVR-nr. 29 57 98 65)

RAKC
Glentevej 1 A
8930 Randers - DK

Årsrapport / Regnskab for 2022

Regnskabsperiode 1. januar 2022 – 31. december 2022

	Side
Indholdsfortegnelse	2
Ledelse-og Revisionspåtegning	3
RAKC Årsregnskab for 1. januar 2022 – 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse	5
Balance	5
Noter	6-7
Bilag	8

Ledelsespåtegning

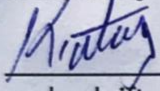
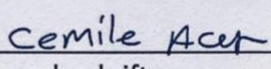
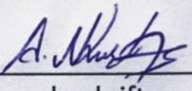
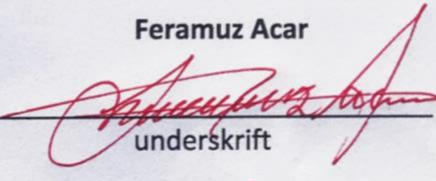
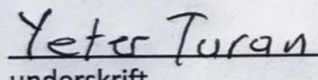
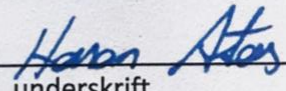
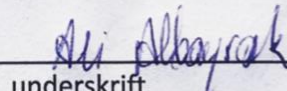
Randers Alevi Kultur Center's (RAKC) bestyrelse; har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar – 31. december 2022, for RAKC, menighed under trossamfund Alevi Forbundet i Danmark.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A og Randers Kommune folkeoplysningslovens bestemmelser.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af trossamfundets/menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsregnskabet indstilles til revision og generalforsamlingens & myndigheders godkendelse.

Randers, den 12.01.2023

Formand	Forkvinde	Kassere	Sekretær & bogholder
Kokas Ateş  underskrift	Cemile Acar  underskrift	Ali Naki Kurtcu  underskrift	Feramuz Acar  underskrift
Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem	
Yeter Turan  underskrift	Hasan Atas  underskrift	Ali Albayrak  underskrift	

Revisionspåtegning

Undertegnede, RAKC forevisningens generalforsamling valgte revisor; **MURAT TURAN** har den **13.01.2023** revideret Randers Alevi Kultur Center's årsregnskab for 2021, iht.; bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A. Randers Kommune folkeoplysningslovens bestemmelser, og foreningen vedtægter, generalforsamling & ledelsen beslutninger. Ledelsen har fremlagt; og undertegnede, har gennemgået omtalte lovgrundlag, foreningens beslutningsprotokoller, bogføring, bilagsmappe, bankudtog, kassebeholdning resultatopgørelse balance mv, revisionen har intet forbehold, årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens økonomi.

Revisor, **MURAT TURAN** / Randers den **13.01.2023**


underskrift

(Årsregnskabet er godkendt på foreningens generalforsamling afholdt d. 22. januar 2023.
Generalforsamlings referat vedlagt som bilag.)

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for **Alevi Forbundet I Danmark** trossamfund/for **Randers Alevi Kultur Center** menighed er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og Randers Kommune folkeoplysningslovens bestemmelser, og foreningen vedtægter, generalforsamling & ledelsen beslutninger. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtigelser. I resultatopgørelsen indregnes desuden alle omkostninger herunder evt. afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Medlemskontingent indregnes ved opkrævning.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønomkostninger til et halvtids kontor medarbejder.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle øvrige omkostninger til bl.a. husleje, administration, kurser, rejser, småanskaffelser m.m.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger er indregnet i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og u realiserede kursgevinster samt tab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, optaget til statusdagens kursværdi.

Likvide beholdninger

Indestående i bank samt kassebeholdning.

Egenkapital

Foreningens formue. Indeholder foreningens akkumuleret resultat m.v.

Kreditinstitutter

Restgæld på banklån optaget til statusdagens nominelle værdi.

Skyldige omkostninger

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

RAKC - Resultatopgørelse for 2022	Note	Regnskab 2022 DKK	Budget 2023 DKK
Indtægter i alt	1	108.641,44	105.000,00
Personaleomkostninger / udgifter i alt	2	0	0
Administrationsomkostninger / udgifter i alt	3	125.697,22	122.730,04
Resultat før finansielle poster		0	0
Finansielle indtægter	4	0	0
Finansielle omkostninger	5	0	0
Årets resultat		-17.055,78	-17.730,04
(Forventet resultat for 2023)			3.637,48
BALANCE for 2022			
BALANCE for 2022	Note	Regnskab 2022 DKK	Budget 2023 DKK
AKTIVER:			
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender		0,00	
Værdipapirer og kapitalandele	6	0,00	
Likvide beholdninger BANK		17.440,02	
Likvide beholdninger K-KASSE		3.927,50	
Aktiver i alt		21.367,52	
PASIVER:			
Egenkapital			
Overført over/overskud	7	21.367,52	
Hensatte forpligtelser		0,00	
Langsigtede gældsforpligtigelser			
Gæld til kreditinstitutter	8	0,00	
Kortfristede gældsforpligtigelser	9	0,00	
Passiver i alt		21.367,52	
		0,00	

RAKC-NOTE Årsregnskab for 2022	Note	Regnskab 2022 DKK	Budget 2023 DKK
Indtægter	1		
Medlemskontingenter		19.600,00	20.000,00
Donationer bidrag indberettes til KM (se bilag)		0	0
§18 tilskud fra Randers kommune		5.000,00	5.000,00
Randers kommune lokale & medlemstilskud		48.803,28	52.000,00
Arr. aktiviteter deltagerbetaling		7.734,75	7.000,00
Café salgsindtægter		13.054,25	13.000,00
VV opgørelse retur		11.383,84	5.000,00
Afregning, refusion forsikring andre indtægter		3.065,32	3.000,00
Indtægter i alt		108.641,44	105.000,00
Omkostninger / Udgifter			
Personaleomkostninger / Udgifter	2		
Lønninger		0	0
Pensioner og andre omk. til social sikring		0	0
Andre personaleomkostninger		0	0
I alt		0	0
Administrationsomkostninger / Udgifter	3		
Arrangementer og sammenkomster		9.206,70	11.000,00
Cafe vare indkøb		6.360,90	6.500,00
Husleje		61.715,61	64.317,00
Varme		11.076,00	18.264,00
Vand		864,00	624,00
Tlf www internet		3.157,25	3.000,00
EL Energi Randers		4.112,43	4.500,00
Forsikring		1.525,04	1.525,04
Kontor kopi porto adm. bank gebyr		1.112,50	1.500,00
Kvindegruppe udgifter		3.202,00	3.500,00
Børn unge aktiviteter		3.553,12	4.000,00
Køb af nyt inventar udstyr anskaffelser		7.897,00	1.500,00
Vedligeholdelse rengøring		620,95	1.000,00
Humanitært arbejde - støtte donationer gave		9.793,72	0,00
Andre udgifter, kommune afregning mv.		1.500,00	1.500,00
Udgifter i alt		125.697,22	122.730,04
Resultat		-17.055,78	-17.730,04

Finansielle indtægter	4		
Renteindtægter for bankindestående		0	0
Renteindtægter, obligationer		0	0
I alt		0	0
Finansielle omkostninger	5		
Renteudgifter, kassekredit		0	0
Renteudgifter, banklån		0	0
I alt		0	0
Værdipapirer	6		
Saldo primo		0	0
Årets tilgang/afgang		0	0
Kursreguleringer		0	0
Saldo ultimo I alt		0	0
Egenkapital	7		
Saldo primo		-17.055,78	
Overført over-/underskud		38.423,30	
Saldo ultimo I alt		21.367,52	
Langsigtede gældsforpligtelser	8		
Kassekredit, max 100.000 kr.		0	0
Gæld til realkreditinstitutioner		0	0
Saldo ultimo I alt		0	0
Kortsigtede gældsforpligtelser	9		
Anfordringslån		0	0
I alt		0	0

Bilag	1		
Oversigt over angivelse af donationer/gavebidrag			
Samlet beløb		19.600,00	20.000,00
Donationer der enkeltvis ikke overstiger 20.000 kr.			
Medlemskontingenter		19.600,00	20.000,00
Donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger 20.000 kr		0	0
<p>1. Donationer fra organisationer: Overstiger disse, enkeltvis eller samlet 20.000 kr., skal donators navn og adresse samt beløbstørrelse oplyses. 2. Donationer fra enkeltpersoner: Donationer, der enkeltvis eller samlet overstiger 20.000 kr., skal oplyses, men donator anføres som anonym.</p>			
Bilag	2		
Generalforsamlings referat og godkendt regnskab vedlagt som bilag.			

Randers Alevi KulturCenter - Regnskab 2022

Indtægter

Medlemskontingenter	19.600,00
Overført fra sidste år	38.423,30
Bidrag donationer indbrettes til skat mv.	0,00
§18 tilskud fra Randers kommune	5.000,00
Randers kommune lokale & medlemstilskud	48.803,28
Arr. aktiviteter deltagerbetaling	7.734,75
Café salgsindtægter	13.054,25
VV opgørelse retur	11.383,84
Støtte, afregning, refusion, renter, andre indtægter.	3.065,32
Indtægter i alt	147.064,74

Udgifter

Arr/aktiviteter udgifter	9.206,70
Cafe vare indkøb	6.360,90
Husleje	61.715,61
Varme	11.076,00
Vand	864,00
Tlf www internet	3.157,25
EL Energi Randers	4.112,43
Forsikring	1.525,04
Kontor kopi porto adm. Bank mobilepay gebyr renter	1.112,50
Kvinde gruppe udgifter	3.202,00
Børn unge aktiviteter	3.553,12
Køb af nyt inventar udstyr	7.897,00
Vedligeholdelse rengøring	620,95
Humanitær "Hızır" - støtte donationer	9.793,72
Andre udgifter, afregning mv.	1.500,00
Udgifter i alt	125.697,22

Resultat

Åres resultat / overskud underskud	21.367,52
Indestående Bank	17.440,02
Indestående Kasse	3.927,50
Indestående i alt overføres til næste år	21.367,52
i alt saldo balance	21.367,52

Budget 2023

Indtægter

	20.000,00
	21.367,52
	0,00
	5.000,00
	52.000,00
	7.000,00
	13.000,00
	5.000,00
	3.000,00
Indtægter i alt	126.367,52

Udgifter

	11.000,00
	6.500,00
	64.317,00
	18.264,00
	624,00
	3.000,00
	4.500,00
	1.525,04
	1.500,00
	3.500,00
	4.000,00
	1.500,00
	1.000,00
	0,00
	1.500,00
Udgifter i alt	122.730,04

Resultat

3.637,48

Underskrifter: bestyrelsen

Med Formand	<i>Köksal Ates</i>
Köksal Ates	
Med Formand	<i>Cemile Acar</i>
Cemile Acar	
Sekretær & bogholder	<i>Feramuz Acar</i>
Feramuz Acar	
Kasserør	<i>Ali Naki Kurtcu</i>
Ali Naki Kurtcu	
Yeter Turan	<i>Yeter Turan</i>
Hasan Atas	<i>Hasan Atas</i>
Ali Albayrak	<i>Ali Albayrak</i>
Supp. Haydar Turan	<i>Haydar</i>
Supp. Çiğdem Kurtcu	
Revisor: revideret d. 13.01.2023	
<input checked="" type="checkbox"/>	Uden bemærkninger
<input type="checkbox"/>	Med bemærkninger (vedlagt)

Forenings. revisor.

Jan Ugur Atas / supp. Murat Turan

13/01/23 *[Signature]*