

Vedtægter for FFWPU Danmark

§1

Navn og organisation

Trossamfundets navn er 'Family Federation for World Peace and Unification Danmark', forkortet 'FFWPU Danmark'. På dansk oversættes det til 'Familieforbundet for Verdensfred og -enhed'. Herefter også benævnt 'trossamfundet'.

Trossamfundet er den danske afdeling af den internationale organisation Family Federation for World Peace and Unification International (FFWPUI) registreret i Washington DC, USA, 16. januar 1997. FFWPU Danmark er en juridisk og økonomisk selvstændig enhed i forhold til FFWPUI. Ved 'dansk afdeling' forstås Danmark og Færøerne.

§2

Hjemsted

Trossamfundets hjemsted er Københavns Kommune.

Adressen har siden 1987 været: Birmavej 38, 2300 København S og hovedkvarter for den danske afdeling.

§3

Historik

FFWPUI har aktivt været tilstede i Danmark siden 20. december 1969, hvor den første missionær fra Østrig kom til København. Indtil 1997 eksisterede FFWPUI med navnet 'Holy Spirit Association for the Unification of World Christianity' ('HSA-UWC') grundlagt 1.maj 1954 i Seoul, Sydkorea. Den danske afdeling eksisterede fra 1969 indtil 1997 med navnet 'HSA-UWC', 'Tongil Bevægelsen' eller 'Unification Church' og fra 1997 med navnet FFWPU Danmark.

§4

Formål, vision, trosgrundlag og arbejde

4.1 Formål

Trossamfundets formål er at arbejde for fred i verden ved at skabe og fremme harmoniske familier, hvor Gud – vores Himmelske Forælder - og sand kærlighed har en central plads. Desuden at skabe et netværk af individer og familier, som støtter FFWPU's formål. I trosmæssige termer betyder det at vejlede til forståelse af Guds hjerte, hvor vi som børn af Gud kan skabe en hjertets kultur. Centralt er derfor at undervise i og efterleve princippet om at 'leve for andre'.

4.2 Vision

Trossamfundet består af familier fra hele verden som stræber efter at skabe en verden med fred og enhed blandt alle folk, racer og religioner, hvilket er den vision der har båret arbejdet for stifterne Dr. Pastor Sun Myung Moon og hans hustru Dr. Hak Ja Han og for trossamfundet selv. Visionen er for hvert individ og familie at legemliggøre idealet om sand kærlighed, hvor Guds forældre kærlighed opleves i alle relationer; hvor familier trives, og hvor alle føler sig hjemme og inkluderet i ét fællesskab.

4.3 Trosgrundlag

Trossamfundets arbejde bygger på den opfattelse at alle verdensreligionernes skrifter er hellige og trosmæssigt opbyggelige. Bogen 'World Scripture: A Comparative Anthology of Sacred Texts' (uddrag af centrale citater fra verdensreligionernes hellige skrifter opdelt tematisk), som er et projekt af 'International Religious Foundation' (affilieret til FFWPU) anses som meget værdifuldt for medlemmernes trosmæssige og spirituelle opbygning og anvendes aktivt.

Fra FFWPU's egen spirituelle tradition er der troslæren 'De Guddommelige Principper' (eller blot 'Princippet') der anses som åbenbaringer givet af Gud til Dr. Pastor Sun Myung Moon. Da han især modtog disse åbenbaringer gennem studie af Biblen, er troslæren i særlig grad baseret på den jødiske og kristne tro. Som uddybning af troslæren er der bl.a. de 'Tre Hellige Skrifter', som er uddrag fra taler af stifterne og som på koreansk benævnes 'Cheon Seong Gyeong', 'Pyeong Hwa Gyeong' og 'Chambumo Gyeong'. Desuden "Unification Thought", der er en filosofisk uddybning af "Princippet", og som bl.a. skaber en basis for en akademisk diskussion henimod formulering af universelle værdier og forening af religion og videnskab.

En væsentlig overbevisning er at FFWPU's stiftere, Dr. Pastor Sun Myung Moon og Dr. Hak Ja Han – hengivent benævnt de 'Sande Forældre' – blev kaldet af og har modtaget en helt særlig mission fra Gud til at virkeliggøre en verden af varig fred – som 'en verdensfamilie under Gud'. En sådan ideel verden vil bygge på principperne om gensidig afhængighed, fælles velstand og universelle værdier. Det kan religiøst kaldes 'Guds Himmerige' hvilket FFWPU på koreansk benævner 'Cheon Il Guk'.

4.4 Arbejde

FFWPU Danmark arbejder med undervisning og sociale projekter, også i samarbejde med andre anerkendte og etablerede organisationer, der deler vores formål. Det kan også være søsterorganisationer, der har samme stiftere som FFWPU Danmark.

Udover at undervise i troslæren (som inkluderer gudstjenester) og udbrede kendskabet til stifternes liv og arbejde, undervises der bl.a. også i fredsprincipper; karakterdannelse hos unge og vejledning til at opbygge harmoniske og samfundsbevidste familier.

Et helt centralt virke er desuden at inspirere alle ægtepar på tværs af trosretninger (og ikke-troende) til at modtage 'Velsignelsen' (som er FFWPU's centrale sakramente) for at de derved foran Gud kan få status som 'velsignede familier'. Deltagelse i denne ceremoni (som ikke kræver medlemskab) tror FFWPU på er en afgørende forudsætning for at familier kan blive fuldt ud ét med Gud og arve Guds sande kærlighed, og derved blive til byggesten for en fredelig verden.

§5

Medlemsskab og kontingent

5.1 Optagelse af medlemmer

For at blive optaget som medlem skal man:

1. Godkendes af bestyrelsen.
2. Være myndig og enten have fast bopæl i Danmark eller have dansk indfødsret.
3. Acceptere og ønske at fremme trossamfundets formål (§4.1).
4. Betale det årlige medlemskontingent eller give tiende.

5.2 Udelukkelse af medlemmer

Bestyrelsen kan beslutte at udelukke et medlem, der ikke overholder eller klart modsætter sig trossamfundets formål (§4.1). Det skal så vidt muligt først meddeles mundtligt til et indkaldt møde, men også skriftligt til medlemmet per brev eller e-mail, med en begrundelse for udelukkelsen. Beslutning kan omstødes af et flertal på det førstkommende årsmøde, hvis der fra mindst 3 medlemmer indsendes forslag om dette.

5.3 Udtræden som medlem

Medlemmer, der ønsker at udtræde af trossamfundet, underretter skriftligt bestyrelsen her om per brev eller e-mail. Bestyrelsen vil snarest muligt give skriftlig bekræftelse på udtræden.

5.4 Kontingent

Kontingent fastsættes årligt af bestyrelsen og meddeles medlemmer før det kalenderår, hvor det nye kontingent træder i kraft.

§6

Årsmøde

1. Årsmødet er trossamfundets øverste myndighed, undtagen hvad angår de i denne paragraf stk.13,14 og 15.
2. Det ordinære årsmøde skal afholdes senest ved udgangen af april måned.
3. Bestyrelsen (se herom §7) skal udsende indkaldelse og dagsorden til årsmøder skriftligt per e-mail til medlemmerne (og eventuelt per brev også) senest 3 uger før afholdelse.
4. Forslag skal være bestyrelsen i hænde per e-mail senest 2 uger før afholdelse af årsmødet. Indkomne forslag sendes per e-mail til medlemmerne senest en uge før årsmødet.
5. Ekstraordinære årsmøder afholdes hvis et flertal i bestyrelsen ønsker det; hvis mindst ¼ af medlemmerne ønsker det eller hvis det kræves af vedtægterne.
6. Årsmødet er beslutningsdygtigt uanset antallet af fremmødte medlemmer.
7. Alle medlemmer har stemme- og taleret til årsmøderne. Hvert medlem har én stemme. Medlem som er forhindret i at deltage kan opfattes som fremmødt ved at give en skriftlig generel fuldmagt til et fremmødt medlem, som således har to stemmer ved alle afstemninger.
8. Afstemninger ledes af dirigenten. Hvis mindst 1 medlem på årsmøde ønsker hemmelig afstemning til et bestemt dagsordens-punkt skal dette efterleves.
9. Beslutninger træffes ved afstemninger som afgøres ved simpelt flertal, d.v.s.at én stemmes overvægt af de afgivne stemmer afgør om udfaldet bliver for eller imod. Ved stemmelighed tæller Landlederen's (eller i dennes fravær den Assisterende Landsleder's) stemme for to.

Dog for godkendelse af indstillede kandidater til ny bestyrelse, Landsleder, Kasserer og Sekretariatsleder afgøres dette ved, at de hver i sær skal modtage stemmer fra mindst halvdelen af de fremmødte medlemmer for at blive godkendt.

10. Bestyrelsen finder og indstiller kandidater til Landsleder; de øvrige medlemmer af bestyrelsen samt Kassereren og Sekretariatslederen til godkendelse på årsmødet. Hvis årsmødet ikke godkender kandidat til Landsleder, Kasserer og Sekretariatsleder skal bestyrelsen finde ny egnet kandidat og indkalde til godkendelse på nyt årsmøde. Det samme skal ske hvis antallet af godkendte kandidater til ny bestyrelse (inklusive Landsleder) bliver under fire.

11. Valgperioden for Landslederen er 4 år, som kan forlænges med en eller flere perioder på 4 år, men bør ikke overstige 12 år. Valgperioden er 1 år for de øvrige medlemmer af bestyrelsen samt for kassereren og sekretariatslederen. Valgperioden gælder fra årsmøde til årsmøde. Hvis Landslederen ikke kan fortsætte valgperioden ud, skal bestyrelsen snarest muligt indkalde til ekstraordinært (eller ordinært) årsmøde for at få godkendt ny Landsleder. Det samme gælder hvis antallet af bestyrelsens medlemmer kommer under 4 midt i valgperioden.

12. For valg af medlemmer til bestyrelsen og de øvrige tillidsposter skal der tilstræbes en ligelig fordeling af mænd og kvinder. Et medlem må gerne have mere end en tillidspost.

13. Valget af Landsleder skal snarest muligt efter årsmøde godkendes af den europæiske og internationale afdeling af FFWPUI. Først da kan han/hun påbegynde sit tillidshverv og først da kan det konstituerende bestyrelsesmøde (se herom §7 stk 4) afholdes.

14. Hvis bestyrelsen midt i en valgperiode ønsker at et nyt medlem indtræder i bestyrelsen kan det beslutte det. Det kan også være til erstatning for et medlem, som har måtte forlade bestyrelsen før valgperiodens udløb. Dog hvis dette medlem skal fortsætte i ny valgperiode skal det indstilles og godkendes på førstkommande årsmøde for at kunne forblive.

15. Landsleder har retten til ekstraordinært at nedlægge veto mod beslutning taget på årsmøde. Sagen skal da præsenteres for FFWPU's regionale, europæiske eller internationale kontor for at finde en afgørelse.

16. Bestyrelsen kan beslutte at årsmødet under særlige omstændigheder gennemføres skriftligt uden fremmøde eller digitalt i form af en video-konference over internettet. Bestyrelsen kan ligeledes beslutte at gennemføre årsmødet som et kombineret møde og digitalt møde, via video-konference, hvor medlemmer som deltager digitalt også vil blive opfattet som fremmødt. Dog ved hemmelige afstemninger bortfalder stemmeret for de digitale deltagere.

17. Det ordinære årsmøde skal indeholde følgende faste punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Landslederens årsberetning og godkendelse af denne.
4. Gennemgang af årsregnskab og budget samt godkendelse af begge.
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg af Landsleder (normalt kun hvert 4. år)
7. Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen
8. Valg af kasserer og sekretariatsleder
9. Valg af ekstern revisor
10. Eventuelt

§7

Bestyrelsen

1. Trossamfundets daglige ledelse varetages af bestyrelsen som skal bestå af mindst 4 og højst 10 medlemmer.
2. Bestyrelsen skal lede trossamfundets aktiviteter og yde økonomisk støtte til disse i overensstemmelse med vedtægter og beslutninger, der træffes på årsmøder, samt FFWPUI's overordnede vision og retningslinier.
3. Bestyrelsen repræsenterer trossamfundet udadtil i forhold til myndigheder; andre organisationer og den øvrige offentlighed. Bestyrelsen sørger for at trossamfundet overholder og efterlever dansk lovgivning.
4. Bestyrelsen skal snarest muligt efter årsmøde - og efter at §6 stk. 13 er opfyldt - afholde sit første konstituerende bestyrelsesmøde. Her skal Landslederen udpege den Assisterende Landsleder blandt de øvrige medlemmer af bestyrelsen. Den Assisterende Landsleder får da samtidigt tillidshvervet som bestyrelsesformand/-forkvinde.
5. Bestyrelsesformand/-forkvinde leder bestyrelsens arbejde og gennemførelsen af årsmøder.
6. Der indkaldes til bestyrelsesmøde når Landslederen (eller på dennes vegne den Assisterende Landsleder) ønsker det eller når 2/3 af bestyrelsens medlemmer ønsker det. Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst 2/3 af medlemmerne er fremmødte, hvor i blandt enten Landsleder eller Assisterende Landsleder også skal være fremmødt. Bestyrelsen skal så vidt muligt nå til enighed om alle beslutninger. Dog hvis det ikke er muligt skal beslutninger afgøres ved simpelt flertal blandt de fremmødte medlemmer. Ved stemmelighed tæller Landslederen's stemme for to.
7. Landslederen har retten til ekstraordinært at nedlægge veto mod en beslutning taget på et bestyrelsesmøde. Sagen må da snarest præsenteres for FFWPUI's regionale, europæiske eller internationale kontor for at finde en afgørelse.
8. Den Assisterende Landsleder repræsenterer Landslederen til bestyrelsesmøder i dennes fravær og skal da i konkrete sager udtale sig og stemme i overensstemmelse med dennes synspunkt, og har da på dennes vegne tilsvarende 2 stemmer ved stemmelighed og varetoret.
9. Bestyrelsen kan beslutte at afholde et møde digitalt uden fremmøde i form af video-konference over internet i fald der er forhold, som taler for det. Ligeledes kan bestyrelsen beslutte at ét eller flere medlemmer deltager i et bestyrelsesmøde digitalt over video-konference og som så opfattes som fremmødte.
10. Udover hvad vedtægterne påkræver beslutter bestyrelsen selv sin arbejdsgang og måde at fordele og løse sine opgaver på.
11. Bestyrelsen laver arbejdsbeskrivelser for kassereren og sekretariatslederen og leder deres arbejde. Begge kan vælges uden for bestyrelsen. Bestyrelsen kan vælge at oprette afdelinger, der varetager bestemte ansvars- og arbejdsråder for trossamfundets virke. Det kan f.eks. være PR- og Medier afd.; Publikations- og Undervisnings afd.; Afd. for Velsignede Familier; Missions afd.; Finans- og Ejendoms afd. m.m. Bestyrelsen udpeger da ved oprettelsen en leder og laver arbejdsbeskrivelser for disse.
12. Bestyrelsen står for at oprette menigheder og udpege pastor for disse i samråd med menighedernes medlemmer (se også §8). Landslederen er som udgangspunkt pastor for menigheden i København, men bestyrelsen kan i enighed med Landslederen beslutte at udpege en anden pastor til denne tillidspost.

13. I FFWPUI's organisations-terminologi benævnes 'Landsleder' på engelsk "National Leader". Assisterende Landsleder benævnes "Assistant National Leader". Landslederens bemyndigelser og opgaver er defineret af FFWPUI. Landslederen repræsenterer stifterne og besidder som så bemyndigelsen fra dem til at lede trossamfundets arbejde; gennemføre trossamfundets sakramenter og ceremonier, især 'Velsignelsen'; samt gennemføre Helligdags-fejringer m.m. i Danmark. Den Assisterende Landsleder kan assistere, rådgive og repræsentere Landsleder ved løsning af dennes tillidshverv, og har da i den sammenhæng samme bemyndigelser.

14. Landsleder kan løse sit tillidserhverv sammen med sin ægtefælle som 'Landsleder-par', hvis de har ønske om det, især ved gennemførelse af sakramenter, ceremonier og helligdags-fejringer. Landsleders ægtefælle kan deltage i bestyrelsens møder med taleret. Ægtefællen vil dog ikke blive opfattet som medlem af bestyrelsen og har ikke stemmeret. Dog hvis ægtefællen i øvrigt opfylder krav til medlemskab af trossamfundet kan bestyrelsen vælge at indstille denne som medlem af bestyrelsen; og hvis han/hun vælges på årsmøde, så indgå som ligeværdigt medlem af bestyrelsen.

§8 Menigheder

1. Bestyrelsen kan beslutte at oprette menigheder; enten på eget initiativ eller efter opfordring fra medlemmer i et begrænset og defineret geografisk område. I samråd med de lokale medlemmer udpeger bestyrelsen da en pastor og navngiver menigheden. Der er ingen nedre eller øvre grænse for antal af medlemmer for at oprette en menighed.
2. Bestyrelsen kan beslutte at lave særlige vedtægter for menighederne. Menigheden er forpligtet overfor trossamfundets vedtægter.
3. Menigheden kan – med pastoren som menighedsleder - selv beslutte hvordan det organiserer sig og hvilke gudstjenester og aktiviteter det gennemfører. Menighedsleder kan indkalde til regulære menighedsmøder om planlægning af gudstjenester og aktiviteter samt andre væsentlige forhold.
4. Penge donationer fra medlemmer og andre, som menigheden modtager, videregives til bestyrelsen. Bestyrelsen sørger så for at støtte menigheden økonomisk efter aftale med pastor.

§9 Økonomi, Regnskab og Revision

§9 Økonomi, Regnskab og Revision

1. Trossamfundet skal drive sit arbejde på grundlag af medlemskontingent, tiende, indsamlinger samt gaver og donationer fra medlemmer og andre som støtter trossamfundets formål. Trossamfundet har således ret til frit at modtage gaver, donationer, tilskud og tjenester fra enkeltpersoner, organisationer, virksomheder og myndigheder. Eventuelle indtægter ved afholdelse af trossamfundets kurser; salg af trossamfundets publikationer; salg af mad ved egne arrangementer og lignende indtægter skal bogføres og ligeledes indgå i trossamfundets arbejde.
2. Hverken bestyrelsens medlemmer eller andre enkeltmedlemmer må have personlig økonomisk fordel af sit medlemskab i trossamfundet.
3. Bestyrelsen kan udbetale sædvanlig godtgørelse og løn for tjenester og arbejde udført for trossamfundet.
4. Trossamfundet tegnes af Landslederen, Bestyrelsesformanden /-forkvinden og kassereren i forening, jfr. dog §9.5.

5. Kassereren står for den daglige varetagelse af foreningens formue, herunder indkassering af kontingenter samt betaling af regninger m.v. Til brug for kassererens varetagelse af foreningens formue kan den samlede bestyrelse meddele kassereren skriftlig fuldmagt til at disponere over foreningens konti, herunder via NetBank og/eller MobilBank. Fuldmagt skal oprettes på pengeinstituttets fuldmagtsformularer (i fald det har sådanne).

6. Køb, salg og/eller leje af fast ejendom må der kun tegnes for når bestyrelsen står bag det i fuld enighed. I fald der ikke er enighed skal det fremlægges som forslag til godkendelse på årsmøde.

7. Bestyrelsen kan beslutte at yde økonomisk støtte til arrangementer og projekter som gennemføres af andre organisationer og enkeltpersoner, hvis disse støtter trossamfundets formål.

8. Trossamfundet hæfter med den til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke de enkelte medlemmer af trossamfundet personlig hæftelse.

9. Regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december.

10. Årsregnskabet skal give et retvisende billede af trossamfundets drift, aktiver og forpligtelser i overensstemmelse med de til enhver tid gældende lovregler og god regnskabsskik.

11. Revision eller gennemgang (review) af menighedens regnskab foretages af én ekstern revisor, som vælges på årsmødet. Denne må ikke være nært beslægtet til medlem af bestyrelsen.

§10

Referater

Der skal føres referater til alle årsmøder, bestyrelsesmøder og menighedsmøder. Bestyrelsen fastsætter hvilke standardoplysninger de skal indeholde og hvilken referattype, der skal anvendes. Referater fra årsmøder skal underskrives af referent, dirigent samt Landsleder eller Assisterende Landsleder. Referater fra bestyrelsesmøder skal underskrives af referent samt Landsleder eller Assisterende Landsleder. Referater fra menighedsmøder skal underskrives af referent og menighedsleder. Sekretariatsleder sørger for sikker digital og printet opbevaring af alle referater. Alle referater er åbne for medlemmer og kan rekvireres af disse ved henvendelse til sekretariatslederen.

§11

Ændring af vedtægter

Bestyrelsen og medlemmer kan til et årsmøde stille forslag om ændring af disse vedtægter. Det kan godkendes ved at 2/3 af de afgivne stemmer stemmer for forslaget.

§12

Opløsning af trossamfund

Opløsning af trossamfundet kan kun ske ved indstilling herom fra bestyrelsen og godkendelse på et årsmøde af 2/3 af de afgivne stemmer. Beslutningen får dog kun fuld gyldighed efter endelig godkendelse af FFWPU's europæiske kontor. Ved opløsning af trossamfundet skal dens økonomiske midler tilfalde almennyttige, humanitære formål bestemt af bestyrelsen.

§13

Ikrafttrædelse af vedtægter

Disse vedtægter træder i kraft 24. april 2021 umiddelbart efter godkendelse på årsmødet samme dato.