

Frikirken Kristent Centrum

Perikumvej 2
9000 Aalborg
CVR-nr. 47 38 78 68

Årsrapport for 2022

Regnskabsperiode 1. januar 2022 - 31. december 2022

Indholdsfortegnelse	Side
----------------------------	-------------

Påtegninger	
--------------------	--

Ledelsespåtegninger	2
---------------------	---

Årsregnskab for 1. januar 2021 - 31. december 2021	
-----------------------------------------------------------	--

Anvendt regnskabspraksis	3-4
--------------------------	-----

Resultatopgørelse	5
-------------------	---

Balance	6
---------	---

Noter	7-8
-------	-----

Bilag	9
-------	---

Ledelsespåtegning


Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2022 for Frikirken Kristent Centrum

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossanfundsregisteret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsregnskabet indstilles til ledelsens godkendelse.

Aalborg, den 31. januar 2023


Kjell Jacobsen
leder af ældsteråd og menighed


Per Pedersen
ældsterådsmedlem


Vagn Pedersen
ældsterådsmedlem

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for frikirken Kristent Centrum er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser.

I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger herunder evt. afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningens, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes.

Medlemskontingent indregnes ved opkrævning.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønomkostninger til en halvtids kontor medarbejder.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle øvrige omkostninger til bl.a. husleje, administration, kurser, rejser, småanskaffelser m.m.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger er indregnet i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster samt tab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Tilgodehavende

Tilgodehavende værdiansættes til nominal værdi.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, optaget til statusdagens kursværdi.

Likvide beholdninger

Indestående i bank samt kassebeholdning.

Egenkapital

Foreningens formue. Indeholder foreningens akkumuleret resultat m.v.

Kreditinstitutter

Restgæld på banklån optaget til statusdagens nominelle værdi.

Skyldige omkostninger

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominal værdi.

Resultatopgørelse

	<u>Note</u>	<u>2022</u> DKK
Indtægter	1	193.453
<u>Administrationsomkostninger</u>	3	<u>132.813</u>
Resultat før finansielle poster		60.640
Finansielle indtægter	4	
<u>Finansielle omkostninger</u>	5	<u>21.861</u>
<u>Årets resultat</u>		<u>38.779</u>

Balance	Note	2022 DKK
<u>AKTIVER:</u>		
Omsætningsaktiver		
Ejendomsværdi		2.150.000
Værdipapirer og kapitalandele	6	
likvide beholdninger		94.386
Aktiver i alt		2.244.386
<u>PASSIVER:</u>		
Egenkapital		
	7	1.812.259
Hensatte forpligtelser		
Langsigtede gældsforpligtelser		
Gæld til kreditinstitutter	8	432.126
Kortfristede gældsforpligtelser		
Passiver i alt	9	2.244.386

Noter

Note

	<u>2022</u>
1 Indtægter	
	DKK
Medlemskontingent/bidrag *)	154.191
Donationer *)	
Andre indtægter	<u>39.262</u>
	<u>193.453</u>
*) se bilag	
2 Personalemkostninger	
Lønninger	0
Pensioner og andre omk. Til social sikring	0
Andre personaleomkostninger	<u>0</u>
3 Administrationsomkostninger	
Husleje, el, vand, varme mv.	70.121
Reparation og vedligeholdelse	3.426
Forsikringer	16.289
Arrangementer og sammenkomster	15.278
Honorarer	22.500
Kontorartikler og tryksager	5.199
Småanskaffelser	<u>0</u>
	132.813
4 Finansielle indtægter	
Renteindtægter, bankindestående	0
Renteindtægter, obligationer	<u>0</u>
5 Finansielle omkostninger	
Renteudgifter, kassekredit	0
Renteudgifter, banklån	<u>21.861</u>
	21.861
6 Værdipapirer	
Saldo primo	0
Årets tilgang/afgang	0
Kursreguleringer	<u>0</u>
Saldo ultimo	
7 Egenkapital	
Saldo primo	1.771.630
Overført over-/underskud	<u>40.629</u>
Saldo ultimo	1.812.259

8	Langsigtede gældsforpligtelser	
	Kassekredit, max 100.000 kr.	0
	Gæld til realkreditinstitutioner	432.126
	<u>Saldo ultimo</u>	<u>432.126</u>
9	Kortsigtede gældsforpligtelser	
	<u>Arfordringslån</u>	<u>0</u>

Bilag

Oversigt over angivelse af donationer/gavebidrag

	2.022
	DKK
Samlet beløb	154.191
Donationer der ikke enkeltvis ikke overstiger 20.000 kr.	
Medlemskontingent	0

Donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger 20.000 kr.

1. donationer fra organisationer: Overstiger disse, enkeltvis eller samlet 20.000 kr., skal donators navn og adresse samt beløbsstørrelse oplyses.

2. Donationer fra enkeltpersoner:

Donationer, der enkeltvis eller samlet overstiger 20.000 kr. skal oplyses, men donator anføres som anonym.