

# Frederikshavn Kirkecenter

Barfredsvej 26, 9900 Frederikshavn

CVR-nr. 55 55 90 15

**Årsrapport**

**2021**

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for Frederikshavn Kirkecenter.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossanfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse ved menighedens årsmøde.

Frederikshavn, den 22. april 2022

### Lederteam

Jens Haslund-Thomsen

Berit Linde

Karsten Christensen

Minna Christensen

Carina Krier Myrup

Daniel Myrup

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til menighedens medlemmer i Frederikshavn Kirkecenter

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frederikshavn Kirkecenter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 og årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere menighedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, herunder revisionsinstruks jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af menighedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om menighedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 22. april 2022

### **Redmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Jakob Westerdahl

statsautoriseret revisor  
mne31449

## Oplysninger om menigheden

---

**Foreningen**

Frederikshavn Kirkecenter  
Barfredsvej 26  
9900 Frederikshavn

CVR-nr.: 55 55 90 15

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Lederteam**

Jens Haslund-Thomsen  
Berit Linde  
Karsten Christensen  
Minna Christensen  
Carina Krier Myrup  
Daniel Myrup

**Kasserer/Bogholder**

Karsten Christensen

**Revision**

Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Sommervej 31C  
8210 Aarhus V

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Kirkens formål, jf. vedtægternes §3, er:

- A stk. 1 At drive evangelisk virksomhed efter de retningslinjer, Biblen anviser for et sundt menneskeliv bl.a. i Apg. 2,42.
- A stk. 2 At udbrede evangeliet i det nordlige Jylland bl.a. ved at plante nye menigheder med etablering af egnede lokaler og indsættelse af tjenester i menighederne.
- A stk. 3 At drive missionsarbejde i lande udenfor Danmark ved udsendelse af missionærer eller ved at støtte fungerende missionsprojekter.
- B stk. 1 At drive børne-, teenage- og ungdomsarbejde for at påvirke den opvoksende slægt til en levende tro på Jesus Kristus.
- B stk. 2 Dette arbejde praktiseres ved oprettelse af børne-, teenage- og ungdomsklubber, samt etablere egnede lokaler dertil.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 1.061.845 kr. mod 971.580 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 137.237 kr. mod 143.100 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke menighedens finansielle stilling.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
1 Indtægter	1.061.845	971.580
2 Andre eksterne omkostninger	-376.295	-334.682
3 Udgifter forstander m.fl.	-257.741	-208.591
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-75.053	-75.053
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>352.756</b>	<b>353.254</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-215.519	-210.154
<b>Årets resultat</b>	<b>137.237</b>	<b>143.100</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	137.237	143.100
<b>Disponeret i alt</b>	<b>137.237</b>	<b>143.100</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Grunde og bygninger	4.636.620	4.672.668
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>112.031</u>	<u>151.036</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>4.748.651</u>	<u>4.823.704</u>
6 Andre tilgodehavender	<u>80.000</u>	<u>100.000</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>80.000</u>	<u>100.000</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>4.828.651</u></b>	<b><u>4.923.704</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	<u>23.847</u>	<u>19.591</u>
Tilgodehavender i alt	<u>23.847</u>	<u>19.591</u>
Likvide beholdninger	<u>1.358</u>	<u>1.358</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>25.205</u></b>	<b><u>20.949</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>4.853.856</u></b>	<b><u>4.944.653</u></b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
	Egenkapital 1. januar	1.023.478	880.378
	Overført resultat	<u>137.237</u>	<u>143.100</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.160.715</u></b>	<b><u>1.023.478</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
7	Kreditinstitutter i øvrigt	<u>3.275.175</u>	<u>3.448.646</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.275.175</u>	<u>3.448.646</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	174.590	162.400
	Gæld til pengeinstitutter	197.097	227.398
	Anden gæld	<u>46.279</u>	<u>82.731</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>417.966</u>	<u>472.529</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>3.693.141</u></b>	<b><u>3.921.175</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>4.853.856</u></b>	<b><u>4.944.653</u></b>
<b>8</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>9</b>	<b>Eventualposter</b>		

## Noter

	2021	2020
<b>1. Indtægter</b>		
Gaver iflg. § 12	290.145	283.788
Gaver iflg. § 8A	262.013	243.362
Gaver ved overførsel	75.000	0
Kollekter	27.134	36.093
Momskompensation	19.838	17.636
Tips- og Lotto	5.520	10.416
Lejeindtægter	374.209	377.260
Andre indtægter	7.986	3.025
	<b>1.061.845</b>	<b>971.580</b>
Oplysning om donationer fremgår af særskilt opgørelse sendt til Kirkeministeriet.		
<b>2. Andre eksterne omkostninger</b>		
Rejseudgifter og gæster udefra	37.358	17.537
Ydre mission	9.964	9.000
Fællesudgifter	73.942	66.092
Lokaleomkostninger	174.084	165.329
Administrationsomkostninger	55.792	60.899
Genbrug og Cafe Kahawa	25.155	15.825
	<b>376.295</b>	<b>334.682</b>
<b>3. Udgifter forstander m.fl.</b>		
Lønninger og gager	245.397	203.186
Andre omkostninger til social sikring	12.344	5.405
	<b>257.741</b>	<b>208.591</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1

## Noter

	31/12 2021	31/12 2020
<b>4. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar 2021	6.050.874	6.050.874
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>6.050.874</b>	<b>6.050.874</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-1.378.206	-1.342.158
Årets afskrivninger	-36.048	-36.048
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021</b>	<b>-1.414.254</b>	<b>-1.378.206</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>4.636.620</b>	<b>4.672.668</b>
<b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2021	330.051	330.051
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>330.051</b>	<b>330.051</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-179.015	-140.010
Årets afskrivninger	-39.005	-39.005
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021</b>	<b>-218.020</b>	<b>-179.015</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>112.031</b>	<b>151.036</b>
<b>6. Andre tilgodehavender</b>		
Kostpris 1. januar 2021	100.000	100.000
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
Årets nedskrivninger	-20.000	0
<b>Nedskrivninger 31. december 2021</b>	<b>-20.000</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>80.000</b>	<b>100.000</b>
<b>7. Kreditinstitutter i øvrigt</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt i alt	3.449.765	3.611.046
Heraf forfalder inden for 1 år	-174.590	-162.400
	<b>3.275.175</b>	<b>3.448.646</b>

## Noter

---

31/12 2021

31/12 2020

### 8. **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Foreningen har deponeret ejerpantebreve på i alt 4.425 tkr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevne giver pant i ovenstående grunde og bygninger.

### 9. **Eventualposter**

#### **Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Frederikshavn Kirkecenter er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indgår. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået.

### Andre eksterne omkostninger (aktiviteter)

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, forsikringer og lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	50%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	0%

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.