

Pinsekirken Nyt Håb


Damhus Boulevard 28, 2610 Rødovre

CVR-nr. 26 96 59 26

Årsrapport

1. januar - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på den ordinære generalforsamling den



Andreas Storsul-Nielsen
Dirigent

8/7/21

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Pinsekirken Nyt Håb.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre, den 8. juli 2021

Direktion


Bjarne Kjær

Bestyrelse


Max Büsman


Peter Kjær

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Pinsekirken Nyt Håb

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pinsekirken Nyt Håb for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere menigheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

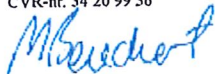
- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udfører og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at menigheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 8. juli 2021

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36



Michael Beuchert
statsautoriseret revisor
mne32794

Selskabsoplysninger

Selskabet	Pinsekirken Nyt Håb Damhus Boulevard 28 2610 Rødovre
	Hjemmeside: www.nyt-haab.dk
	CVR-nr.: 26 96 59 26
	Hjemsted: Rødovre
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Max Büsman Peter Kjær
Direktion	Bjarne Kjær
Revision	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmegade 45 2100 København Ø

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Pinsekirken Nyt Håb er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for foreninger.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Der er foretaget korrektion af sammenligningsåret.

Posten ”Uddelinger” DKK 737.599 tilbageført med modpost i note 15 Hensættelse, Øremærket gaver/tiende (mission).

Resultatdisponering for sammenligningsåret tilpasset således at det fremover resultatdisponeres til Øremærket gaver/tiende (mission).

Ovenstående har en positiv effekt på årets resultat med 737.599 DKK fra 368.882 DKK til 1.106.481 DKK.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter årets indsamlinger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter donationer som kirken kan disponere over.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
2 Indtægter	1.181.430	1.585.555
3 Andre eksterne omkostninger	-189.142	-428.769
Bruttoresultat	992.288	1.156.786
7 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-34.553	-34.553
8 Øvrige finansielle omkostninger	-7.769	-15.752
Årets resultat	949.966	1.106.481
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	28.499	268.882
Overføres til reserve for iværksætterselskaber	45.638	0
Overføres til hensættelse til mission	775.829	737.599
Overføres til hensættelse ydre mission	100.000	0
Overføres til øvrige kampagner	0	100.000
Disponeret i alt	949.966	1.106.481

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2020</u>	<u>2019</u>
Anlægsaktiver			
9	Grunde og bygninger	<u>3.761.668</u>	<u>3.796.221</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.761.668</u>	<u>3.796.221</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>3.761.668</u>	<u>3.796.221</u>
Omsætningsaktiver			
10	Andre tilgodehavender	10.543	92.595
11	Periodeafgrænsningsposter	<u>5.280</u>	<u>5.280</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>15.823</u>	<u>97.875</u>
	Likvide beholdninger	<u>2.317.289</u>	<u>1.700.143</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>2.333.112</u>	<u>1.798.018</u>
	Aktiver i alt	<u>6.094.780</u>	<u>5.594.239</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2020	2019
Egenkapital		
Reserve for iværksætterselskaber	45.638	0
12 Reserve til kampagner	200.000	200.000
13 Overført resultat	3.344.915	3.362.054
Egenkapital i alt	3.590.553	3.562.054
Hensatte forpligtelser		
14 Hensættelse, Øremærket gaver/tiende (mission)	2.188.477	1.908.559
15 Hensættelse, underafdelingens overskud	184.747	92.595
16 Hensættelser, ydre mission	100.000	0
Hensatte forpligtelser i alt	2.473.224	2.001.154
Gældsforpligtelser		
Deposita	15.003	15.001
Langfristede gældsforpligtelser i alt	15.003	15.001
Gæld til pengeinstitutter	0	30
Leverandører af varer og tjenesteydelser	16.000	16.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	16.000	16.030
Gældsforpligtelser i alt	31.003	31.031
Passiver i alt	6.094.780	5.594.239

- 1 Menighedens væsentligste aktiviteter
 17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
1. Menighedens væsentligste aktiviteter		
Menighedens væsentligste aktivitet består i at fungere som fri kirke.		
	<u>2020</u>	<u>2019</u>
2. Indtægter		
Tips & Lotto	0	2.290
Kollekt	65.762	71.573
Tiendeordning uden kontrakt (§ 8)	124.590	88.997
Tiendeordning med kontrakt (§ 12)	177.457	549.676
Gaver uden kontrakt	0	42.094
Øremærket gaver/tiende (mission)	775.829	737.599
Tiendeordning uden kontrakt (§ 8), underafdeling	26.200	43.450
Gaver uden kontrakt, underafdeling	32.746	49.876
Betalt for meget sidste år	-21.154	0
	<u>1.181.430</u>	<u>1.585.555</u>
3. Andre eksterne omkostninger		
Salgsomkostninger, jf. note 4	62.690	250.756
Lokaleomkostninger, jf. note 5	59.279	151.496
Administrationsomkostninger, jf. note 6	67.173	26.517
	<u>189.142</u>	<u>428.769</u>

Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
4. Salgsomkostninger		
Gaver og blomster	883	564
Rejser	8.818	8.805
Prædikanter	26.500	137.500
Markedsføring	24.648	7.019
Søndagsskolen	1.841	3.542
Omkostninger, underafdeling	0	32.351
Overskud, underafdeling	0	60.975
	<u>62.690</u>	<u>250.756</u>
5. Lokaleomkostninger		
Huslejeindtægter	-54.000	-54.000
El, varme, vand og gas	59.067	57.784
Ejendomsskat og forsikring	31.583	28.789
Vedligeholdelse	16.108	108.838
Rengøring	6.521	8.276
Renovation	0	1.759
Grundejerforening	0	50
	<u>59.279</u>	<u>151.496</u>
6. Administrationsomkostninger		
Mindre nyanskaffelser	16.214	1.170
Telefon	3.205	3.325
Porto og gebyrer	2.864	2.000
Revisorhonorar	16.500	16.000
Forsikringer	11.963	6.416
Administration	2.970	0
Overnatninger	0	3.951
Hjemmeside	150	2.225
Udgifter til kampagner	13.307	-8.570
	<u>67.173</u>	<u>26.517</u>
7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivning på bygninger	<u>34.553</u>	<u>34.553</u>
	<u>34.553</u>	<u>34.553</u>

Noter

	2020	2019
8. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	7.769	15.752
	<u>7.769</u>	<u>15.752</u>
9. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2020	4.038.092	4.038.092
Kostpris 31. december 2020	<u>4.038.092</u>	<u>4.038.092</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	-241.871	-207.318
Årets afskrivninger	-34.553	-34.553
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	<u>-276.424</u>	<u>-241.871</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	<u>3.761.668</u>	<u>3.796.221</u>
10. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende hos underafdeling	0	92.595
Andre tilgodehavender	10.543	0
	<u>10.543</u>	<u>92.595</u>
11. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt forsikring	5.280	5.280
	<u>5.280</u>	<u>5.280</u>
12. Reserve til kampagner		
Reserve til kampagner 1. januar 2020	200.000	100.000
Hensat i året	0	100.000
	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>
13. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2020	3.362.054	3.093.172
Årets overførte overskud eller underskud	-17.139	268.882
	<u>3.344.915</u>	<u>3.362.054</u>

Noter

	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
14. Hensættelse, Øremærket gaver/tiende (mission)		
Øremærket gaver/tiende (mission) primo	1.908.559	2.597.960
Årets uddeling	-495.911	-1.427.000
Årets indsamling	<u>775.829</u>	<u>737.599</u>
	<u>2.188.477</u>	<u>1.908.559</u>

Øremærket gaver/tiende (mission) er indtægtsført under posten Indtægter og omkostningsført under posten Uddelinger samt hensat under posten Hensættelse, Øremærket gaver/tiende (mission).

15. Hensættelse, underafdelingens overskud		
Primo	92.595	31.620
Årets overskud for underafdeling	45.638	60.975
Primokorrektion	<u>46.514</u>	<u>0</u>
	<u>184.747</u>	<u>92.595</u>

16. Hensættelser, ydre mission		
Primo	0	0
Årets hensættelse	<u>100.000</u>	<u>0</u>
	<u>100.000</u>	<u>0</u>

17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31.12.2020.

Oversigt over angivelser af donationer/gavebidrag

Samlet Beløb modtaget i Donationer i alt	DKK	1.181.430
--	-----	------------------

Af det samlede beløb udgør donationer fra samme donater, der enkeltvis eller samlet oversiger DKK 20.000 følgende

Alva Ejendomme ApS, Stamholmen 71, 2650 Hvidovre	DKK	502.389,00
Anonym giver enkeltperson	DKK	106.600,00
Anonym giver enkeltperson	DKK	106.600,00
Anonym giver enkeltperson	DKK	75.400,00
Anonym giver enkeltperson	DKK	64.444,50
Anonym giver enkeltperson	DKK	25.751,70