

VEDTÆGTER

for

Pinsekirken Rudkøbing

1.

NAVN OG HJEMSTED

Menighedens navn er Pinsekirken Rudkøbing.

Dens hjemsted er Langelands Kommune på adressen Ringvejen 4, 5900 Rudkøbing.

Pinsekirken Rudkøbing er en del af netværket Mosaik.

2.

FORMÅL

Menighedens formål er at drive evangelisk virksomhed efter Bibelens retningslinjer.

Dette formål realiseres gennem menighedens virksomhed beskrevet i afsnit 3.

3.

VIRKSOMHED

1) Pinsekirken Rudkøbings virksomhed består i:

- a. Oprettelse og drift af menigheder
- b. Udsendelse af missionærer
- c. Deltagelse i og støtte til missions- og hjælpearbejde

2) Dersom det findes fornødent, kan også anden virksomhed, der fremmer Pinsekirken Rudkøbing's formål, tages op, f.eks. skolevirksomhed, medievirksomhed, mm.

4.

SIKKERHED / FORPLIGTELSER

Pinsekirken Rudkøbing er en selvstændig juridisk enhed, som alene ved dens ejendele hæfter for indgåede forpligtelser. Dens formue kan ikke stilles som sikkerhed for medlemmernes private gæld.

Ledelsen og medlemmerne hæfter ikke personligt for menighedens økonomiske forpligtelser.

5.

MEDLEMMER

Som medlemmer af Pinsekirken Rudkøbing optages personer, der bekender Jesus Kristus som Herre og Frelser, som derefter er døbt i vand og vil leve deres liv i overensstemmelse med Bibelens evangeliske forkyndelse.

Ledelsen afgør i hvert enkelt tilfælde, om optagelse kan finde sted.

Når et medlem ikke lever i overensstemmelse med Bibelens retningslinjer, træder ledelsen til med fornøden vejledning. Fører dette ikke til det ønskede resultat, kan medlemmet udelukkes af menigheden.

Et medlem kan altid, og med øjeblikkelig varsel, melde sig ud af menigheden.

6.

ÅRS- OG MENIGHEDSMØDER

1. Årsmøder afholdes inden udgangen af januar kvartal. Menigheden er øverste beslutningsmyndighed. På årsmødet fremlægges det reviderede regnskab samt budget for det kommende år til menighedens godkendelse. På årsmødet vælges efter ledelsens indstilling menighedens kasserer, revisor samt sekretær. Valget gælder 1 år ad gangen. Menighedens årsberetning fremlægges af menighedens leder.

2. Der afholdes menighedsmøde mindst 3 gange om året incl. årsmødet. Forslag til behandling indsendes senest 8 dage før menighedsmødet til ledelsen.

3. Kun medlemmer i Pinsekirken Rudkøbing har stemmeret. Beslutninger på et menighedsmøde træffes ved simpelt flertal af de fremmødte medlemmer med mindre andet er bestemt i vedtægterne. Efter begæring kan der foretages en skriftlig afstemning.

4. Menighedsmøderne ledes af forhandlingslederen. Ledelsen træffer beslutning om, hvem der skal være forhandlingsleder på menighedsmøderne.

5. Menighedsmødet bekendtgøres på menighedens møder og annonceres i mødeplanen senest 8 dage før menighedsmødet.

7.

LEDELSEN

1. Pinsekirken Rudkøbing ledes og forvaltes af en ledelse, der består af 3-5 medlemmer. Ledelsen indstiller selv nye medlemmer efter behov. Indstillingen fremlægges på et menighedsmøde såfremt der ikke forinden er fremkommet væsentlige indsigelser.

2. Menighedens præst kaldes efter indstilling fra menighedens ledelse og indtræder som en del af ledelsen. Forinden skal kaldelsen være godkendt på et menighedsmøde med et flertal på mindst 2/3 af de tilstedeværende medlemmer.

3. Ledelsen samles ordinært en gang hvert kvartal men kan i øvrigt samles, når lederen eller mindst 2 af ledelsens medlemmer ønsker det. Indkaldelsen sker normalt med en uges varsel.

4. Ledelsen er beslutningsdygtig, når mindst 2/3 af medlemmerne er til stede, beregnet efter hele tal. Er et beslutningsdygtigt flertal ikke til stede, indkaldes til et nyt møde med 14 dages varsel med angivelse af dagsorden samt oplysning om, at ledelsen ikke var beslutningsdygtig ved det sidst afholdte møde. Ved dette møde er ledelsen beslutningsdygtig uanset det fremmødte antal medlemmer, som dog skal være mindst 3.

5. Ledelsen forestår i det daglige forvaltningen af de til menigheden til rådighed stående midler, herunder fastsættelse af løn og arbejdsvilkår for menighedens ansatte.

6. Køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og andre forpligtelser i forbindelse med fast ejendom samt større anskaffelser og udgifter indstilles i enighed af den samlede ledelse til menighedens godkendelse.

7. Såfremt ikke andet fremgår af vedtægterne, træffes beslutninger i ledelsen ved simpelt flertal.

8.

PROTOKOL

1. Der føres protokol over alle beslutninger for såvel menighedsmøder som ledermøder.
2. Protokollen fra menighedsmøderne underskrives af forhandlingslederen, sekretæren samt et tilstedeværende menighedsmedlem. Udskriften af protokollen, bekræftet af nævnte 3 parter, er juridisk gyldigt bevis for truffne beslutninger overfor tredjemand.
3. Ledelsesprotokollen underskrives af lederen eller den stedfortrædende leder samt yderligere et ledelsesmedlem. Udskrifter af protokollen, bekræftet af lederen og stedfortrædende leder, er juridisk gyldigt bevis for truffne beslutninger overfor tredjemand.
4. I menighedsprotokollen skal der 1 gang årligt i forbindelse med de indførte beslutninger anføres navnene på ledelsesmedlemmerne med tilføjelse af, hvem der er præst, kasserer, revisor og sekretær.

9.

REGNSKAB

1. Regnskabet følger kalenderåret
2. Den af menigheden valgte kasserer forestår det daglige bogholderi.
3. Regnskabet skal revideres 1 gang om året af menighedens revisor.

10.

TEGNINGSREGEL

1. Menigheden forpligtes ved underskrift af 2 medlemmer af ledelsen i forening. Hvis ledelsen finder det formålstjenligt, kan der udstedes fuldmagt, f.eks. ved indgåelse af lejemål, til administration overfor pengeinstitutter, postvæsen mm.
2. Hvor intet andet fremgår af protokollen eller vedtægterne, har to medlemmer af ledelsen i forening fuldmagt til at tegne foreningen, f.eks. ved indgåelse af lejemål, optagelse af lån i pengeinstitutter, administration overfor pengeinstitutter, postvæsen m.v.

11.

VEDTÆGTSÆNDRINGER

1. Ændringer i disse vedtægter kan kun ske, efter at beslutning herom er taget på 2 menighedsmøder, som afholdes med 1 måneds mellemrum, og som er indvarslet på lovlig vis med forslag om vedtægtsændringer på dagsordnen.

2. Beslutning om vedtægtsændring kræver, at 2/3 af de fremmødte menighedsmedlemmer på hvert af de nævnte menighedsmøder stemmer herfor.

12.

DELING OG EVENTUEL OPLØSNING

1. Hvis en del af menigheden udskiller sig, har den ingen krav på eller del i menighedens ejendele.

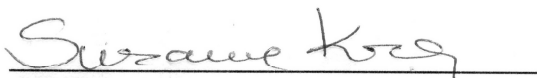
2. Opløsning af Pinsekirken Rudkøbing kan kun finde sted, efter at beslutning herom er taget på 2 ekstraordinære menighedsmøder, der afholdes med mindst 1 måneds mellemrum, og som er indvarslet på lovlig vis med forslag om opløsning på dagsordnen.

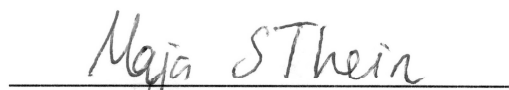
3. Beslutning om opløsning kræver, at 2/3 af de fremmødte medlemmer på hvert af de nævnte menighedsmøder stemmer herfor.


4. Ved opløsning af menigheden skal et likvidationsprovenu eller overskud tilfalde en anden forening eller religiøst samfund, som er hjemhørende her i landet eller i et andet EU/EØS-land og har et almenvælgørende eller på anden måde almennyttigt formål.


Ovenstående vedtægter er revideret og vedtaget på ekstraordinære årsmøder 25.6. og 23.7.2023

Rudkøbing den 4.1.2024:


Frikirkepræst


Ledelsesmedlem


Ledelsesmedlem


Menighedsmedlem