



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Frikirken Salem

Årsregnskab 2023

CVR-nr. 46945018



## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2023 - 31. december 2023	7
Aktiver pr. 31. december 2023	8
Passiver pr. 31. december 2023	9
Noter 1. januar 2023 - 31. december 2023	10

## Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsregnskab for perioden 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Frikirken Salem.

- Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med tilpasninger efter forenings ønsker.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til årsmødets godkendelse.

Frederiksværk, dags dato

Ledelsen:

Hanne Maibom (formand)

Martin Schmidt (næstformand)

Frederik Marcher Dia Jensen  
(sekretær)

Ingolf Bjørsted (suppleant,  
økonomisekretær)

Lena Lumholtz

Poul Schødt (kasserer)

Grete Karlsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frikirken Salem for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med sædvanlig praksis for foreninger, medtaget de af ledelsen godkendte budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabspraksis og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Allerød, dags dato

**MER REVISION A/S**  
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen  
Registreret revisor - FSR danske revisorer  
Mne41369

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

#### Menighedens præst

Menighedens præst omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen samt kurser m.m.

#### Fremmede talere

Fremmede talere omfatter honorarer samt rejseomkostninger til fremmede talere.

#### Menigheden

Menigheden driftsudgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

#### Gaver DK

Gaver DK er donationer i overensstemmelse med menighedens formål her i landet.

#### Gaver internationalt

Gaver internationalt er donationer i overensstemmelse med menighedens formål til udlandet.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

#### Ejendommens drift

Ejendommens drift indeholder lejeindtægter, forbrugsafgifter, forsikringer og øvrige driftsomkostninger vedrørende ejendommen.

#### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

## BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

### Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	Tkr. 1.500
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-14 år	Tkr. 0

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

### Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar 2023 - 31. december 2023

	Note	2023	Ikke revideret Budget 2023	2022
<b>Indtægter</b>				
Forpligtelseserklæringer (LL§12,3)	1	409.173	430.000	397.068
Gaver (LL§8a)	1	485.317	430.000	445.754
Kollekter	1	47.577	20.000	23.482
Momskompensation		18.288	22.000	17.355
Diverse indtægter	2	34.786	35.000	49.653
Ejendommens drift - indtægter	3	16.700	19.000	0
<b>Indtægter i alt</b>		<b>1.011.841</b>	<b>956.000</b>	<b>933.312</b>
<b>Udgifter</b>				
Menighedens præst	4	533.172	512.000	446.603
Fremmede talere	5	53.665	32.000	37.392
Menigheden	6	68.834	86.000	48.275
Gaver DK	7	103.007	104.000	102.000
Gaver internationalt	8	25.749	15.000	21.152
Administration	9	70.261	88.000	80.511
Ejendommens drift - udgifter	10	143.018	152.000	229.387
Afskrivninger	11	39.631	50.000	48.678
<b>Udgifter i alt</b>		<b>1.037.337</b>	<b>1.039.000</b>	<b>1.013.998</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-25.496</b>	<b>-83.000</b>	<b>-80.686</b>
<b>Resultatdisponering</b>				
Overført til reserver		485.495	0	16.656
Overført fra reserver		-342.994	0	0
Overført resultat		117.005	-83.000	-64.030
		<b>-25.496</b>	<b>-83.000</b>	<b>-80.686</b>



## Aktiver pr. 31. december 2023

	Note	2023	2022
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	12	3.266.192	3.152.158
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	13	30.056	41.221
		<u>3.296.248</u>	<u>3.193.379</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>3.296.248</u>	<u>3.193.379</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Andre tilgodehavender		4.150	0
Deponeret hos DDM		0	488.412
		<u>4.150</u>	<u>488.412</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	14	1.741.577	1.380.385
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>1.745.727</u>	<u>1.868.797</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>5.041.975</u></u>	<u><u>5.062.176</u></u>

## Passiver pr. 31. december 2023

	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>	15		
Egenkapital		3.571.117	3.939.607
Reserver - byggefond		1.418.246	1.074.897
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>4.989.363</u>	<u>5.014.504</u>
<b>Gæld</b>			
<b>Kortfristet gæld</b>			
Skyldig A-skat m.m.		26.987	17.047
Andre skyldige omkostninger		25.625	30.625
		<u>52.612</u>	<u>47.672</u>
<b>Gæld i alt</b>		<u>52.612</u>	<u>47.672</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>5.041.975</u>	<u>5.062.176</u>

## Noter 1. januar 2023 - 31. december 2023

1 Gaver og donationer	Ikke revideret budget		
	2023	2023	2022
Forpligtelseserklæringer (LL§12,3)	409.173	430.000	397.068
Gaver (LL§8a)	485.317	430.000	445.754
Kollekter	47.577	20.000	23.482
	942.067	880.000	866.304

Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af 0 0

2 Diverse indtægter	Ikke revideret budget		
	2023	2023	2022
Diverse indtægter	20.163	10.000	49.653
Renter	73	0	0
Menighedsweekend	14.550	25.000	0
	34.786	35.000	49.653

3 Ejendommens drift	Ikke revideret budget		
	2023	2023	2022
Lejeindtægt BUS	14.700	15.000	0
Andre lejeindtægter	2.000	4.000	0
	16.700	19.000	0

4 Menighedens præst	Ikke revideret budget		
	2023	2023	2022
Lønninger	443.624	430.000	379.123
Kørselsgodtgørelse og rejseomkostninger	14.548	5.000	5.177
ATP- og bidrag	3.408	3.500	3.408
Pension	63.912	65.000	52.175
Interne kurser og udvikling	4.552	5.000	3.607
Andre sociale bidrag	3.128	3.500	3.113
	533.172	512.000	446.603

5 Fremmede talere	Ikke revideret budget		
	2023	2023	2022
Gæsteprædikanter	44.198	25.000	30.414
Fremmede talere, andre menigheder	9.467	7.000	6.978
	53.665	32.000	37.392

6 Menigheden	Ikke revideret budget		
	2023	2023	2022
Web og annoncer	11.214	15.000	10.766
Tryksager, litteratur m.v.	619	2.000	979
Nyanskaffelser	0	5.000	12.939
Kirkekaffe	4.154	5.000	3.962
Gaver og blomster	4.340	5.000	2.955
Kurser og rejseudgifter, medlemmer	4.454	2.000	0
Øvrige arrangementer	8.554	10.000	2.132
Arbejdsdag, forplejning	1.849	2.000	1.513
Menighedsweekend	21.245	25.000	0
Kontingenter	11.850	12.000	11.750
Diverse	555	3.000	1.279
	68.834	86.000	48.275

7 Gaver DK	Ikke revideret budget		
	2023	2023	2022
Evangelisk Frikirke og sommerkonferencen	90.000	90.000	90.000
Tilskud B&U - arbejdet	12.000	12.000	12.000
Anden mission	1.007	2.000	0
	103.007	104.000	102.000

8 Gaver internationalt	Ikke revideret budget		
	2023	2023	2022
Evangelisk Frikirke, Ydre mission	22.239	10.000	5.573
Øvrige gaver	3.510	5.000	15.579
Videresendt i alt	25.749	15.000	21.152

9 Administration	Ikke revideret budget		
	2023	2023	2022
Kontorartikler	1.490	3.000	1.709
EDB-udgifter	2.962	3.000	1.541
Telefon og internet	2.972	9.000	7.998
Porto og gebyrer	7.317	5.000	4.858
Renteudgifter bank	0	12.000	11.223
Regnskab og revision	50.775	50.000	48.600
Forsikringer (ulykke- og arbejdsskade)	4.745	5.000	4.582
Andet	0	1.000	0
	<b>70.261</b>	<b>88.000</b>	<b>80.511</b>

10 Ejendommens drift	Ikke revideret budget		
	2023	2023	2022
Lejeindtægt BUS	14.700	15.000	0
Andre lejeindtægter	2.000	4.000	0
	<b>16.700</b>	<b>19.000</b>	<b>0</b>
Varme	57.418	60.000	67.707
El	17.245	20.000	22.914
Vand og vandafledning	2.198	2.000	1.628
Renovation m.m.	2.837	3.000	1.901
Forsikring (bygning-, Erhvervsansvar- og løvsøre)	13.783	13.000	12.533
Rengøringsartikler	599	2.000	1.467
Nyanskaffelser	20.000	20.000	0
Vagtværn	19.849	12.000	24.818
Fejemaskine, drift	914	2.000	846
Vedligehold m.m.	6.394	15.000	82.756
Diverse ejendomsudgifter	1.781	3.000	12.817
	<b>143.018</b>	<b>152.000</b>	<b>229.387</b>
	<b>-126.318</b>	<b>-133.000</b>	<b>-229.387</b>

11 Afskrivninger	Ikke revideret budget		
	2023	2023	2022
Afskrivninger bygninger	28.466	30.000	28.413
Afskrivninger inventar	11.165	20.000	20.265
	<b>39.631</b>	<b>50.000</b>	<b>48.678</b>

**12 Ejendommen Havnevej 15, Frederiksværk**

	2023	2022
Anskaffelsessum primo	3.294.223	3.294.223
Tilgang/afgang i året	142.500	0
	3.436.723	3.294.223
Afskrevet primo	142.065	113.652
Årets afskrivning	28.466	28.413
	170.531	142.065
Bogført værdi, ultimo	3.266.192	3.152.158

**13 Inventar og driftsmidler**

	2023	2022
Anskaffelsessum primo	180.483	180.483
Afskrevne aktiver	0	0
Tilgang/afgang i året	0	0
	180.483	180.483
Afskrevet primo	139.262	118.997
Afskrevne aktiver	0	0
Årets afskrivning	11.165	20.265
	150.427	139.262
Bogført værdi, ultimo	30.056	41.221

**14 Likvide beholdninger**

	2023	2022
Kassebeholdning	1.531	2.206
Jyske Bank, driftskonto	321.800	303.282
Jyske Bank, bankkonto	1.418.246	1.074.897
	1.741.577	1.380.385

Heraf er kr. 1.418.246 reserveret til byggefonden.

## 15 Egenkapital

<b>Egenkapital</b>	2023	2022
Egenkapital primo	3.939.607	4.003.637
Overført til byggefonden	-485.495	0
Overført af årets resultat	117.005	-64.030
Egenkapital i alt	<u>3.571.117</u>	<u>3.939.607</u>

<b>Reserver (Byggefonden)</b>	2023	2022
Primo	1.074.897	1.091.553
Reserveret for salg af kilden	485.495	0
Lydudstyr	0	-7.598
Elevator	-142.500	0
Renter	354	-9.058
	<u>1.418.246</u>	<u>1.074.897</u>

## 16 Eventualforpligtelser og pantsætninger

Der er ingen eventualforpligtelser eller pantsætninger

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Poul Lehmann Schødt

Kasserer

Serienummer: 09128c25-0bf3-4980-9b07-6877ea015628

IP: 185.108.xxx.xxx

2024-02-09 07:42:59 UTC



## Ingolf Bjørsted

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b9e1493f-d64c-4b7a-956a-cdfb7bd8d96c

IP: 87.48.xxx.xxx

2024-02-09 13:01:03 UTC



## Frederik Marcher Dia Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: de59fd56-7613-4f3e-a114-002128c4c0ec

IP: 93.161.xxx.xxx

2024-02-10 19:42:02 UTC



## Martin Poulsen Schmidt

Næstformand

Serienummer: c9d33b01-9b91-48eb-96c8-97cee02429d1

IP: 93.161.xxx.xxx

2024-02-11 05:59:54 UTC



## Lena Lumholtz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2ee1851c-f4c4-4647-bb9a-f217fbd28f2

IP: 2.105.xxx.xxx

2024-02-11 21:25:35 UTC



## Hanne Maibom

Bestyrelsesformand

Serienummer: 86d2aa33-e976-4056-8f76-8f844e4514fb

IP: 83.94.xxx.xxx

2024-02-12 14:40:24 UTC



Penneo dokumentnøgle: 400BB-8IEGG-8C7LO-NN010-Z1GA5-8GUM6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Grete Solvej Karlsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1319bfee-ab8a-43c9-868a-2984bd835cb5

IP: 185.108.xxx.xxx

2024-02-19 16:06:11 UTC



## Daniel Jacobsen

MER REVISION A/S CVR: 32344720

Registreret revisor

Serienummer: 45d91718-b49a-4a79-ae70-f83aaa1bffd8

IP: 87.59.xxx.xxx

2024-02-19 16:19:39 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**