

Baptistkirken i Saltum og Ingstrup

Baptistkirken i Saltum og Ingstrup

Præstegaardsvej 49, Ingstrup

9480 Løkken

CVR.nr. 53581714

Årsrapport 2023

	side
Indholdsfortegnelse	1
Organisation	2
Ledespåtegning	3
Revisorpåtegning	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6-8
Resultatopgørelse	9
Balance	10-11
Noter	12-14

Baptistkirken i Saltum og Ingstrup

**Organisation/menigheden:**

Baptistkirken i Saltum og Ingstrup

Præstegaardsvej 49, Ingstrup

9480 Løkken

CVR.nr. 53581714

Tlf. 20913416

**Ledelse:**

Hanne Kiel

Poul Erik Bjerg

Birgitte Gaarden

Jane Christensen

**Revision:**

Hans Jørgen Christoffersen

Poul Erik Nielsen

**Pengeinstitut:**

Sparekassen Danmark

Østergade 15

9760 Vrå

Handwritten mark resembling a stylized 'M' or 'N' in blue ink.

**Ledelsespåtegning:**

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabet 1.januar – 31. december 2023 for Baptistkirken i Saltum og Ingstrup.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Lov om trossamfund uden for Folkekirken, Lov nr. 1533, 19.12.2017. Regnskabsmetode A.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af trossamfundets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af trossamfundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31.december 2023.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på menighedens årsmøde.

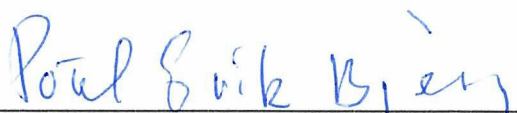
Saltum, den 22/1-24



Menighedsrådsmedlem/kasserer Birgitte Gaarden



Menighedsrådsmedlem Hanne Kiel



Menighedsrådsmedlem Poul Erik Bjerg



Menighedsrådsmedlem Jane Christensen

**Den interne revisors erklæring om review af årsregnskabet.**

Til menigheden i Baptistkirken i Saltum og Ingstrup

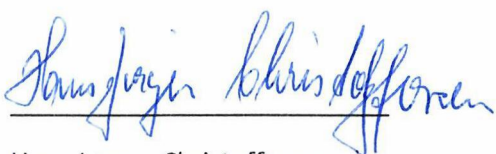
Vi har udført review af årsregnskabet for Baptistkirken i Saltum og Ingstrup for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen finder nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Saltum, den 22/1. 2024

Som revisor:



Hans Jørgen Christoffersen



Poul Nielsen

## Ledelsesberetning

Menighedens hovedaktivitet er at drive kirke i Saltum og i Ingstrup.

Menigheden er en del af den kristne kirke og bekender troen på den ene Gud som Fader, Søn og Helligånd.

Menighedens opgave er at virke i mission ved at forkynde evangeliet om Jesus Kristus, undervise om Guds Rige og have omsorg for medmennesker

Økonomisk udvikling.

Bidrag til menigheden er stabil.

Der arbejdes ud fra at der skal være nogenlunde sammenhæng mellem indtægter og udgifter.

Det er ikke et mål, at formuen skal stige.

Aktivitetsniveauet i 2023 har ligget på samme niveau som i 2022, tilpasset de menneskelige ressourcer.

Den ændrede investeringsstrategi har i 2023 givet store urealiserede kursstigninger. Der blev i 2022 investeret ca 1/3 i obligationer, 1/3 i aktier og 1/3 i garantikapital i Sparekassen Danmark.

## Ledelsesberetning

Menighedens hovedaktivitet er at drive kirke i Saltum og i Ingstrup.

Menigheden er en del af den kristne kirke og bekender troen på den ene Gud som Fader, Søn og Helligånd.

Menighedens opgave er at virke i mission ved at forkynde evangeliet om Jesus Kristus, undervise om Guds Rige og have omsorg for medmennesker

Økonomisk udvikling.

Bidrag til menigheden er stabil.

Der arbejdes ud fra at der skal være nogenlunde sammenhæng mellem indtægter og udgifter.

Det er ikke et mål, at formuen skal stige.

Aktivitetsniveauet i 2023 har ligget på samme niveau som i 2022, tilpasset de menneskelige ressourcer.

Den ændrede investeringsstrategi har i 2023 givet store urealiserede kursstigninger. Der blev i 2022 investeret ca 1/3 i obligationer, 1/3 i aktier og 1/3 i garantikapital i Sparekassen Danmark.



## Anvendt regnskabspraksis:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

### Generelt om indregning og måling.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret postpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominel beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Alle beløb er opgjort i DKK.

### Resultatopgørelse

#### Menighedsbidrag m.v.

Menighedsbidrag omfatter bidrag fra medlemmer, gaver, arv og andre bidrag, der er ydet til menigheden.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til menighedens hovedaktivitet, herunder lejeindtægter fra beboelseslejlighed og parcelhus.

#### Omkostninger til menighedsdrift

Omkostninger til menighedsdrift omfatter omkostninger til gudstjenester, møder, udvalg, reklame, administration, lokaler, drift af ejendomme, gevinst/tab på salg af driftsmidler m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter gager, betaling for kurser og kørselsgodtgørelser.

### Finansielle poster

Finansielle poster – indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – udgifter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab, samt kurtage.

### Skat af årets resultat

Menigheden er fritaget for at betale skat af årets resultat.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Grunde og bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi (scrapværdi) eller afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger: 50 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5-15 år.

Specifikt:

Parcelhuset, beliggende Præstegaardsvej 15, Ingstrup optages til offentlig vurdering.

Kirkebygningerne beliggende Hovedgade 54, Ingstrup og Tinghøjgade 5, Saltum er over 50 år gamle og er ikke offentligt vurderet. Grundværdien er optaget til en skønnet pris.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Desposita måles til kostpris

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under finansielle aktiver, måles til dagsværdien på balancedagen. Realiserede/urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Unoterede værdipapirer optages til anskaffelsessummen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld, indregnes ved låneoptagelsen til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt er målt til nettorealizationsværdi.

**Resultatopgørelse 1. 1.2022 – 31.12.2022**

Note		2023	2022
		kr.	tkr.
1	Menighedsbidag m.v.		
	87.000,00	87.000,00	77
2	Andre driftsindtægter	54.000,00	48
	Momskompensation	5.286,00	4
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>146.286,00</b>	<b>129</b>
3	Omkostninger, menighedsdrift	153.030,52	189
	<b>Resultat før personaleudgifter</b>	<b>-6.644,52</b>	<b>-60</b>
4	Personaleudgifter	29.305,08	28
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	0,00	0
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-36.049,69</b>	<b>-87</b>
5	Finansielle indtægter	185.731,98	11
6	Finansielle udgifter	-3.305,45	-130
	<b>Årets resultat</b>	<b>146.376,84</b>	<b>-206</b>
	Overskudsdisponering:		
	Overført til næste år	146.376,84	-206
	<b>Årets resultat</b>	<b>146.376,84</b>	<b>-20</b>

**Balance pr. 31.12.2023**

**Aktiver**

	Anlægsaktiver		
7	Grunde og bygninger	1.050.000,00	1050
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0,00	0
	Bundet kapital		
	<b>Anlægskapital i alt</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>1050</b>
	Omsætningsaktiver		
8	Periodeafgrænsningsposter	0,00	0
	Værdipapirer	1.733.711,38	1622
	Likvide beholdninger	102.518,87	78
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.836.230,25</b>	<b>1700</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.886.230,25</b>	<b>2750</b>

<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
	Overført fra tidligere år	970.064,15	1176
	Overført, årets resultat	146.376,84	-206
9	Reserveret egenkapital	1.659.795,08	1660
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.776.236,07</b>	<b>2630</b>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	Totalkredit	99.994,18	110
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>99.994,18</b>	<b>110</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
10	Desposita	10.000,00	10
	Anden gæld		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10</b>
	<b>Gæld i alt</b>	<b>109.994,18</b>	<b>120</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.886.230,25</b>	<b>2750</b>

**Noter**

## Note 1. Menighedsbidrag m.v.

Menighedsbidrag	87.000,00	77
Kollekter	0,00	0
Gaver	0,00	0
<b>Menighedsbidrag m.v. i alt</b>	<b>87.000,00</b>	<b>77</b>

I henhold til Kirkeministeriets bekendtgørelse oplyses det, at menigheden ikke har modtaget beløb fra virksomheder eller organisationer.

## Note 2. Andre driftsindtægter

Lejeindtægt Hovedgade 54, 1.sal	18.000,00	9
Lejeindtægt Præstegaardsvej 15	36.000,00	39
<b>Andre driftsindtægter i alt</b>	<b>54.000,00</b>	<b>48</b>

## Note 3. Omkostninger, menighedsdrift

Kontorartikler	1.750,71	1
Blade	3.505,31	3
Porto	120,00	0
Administration	17.189,49	21
Annoncer/PR	0,00	2
Gaver	5.616,95	2
Rengøring og forplejning	3.008,31	3
<b>Alm. Drift, i alt</b>	<b>31.190,77</b>	<b>33</b>

## Ejendommens drift

## Saltum Kirke:

Vand og forbrugsafgifter	2.610,53	2
Varme	30.696,45	29
El	3.466,84	3
Forsikringer	4.727,93	4
Vedligeholdelse	4.507,74	3

(

(

(

(



Ingstrup Kirke:		
Vand og forbrugsafgifter	7.870,36	6
Varme	26.656,50	24
El	1.362,73	2
Forsikringer	8.424,14	8
Vedligeholdelse	8.106,74	3
El lejlighed	0,00	1
Vedligeholdelse lejlighed	0,00	6
Præstegaardsvej 15		
Varme og el		0
Ejendomsskat	3.765,34	4
Forsikringer	3.777,59	3
Vand og forbrugsafgift	11.518,86	6
Vedligeholdelse	4.348,00	50
<b>Ejendommens drift, i alt</b>	<b>121.839,75</b>	<b>155</b>
<b>Omkostninger, menighedsdrift i alt</b>	<b>153.030,52</b>	<b>189</b>
Note 4. Personalemkostninger		
Gager incl. kørselsgodtgørelse	25.916,77	27
Kørselsgodtgørelse	3.388,40	0
Kursusafgifter	0,00	0
<b>Personalemkostninger, i alt</b>	<b>29.305,17</b>	<b>28</b>
Note 5. Finansielle indtægter		
Renter af værdipapirer	41.400,05	11
Kursgevinst	144.313,39	0
Rente	18,54	0
<b>Finansielle indtægter, i alt</b>	<b>185.731,98</b>	<b>11</b>

f

f

f

f

Note 6. Finansielle udgifter

Renteudgifter, Totalkredit	227,21	0
Renteudgifter	0,00	1
Kurtage	3.078,24	7
Kurstab	0,00	121
<b>Finansielle udgifter, i alt</b>	<b>3.305,45</b>	<b>130</b>

Note 7. Grunde og bygninger

Tinghøjgade 5, Saltum	230.000,00	230
Hovedgaden 54, Ingstrup	240.000,00	240
Præstegaardsvej 15, Ingstrup	580.000,00	580
<b>Grunde og bygninger, i alt</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>1050</b>

Note 8. Periodeafgrænsningsposter

Ingen	0,00	0
<b>Periodeafgrænsnings i alt</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>

Note 9. Reserveret egenkapital

Arvemidler, bundet til 20.09.2025	1.659.795,08	1660
<b>Reserveret egenkapital, i alt</b>	<b>1.659.795,08</b>	<b>1660</b>

Note 10. Deposita

Depositum, Hovedgaden 54, 1.	0,00	0
Depositum, Præstegaardsvej 15	10.000,00	10
<b>Deposita, i alt</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10</b>

Pantsætninger:

Der er tinglyst pant i Præstegaardsvej 15 med kr. 200.000,00 til sikkerhed for gæld til Totalkredit.

Ledelsen erklærer at samtlige forpligtelser, herunder eventualforpligtelser, fremgår af regnskabet.