

FIBC
First International Baptist Church
Baggesensgade 7
2200 København N

CVR.nr 27 47 62 01

Årsrapport 2023

Godkendt på menighedsmødet den 28. januar 2024

Dirigent: Niels Erik Nielsen

Indholdsfortegnelse

Organisation	side	3
Ledelsespåtegning	side	4
Assistanceerklæring og revisorernes påtegning	side	5
Ledelsesberetning	side	6
Anvendt regnskabspraksis	side	7
Resultatopgørelse	side	9
Balance	side	10
Noter	side	11

Organisation

Menigheden:

FIBC

First International Baptist Church
Baggesensgade 7
2200 København N

CVR.nr 27 47 62 01

Kirke:

First International Baptist Church

Kristuskirken
Baggesensgade 7
2200 København N

Menighedsråd:

Niels Erik Nielsen
Tyler Conrad
Ciprian Boldi
Ruben Evenblij
Yvonne Hinrichsen
Cynthia Nipper
Evelyne Popa
Peter Sherwin
Johannes Louwrens Vermaak
Chelsea Williams
Jakob Skov

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 for First International Baptist Church.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Lov om trossamfund uden for folkekirken, Lov nr. 1533, 19/12 2017.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af trossamfundets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af trossamfundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Årsrapporten er godkendt på menighedsmødet den 28. januar 2024.

København den 9 / 2 2024.

Menighedsråd:

Niels Erik Nielsen

Evelyne Popa

Tyler Conrad

Peter Sherwin

Ciprian Boldi

Johannes Louwrens Vermaak

Ruben Evenblij

Chelsea Williams

Yvonne Hinrichsen

Jakob Skov

Cynthia Nipper

Assistanceerklæring.

Til menigheden i First International Baptist Church

Intern revision

Revisor valgt i henhold til menighedens vedtægter.

I foranstående regnskab for 2023, har vi foretaget stikprøvekontrol af bilagsmaterialet, samt påset at regnskabet er i overensstemmelse med bogføringen.

Beholdningskonti afstemt.

Den anførte værdi af menighedens ejendomme og inventar er ikke efterprøvet.

København den 9 / 2 2024

Jeroen Bunck

Ledelsesberetning

Menighedens aktiviteter.

Menighedens hovedaktivitet er at drive kirke i København.

Økonomisk udvikling.

Der har ikke været væsentlige udviklinger i 2023 som har påvirket kirkens finansielle forhold. Indtægterne har været stabile og endte lidt under budget, mens udgifterne var på budget efter forventninger. Kirken har fortsat en sund balance og egenkapital, der kan imødekomme uforudsete begivenheder i 2024.

Det er ledelses vurdering, at kirken fortsat har en sund økonomi. Ledelsen forventer ingen væsentlige ændringer til den almindelige drift i 2024.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse A.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindeligt kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Alle beløb i regnskabet er opgjort i DKK.

Resultatopgørelsen

Menighedsbidrag m.v.

Menighedsbidrag omfatter bidrag fra medlemmer, gaver, arv og andre bidrag der er ydet til menigheden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til menighedens hovedaktivitet herunder lejeindtægter fra midlertidig udlejning af kirken og lejeindtægter fra udlejning af beboelseslejlighed.

Omkostninger til menighedsdrift

Omkostninger til menighedsdrift omfatter omkostninger til gudstjenester, møder, udvalg, reklame, administration, lokaler, drift af ejendomme, gevinst/tab på salg af driftsmidler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv af menighedens medarbejder. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle poster indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og ikke-realiserede kursgevinster.

Skat af årets resultat

Menigheden er fritaget for at betale skat af menighedens resultat.

BalancenMaterielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstider på de enkelte bestanddele er forskellige.

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5-15 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt er målt til nettorealisationsværdi.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2023

Note

1	Menighedsbidrag m.v.	1.588.957
2	Andre driftsindtægter	<u>401</u>
	Indtægter i alt	1.589.359
3	Andre eksterne omkostninger	<u>- 364.150</u>
	Resultat før personaleudgifter	1.225.209
4	Personaleomkostninger	<u>- 1.323.727</u>
	Resultat før finansielle poster	-98.518
	Finansielle indtægter	0
	Finansielle udgifter	<u>0</u>
	Årets resultat	<u>-98.518</u>
Resultatdisponering:		
	Tilskrevet reservationer	3.980
	Overført til næste år	<u>-102.498</u>
	Årets resultat	<u>-98.518</u>

Balance pr. 31. december 2023**AKTIVER**

OMSÆTNINGSAKTIVER

Andre tilgodehavender	35.680
Likvide beholdninger	<u>503.470</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>539.149</u>
AKTIVER i alt	<u>539.149</u>

PASSIVER

EGENKAPITAL

Øvrige reserver	54.267
Egenkapital	514.427
Overført til næste år	<u>-102.498</u>
EGENKAPITAL i alt	<u>466.196</u>

KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER

Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	<u>72.954</u>
---	---------------

KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER

GÆLD i alt	<u>72.954</u>
------------	---------------

PASSIVER i alt	<u>539.149</u>
----------------	----------------

Noter

Note 1 Menighedsbidrag m.v.

Menighedsbidrag og donationer	1.543.381
Menighedsbidrag og donationer, oversøisk	<u>45.577</u>

Menighedsbidrag m.v. i alt	<u>1.588.957</u>
----------------------------	------------------

Note 2 Andre driftsindtægter

Andre indtægter i øvrigt	<u>401</u>
--------------------------	------------

Andre driftsindtægter i alt	<u>401</u>
-----------------------------	------------

Note 3 Omkostninger, menighedsdrift

Leje, kirkefaciliteter	132.000
------------------------	---------

Kontingenter, BID og andre afregninger	58.000
--	--------

Missionsprojekter	119.241
-------------------	---------

Arbejdsgrupper	26.667
----------------	--------

Kurser og seminarer, ældste i øvrigt	3.122
--------------------------------------	-------

Andre udgifter	<u>25.121</u>
----------------	---------------

Menighedens drift i alt	<u>364.150</u>
-------------------------	----------------

Andre eksterne omkostninger i alt	<u>364.150</u>
-----------------------------------	----------------

Note 4 Personaleomkostninger

Lønninger m.v. præst	604.872
----------------------	---------

Lønninger m.v. assistent	531.869
--------------------------	---------

Lønninger m.v. administration	<u>186.985</u>
-------------------------------	----------------

Personaleomkostninger i alt	<u>1.323.727</u>
-----------------------------	------------------

Note 5


















Ledelsen erklærer at samtlige forpligtelser, herunder eventuel forpligtelser, fremgår af regnskabet.

Note 6

Antal ansatte i året er 3

The signatures in this document are legally binding. The document is signed with Addo Sign secure digital signature.
The signer's identity is physically registered in the electronic PDF document and shown below.
All times are given in Coordinated Universal Time (UTC).

Signers

  Ruben Evenblij Council member 52d30892-bb29-49b5-9416-f84ef1e3a29c 2024-02-09 12:43:11Z	  Niels Erik Nielsen Council member f3d9160c-8728-4926-a528-6c415996383d 2024-02-09 12:45:33Z
  Tyler Turner Conrad Council Member 7859c2ca-cf88-4ba0-8404-b665c77b53e6 2024-02-09 12:47:28Z	  Lucia Evelyne Popa Council Member f04d1c5d-6626-4c10-9934-9523627f92e8 2024-02-09 12:55:41Z
  Jakob Koefoed Skov Treasurer 9515b17e-5551-4ba4-b7e4-4e11bd74efec 2024-02-09 13:23:47Z	  Yvonne Hinrichsen Council member 0725c1d4-75a8-45c2-8f4e-81a62236eebf 2024-02-09 13:49:34Z
   The signatory has name and address protection with MitID. The signatory has identified him/herself with MitID and the name below is applied by the sender. Jeroen Bunck Internal Auditor 9aa4c5ec-e975-445e-bbb0-2e37b2f0e275 2024-02-09 15:19:15Z	  Cynthia Lorraine Combee Nipper Council Member 85a6a9c4-1e84-44c2-a701-46c9ffa156bc 2024-02-09 23:37:29Z



The document is digitally signed with the Addo Sign secure signing service. The signature evidence in the document is secured and validated using the mathematical hash value of the original document.

The document is locked for changes and time-stamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic signing proofs are embedded in the PDF document in case they are to be used for validation in the future.

How to verify the authenticity of the document

The document is protected with an Adobe CDS certificate. When the document is opened in Adobe Reader, it will appear to be signed with the Addo Sign signing service.

The signatures in this document are legally binding. The document is signed with Addo Sign secure digital signature.
The signer's identity is physically registered in the electronic PDF document and shown below.
All times are given in Coordinated Universal Time (UTC).



Peter Andrew Sherwin

Council Member

dcfc67b6-9d49-4f38-8efb-550f2507193b

2024-02-10 14:46:10Z



Johannes Louwrens Vermaak

Council Member

9f484c5e-84da-4bb7-9e79-fd8e8cb5cf6c

2024-02-11 13:02:21Z

Signers



Chelsea Michelle Faircloth Williams

Council Member

42cf7372-dae4-4e08-8bf9-16009c7ea357

2024-02-15 10:04:31Z



Ciprian-Sorin Boldi

Council Member

164723d5-7496-4aa3-ad6c-05534c2635e3

2024-02-19 08:29:31Z

Documents in the transaction

FIBC - Årsrapport 2023 - KM.pdf

This document



The document is digitally signed with the Addo Sign secure signing service. The signature evidence in the document is secured and validated using the mathematical hash value of the original document.

The document is locked for changes and time-stamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic signing proofs are embedded in the PDF document in case they are to be used for validation in the future.

How to verify the authenticity of the document

The document is protected with an Adobe CDS certificate. When the document is opened in Adobe Reader, it will appear to be signed with the Addo Sign signing service.