

Langelinierevisionen

Reg. revisor Henning Christiansen • Langelinie 11 • Snekkerup • 4140 Borup
Tlf 57 52 83 55 • Mobil 4015 8355 • CVR 11 30 38 70
E-mail langelinie11@mail.dk

ÅRSRAPPORT **1. januar - 31. december 2023**

Powerkirken
Roskildevej 285 B
4100 Ringsted

CVR nr. 29261083

Indholdsfortegnelse

Menighedsoplysninger

Menighedsoplysninger	3
----------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	4
-------------------	---

Påtegninger

Ledespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance pr. 31. december	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

Menighedsoplysninger

Menighed

Powerkirken
Roskildevej 285 B
4100 Ringsted

CVR-nr.: 29261083
Stiftelsesdato: 1. januar 2006
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Jan Andersson
Liv Andersson
Camilla Andersson
Raf Andersson
Marzena Mikkelsen
Annette Berthelsen
Pernilla Kongsaa

Revisor

Langelinierrevisionen FSR
Registrerede revisorer FSR
Langelinie 11
4140 Borup

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes
14. april 2024, på kirkens adresse.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Kirkens formål er at være en kirke for alle og udbrede det kristne budskab her i landet.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Forventet udvikling

Åres resultat er i overensstemmelse med det forventede.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke kirkens finansielle stilling.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2023 for Powerkirken.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Benløse, den 15. marts 2024

Bestyrelse:

Jan Andersson
Formand

Liv Andersson

Camilla Andersson

Raf Andersson

Marzena Mikkelsen
Kasserer

Annette Berthelsen

Pernilla Kongsaa

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Powerkirken

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Powerkirken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af kirken i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Snekkerup, den 15. marts 2024

Langelinierevisionen FSR

CVR-nr. 11303870



Henning Christiansen
Registreret revisor FSR
mne3051

Resultatoppgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023	2022
1. Løbende ydelser jf. LL. §12 (Tiende)	421.580	426.068
2. Gaver jf. LL. §8 (Gaver)	76.740	54.350
3. Øvrige gaver og deltagergebyr	55.692	61.079
Indtægter i alt	554.012	541.497
4. Lønninger og gager	-176.903	-159.392
5. Støtteordninger	-134.560	-135.131
6. Autodrift	-19.546	-16.918
7. Lokaleomkostninger	-140.893	-153.283
8. Administrationsomkostninger	-80.190	-73.339
Omkostninger i alt	-552.092	-538.063
Indtjeningsbidrag	1.920	3.434
Afskrivninger:		
Driftsmidler og inventar	-4.900	0
Afskrivninger i alt	-4.900	0
Resultat før finansielle poster	-2.980	3.434
Finansiering:		
9. Finansielle indtægter	46	0
10. Finansielle omkostninger	-33	-725
Finansiering netto	13	-725
ÅRETS RESULTAT	-2.967	2.709

Balance pr. 31. december

Note	2023	2022
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
11. Materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	44.100	49.000
Materielle anlægsaktiver i alt	44.100	49.000
Finansielle anlægsaktiver		
Deposita m.v.	24.000	24.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	24.000	24.000
Anlægsaktiver i alt	68.100	73.000
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	32.413	0
Tilgodehavender i alt	32.413	0
12. Likvide beholdninger	87.239	117.822
Likvide beholdninger i alt	87.239	117.822
Omsætningsaktiver i alt	119.652	117.822
AKTIVER I ALT	187.752	190.822

Balance pr. 31. december

Note	2023	2022
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Selskabskapital	183.892	181.183
Årets resultat	-2.967	2.709
Egenkapital i alt	180.925	183.892
GÆLDSFORPLIGTELSE		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	496	599
13. Anden gæld	6.331	6.331
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.827	6.930
Gældsforpligtelser i alt	6.827	6.930
PASSIVER I ALT	187.752	190.822

Noter

	2023	2022
1. Løbende ydelser jf. LL. §12 (Tiende)		
Tiende A	55.150	65.100
Tiende B	38.148	58.973
Tiende C	44.150	42.900
Tiende D	106.605	96.998
Tiende E	50.470	50.450
Tiende F	36.555	40.050
Tiende H	26.358	25.417
Tiende I	12.148	11.047
Tiende J	33.996	14.877
Tiende L	18.000	20.256
	421.580	426.068
2. Gaver jf. LL. §8 (Gaver)		
Gaver A	15.200	15.800
Gaver B	16.200	10.600
Gaver C	1.190	1.622
Gaver D	2.150	4.150
Gaver G	12.000	12.000
Gaver H	0	2.055
Gaver I	3.000	3.000
Gaver J	4.500	1.000
Gaver N	1.500	4.000
Gaver O	0	123
Gaver P	10.500	0
Gaver Q	10.500	0
	76.740	54.350
3. Øvrige gaver og deltagergebyr		
Gaver	1.241	4.713
Udlejning/salg	10.981	15.494
Udlejning bus	12.367	11.770
Deltagerbet. menighedstur	8.890	14.330
Deltagerbet. julefest	6.597	0
Sponsorbidrag	8.751	14.772
Deltagerbet. familiegudstjeneste	6.865	0
	55.692	61.079

Noter

	2023	2022
4. Lønninger og gager		
Lønninger	158.699	141.275
Honorarer	10.000	10.000
Samlet betaling	1.988	500
ATP	2.272	2.272
Medarbejdermøde	0	105
Personaleomkostninger	3.944	8.160
Lønrefusion	0	-2.920
	176.903	159.392
5. Støtteordninger		
Gæstetalere	24.000	22.500
Uddannelse/kurser	0	2.930
Håb for Alle	55.516	46.026
Menighedstur	22.362	28.136
Julefest	7.004	3.600
Lovsangsaften	0	1.214
Brunch	1.766	2.691
Arbejdsdag	1.587	2.303
Familiegudstjeneste	4.428	2.210
Børnekirken	1.625	231
Tilskud	0	1.150
Quiz	807	1.102
Fællesarrangement	3.367	0
Cafeen	1.566	0
Repræsentation	1.781	560
Sponsorbidrag	8.751	20.478
	134.560	135.131
6. Autodrift		
Brændstof	1.583	1.772
Vægtafgift	2.130	2.637
Forsikring	7.569	8.765
Vedligeholdelse	8.264	2.920
Broafgift	0	824
	19.546	16.918

Noter

	2023	2022
7. Lokaleomkostninger		
Husleje	77.856	74.344
Varme	10.512	8.378
El, vand og gas	35.150	62.733
Vedligeholdelse	11.356	3.057
Rengøring	1.515	4.315
Dekoration	4.504	456
	<u>140.893</u>	<u>153.283</u>
8. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	460	750
EDB-omkostninger	20.183	18.975
Gebyr	104	3.441
Mindre anskaffelser	11.835	7.111
Telefon	1.408	1.258
Porto, gebyr og fragt	1.295	3.248
Revisorhonorar	17.500	13.750
Mødeomkostninger	6.156	3.676
Forsikringer	14.226	15.233
Kontingenter	4.672	2.286
Dataløngebyr	2.351	3.611
	<u>80.190</u>	<u>73.339</u>
9. Finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	46	0
	<u>46</u>	<u>0</u>
10. Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	0	592
Renter, kreditorer	0	133
Renter, told og skat m.v.	33	0
	<u>33</u>	<u>725</u>

Noter

	2023	2022
11. Materielle anlægsaktiver		
Anskaffelsessum:		
Anskaffelsessum, primo	49.000	0
Tilgang	0	49.000
Anskaffelsessum, ultimo	49.000	49.000
Akkumulerede af- og nedskrivninger:		
Årets af- og nedskrivninger	-4.900	0
Af- og nedskrivninger, ultimo	-4.900	0
Bogført værdi, ultimo	44.100	49.000
12. Likvide beholdninger		
Nordea 2551 682 091	83.963	117.821
Nordea 6899 544 380	1	0
Nordea 2551 682 105	3.274	0
Nordea 0758 727 718	1	1
	87.239	117.822
13. Anden gæld		
Skyldig A-skat	4.712	4.712
Skyldig ATP	568	568
Skyldig AMBI 8%	1.051	1.051
	6.331	6.331

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Powerkirken for 2023 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kirken, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå kirken, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Tiende, gaver og andet indregnes i indtægter når de er tilgået kirken.

Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger til personale, administration, lokaler mv..

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	0 %

Skønnet restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender og likvider

Tilgodehavender og likvider, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.