



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Ledreborg Allé 130i

4000 Roskilde

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Roskilde Vineyard

Årsrapport 2021

CVR-nr. 27633994



Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Årsberetning, Roskilde Vineyard, 2021	2
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021	10
Aktiver pr. 31. december 2021	11
Passiver pr. 31. december 2021	12
Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021	13

Årsberetning, Roskilde Vineyard, 2021

Ved årets begyndelse bestod Præsteteamet af: Simon Hoel (Ledende præst) og My Helmner Smedstrup (Lovsangspræst)

Rådgivningsteamet: Fra årets start: Flemming Strandqvist, Britta Strandqvist, Jakob Rygaard, Mette Rygaard, Samuel Larsen, Anne Marie Larsen.

Kasserer: Ludvig Stroier Eriksson i begyndelsen af året, hvorefter Britta Strandqvist overtog posten i foråret, 2021.

Tegningsberettede: Flemming Strandqvist, Jakob Rygaard, Kamilla Pagels, Simon Hoel.

Alt i alt blev 2021 hvor kirken åbnede i større lånte lokaler på Efterskolen Lindenberg i løbet af foråret og indtil da afholdte gudstjenester online, grundet Corona-restriktioner. Corona-situationen satte en dæmper på de ugentlige aktiviteter og samlinger fra januar og et godt stykke hen i foråret. Sidst i maj og begyndelsen af juni, blev det dog muligt at afholde gudstjenester udendørs, med flere pavillioner sat op inkl. stole, powerpoint, lydgrej mv. – dette gennemførtes i kirkens baggård på Søndre Ringvej 32, hvor vi hele juni samt august afholdte baggårds-gudstjenester med efterfølgende grill og pølser. Fra september/oktober begyndte vi igen med indendørs gudstjenester med afstand og afspritning og overflow-room. I december måtte vi på ny aflyse en håndfuld aktiviteter pga. smittetallene; dog gennemførtes juleaftensgudstjenesten som planlagt.

Initiativer

Giv det videre:

"Giv det videre" fungerer sådan at kirkegængere og borgere i Roskilde kan indlevere gode brugte ting, der så samles og sættes op på hylder i kælderens, med det formål at formidle disse ting videre til værdigt trængende. En succes, må vi konstatere. "Butikken" holder åbent et par gange om måneden, hvor frivillige fra kirken åbner, viser rundt og er behjælpelige. Der tilbydes ligeledes forbøn for behov, om nogen skulle ønske dette.

Kørte fra marts til juni og igen fra august til december. Dog med restriktioner og afspritning.

Pancake Party:

Med ønsket om at gøre noget godt for byen, gik en gruppe fra kirken sammen – med Rasmus Smedstrup i ledelsen – for at planlægge én fredag aften om måneden, hvor vi gik ned på Hestetorvet, satte pavillion op, og fra kl. 22.00 til 01.00 delte pandekager og kaffe ud, og talte med enhver forbipasserende, der var interesseret. Alt sammen med polititilladelse og tilladelse fra torvemesteren. Pga. coronasituationen blev det dog i 2021 kun til 2 Pancake-Parties.

Kirkeweekend på Efterskolen Lindenberg:

I oktober afholdtes der Kirkeweekend på Efterskolen Lindenberg, hvor en flok på ca. 60 mennesker var sammen en hel weekend til inspiration, børneprogram, gudstjenester, leg og sport i hallen og meget, meget mere. Gæstetaleren var svenske Norbert Bauer, der talte ved møderne. Fredag og lørdag aften var der Night Café med 'open mic', spil, quizzet og øl, sodavand og snacks.

ALPHA-kursus:

I efteråret tog 5 mennesker fra kirken initiativ til et ALPHA-kursus (et verdensomspændende kursus på 10 gange, hvor basis-punkter i kristendommen er rammen). Aftenerne lå hver onsdag med start klokken 18.00 med spisning, hvorefter dagens undervisning gennemførtes via videoer, og til sidst gruppesamtaler med kaffe og chokolade. 9 deltagere og 5 kursusledere deltog. En stor succes!

Fredagsbar:

En fredag om måneden åbnede vi kirken for Fredagsbar, og afholdte dette 3 gange i efteråret med skiftende opbakning. Idéen var at åbne caféen for salg af øl og sodavand klokken 15.00 til 18.00, og hygge sammen om spil og snak.

Fokus og udvikling

Teenage-klub og Teen-kirke:

Vi har i lang tid haft lyst til at lave Teen-klub + Teen-kirke om søndagen. Dette skete i efteråret 2021, hvor 4 ledere og en gruppe på 8-9 teenagere begyndte at mødes 1-2 gange om måneden til Teenklub med pizza, bowling, samvær, andagt og andet sjov. Initiativet blev godt taget i mod.

Ny præst ansat:

Kirkens ledende præst – Simon Hoel – gik fra august 25% ned i tid, for at påbegynde teologisk studie på Københavns Universitet. I tiden forinden havde Rådgivningsteamet derfor brugt tid og ressourcer på at finde en medpræst. Dette lykkedes i og med at Martin Walsøe (tidligere København Vineyard og Århus Vineyard) blev spurgt og takkede ja til en 50%’s stilling pr. 01. august 2021. Præsteteamet blev således udvidet fra 2-3 til stor glæde for både ansatte, frivillige og kirken i øvrigt.

Liv og tal

Det gennemsnitlige besøgstal på gudstjenester (marts til juni og august til december) lå på stabile 65 (både børn og voksne) og adresselisten talte ved udgangen af 2021: 89 voksne og 54 børn.

Vores online gudstjenester blev forproduceret og efterfølgende lagt op som premierevideoer via vores FB-side, hvor deltagere sideløbende kunne kommentere igennem kommentarfeltet. Et gennemsnit på 30 så fast med "live", mens de forskellige videoer havde alt fra 200+ til 650+ visninger. Disse gudstjenester blev "besøgt" af folk fra hele landet.

Ledelse

Ledelsen havde – i efteråret 2019 – gennemgående arbejdet med isøsettelsen af en lidt ændret struktur, hvor ledelsesmøder afholdtes med lidt større interval, og hvor de ansatte havde mere fokus på den daglige drift. Således delte man arbejdet i tre fora: Præsteteam + Rådgivningsteam + Økonomigruppe. Undervejs i 2020 blev forskellige medlemmer således spurgt om at tage ansvar i ledelsen af kirken. Ved udgangen af 2021 så ledelsen sådan ud:

Præsteteam:

Simon Hoel Mortensen (Ledende præst)
My Helmner Smedstrup (Lovsangspræst)
Martin Walsøe (Præst)

Rådgivningsteam:

Flemming & Britta Strandqvist
Jakob og Mette Rygaard
Samuel og Rie Larsen

Disse blev valgt ind på vores Halvårsfest/generalforsamling tilbage i oktober 2020, og fortsatte hele vejen igennem 2021 med i gennemsnit ét månedligt møde med dagsorden, mødeleder og referent.

Økonomigruppe:

Jacob Hedegaard
Britta Strandqvist
Flemming Strandqvist
Simon Hoel Mortensen

Tegningsret:

Jakob Rygaard (menighedsmedlem)
Kamilla Pagels (menighedsmedlem)
Flemming Strandqvist (Økonomigruppe)
Simon Hoel Mortensen (ledende præst)

Tal:

Kirkens indsamlede midler blev i 2021 brugt således:

Indtægter	
Gaver og donationer	831.556
Tilskud fra udlodningsmidler	59.873
Momskompensation	19.270
Udgifter (de største)	
Lønafregning	459.323
Lokaleomkostninger	163.979
Menighedens drift	67.606
Administrationsomkostninger	89.346

Kirken Roskilde Vineyard er godkendt til indsamling hos Indsamlingsnævnet og anvendes til fordel for organisationens drift, lønninger, husleje, nye initiativer mv. i foreningen.

Hele denne årsberetning vidner om alt andet end stagnation, og bekræfter at Roskilde Vineyard er sat for fortsat at: *være, vokse og virke* i byen!

Ledende præst

Simon Hoel Mortensen

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Roskilde Vineyard.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til ledelsens godkendelse.

Roskilde, dags dato

Ledelsen:

Simon Hoel Mortensen

Flemming Strandqvist

Kamilla Pagels

Jakob Rygaard Nielsen

Britta Strandqvist

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Roskilde Vineyard for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Tilskud fra udlodningsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter huslejeomkostninger.

Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita, der måles til kursværdi på statusdagen.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	2020
Indtægter	1	1.021.435	792.310
Personaleomkostninger	2	-459.323	-452.793
Lokaleomkostninger		-163.979	-196.873
Menighedens drift		-67.606	-31.799
Indsamlingsomkostninger		0	-13.600
Administrationsomkostninger		-89.346	-82.337
Resultat før afskrivninger		241.181	14.908
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	-3.190	-5.620
Resultat før finansielle poster		237.991	9.288
Finansielle omkostninger	4	0	-4.404
Årets resultat		237.991	4.884
Resultatdisponering			
Overført resultat		237.991	4.884
		237.991	4.884

Aktiver pr. 31. december 2021

	Note	2021	2020
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	3.190	6.380
		3.190	6.380
Finansielle anlægsaktiver			
Deposita		33.750	33.750
		33.750	33.750
Anlægsaktiver i alt		36.940	40.130
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		0	70.615
		0	70.615
Likvide beholdninger		764.944	474.921
Omsætningsaktiver i alt		764.944	545.536
Aktiver i alt		801.884	585.666

Passiver pr. 31. december 2021

	Note	2021	2020
Egenkapital	6		
Egenkapital		682.271	444.280
Egenkapital i alt		<u>682.271</u>	<u>444.280</u>
Gæld			
Kortfristet gæld			
Anden gæld		119.613	141.386
		<u>119.613</u>	<u>141.386</u>
Gæld i alt		<u>119.613</u>	<u>141.386</u>
Passiver i alt		<u>801.884</u>	<u>585.666</u>

Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021

1 Indtægter	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Gaver og donationer	831.556	688.087
Indtægter fra arrangementer	23.986	8.280
Tilskud fra udlodningsmidlerne	59.873	56.040
Tilskud fra momskompensationsordningen	19.270	15.903
Indtægter fra udlejning	750	0
Borgfonden	86.000	24.000
	<u>1.021.435</u>	<u>792.310</u>
Anonym giver	66.600	
Anonym giver	20.000	
Anonym giver	24.000	
Anonym giver	20.000	
Anonym giver	20.000	
Anonym giver	31.030	
Anonym giver	32.500	
Anonym giver	32.500	
Anonym giver	48.000	
Anonym giver	24.000	
Anonym giver	20.000	
Anonym giver	24.000	
Anonym giver	27.100	
Anonym giver	43.000	
Anonym giver	30.300	
Anonym giver	36.000	
BorgFonden, Lysbrohøjen 3, 8600 Silkeborg	86.000	
Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af	0	
2 Personaleomkostninger	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Lønninger	419.922	397.062
Pensioner	34.032	49.722
Andre omkostninger til social sikring	5.302	5.114
Andre personaleomkostninger	67	895
	<u>459.323</u>	<u>452.793</u>

3 Afskrivninger	2021	2020
Afskrivninger på driftsmidler	3.190	5.620
	<u>3.190</u>	<u>5.620</u>

4 Finansielle omkostninger	2021	2020
Renteudgifter	0	23
Gebyrer	0	4.381
	<u>0</u>	<u>4.404</u>

5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2021	2020
Anskaffelsessum 1. januar 2021	31.900	31.900
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2021	<u>31.900</u>	<u>31.900</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2021	25.520	25.520
Afskrivninger	3.190	0
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2021	<u>28.710</u>	<u>25.520</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	<u>3.190</u>	<u>6.380</u>

6 Egenkapital	2021	2020
Saldo primo	444.280	439.396
Årets resultat	237.991	4.884
	<u>682.271</u>	<u>444.280</u>

7 Leje- og leasingforpligtelser

Der er indgået huslejekontrakt med en årlig leje på tkr. 135. Lejemålet er tidsbegrænset til den 31/12 2021.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Britta Strandqvist

Kasserer

Serienummer: 54bb6294-1203-4bf4-801f-0c307e073304

IP: 89.23.xxx.xxx

2022-05-25 10:57:22 UTC



Flemming Strandqvist

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b92c259f-944b-44ec-994d-059266488f5f

IP: 89.23.xxx.xxx

2022-05-25 11:13:40 UTC



Kamilla Kjærvi Pagels

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 01359d78-4981-4869-a256-0e2effad0103

IP: 217.63.xxx.xxx

2022-05-25 13:44:28 UTC



Simon Hoel Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d0b55555-3d7e-4c78-8519-e21709765d6f

IP: 217.74.xxx.xxx

2022-05-25 21:05:34 UTC



Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-905512759043

IP: 89.23.xxx.xxx

2022-05-30 09:33:10 UTC



Daniel Jacobsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:32344720-RID:70226619

IP: 104.46.xxx.xxx

2022-05-30 11:18:27 UTC



Penneo dokumentnøgle: 2TPZE-7Y57A-6CIVI-ONEXE-M4JDV-IHA15

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>