

Morsø Frimenighed

Præstbrovej 347, 7950 Erslev
CVR-nr. 13 49 45 17

Årsrapport for 2023

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 21

Foreningen

Morsø Frimenighed
Præstbrovej 347
7950 Erslev
Telefon: 30 64 65 93
Hjemsted: Erslev
CVR-nr.: 13 49 45 17
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Birthe Heide Sørensen
Lisbeth Sandal Byskov
Anne Marie Aggerholm Lynggaard
Maybritt Aachmann
Lita Eggert Houmann
Jørgen Bruun Christensen
Viggo Rolighed
Anders Bovbjerg
Poula Nørgaard

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Morsø Frimenighed.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Erslev, den 11. marts 2024

Bestyrelsen

Birthe Heide Sørensen
Formand

Lisbeth Sandal Byskov

Anne Marie Aggerholm
Lynggaard

Maybritt Aachmann

Lita Eggert Houmann

Jørgen Bruun Christensen

Viggo Rolighed

Anders Bovbjerg

Poula Nørgaard

Til medlemmet i Morsø Frimenighed

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Morsø Frimenighed for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Thisted, den 11. marts 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Heidi Rokkjær Hovmark Pedersen
Reg. revisor

Note		2023 DKK	2022 DKK
1	Medlemsbidrag, gaver og husleje mv.	2.867.298	2.527.145
2	Andre driftsindtægter	319.174	396.764
	Indtægter i alt	3.186.472	2.923.909
	Bruttofortjeneste I	3.186.472	2.923.909
3	Personaleomkostninger	-2.122.867	-2.157.023
	Bruttofortjeneste II	1.063.605	766.886
4	Kirke & kirkegård	-210.749	-129.356
5	Ejendomsomkostninger	-229.180	-343.989
6	Administrationsomkostninger	-229.074	-288.513
7	Øvrige omkostninger	-70.480	-55.205
	Andre eksterne omkostninger i alt	-739.483	-817.063
	Resultat før af- og nedskrivninger	324.122	-50.177
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-47.406	-29.468
	Resultat af primær drift	276.716	-79.645
8	Finansielle indtægter	0	98.455
9	Finansielle omkostninger	-416	-7.310
	Finansielle poster i alt	-416	91.145
	Årets resultat	276.300	11.500
Forslag til resultatdisponering			
	Overført resultat	276.300	11.500
	I alt	276.300	11.500

AKTIVER		31.12.23	31.12.22
Note		DKK	DKK
10	Kirken	1.100.527	623.665
10	Præsteboligen	1.474.041	836.000
10	Velfærdshus	1.158.300	1.171.170
10	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	90.433	100.848
Materielle anlægsaktiver i alt		3.823.301	2.731.683
	Gravlegater	5.696.633	5.267.099
Finansielle anlægsaktiver i alt		5.696.633	5.267.099
Anlægsaktiver i alt		9.519.934	7.998.782
	Tilgodehavende medlemsbidrag	39.360	17.300
11	Andre tilgodehavender	37.245	153.530
	Periodeafgrænsningsposter	41.459	38.841
Tilgodehavender i alt		118.064	209.671
	Indestående i kreditinstitutter	397.687	1.130.152
12	Likvide beholdninger i alt	397.687	1.130.152
Omsætningsaktiver i alt		515.751	1.339.823
Aktiver i alt		10.035.685	9.338.605

PASSIVER		31.12.23	31.12.22
		DKK	DKK
Note			
	Overført resultat	4.178.250	3.901.951
	Egenkapital i alt	4.178.250	3.901.951
	Hensat gravlegater	5.696.633	5.267.099
	Hensatte forpligtelser i alt	5.696.633	5.267.099
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	73.551	62.210
13	Anden gæld	87.251	107.345
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	160.802	169.555
	Gældsforpligtelser i alt	160.802	169.555
	Passiver i alt	10.035.685	9.338.605

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2023	2022
	DKK	DKK

1. Medlemsbidrag, gaver og husleje mv.

Medlemsbidrag	2.530.770	2.370.907
Medlemskontingent	188.000	0
Lejeindtægt, præstebolig	36.000	36.000
Begravelses/bisættelser	74.500	87.500
Indtægt, kirkegård	40.293	39.810
Konfirmandundervisning	2.000	3.000
Tab på medlemsbidrag og kontingenter	-4.265	-10.072
I alt	2.867.298	2.527.145

2. Andre driftsindtægter

Gaver	10.768	64.066
Jubilæumsbog	1.200	1.500
Ophævede legater/sløjfede gravsteder	160.950	178.630
Refusion af dagpenge	22.391	4.072
Tilskud Slots- og Kulturstyrelsen	79.281	77.953
Momskompensation	44.584	70.543
I alt	319.174	396.764

3. Personaleomkostninger

Lønninger	1.897.578	1.852.863
Ændring i feriepengeforpligtelse, andre	-6.566	21.943
Personalegoder, tilbageført	-3.100	-2.800
Pensionsbidrag (arbejdsgiverbetalt)	140.295	141.758
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	13.916	16.851
Andre omkostninger til social sikring	34.595	27.436
Andre omkostninger til social sikring	3.334	18.969
Rejse- og befordringsgodtgørelse	21.696	35.412
Andre personaleforsikringer	20.885	20.375
Øvrige personaleomkostninger	234	15.716
Kursusomkostninger	0	8.500
I alt	2.122.867	2.157.023

	2023 DKK	2022 DKK
4. Kirke & kirkegård		
Redskaber	5.281	4.775
Maskiner	2.133	2.469
Vedligeh. material	38.264	20.810
Vedligeholdelse areal	86.816	24.250
Gravkastning	1.700	9.324
Gravstedsudgifter, gran/planter	59.007	49.716
Affaldskørsel	17.548	18.012
I alt	210.749	129.356

5. Ejendomsomkostninger

Kirke		
Varme, gas	47.831	76.330
El	21.190	46.010
Vand	2.676	2.223
Vedligeholdelse	65.883	113.289
Forsikring	24.279	23.689
Pyntning	4.380	6.031
Rengøring	8.100	3.099
Præstegård		
Varme, gas	507	6.463
El	6.074	12.499
Vand	2.802	2.316
Forsikring	5.168	5.043
Skatter og afgifter	23.602	14.685
Vedligeholdelse	5.483	7.288
Velfærdshus		
Varme, gas	6.477	10.437
El	3.214	5.923
Vedligeholdelse	1.403	8.492
Rengøring	111	172
I alt	229.180	343.989

	2023	2022
	DKK	DKK

6. Administrationsomkostninger

It-omkostninger	18.452	17.979
Husleje administration	24.000	26.000
Reparation og vedligeholdelse af inventar	0	3.320
Mindre nyanskaffelser, kirkekontor	36.538	22.894
Telefon og internet	9.608	13.172
Porto og gebyrer	21.142	12.775
Revisorhonorar	38.675	29.845
Kirkeblad	50.577	50.460
Annoncer	6.025	6.011
Gebyrer løn	414	506
Forsikringer	2.096	1.308
Kontingenter	20.138	20.634
150-års jubilæum	0	81.063
Øvrige administrationsomkostninger	1.409	2.546
I alt	229.074	288.513

7. Øvrige omkostninger

Møder	24.740	21.849
Koncertarrangementer	25.653	12.084
Kørsel foredragsholdere mv.	5.535	6.706
Konfirmand- og børneudflugter mm.	2.574	4.621
Tilskud årsmøde valg- og frimenigheder	75	1.350
Menighedsrådsmøder	0	1.065
Kirkebil	605	575
Gaver	11.298	6.955
I alt	70.480	55.205

	2023 DKK	2022 DKK
8. Finansielle indtægter		
Afkast gravlegater	0	98.372
Andre renter	0	83
I alt	0	98.455

9. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	416	7.310
--------------------------	-----	-------

10. Materielle anlægsaktiver

	Kirken	Præstebolig	Velfærdshus	Andre anlæg, driftsmid- ler og inventar
Kostpris primo	629.964	850.000	1.287.000	104.146
Tilgang i året	490.525	648.500	0	0
Kostpris ultimo	1.120.489	1.498.500	1.287.000	104.146
Af- og nedkrivninger primo	-6.300	-14.000	-115.830	-3.298
Afskrivninger i året	-13.662	-10.459	-12.870	-10.415
Af- og nedskrivninger ultimo	-19.962	-24.459	-128.700	-13.713
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.100.527	1.474.041	1.158.300	90.433

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

11. Andre tilgodehavender

Øvrige tilgodehavender	3.202	106.416
Restancer gravstedsvedligeholdelse	17.505	30.430
Skattekonto	16.538	16.684
I alt	37.245	153.530

12. Likvide beholdninger

Jyske Bank	397.430	1.129.895
Jyske Bank, Ansgarskirkens forskønnelse	257	257
I alt	397.687	1.130.152

13. Anden gæld

Moms og afgifter	31.263	41.031
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	16.538	16.684
ATP og andre sociale ydelser	2.935	4.449
Feriepenge	1.330	3.430
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	35.185	41.751
I alt	87.251	107.345

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har pantsat værdipapirdepotet med en kursværdi pr. 31.12.23 på t.DKK 5.477. Værdipapirdepotet ligger til sikkerhed for gæld til Jyske Bank.

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder ophævede gravlegater, tilskud, lønrefusion, gaver mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kirke og kirkegaard, administration, ejendomme og øvrige omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	50	0-60
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig, da den er godkendt som almennyttig forening.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter Kirke, Præstebolig, Velfærdshus og andre anlæg, driftsmidler og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer vedrører gravlegater og måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter deponerede gravlegater samt hensatte gravlegater. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi eller dagsværdi, såfremt forpligtelsen forventes indfriet på længere sigt.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Heidi Rokkjær Pedersen (CPR valideret)

BEIERHOLM, STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 11f99f19-76c3-451a-b3be-f7bdc0436969

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-03-13 12:35:51 UTC



Lisbeth Byskov (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: 4505d677-ab2e-4eac-8570-763cace7f5c4

IP: 87.53.xxx.xxx

2024-03-13 12:58:34 UTC



Poula Nørgaard (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: 4a3c3696-7377-40e6-8638-7ed4880ea9be

IP: 87.53.xxx.xxx

2024-03-13 13:27:30 UTC



Birthe Bjerregaard Sørensen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: 815f1cde-330f-4a9a-ad1f-4f13630fb880

IP: 188.228.xxx.xxx

2024-03-13 13:32:20 UTC



Maybritt Aachmann (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: 095c332c-170b-403c-82cf-d0fac5654953

IP: 188.177.xxx.xxx

2024-03-14 08:50:05 UTC



Jørgen Bruun Christensen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: edd71b09-0805-45cb-975c-75a2290e3286

IP: 83.137.xxx.xxx

2024-03-14 09:04:21 UTC



Penneo dokumentnøgle: J4HML-ES3MH-1T2H8-2HLP-4YHL6M-ZKVK0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Kristian Bovbjerg (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: 38458e83-79b8-47ad-8d8d-931571f6ce58

IP: 87.60.xxx.xxx

2024-03-14 13:31:50 UTC



Viggo Josefsen Rolighed (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: d85dce0e-7de8-4703-8c2c-2d99a352547f

IP: 2.109.xxx.xxx

2024-03-17 13:50:03 UTC



Lita Eggert Houmann (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: af052445-a3b2-480c-abca-be29c1cf8da9

IP: 188.228.xxx.xxx

2024-03-17 16:38:24 UTC



Anne Marie Lynggaard (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: a01ea267-ce7d-45d6-84c0-fc7bc56e9d15

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-03-18 08:00:52 UTC



Penneo dokumentnøgle: J4HML-ES3MH-1T2H8-2HLPA-YHL6M-ZKVK0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**