

Fårevejle Frimenighed

Tuborgvej 1, 4540 Fårevejle

CVR-nr. 26 82 09 01

Årsrapport for 2023

(18. regnskabsår)

Godkendt på foreningens generalforsamling,
den 9/3 2024



Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	SIDE
PÅTEGNINGER	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
ÅRSREGNSKAB FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023	
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	8
Bilag	11

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsesrådet har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2023 for Fårevejle Frimenighed.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fårevejle, den 9 / 3 2024

Direktion:



Jørgen Lund, præst

Bestyrelse:



Michael Lund
formand



Lisbeth Larsen

Ann Laustsen



Maud Kofod

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Til bestyrelsen i Fårevejle Frimenighed

Vi har revideret årsregnskabet for Fårevejle Frimenighed for regnskabsåret 1. januar 2023 til 31. december 2023, omfattende, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, tilpasset foreningens vedtægter.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om bestyrelsens valg af regnskabspraksis er passende, om bestyrelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

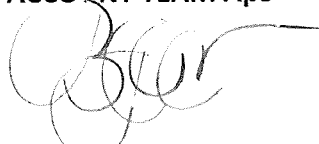
Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 til 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nive, den 14. februar 2024

ACCOUNT TEAM ApS



Bjarne Dancker

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Fårevejle Frimenighed er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger herunder evt. afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når et er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Menighedsbidag, gaver og kollekter mv. indtægtsføres når der modtages indbetaling.

Tilskud efter Tips- og lottoloven indtægtsføres i det år, hvor der sker tilsagn om udbetaling fra Kulturministeriet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inklusiv feriepenge og pensioner, samt B-honorar og befordringsgodtgørelser og andre omkostninger til social sikring m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle øvrige omkostninger til bl.a. husleje, administration, kurser, rejser, småanskaffelser, forsikringer mm.

Gudstjenester, møder mm. / Ydede mission, gaver mm.

Administrationsomkostninger omfatter alle øvrige omkostninger i forbindelse med afholdelse af gudstjenester og ydede missioner.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter alle omkostninger i forbindelse med lokalefaciliteter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger er indregnet i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster samt tab vedrørende værdipapirer.

Skat

Kirken er som godkendt trossamfund fritaget for beskatning.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver optages til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til brugsværdi, hvor denne er lavere af årsager, der ikke antages at være forbigående. Afskrivning foretages lineært over aktivernes forventede brugstid. Der afskrives ikke på grunde og bygninger.

Tilgodehavninger

Tilgodehavninger måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kontante beholdninger samt indestående på konti i pengesinstitutter. Aktivet er underlagt begrænset risiko for værdiregulering.

Egenkapital

Foreningens formue. Indeholder foreningens akkumulerede resultat m.v.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandører, skyldige omkostninger og anden gæld. Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1/1 -31/12 2023

	Note	2023 kr.	2022 t. kr.
Indtægter	1	712.826	724
Personaleomkostninger	2	-197.674	-237
Administrationsomkostninger	3	-130.488	-125
Ydede mission, gaver m.m.	4	-104.998	-116
Gudstjenester, møder mv.	5	-80.183	-95
Lokaleomkostninger	6	-112.472	-154
Resultat før finansielle poster		87.011	-3
Finansielle indtægter		264	0
Årets resultat		87.275	-3

BALANCE PR. 31/12 2023

	Note	2023 kr.	2022 t. kr.
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Grunde og bygninger, primo		1.088.045	1.088
Tilgang i årets løb		0	0
Anlægsaktiver i alt		1.088.045	1.088
Omsætningsaktiver			
Andre tilgodehavender		9.017	3
Depositum ved lejemål "Klippen"		0	9
Periodeafgrænsningsposter		10.549	6
Likvide beholdninger	7	458.392	350
Omsætningsaktiver i alt		477.958	368
AKTIVER I ALT		1.566.003	1.456
PASSIVER			
Egenkapital	8	1.482.543	1.394
Kortfristet gæld			
Skyldige lønudgifter		5.838	5
Anden gæld	9	77.622	57
Kortfristet gæld i alt		83.460	62
PASSIVER I ALT		1.566.003	1.456
Panthæftelser og sikkerhedsstillelser	10		

NOTER TIL REGNSKABET

	Note	2023 kr.	2022 t. kr.
Indtægter	1		
Menighedsbidrag, gaver		409.666	313
Menighedsbidrag, gaver til Burma mission		91.172	70
Menighedsbidrag, gaver til Nigeria mission		29.000	28
Menighedsbidrag, gaver til "Klippen"		24.849	31
Kollekt og andre indbetalinger		1.579	34
Udlodningsmidler		56.933	55
		613.199	531
Momskompensation		9.273	33
		622.472	564
Løntilskud fra Borgfonden		90.354	160
		712.826	724
Indtægter i alt		712.826	724
<u>Indberettet til SKAT vedr:</u>			
Forpligtelseserklæringer §12, 3		136.331	126
Gaver §8A		390.035	331
Ander indbetalinger_indsamlinger, gaver mv.		29.900	19
Udlodningsmidler		56.933	55
		613.199	531
<u>Donationsbeløb:</u>			
Donationer virksomheder		56.933	55
Donationer i alt > 20.000 kr. fra privatpersoner		187.052	135
Donationer i alt < 20.000 kr. og uden navn		369.214	341
		613.199	531
Donationsliste er specificeret jf. bilag side 11.			
Personaleomkostninger	2		
Lønninger		164.912	197
Pension		20.412	25
Honorar ifm. gudstjenster		1.164	4
ATP-bidrag		1.704	2
Samlet betaling		2.488	1
Rejseudgifter og kørsel ifm gudstjeneste		6.994	5
Kørepenge (KM-penge)		0	3
		197.674	237
Personaleomkostninger i alt		197.674	237

NOTER TIL REGNSKABET

	Note	2023 kr.	2022 t. kr.
Administrationsomkostninger	3		
Kontorartikler og tryksager		1.181	2
IT-udgifter og software		13.781	8
Små anskaffelser og vedligeholdelse		22.928	20
Telefon og internet		3.663	2
Telefon, "Klippen"		1.079	1
Porto og gebyr inkl. Lønbehandling		6.999	10
Renter og gebyr SKAT, tidligere år		-8.000	0
Revisorhonorar		37.875	29
Regnskabsassistance		4.781	0
Forsikringer		12.691	12
Annoncer og reklamer		11.296	22
Annoncer og reklamer, "Klippen"		806	0
Kontingenter, Oase		21.408	19
Administrationsomkostninger i alt		130.488	125
Ydede mission og gaver	4		
Mission Burma Rangers		103.172	82
Mission, andre		1.826	34
Ydede mission og gaver i alt		104.998	116
Gudstjenester, møder mv.	5		
Gudstjeneste, møder, arrangementer mv.		29.580	25
Møder og arrangementer, "Klippen"		3.248	6
Blomster og dekoration		1.584	1
Fællesspisning, Alpha, lejre m.m. (netto)		17.527	28
Leder møder, kurser mv.		6.473	22
Menighedslejr		18.771	10
Unge Fællesskab (YFC)		3.000	3
Gudstjenester, møder mv. i alt		80.183	95

NOTER TIL REGNSKABET

	Note	2023 kr.	2022 t. kr.
Lokaleomkostninger	6		
Ejendomsskat		10.320	10
Husleje, "Klippen"		47.400	47
El, vand og gas		35.324	70
El, vand og gas, "Klippen"		6.335	2
Vedligeholdelse og rengøring		12.893	25
Vejlaug m.m.		200	0
Lokaleomkostninger i alt		112.472	154
Likvide beholdninger	7		
Kassebeholdning		0	0
Dragsholm Sparekasse		458.392	350
Likvide beholdninger i alt		458.392	350
Egenkapital	8		
Saldo primo		1.395.268	1.397
Overført over/underskud		87.275	-3
Egenkapital i alt		1.482.543	1.394
Anden gæld	9		
Skyldige kreditorer		2.967	0
Skyldige omkostninger		74.655	35
Gældsbreve samlet		0	22
Kreditinstitutter i alt		77.622	57

Panthæftelser og sikkerhedsstillelser**10**

Til sikkerhed for pant i ejendom med bogført værdi kr. 1.088.045 har kreditinstitut ejerpanthæftelse på kr. 500.000 i ejendommen til sikkerhed for kassekredit.

BILAG TIL REGNSKABET

BILAG 1

Donationsliste 2023

Tjenesteydelser

På baggrund af en konkret vurdering jf. kirkeministeriets vejledning er det vores vurdering, at kirken ikke fået udført tjenesteydelser, der kan og skal værdisættes i regnskabsåret 2023.

Donationsbeløb

Forpligtelseserklæringer §12	136.331
Gaver §8A	390.035
Firmadonationer	0
Indsamlinger, gaver mv	29.900
Udlodningsmidler	56.933
Samlet donationsbeløb	613.199

Donationer specificeres således:

Heraf fra virksomheder

Slots- og Kulturstyrelsen, Hammerichgade 14,1611 København V, Cvr. nr. 34072191	56.933
--	--------

Heraf fra privatpersoner - anonyme donationer > 20.000 kr.

Person nr. 1	62.642,00
Person nr. 2	37.381,00
Person nr. 3	36.029,00
Person nr. 4	23.300,00
Person nr. 5	27.700,00
	187.052

Restbeløb - forskellige navngivne givere < 20.000 kr. og uden navn
(lig beløb, der er lagt i kollekten ved gudstjenester)

369.214

613.199