

Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter
Saralyst Allé 140
8270 Højbjerg

CVR-nr. 30140834

Årsrapport 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på kirkens årsmøde, den

9/03-2024


Dirigent

Indholdsfortegnelse

Organisation	Side 3
Ledelsespåtegning	Side 4
Intern revisions regnskabspåtegning	Side 5
Assistanceerklæring og revisors påtegning	Side 6
Ledelsesberetning	Side 7
Anvendt regnskabspraksis	Side 8
Resultatopgørelse	Side 11
Balance	Side 12
Noter	Side 13

Organisation

Ledelse:

Bo Myken Jørgensen, menighedsrådsformand

Filip Bruun Bech-Larsen, næstformand

Rebecca Ann Lauridsen Hurst, sekretær (suppleant for Maria Hede Villumsen)

Marie Louise Pedersen

Benjamin Aa Nygaard

Præst og forstander:

John Lorenzen

Revisor:

Peter Carlsen

Intern revision:

Werner Berle

Hans Jørgen Møller

Pengeinstitutter:

Nordea

Danske Bank

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter.


- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A og Lov om trossamfund uden for folkekirken (Lov nr. 1533, 19/12 2017).
- Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af kirkens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

Højbjerg, 21. februar 2024

Menighedsrådet:


Bo Myken Jørgensen (formand)


Rebecca Ann Lauridsen Hurst (sekretær)
(suppleant for Maria Hede Villumsen)


Benjamin Aa Nygaard


Filip Bruun Bech-Larsen (næstformand)


Marie Louise Pedersen

Intern revisions regnskabspåtegning

Nærværende årsrapport for 2023 for Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter har vi revideret.

Vi har foretaget afstemning af balancens poster, foretaget kontroller af resultatopgørelsen og på stikprøvebasis kontrolleret bogføring.

Det er vores opfattelse, at regnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver, økonomiske stilling og resultat.

Aarhus, den 19. februar 2024


Hans Jørgen Møller


Werner Berle

Assistanceerklæring

Til ledelsen af Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter

Jeg har udført review af nærværende årsrapport for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 for Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter på grundlag af oplysninger, kirken har tilvejebragt. Årsrapporten omfatter resultatopgørelse, balance og noter for Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter samt anvendt regnskabspraksis og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A og god regnskabs-skik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

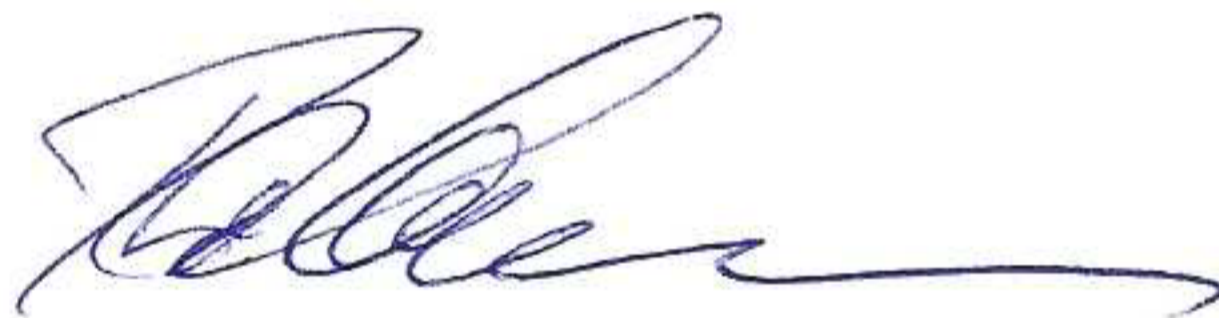
Kirkens ledelse har ansvaret for årsrapporten. Mit ansvar er på grundlag af mit review at afgive en konklusion om årsrapporten.

Konklusion

Ved det udførte review er jeg ikke blevet bekendt med forhold, der giver mig anledning til at konkludere, at årsrapporten ikke giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Gjessø, den 19/2-2024

Peter Carlsen



Ledelsesberetning

Menighedens aktiviteter

Menighedens hovedaktivitet er at drive kirke i Højbjerg.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindeligt kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Alle beløb i regnskabet er opgjort i DKK.

Resultatopgørelsen

Menighedsbidrag m.v.

Menighedsbidrag omfatter bidrag fra medlemmer, gaver, arv og andre bidrag, der er ydet til menigheden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til menighedens hovedaktivitet, herunder lejeindtægter fra midlertidig udlejning af kirken.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og andre lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge, pensioner, sygedagpenge, barselsdagpenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter posten regulering af feriepengeforpligtelse.

Omkostninger til menighedsdrift

Omkostninger til menighedsdrift omfatter omkostninger til drift af ejendomme, gudstjenester, møder, udvalg, lejre samt gevinst/tab på salg af driftsmidler m.v. Desuden omfatter posten bidrag til mission og humanitære projekter.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til annoncering, trykning, kontingenter, telefoni og internet, kontorhold m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster.

Skat af årets resultat

Menigheden er fritaget for at betale skat af menighedens resultat.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger:	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar:	5-15 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under omkostninger, menighedsdrift.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv – henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld, indregnes ved låneoptagelse til kostpris svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt er målt til nettorealizationsværdi.

Resultatopgørelse

Note	DKK
1 Menighedsbidrag m.v.	1.036.221
2 Andre driftsindtægter	241.076

Indtægter i alt	1.277.297
3 Personaleomkostninger	-680.639
4 Omkostninger, menighedsdrift	-499.803
Administrationsomkostninger	-114.894

Resultat før afskrivninger	-18.039
5 Afskrivninger på anlægsaktiver	-191.710

Resultat før finansielle poster	-209.749
Finansielle indtægter	3.561
Finansielle omkostninger	0

Årets resultat	-206.187

Resultatdisponering	
Overført til (fra) egenkapitalen	-206.187

Årets resultat	-206.187

Balance

Note	AKTIVER	DKK
	Anlægsaktiver	
	Materielle anlægsaktiver:	
5	Grunde og bygninger	14.751.577

	Materielle anlægsaktiver i alt	14.751.577
	Finansielle anlægsaktiver:	
	Andre værdipapirer og kapitalandele	11.124

	Finansielle anlægsaktiver i alt	11.124
	Anlægsaktiver i alt	14.762.701
	Omsætningsaktiver:	
	Andre tilgodehavender	97.160
	Likvide beholdninger	361.731

	Omsætningsaktiver i alt	458.890
	Aktiver i alt	15.221.591
	PASSIVER	
	Egenkapital:	
	Egenkapital, primo	15.302.634
	Egenkapitalregulering, Global Care Danmark	399
	Årets resultat	-206.187

	Egenkapital, ultimo	15.096.846
	Kortfristede gældsforpligtelser:	
	Feriepengeforpligtelse	56.924
	Anden gæld	67.820

	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	124.744
	Passiver i alt	15.221.591

Noter

Note 1: Menighedsbidrag m.v.	DKK
Gavebidrag i henhold til LL § 8A og § 12, stk. 3	954.250
Andre gaver og kollekter	75.371
Øremærkede gaver	6.600
Menighedsbidrag m.v. i alt	<u>1.036.221</u>
Note 2: Andre driftsindtægter	
Fondstilskud, Velliv	43.502
Fondstilskud, Salling Fondene	2.427
Udlodningsmidler, Kulturstyrelsen	54.696
Indtægter ved arrangementer	-2.744
Lejeindtægt, kirken	106.444
Momskompensation	13.418
Øvrige indtægter	23.333
Andre driftsindtægter i alt	<u>241.076</u>
Note 3: Personaleomkostninger	
Lønninger	569.752
Pension	58.609
Andre sociale omkostninger	16.143
Andre personaleomkostninger	36.135
Personaleomkostninger i alt	<u>680.639</u>
Note 4: Omkostninger, menighedsdrift	
Drift af ejendomme	180.001
Gudstjenester, lejre m.v.	36.569
Mission og humanitære projekter	192.711
Landsorganisationen	58.000
Reklame og oplysning	32.522
Omkostninger, menighedsdrift i alt	<u>499.803</u>

Note 5: Grunde og bygninger

Kostpris 1. januar 2023, grund	7.850.000
Kostpris 1. januar 2023, bygning	9.585.521
Årets tilgang	0
Årets afgang	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2023	<u>17.435.521</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2023	2.492.236
Årets afskrivninger	191.710
Afskrivninger, afhændede aktiver	<u>0</u>
Ned- og afskrivninger 31. december 2023	<u>2.683.946</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>14.751.577</u>