

Vedtægter for Assentoft Frikirke

§ 1 Navn og hjemsted:

Menighedens navn er Assentoft Frikirke, med hjemsted i Randers Kommune.

§ 2 Formål:

Menighedens formål er at være et fællesskab for mennesker, der bekender sig til en levende tro på Jesus Kristus, sådan som det er udtrykt i den apostolske trosbekendelse.

Menighedens formål er derudover, gennem sit virke at styrke den enkelte i troen, og at forkynde evangeliet om den opstandne Herre og Frelser, Jesus Kristus. Menigheden ønsker at arbejde for kristen enhed og at være aktiv i mission, lokalt, nationalt og internationalt.

§ 3 Medlemskab:

Som medlem kan optages enhver, der er kommet til tro på og ønsker at leve i efterfølgelse af Jesus Kristus. Ved indmeldelse underskrives en medlemsformular med bekræftelse af loyal accept af vedtægter. Ved udmeldelse skal dette ske skriftligt.

Menighedens medlemmer bærer i fællesskab ansvaret for hinanden, for de forpligtelser som menigheden har påtaget sig og for menighedens økonomi.

Frivillighed i tjeneste i og ud fra menigheden, såvel som økonomisk støtte til menigheden, ses som en naturlig del af det at være medlem. På menighedsrådet kan alle medlemmer gøre sin stemme gældende.

Opstår et modsætningsforhold mellem ledelsen og medlem, er begge parter pligtige til at mødes til afklaring og løsning. I modsat fald er det eksklusionsgrund. Eksklusion skal ske skriftligt og altid efter mindst 2 på hinanden følgende møder med forsøg på konfliktløsning.

§ 4 Ledelse:

Menighedens ledelse består af 3-5 personer. Her ligger det hyrde mæssige, pastorale og driftsmæssige ansvar for menigheden.

For disse gælder, at de må være menneskeligt og åndeligt modne og i deres levevis være i overensstemmelse med bibelens retningslinjer for ledere i menigheden. (1.Tim.3)

De skal være kendte og respekterede medlemmer.

Ledelsen fremlægger forslag til kandidater. Disse godkendes på menighedsrådet og indsættes med min 2/3 flertal af de fremmødte for en periode på 2 år. Løbende udskiftning sikres ved at halvdelen af ledelsen er på valg hvert år.

Der knyttes mindst en eksterne rådgiver til ledelsen. Den eksterne rådgiver bistår ledelsen i en årlig evaluering af sit arbejde, og kan i løbet af året inddrages efter behov.

Den eksterne rådgiver skal have førstehånds kendskab til menigheden, dog uden selv at tilhøre menigheden eller være aktivt involveret.

Den eksterne rådgiver skal være almindelig anerkendt / kendt af menigheden.

Der føres beslutningsreferat, med alle beslutninger, til ledelsens møder.

Ledelsen kan udpege folk med forskellige kompetencer til at tage et forretningsmæssigt/praktisk/diakonalt ansvar for forskellige områder i menigheden.

I tilfælde af konflikt i ledelsen, kan en eller flere af ledelsens medlemmer tilkalde den eksterne rådgiver, som mediator. Det er påkrævet af ledelsesmedlemmer aktivt at deltage i konfliktløsningen i forbindelse med de indkaldte møder. I modsat fald er det eksklusionsgrund.

§ 5 Menighedsmøder:

For at være beslutningsdygtigt, skal menighedsmødet være indkaldt med skriftlig dagsorden med min. 2 ugers varsel. Der afholdes min. 2 menighedsmøder om året.

På menighedsmøder arbejder man med større/vigtige beslutninger vedr. menighedens udvikling og søger derved menighedens medejerskab, motivation og engagement for det videre arbejde.

Menighedsmødet kan på 2 på hinanden følgende møder med $\frac{2}{3}$ flertal af de fremmødte på begge møder afsætte ledelsen. Herefter nedsætter menighedsmødet et udvalg på 3-5 personer, som frem til næste menighedsmøde kommer med forslag om folk til ny ledelse, der godkendes på næste menighedsmøde inden en måned.

Der føres et beslutningsreferat, med alle beslutninger, til menighedsmøderne. Godkendelse af ordlyd sker på førstkommande møde.

§ 6 Regnskab og revision:

Regnskabsaflæggelsen følger kalenderåret. Ledelsen udpeger kasserer til det daglige bogholderi.

Budget godkendes på menighedsmødet. Årsregnskab revideres af en af menigheden valgt revisor og godkendes på menighedsmødet.

§ 7 Tegningsregel:

Større juridiske forpligtelser end daglige betalinger skal godkendes og underskrives af 3 i forening.

Ledelsen udpeger, hvem der kan tegne (underskrive, og dermed forpligte) menigheden.

§ 8 Hæftelser og ejerforhold:

Menighedens ejendele tilhører menigheden som juridisk person.

Menighedens medlemmer hæfter ikke personligt for menighedens forpligtelser.

§ 9 Ændring af vedtægter:

Ændring af vedtægter kan ske i forbindelse med to efter hinanden følgende menighedsmøder, som skal være skriftligt indkaldt, med dagsorden, med min. 2 ugers varsel.

Godkendelse kræver at $\frac{2}{3}$ af de fremmødte medlemmer stemmer for ændringen på begge menighedsmøder.

§ 10 Opløsning af kirken:

Opløsning kan ske i forbindelse med to efter hinanden følgende menighedsmøder, som skal være skriftligt indkaldt, med dagsorden, med min. 2 ugers varsel.

Evt. aktiver fordeles til en eller flere almenevelgørende foreninger hjemmehørende i Danmark, med samme formål som fundet i §2.

Godkendelse af opløsning og fordeling af evt aktiver, kræver at $\frac{2}{3}$ af de fremmødte medlemmer stemmer for på begge menighedsmøder.

De tilrettede vedtægter er vedtaget på menighedsmødet d. 12. maj 2024

Underskrift af menighedens ledelse

Peter Tinggaard

Christen Lundager

Flemming Sørensen