

Dansk Tyrkisk Kulturforening (Vejle moske)

Dianavej 14,

7100 Vejle

CVR-nr. 30219716

Årsrapport for 2023

5. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 13-03-2024



Mustafa Arıkan
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Administrator- og bestyrelsespåtegning	3
Foreningsoplysninger	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Administrator- og bestyrelsespåtegning

Undertegnede har aflagt årsrapport for Dansk Tyrkisk Kulturforening (Vejle moske).

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2023 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

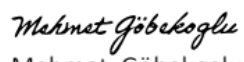
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 13-03-2024

Bestyrelse



Mustafa Arikan
Formand




Mehmet Göbekoglu
Medlem



Murat Arikan
Medlem



Ümut Kilic
Kasserer



Metin Türkyilmaz
Sekretær

Foreningsoplysninger

Foreningen	Dansk Tyrkisk Kulturforening (Vejle moske) Dianavej 14, 7100 Vejle
E-mail	arikan58@gmail.com
CVR-nr.	30219716
Stiftelsesdato	27-05-1989
Regnskabsår	01-01-2023 - 31-12-2023
Bestyrelse	Mustafa Arikan Mehmet Göbekoglu Murat Arikan Ümut Kilic Metin Türkyilmaz
Revisor	RH Revision Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Roskildevej 201 2500 Valby CVR-nr.: 32319998
Generalforsamling	Generalforsamlingen afholdes den 13-03-2024, kl. 10.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Dansk Tyrkisk Kulturforening (Vejle moske) for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten omfatter udelukkende virksomhedens forhold. Indehaverens øvrige indkomst- og formueforhold fremgår således ikke af årsrapporten.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Vederlag til indehaver

Der er ikke i resultatopgørelsen indregnet vederlag til indehaveren. Løn til ægtefællen er omkostningsført i resultatopgørelsen.

Formuefordeling

Virksomheden indgår i indehaverens og dennes ægtefælles formuefællesskab. Der er ikke i årsrapporten foretaget fordeling af aktiver og passiver efter bestemmelserne i ægteskabslovgivningen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv. med fradrag af private andele af omkostningerne.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Balancen

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktiviet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Kapitalkonto

Udtrykker ejerens indestående i virksomheden, opgjort som forskellen mellem virksomhedens indregnede aktiver og forpligtelser.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Nettoomsætning	1	208.787	335.733
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	2	-3.963	-13.834
Dækningsbidrag		204.824	321.899
Salgs- og distributionsomkostninger		-4.511	-9.003
Lokaleomkostninger	3	-102.229	-100.889
Administrationsomkostninger	4	-38.258	-85.108
Andre eksterne omkostninger		-144.999	-195.000
Bruttofortjeneste		59.825	126.899
Resultat før afskrivninger		59.825	126.899
Resultat før finansielle poster		59.825	126.899
Andre finansielle omkostninger	5	0	-24
Årets resultat		59.825	126.875

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Likvide beholdninger		<u>27.543</u>	<u>43.718</u>
Omsætningsaktiver		<u>27.543</u>	<u>43.718</u>
Aktiver		<u>27.543</u>	<u>43.718</u>

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Egenkapital	6	18.489	-41.336
Egenkapital		<u>18.489</u>	<u>-41.336</u>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		9.054	85.054
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>9.054</u>	<u>85.054</u>
Gældsforpligtelser		<u>9.054</u>	<u>85.054</u>
Passiver		<u>27.543</u>	<u>43.718</u>

Noter

	2023	2022
1. Nettoomsætning		
Kantine salg	12.487	39.000
Kontigenter	126.000	85.200
Donationer	70.300	211.533
	208.787	335.733
§17, stk. 1 - Donationer ialt 70.300 kr.		
§17, stk. 2 – Donationer over 20.000 kr. - 0 kr.		
§17, stk. 3 – Donators navn og adresse på over 20.000 kr. - I/A		
§17, stk. 4 – Særskilt bilag - I/A		
2. Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		
Kantine Varekøb	3.963	13.834
	3.963	13.834
3. Lokaleomkostninger		
El, vand og varme	51.626	59.752
Ejendomsforsikring	14.319	13.996
Ejendomsskat	1.851	11.925
Vedligeholdelse	34.432	15.216
	102.228	100.889
4. Administrationsomkostninger		
Telefon	4.705	3.235
Kontingenter og abonnementer	8.851	10.200
Revision	4.000	4.000
Juridisk assistance	0	28.125
Konsulentbistand	0	12.500
Porto og gebyrer	1.543	945
Gaver mv.	3.468	2.148
Mindre anskaffelser	15.691	23.956
	38.258	85.109
5. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	0	24
	0	24

Noter

	2023	2022
6. Egenkapital		
Saldo primo	-41.336	-168.211
Resultat	59.825	126.875
Saldo ultimo	<u>18.489</u>	<u>-41.336</u>