



Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark

Sofievej 28

2900 Hellerup

ÅRSRAPPORT

1. januar 2023 - 31. december 2023

CVR NR. 53438911

INDHOLDSFORTEGNELSE

Oplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

OPLYSNINGER

Navn Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark
Sofievej 28
2900 Hellerup

E-mail: kassererkontor@bahai.dk

CVR-nr: 53 43 89 11
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Rådet Nilo Vahmann, formand
Kahlil Rhodes, Næstformand
Tom Saxlund, kasserer
Ole Helbo, sekretær
Daniel Grolin
Edith Montgomery
Jane Helbo
Mitra Sadeghnia
Mona de Montgomery

Revisor Elley Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Ydingvej 1
8752 Østbirk

LEDELSESPÅTEGNING

Rådet har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af rådets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af rådets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

Hellerup, den 18. april 2024

Rådet

Nilo Vahmann
Formand

Kahlil Rhodes
Næstformand

Tom Saxlund
Kasserer

Ole Helbo
Sekretær

Daniel Grolin

Edith Montgomery

Jane Helbo

Mitra Sadeghnia

Mona de Montgomery

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og de for rådets gældende regnskabsbestemmelser.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af rådets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af rådets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse årsregnskabsloven og de for rådets gældende regnskabsbestemmelser.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af rådet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere rådets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere rådet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af rådets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om rådets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at rådet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Østbirk, den 18. april 2024

Elley Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 10938694

Claus Elley
Registreret revisor
mne236

LEDELSESBERETNING

Bahá'í samfundets væsentligste aktiviteter

Rådet har myndighed og beslutningsret i alle Baha'í-sagens aktiviteter og foretagender i Danmark, herunder til opgave at stimulere, forene og koordinere funktioner i lokale åndelige råd.

Udviklingen i rådets aktiviteter og økonomiske forhold

Aktiviteterne har været mange og mangeartede, men af de større aktiviteter kan nævnes afholdelse af sommerskole med mere end 100 deltagere i Kerteminde, landsmøde med de Lokale Åndelige Råd samt oversættelse og udgivelse af skrifterne på dansk.

Disse samt øvrige lokale og landsaktiviteter har alle været en kilde til styrkelse af Bahá'í-samfundets interaktion og dialog med lokale venner, religiøse samfund og institutioner om verdens stadig stærkere behov for enhed og accept.

Donationerne i 2023 overgik for tredje år i træk det foregående års donationer. Rådet har i sin rådslagning udtrykt en stor taknemmelighed og glæde over bidragene der kommer ind fra alle hjørner af landet og som er givet med en stor dedikation og glæde af den enkelte bahá'í.

Rådet ser med fortrøstning ind i udrulningen af 9 årsplanen i forvisning om at dens mål forsat vil blive understøttet med bidrag fra Bahá'í samfundet, som et svar på de stadig stigende aktiviteter vi ser ind i.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke rådets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse B og C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

RESULTATOPGØRELSEN

Donationer

Donationer indeholder bidrag fra lokale råd og grupper samt bidrag fra privatpersoner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til rejser, administration, lokaler og komitéer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til foreningens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme værdiansættes til dagsværdi. Den seneste offentlige ejendomsvurdering er anvendt som dagsværdiindikator.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

	2023	2022
1 Donationer	484.640	469.778
2 Lønoms-kostninger	-123.816	-104.500
DÆKNINGSBIDRAG	360.824	365.278
3 Møde og rejseudgifter	-53.448	-46.328
4 Forlaget	-3.927	-155
5 Administrationsomkostninger	-111.762	-150.659
6 Drift ejendom Sofievej og tempelgrund	-96.408	-65.344
7 Komitéer	25.316	35.762
8 Øvrige kapacitetsomkostninger	-59.670	-182.979
KAPACITETSOMKOSTNINGER	-299.899	-409.703
DRIFTSRESULTAT	60.925	-44.425
9 Andre finansielle indtægter	5.600	0
10 Andre finansielle omkostninger	-3.226	-10.758
RESULTAT	63.299	-55.183
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	63.299	-55.183
DISPONERET I ALT	63.299	-55.183

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023
AKTIVER

	2023	2022
Ejendom, Sofievej 28, Hellerup.....	6.300.000	6.300.000
Grund, Lønholtvej 1 + 1A, Fredensborg.....	306.300	306.300
Materielle anlægsaktiver	6.606.300	6.606.300
ANLÆGSAKTIVER	6.606.300	6.606.300
11 Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....	81.000	66.000
Varebeholdninger	81.000	66.000
12 Periodeafgrænsningsposter.....	0	10.000
Tilgodehavender	0	10.000
13 Likvide beholdninger	1.622.098	1.474.945
OMSÆTNINGSAKTIVER	1.703.098	1.550.945
AKTIVER	8.309.398	8.157.245

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023
PASSIVER

	2023	2022
Egenkapital.....	7.956.247	7.892.948
Båndlagte fonde	316.887	241.970
Egenkapital	8.273.134	8.134.918
14 Anden gæld	36.264	22.327
Kortfristede gældsforpligtelser	36.264	22.327
GÆLDSFORPLIGTELSE	36.264	22.327
PASSIVER	8.309.398	8.157.245
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2023	2022
Egenkapital primo	7.892.948	7.948.131
Årets resultat	63.299	-55.183
Egenkapital ultimo	7.956.247	7.892.948
Båndlagte fonde primo	241.970	147.491
Indgået	74.917	94.479
Båndlagte fonde ultimo	316.887	241.970
Egenkapital	8.273.134	8.134.918

NOTER

	2023	2022
1 Donationer		
Bidrag Lokale Åndelige Råd og grupper	15.755	33.100
Bidrag § 8, Gaver til velgørende instutioner	388.135	375.627
Bidrag § 12, Løbende ydelser til velgørende instutioner	73.000	54.000
Øvrige bidrag	13.750	11.351
Deputering hensat til senere forbrug	-6.000	-4.300
Donationer i alt.....	484.640	469.778
2 Lønømkostninger		
Lønninger		
Sekretariat lønudgifter	121.367	101.365
Lønninger i alt.....	121.367	101.365
Andre ømkostninger til social sikring		
Sekretariat ATP	947	757
ATP-Samlet betaling+andre lønudgifter	1.502	2.378
Andre ømkostninger i alt.....	2.449	3.135
Lønømkostninger i alt	123.816	104.500
3 Møde og rejseødgifter		
Rejseødgifter	22.965	27.283
Støtte til sommerskolen	17.375	19.045
Støtte til ISGP Holland	13.108	0
Møde og rejseødgifter i alt	53.448	46.328
4 Forlaget		
Salg	-6.984	-8.446
Indkøb & trykning af bøger.....	25.911	22.541
Varelager primo	66.000	52.000
Varelager ultimo	-81.000	-66.000
Diverse ødgifter	0	60
Forlaget i alt	3.927	155

NOTER

	2023	2022
5 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	1.117	365
Kopimaskine & printere	1.321	6.680
Webhosting.....	379	392
Hjemmeside.....	3.435	4.035
Software/internetbaserede programmer indkøb	3.518	0
Hardware indkøb	0	4.513
Telefon/Internetforbindelse	11.215	10.032
Porto og gebyrer.....	3.568	6.206
Bankgebyrer	500	875
Revisor	46.036	35.000
Forsikringer.....	21.067	20.527
Kontingenter & abonnemeter	2.482	4.811
Gaver & blomster.....	479	1.713
Særlige arrangementer	4.646	48.272
Diverse	11.999	7.238
Administrationsomkostninger i alt.....	111.762	150.659
6 Drift ejendom Sofievej og tempelgrund		
Huslejeindtægter.....	-73.090	-38.525
Leje indtægter gæsteværelse	-1.000	0
Varme 1. sal	-9.600	-5.650
Forsikring (ejendom) 651 891247 8	7.457	7.281
Ejendomsskat.....	3.865	3.265
Vedligeholdelse	61.017	6.800
Diverse	6.841	-12.580
Mindre nyanskaffelser.....	29.654	27.451
Rengøring og vinduespolering	2.925	2.845
El-forbrug.....	7.440	8.723
Varmeforbrug hele ejendommen.....	45.151	55.578
Vandforbrug.....	7.613	2.684
Udgifter tempelgrund	8.135	7.472
Drift ejendom Sofievej og tempelgrund i alt	96.408	65.344

NOTER

	2023	2022
7 Komitéer		
Arkivkomité	9.362	7.518
Skolekomité	0	3.350
Sommerskole indtægter	-147.095	-138.005
Sommerskole udgifter	104.417	97.852
Social-Økonomisk Udviklingskomité	1.200	1.200
Årsmødekomité	6.800	-6.350
Ungdomsprojekter	0	-1.327
Komitéer i alt	-25.316	-35.762
8 Øvrige kapacitetsomkostninger		
Undervisning Nørrebro	0	114.520
ISGP	0	8.459
Institutbestyrelsen (BTI)	-330	0
Særlige forpligtelser	60.000	60.000
Øvrige kapacitetsomkostninger i alt	59.670	182.979
9 Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter	5.600	0
Andre finansielle indtægter i alt	5.600	0
10 Andre finansielle omkostninger		
Renteudgifter	0	7.951
Renteomkostninger, bank	3.226	2.807
Andre finansielle omkostninger i alt	3.226	10.758
11 Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		
Bogbeholdning	81.000	66.000
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer i alt	81.000	66.000
12 Periodeafgrænsningsposter		
Periodisering	0	10.000
Periodeafgrænsningsposter i alt	0	10.000

NOTER

	2023	2022
13 Likvide beholdninger		
Nykredit Bank 5490-0946875 (Bidrag).....	1.196.807	1.039.484
Nykredit Bank 5490-0947146 (Skole).....	142.993	99.931
Nykredit Bank 5490-0947138 (Forlag).....	23.806	46.739
Nykredit Bank 5490-0947111 (Drift).....	64.129	102.317
Nykredit Bank 8117-1027349(Dankort).....	12.733	5.498
Nykredit Bank 8117-1338263(deponeringskonto).....	181.630	180.976
Likvide beholdninger i alt.....	1.622.098	1.474.945
14 Anden gæld		
Depositum lejer.....	20.550	20.550
Afsat revisor.....	10.000	0
Skyldig A-skat og AM-bidrag.....	2.481	966
Skyldig ATP.....	284	284
Skyldige feriepenge.....	733	527
Periodisering.....	2.216	0
Anden gæld i alt.....	36.264	22.327
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
I ejendommen sofievej 28, Hellerup, er der tinglyst:		
Ejerpantebrev nom. kr. 12.000 med underpant til Nordea Bank Danmark A/S, samt afgiftspantebreve i alt nom. kr. 1.183.000		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Tom Saxlund (CPR valideret)

Kasserer

Serienummer: c8d6fa75-99e3-4784-97a9-aef8cf0eea88

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-04-18 15:03:26 UTC



Kahlil Olinga Rhodes (CPR valideret)

Næstformand

Serienummer: fcb128d4-03bb-4d4d-beb4-029611f167a2

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-04-18 16:03:47 UTC



Daniel Jalal Grolin (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 58d97e5c-df8b-4138-bf0e-14a742f13b7a

IP: 87.63.xxx.xxx

2024-04-18 18:39:26 UTC



Ole Helbo (CPR valideret)

Sekretær

Serienummer: 112e643b-93ff-4a15-981a-3746cdf244f8

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-04-18 18:48:27 UTC



Jane Lesley Helbo (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d37eaa1-9f22-4597-846b-c3836dc8b5bc

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-04-18 19:00:20 UTC



Edith Elise de Montgomery (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e3382fa1-c0e5-4eb0-8581-8567281653d0

IP: 194.62.xxx.xxx

2024-04-18 20:25:44 UTC



Penneo dokumentnøgle: CUYMY-DBE0C-OAGUF-FU8TU-KQAHC-A7TZU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Mitra Sadeghnia (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 21cea27c-f026-4adb-993f-97731e7e0ddd

IP: 95.166.xxx.xxx

2024-04-19 08:41:12 UTC



Nilo Vahmann (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: nfoelsgaard@bahai.dk

IP: 195.215.xxx.xxx

2024-04-19 09:04:29 UTC



Mona Sylvia de Montgomery (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4d60eccf-25c0-4fd3-86af-87b2383ed90f

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-04-22 11:05:30 UTC



Claus Elley (CVR valideret)

ELLEY REVISION. REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB CVR:
10938694

Registreret revisor

Serienummer: ab98c621-a934-4950-8d7d-d2d085ddbb17

IP: 130.185.xxx.xxx

2024-04-22 14:16:04 UTC



Penneo dokumentnøgle: CUYMY-DBE0C-OAGUF-FU8TU-KQAHC-A7TZU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**