

Minhaj ul Quran International Denmark

Bispevej 25, 2400 København NV
CVR-nr. 14 93 39 99

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 28.05.24

Dirigent



Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 11
Resultatopgørelse	12
Balance	13 - 14
Noter	15 - 29

Foreningen

Minhaj ul Quran International Denmark
Bispevej 25
2400 København NV
Danmark
E-mail: Info@mqi.dk
Hjemsted: København
CVR-nr.: 14 93 39 99
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Urfan Zahoor Ahmed
Rizwan Ahmad Chaudhry
Mohammad Naveed Anjam
Faisal Najeeb
Yasar Usman Goandal

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Minhaj ul Quran International Denmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København NV, den 28. maj 2024

Bestyrelsen

Urfan Zahoor Ahmed
Formand

Rizwan Ahmad Chaudhry

Mohammad Naveed Anjam

Faisal Najeeb

Yasar Usman Goandal

Til medlemmet i Minhaj ul Quran International Denmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Minhaj ul Quran International Denmark for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 28. maj 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Stender
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i indsamlinger af midler og donation af disse midler til udvalgte projekter

Bestyrelsens beretning

Generelle oplysninger

Minhaj-ul-Quran International Denmark (MOI DK) arbejder fortsat for at fremme uddannelse, velfærd, fred og harmoni, forsonlighed og tolerance. Foreningen arrangerer frivillige, almennyttige og almenvælgørende folkeoplysende aktiviteter for medlemmer og interesserede, især børn og unge under 25 år, gennem sociale, kulturelle, religiøse, oplysende og idrætsaktiviteter via forskellige subfora. Der er ingen ændringer i foreningens overordnede mission eller formål i 2023.

Organisation og fokusområder

Der har ikke været nogen ændringer i bestyrelsen eller ledelsen i 2023. Vi har styrket vores tilbagevendende aktiviteter i forbindelse med de islamiske helligdage, og der er blevet afholdt regelmæssige programmer for at støtte identitetsdannelsen blandt unge. En af de vigtigste begivenheder var den internationale konference for unge den 14. oktober.

Udvikling af foreningens formål og struktur

Foreningen har haft succes med at tiltrække flere medlemmer og donorer i 2023, hvilket har gjort dette år til et af de bedste med hensyn til medlemsvækst. På trods af de økonomiske udfordringer på grund af den øgede inflation i Danmark, har vi formået at tilpasse os og opretholde vores aktiviteter.

Økonomiske forhold

Inflationen har påvirket vores økonomi, men vi har håndteret disse udfordringer uden væsentlige afvigelser fra budgettet. For at diversificere vores indtægtskilder vil vi i 2024 søge flere erhvervsponsorater og implementere MobilePay som en ny betalingsmetode.

Fremtiden

I det kommende år vil vi fortsætte med at styrke vores administration og professionalisme. Vi planlægger at strømline vores 'collector' system til fredagsbøn og andre arrangementer ved hjælp af digitale løsninger.

Bæredygtighed og samfundsansvar

Vi fortsætter vores arbejde med grønne løsninger i alle vores centre, især i forbindelse med renovationsprojekter. Vores aktive deltagelse i tilblivelsen af utilbørlighedsloven gennem Dansk Muslimsk Union er en bemærkelsesværdig indsats, der viser vores engagement i samfundsansvar.

Konklusion

Året 2023 har været både udfordrende og givende for MOI DK. Vi har arbejdet hårdt for at styrke vores organisation, udvikle vores programmer og støtte vores medlemmer. Vores økonomiske situation er stabil, men vi vil fortsat arbejde på at forbedre vores økonomiske holdbarhed og diversificere vores indtægtskilder. Vi er taknemmelige for det engagement og den støtte, vi har modtaget fra vores medlemmer og det bredere samfund, og vi ser frem til at fortsætte vores arbejde for at fremme fred, tolerance og interreligiøs forståelse i det kommende år.

En særlig tak skal lyde til hele hovedbestyrelsen, imamer og moskégængere for deres uvurderlige bidrag og støtte.

Årets indsamlinger til velgørenhed samt uddelinger

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via opslag på vores hjemmeside og Facebook samt via vores fysiske lokaler til fordel for følgende projekter:

Total indsamling i 2023 samt overførsel fra sidste år (2022): (I alt DKK 1.012.645)

Samlet indsamling i 2023: DKK 1.002.056

Total overførsel fra indsamlinger fra sidste år (2022): DKK 10.589

For projekter nr. 1-5 (se specifikation nedenfor) er der samlet i alt DKK 1.000.893 i 2023

For projekter nr. 1-5 er der i alt overført DKK 8.429 fra indsamlingen fra det foregående år (2022)

For projekt nr. 6 (se specifikation nedenfor) er der samlet i alt DKK 1.163 i 2023

For projekt nr. 6 er der i alt overført DKK 2.160 fra indsamlingen fra det foregående år (2022)

Projekt nr. 1 - Nødhjælp: (Samlet DKK 17.174)

Primært indsamlet til hjælp til jordskælv i Tyrkiet/Syrien samt hjælp til oversvømmelser i Pakistan.

Formål: At give sårbare familier madpakker (mel, madolie, sukker, salt, bælgrugter, brænde) nok til at brødføde en familie i to måneder samt essentielle medicinske forsyninger.

At give jordskælvsopretholdelse for mad, tøj, husly, medicinsk hjælp, teltlej og basale fornødenheder til at overleve denne krise.

Indsamlingsperiode: Generelt hele året rundt, men primært februar for hjælp til jordskælv i Tyrkiet/Syrien.

Projekt nr. 2 - Hjælp til mad: (Samlet: DKK 322.109)

Primære projekter: Ramadan (Eid-gaver, Fidyah, Fitrana), Qurbani (offer gaver, Eid gaver) og andre

diverse hjælp til mad projekter, fx "The Million Meals" projekt i Jhelum i Pakistan.

Formål: At give værdige individer og familier mad og relaterede fornødenheder.

Indsamlingsperiode: Generelt hele året rundt, men primært i Ramadan måneden (marts og april), måneden Zil'hajj (juni).

Projekt nr. 3 - Generel bistand: (Samlet: DKK 112.716)

Primære projekter: Almisser og zakat

Formål: Midlerne bruges til at støtte andre projekter, herunder:

Forbedre levevilkår og uddannelse for forældreløse og sårbare børn i Pakistan.

Etablering, udvikling og vedligeholdelse af uddannelsesinstitutioner.

Forskning, udvikling og oversættelse af islamisk undervisningsmateriale.

At give sårbare familier, især dem med børn, nødhjælp i form af mad og andre basale livsfornødenheder i Pakistan.

Indsamlingsperiode: Hele året rundt. Zakat dog primært i Ramadan måneden (marts og april).

Projekt nr. 4 - Uddannelse: (Samlet: DKK 428.549)

Primære projekter: Pleje af forældreløse

Formål: Dette projekt har haft til formål at forbedre levevilkårene for fattige og forældreløse børn, ved at give dem alle livets basale fornødenheder, herunder kvalitetsuddannelse, husly, mad og tøj.

I forbindelse med renovation af uddannelsesbygning i Lahore i Pakistan blev der indsamlet til etablering af solpaneler til bygningen for at reducere driftsomkostninger.

Indsamlingsperiode: Hele året rundt, dog solcelleprojekt i september og oktober måned.

Projekt nr. 5 - Vandpumper: (Samlet: DKK 120.345)

Primære projekter: Vandpumper og brønde

Formål: Dette projekt har haft til formål at bygge rene vandfaciliteter primært i form af vandpumper i tørre områder af Pakistan samt Bangladesh.

Indsamlingsperiode: Hele året rundt.

Projekt nr. 6 - Hjemløse i DK: (Samlet: DKK 1.163)

Primært projekt: Hjemløse i Danmark

Formål: Distribution af "Ramadan pakker til hjemløse" i København og i Aarhus. Projektet drives 100% af frivillige og Ramadan-pakkerne finansieres af økonomisk støtte fra private og selvstændige virksomheder. Distributionen er for alle nødlidende i samfundet, uanset deres religion eller etnicitet.

Indsamlingsperiode: Ramadan måneden (marts og april)

Omkostninger: (Samlede omkostninger: DKK 47.868)

Udgifter i forbindelse med indsamlingen i 2023 beløber sig til i alt: DKK 47.868

Omkostningerne er primært følgende: Udgifter til revisor, gebyr til indsamlingsnævnet samt udgifter til print.

Uddelinger: (Total: DKK 955.581)

Projekt nr. 1-5: Der er i 2023 foretaget uddelinger for i alt DKK 952.975.

Projekt nr. 6: Der er i 2023 foretaget uddelinger for i alt DKK 2.606.

Projekt nr. 1 - Nødhjælp: DKK 17.174

Uddelt i jordskælvsramte områder i Tyrkiet/Syrien, uddelt tilberedte måltider og madpakker til nødlidende.

Uddelt i jordskælvsramte områder i Pakistan, Syd Punjab, Sindh og Balochistan, til hjælp for ofrene til hjælp for ofrene, uddelt tilberedte måltider og madpakker til nødlidende.

Projekt nr. 2 - Hjælp til mad: DKK 322.109

Uddelt tilberedte måltider og madpakker til værdige individer og familier i Lahore og andre dele af Punjab.

Leveret 5.000 madpakker i forbindelse med "The Million Meals" kampagne i Jhelum i Pakistan. Leveret ernæringsrigt kød til sårbare familier i Pakistan i forbindelse med Qurbani-kampagnen.

Projekt nr. 3 - Generel bistand: (brugt til Projekt nr. 1, 2, 4 og 5): DKK 64.798

Generelle bistandsmidler blev brugt til at støtte Projekt nr. 1 Nødhjælp, Projekt nr. 2 Hjælp til mad, Projekt nr. 4 for forskellige uddannelsesprojekter og Projekt nr. 5 til etablering af vandpumper.

Projekt nr. 4 - Uddannelse: DKK 428.549

MOI-DK sponsorerede 5 forældreløse, 5 elever med videregående uddannelse, 5 hafiz-, og 5 skolebørn. Sponsoreringerne dækkede deres uddannelse, indkvartering og andre fornødenheder. Derudover er udgifter til plejehjem for forældreløse dækket.

Det største bidrag, DKK 390.000 blev brugt til solcelleprojekt til uddannelsescenter i Lahore,

Projekt nr. 5 - Vandpumper: DKK 120.345

Der blev installeret 28 vandpumper i bl.a. Sindh området i Pakistan samt i Chattogram i Bangladesh.

Fordelingen var således: 3 stk. stor vandpumpe med solpaneler samt 2 stk. mellemstore vandpumper blev installeret i Tharparkar i Sindh-område, Pakistan. 12 stk. små vandpumper blev installeret i Nabinagar i Chattogram-område, Bangladesh mens 11 stk. i hhv. Naushahero Feroze og Janghiwah i Sindh-området.

Projekt nr. 6 - Hjemløse i DK: DKK 2.606

For sjettede år i træk lykkedes det os at distribuere i alt 40 "Ramadan-pakker til hjemløse" i København og Aarhus. Distributionen af Ramadan-pakkerne i år i København var på forskellige gågader, og endte ved Mændenes Hjem. Vi var omkring Viby J og Århus C på forskellige gågader for at få Ramadan-pakkerne, og turen endte på Værestedet, Jægergårdsgade 107, 8000 Århus C.

Overførsel til næste år: (total: DKK 9.196)

Overført til næste år for indsamling til projekter 1-5: DKK 8.479, mens for projekt nr. 6 Hjemløse i DK: 717.

Implementeringspartner

For så vidt angår donationer, der modtages til velgørhedsarbejde, har MOI-DK et stærkt samarbejde med MWF UK (Minhaj Welfare Foundation UK) som implementeringspartner, som er en registreret velgørhedsorganisation med registreringsnummer 1084057 i England & Wales samt SC043566 i Skotland. Der henvises til <https://www.minhaiwelfare.org/> for yderligere oplysninger. De respektive velgørhedsprojekter er baseret på udvalgte aktuelle kriser i verdenen.

Resultatopgørelse

Note		2023 DKK	2022 DKK
1	Indtægter fra donationer, kontingenter mv.	2.700.405	2.636.505
3	Velgørenhed	-1.003.449	-1.284.187
	Begravelsesudgifter	-31.839	-15.000
4	Andre eksterne omkostninger	-1.792.770	-1.681.603
	Bruttotab I	-127.653	-344.285
	Finansielle indtægter	324	0
	Finansielle omkostninger	-114	-5.529
	Finansielle poster i alt	210	-5.529
	Årets resultat	-127.443	-349.814

Forslag til resultatdisponering

	Årets uddelinger jf. note 2	-955.581	-1.229.400
	Overført resultat	828.138	879.586
	I alt	-127.443	-349.814

AKTIVER		31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
Note			
	Grunde og bygninger	23.523.758	19.523.758
5	Materielle anlægsaktiver i alt	23.523.758	19.523.758
	Anlægsaktiver i alt	23.523.758	19.523.758
6	Andre tilgodehavender	142.805	4.177.227
	Tilgodehavender i alt	142.805	4.177.227
	Likvide beholdninger	614.956	709.388
	Likvide beholdninger i alt	614.956	709.388
	Omsætningsaktiver i alt	757.761	4.886.615
	Aktiver i alt	24.281.519	24.410.373

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
PASSIVER		
Note		
Foreningskapital	24.220.014	24.569.829
Overført resultat	828.138	879.586
Årets uddelinger jf. note 2	-955.581	-1.229.400
Egenkapital i alt	24.092.571	24.220.015
Anden gæld	145.000	135.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	145.000	135.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	35.000	35.000
⁷ Anden gæld	8.948	20.358
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	43.948	55.358
Gældsforpligtelser i alt	188.948	190.358
Passiver i alt	24.281.519	24.410.373

⁹ Eventualforpligtelser

¹⁰ Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2023 DKK	2022 DKK
1. Indtægter fra donationer, kontingenter mv.		
Donationer til specifikke projekter	1.002.056	844.513
Elevkontingenter (Uddannelse)	549.261	560.876
Indmeldelsesgebyr for nye medlemmer	25.050	6.000
Generelle donationer til projekter, drift og administration	1.000.893	1.089.116
Donationer - Hjemløse DK	1.163	0
Medlemskontingent	121.982	136.000
I alt	2.700.405	2.636.505

Der gives nedenfor oplysninger om donationernes fordeling på aktiviteter i foreningens regnskabspraksis og følger foreningens interne økonomistyring.

Nettoomsætningen fordeler sig således på aktiviteter:

Donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger kr. 20.000	0	0
Anonym	23.054	23.650
Anonym	22.765	21.850
Anonym	21.650	21.250
Anonym	21.500	20.900
Anonym	21.350	20.800
Anonym	20.500	20.705
Anonym	0	20.460
Anonym	0	20.400
Anonym	0	20.350
Anonym, enkeltmandsvirksomhed	39.100	32.200
Anonym, enkeltmandsvirksomhed	24.000	29.000
Anonym, enkeltmandsvirksomhed	23.400	24.650
Anonym, enkeltmandsvirksomhed	0	22.500
Dansk Tyrkisk-Islamisk Stiftelse	0	100.000
I alt	217.319	398.715

2. Uddelinger

Vandpumper	120.345	84.591
Fødevarer hjælp / Almisser	322.109	472.302
Hjemløse	2.606	8.731
Uddannelse	428.549	35.129
General bistand	64.798	96.111
Nødhjælp	17.174	532.536
I alt	955.581	1.229.400

3. Velgørehed

Velgørehed administrationsudgifter	47.868	54.787
Velgøreheds uddelinger DK.	2.606	8.731
Velgørehed MWF UK udlandet	952.975	1.220.669
I alt	1.003.449	1.284.187

	2023 DKK	2022 DKK
4. Andre eksterne omkostninger		
Kontorartikler	0	1.408
It-omkostninger	9.516	10.682
Forsikringer	45.406	20.812
Software	559	606
Reparation og vedligeholdelse af inventar	0	9.840
Mindre nyanskaffelser	10.448	14.515
Telefon og internet	44.127	34.341
Leje/leasing af kontorinventar	25.454	23.844
Gebyr & PBS Gebyr	50.620	85.538
Revisorhonorar	26.400	21.560
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	41.869	0
Lønninger	593.849	694.298
ATP og arbejdsgivernes samlet betaling	28.904	30.611
Undervisningsmateriale	16.496	14.419
Diverse	5.116	6.450
Rejseudgifter	70.027	55.333
Fortæring, konference	494	51.500
Leje lokaler	9.099	20.000
El, vand og varme	65.702	124.532
Reparation og vedligeholdelse	110.426	94.356
Rengøring	0	12.347
Alarm	0	717
Indtægtsførsel af gammel kreditorgæld	0	-36.275
Småanskaffelser	44.661	19.847
Fællesudgifter	280.584	262.030
Moms uden kompensation	148.254	108.292
Advokatombkostninger	123.900	0
Ej fradragsberettiget omkostninger skattekontoen	40.859	0
I alt	1.792.770	1.681.603

5. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	
Kostpris pr. 01.01.23		19.523.758
Tilgang i året		4.000.000
Kostpris pr. 31.12.23		23.523.758
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23		23.523.758
	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

6. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	3.500	4.003.500
Moms og afgifter	139.305	173.727
I alt	142.805	4.177.227

7. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	6.071	18.049
ATP og andre sociale ydelser	2.877	2.309
I alt	8.948	20.358

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

8. Projekttopgørelser

Projekt 1 indsamlinger nødhjælp

Jordskælv i Tyrkiet	7.990	0
Oversvømmelser i Pakistan	7.000	364.429
Vinterpakker	0	66.504
Indsamlede midler fra 2021	0	101.603
Andet nødhjælp	2.184	0

Projekt 1 indsamlinger nødhjælp i alt	17.174	532.536
---------------------------------------	--------	---------

Disponible midler til uddeling	17.174	532.536
--------------------------------	--------	---------

Anvendelse efter formålet:

Jordskælv i Tyrkiet	10.174	0
Oversvømmelser i Pakistan	7.000	466.032
Vinterpakker	0	66.504

Anvendelse efter formålet i alt	17.174	532.536
---------------------------------	--------	---------

Overført til næste år DKK 0

. Projekt 2 mad og relaterede fornødenheder

Indkommende bidrag

Ramadan	163.463	81.013
Qurbani	158.646	161.499
Indsamlede midler fra 2021	0	229.790
I alt	322.109	472.302

Disponible midler til uddeling	322.109	472.302
--------------------------------	---------	---------

Anvendelse efter formålet

Ramadan	163.463	82.219
Qurbani	158.646	390.083
I alt	322.109	472.302

Overført til næste år DKK 0

Projekt 3 general bistand

Indkommende bidrag

Modtagne donationer uden opfordring til donation eller øremærkning	112.716	86.497
Indsamlede midler fra 2021	0	72.699
Indsamlede midler fra 2022	8.429	0
I alt	121.145	159.196

Administrationsomkostninger

Andel af revision af regnskab	20.000	20.000
Print af flyers	0	32.623
Rejseomkostninger	7.317	0
Øvrige omkostninger	20.511	0
Andre gebyrer og renter	39	2.164
Administrationsomkostninge i alt	47.867	54.787

Disponible midler til uddeling	73.277	104.409
--------------------------------	--------	---------

Anvendelse efter formålet

Indsamling af nødhjælp (projekt 1)	2.826	0
Mad og relaterede fornødenheder (projekt 2)	7.251	59.181
Pleje af forældreløse børn (projekt 4)	33.451	36.871
Lille vandpumpe (projekt 5)	21.270	59
Uddelinger i alt	64.798	96.111

Overført til næste år DKK 8.479

*Der er ikke foretaget specifik øremærkning vedr. denne indsamling, men indsamlingen går til igangværende projekter, hvor de donerende giver organisationen mandat til at allokere indsamlingen til det projekt organisationen finder passende.

. Projekt 4 uddannelse

Indkommende bidrag

Solcelleprojekt til uddannelsesinstitution	390.000	0
Indsamlede midler fra 2021	0	30.429
Pleje af forældreløse børn	38.549	4.700
I alt	428.549	35.129

Disponible midler til uddeling	428.549	35.129
--------------------------------	---------	--------

Anvendelse efter formålet

Husly og uddannelse til forældreløse børn	23.700	16.862
Religiøs uddannelse til børn	0	7.613
Verdslig uddannelse til børn	14.849	10.654
Solcelleprojekt til uddannelsesinstitution	390.000	0
Uddelinger i alt	428.549	35.129

Overført til næste år DKK 0

. Projekt 5 vandpumer

Indkommende bidrag

Lille vandpumpe	21.045	29.600
Medium vandpumpe	9.300	13.950
Stor vandpumpe	90.000	30.000
Indsamlede midler fra 2021	0	11.041
<hr/>		
I alt	120.345	84.591
<hr/>		

Disponible midler til uddeling	120.345	84.591
--------------------------------	---------	--------

Anvendelse efter formålet

Lille vandpumpe	21.045	40.641
Medium vandpumpe	9.300	13.950
Stor vandpumpe	90.000	30.000
<hr/>		
Uddelinger i alt	120.345	84.591
<hr/>		

Overført til næste år DKK 0

. Projekt 6 indsamling hjemløse DK

Indkommende bidrag

Indsamlinge hjemløse Danmark	1.163	6.321
Indsamlede midler fra 2021	0	4.570
Indsamlede midler fra 2022	2.160	0
I alt	3.323	10.891

Disponible midler til uddeling	3.323	10.891
--------------------------------	-------	--------

Anvendelse efter formålet

Uddeling af ramadan-pakker i København	1.459	5.432
Uddeling af ramadan-pakker i Århus	1.147	3.299
Uddelinger i alt	2.606	8.731

Overført til næste år DKK 717

*Der er ikke foretaget yderligere øremærkning inden for dette projekt. Samtlige af de indsamlede midler er gået til uddeling af Ramadan pakker til hjemløse i København og Århus.

9. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.23.

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har udstedt ejerpantebreve på i alt kr. 35.000.000, der giver pant i grunde og bygning med regnskabsmæssig værdi på 23.523.758. Ejerpantebrevet er i foreningens besiddelse.

11. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Ejendomsomkostninger**

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger vedrørende drift af ejendomme, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter, forsikringer, fællesomkostninger samt andre omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler herunder andre omkostninger og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Rest- Brugstid, værdi, år procent
Bygninger	100

Grunde afskrives ikke.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er en almenvælgørende forening og således skattefri. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Stender

BEIERHOLM, STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

32895468

Revisor

Serienummer: 783fc3ad-07b4-4e03-85b9-bfbd1cb58a9

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-05-29 14:04:27 UTC



Mohammed Naveed Anjam

Bestyrelse

Serienummer: 6349daed-67f3-49d5-97d3-dab1555c9c81

IP: 93.161.xxx.xxx

2024-05-29 14:15:28 UTC



Rizwan Ahmad Chaudhry

Bestyrelse

Serienummer: dad91da8-db66-4720-a3f4-4790af72a07e

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-05-29 14:34:31 UTC



Faisal Shahzad Najeeb

Bestyrelse

Serienummer: 0198be62-295c-4a73-acc3-1dbbe3d95036

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-05-29 14:41:32 UTC



Urfan Zahoor Ahmed

Bestyrelse

Serienummer: ad6fc425-ca1f-40c8-a7ac-af448a6dc18c

IP: 188.179.xxx.xxx

2024-05-29 14:50:15 UTC



Yasar Usman Goandal

Bestyrelse

Serienummer: 17617b93-eeff-4bdf-93fc-af7e15a24ae5

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-05-30 08:42:54 UTC



Penneo dokumentnøgle: 8WKPK-M5PWU-NBV4Q-OF1K8-BE8MQ-I48PE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**