

Frikirken Randers

Mariagervej 117, 8920 Randers NV

CVR-nr. 26 42 27 28

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 7. april 2024.

Allan Bjerregaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Foreningsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023 | |
| Resultatopgørelse | 7 |
| Balance | 8 |
| Noter | 10 |
| Anvendt regnskabspraksis | 16 |

Ledelsespåtegning

Menighedsrådet har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Frikirken Randers.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers NV, den 7. april 2024

Menighedsrådet

Anni Laursen

Allan Bjerregaard

John Nygaard Holst

Svein Askildsen

Lena Østergaard Harbo

Erik Christiansen

Kent Jakobsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Menighedsrådet i Frikirken Randers

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frikirken Randers for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forening, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forening ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers, den 7. april 2024

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Ole Skouboe

statsautoriseret revisor
mne32107

Foreningsoplysninger

Foreningen

Frikirken Randers
Mariagervej 117
8920 Randers NV

Telefon: 20 73 73 07

Hjemmeside: www.frikirkenranders.dk

E-mail: kontor@frikirkenranders.dk

CVR-nr.: 26 42 27 28

Hjemsted: Randers

Regnskabsår: 1. januar 2023 - 31. december 2023

Menighedsrådet

Anni Laursen
Allan Bjerregaard
John Nygaard Holst
Svein Askildsen
Lena Østergaard Harbo
Erik Christiansen
Kent Jakobsen

Revision

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Tronholmen 5
8960 Randers SØ

Bankforbindelser

Spar Nord
Sparekassen Danmark

Ledelsesberetning

Forenings væsentligste aktiviteter

Frikirken Randers har til formål at fungere som kirke og være et fællesskab for mennesker, der bekender sig til en levende tro på Jesus Kristus. Det sker bl.a. ved ugentlig afholdelse af gudstjenester, samling i hjemmene og aktiviteter for børn, unge, voksne og ældre, missionsaktiviteter både nationalt og internationalt og diakonalt hjælpearbejde.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Kirkens indtægter i 2023 er lidt over niveauet for 2022.

Der er realiseret et overskud på tkr. 2.178, hvoraf tkr. 1.554 henlægges til ny kirkebygning og overføres til Kirkecenter Frikirken Randers. Henlagte midler til Futhi i 2022 nedskrives. Der henlægges ikke til øvrige formål.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

Årets indsamlinger

Frikirken Randers har i 2023 foretaget løbende indsamlinger til kirkens drift, til de forskellige projekter og missionærens missionsarbejde. Indsamlingerne er sket på gudstjenester/streaming, via hjemmeside, MobilePay, kontooverførsler, e-mail og nyhedsbreve.

Øremærkede beløb til projekter og bestemte missionærer anvendes til projekternes bestemte formål. Det kan være til kirkernes familiehjælp, nødhjælp, fadderbørn, mad m.m. samt missionærernes arbejde i almindelighed, herunder underhold/løn.

Af større indsamlinger i 2023 har vi haft Projekt Ny kirkebygning hvor der er indsamlet 1.549.203,00 kr. Øremærkede indtægter er specificeret i Note 1 i årsrapporten.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Den nye kirkebygning på Mariagervej 117 bliver taget i brug den 31. marts 2024 og den officielle indvielse finder sted den 21. april 2024.

Der er i øvrigt ikke specifikke begivenheder efter regnskabsårets udløb, der vurderes at have indflydelse på den fremtidige drift af kirken.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note | 2023 kr. | 2022 kr. |
|---|-------------------------|-------------------------|
| 1 Indtægter | 6.509.430 | 6.351.881 |
| 2 Mission og projekter | -774.623 | -955.217 |
| 3 Ejendomsudgifter | -687.876 | -704.434 |
| 4 Administrationsomkostninger | -324.151 | -446.441 |
| 5 Andre omkostninger | -329.849 | -294.591 |
| 6 Personaleomkostninger | -2.401.248 | -1.985.903 |
| Omkostninger i alt | <u>-4.517.747</u> | <u>-4.386.586</u> |
| Resultat før finansielle poster | 1.991.683 | 1.965.295 |
| Andre finansielle indtægter | 205.288 | 0 |
| Øvrige finansielle omkostninger | -19.356 | -54.940 |
| Årets resultat | <u>2.177.615</u> | <u>1.910.355</u> |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overføres til overført resultat | 728.277 | 726.245 |
| Årets henlæggelse til øvrige reserver | 1.449.338 | 1.184.110 |
| Disponeret i alt | <u>2.177.615</u> | <u>1.910.355</u> |

Balance 31. december

| Aktiver | 2023 | 2022 |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Note | kr. | kr. |
| Anlægsaktiver | | |
| 7 Grunde og bygninger | 0 | 8.534.150 |
| 8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 0 | 44.919 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | <u>0</u> | <u>8.579.069</u> |
| 9 Andre tilgodehavender | 24.805.000 | 0 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>24.805.000</u> | <u>0</u> |
| Anlægsaktiver i alt | <u>24.805.000</u> | <u>8.579.069</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 0 | 33.049 |
| 10 Andre tilgodehavender | 69.999 | 3.391.820 |
| Periodeafgrænsningsposter | 15.648 | 0 |
| Tilgodehavender i alt | <u>85.647</u> | <u>3.424.869</u> |
| 11 Likvide beholdninger | 1.114.458 | 8.566.183 |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>1.200.105</u> | <u>11.991.052</u> |
| Aktiver i alt | <u>26.005.105</u> | <u>20.570.121</u> |

Balance 31. december

| Passiver | | 2023 | 2022 |
|---------------------------|--|-------------------|-------------------|
| <u>Note</u> | | <u>kr.</u> | <u>kr.</u> |
| Egenkapital | | | |
| 12 | Henlæggelse til projekter | 10.944.135 | 9.523.147 |
| | Overført resultat | 9.876.537 | 9.148.260 |
| | Egenkapital i alt | 20.820.672 | 18.671.407 |
| Gældsforpligtelser | | | |
| | Gæld til realkreditinstitutter | 1.599.164 | 1.699.172 |
| 13 | Anden gæld | 313.500 | 0 |
| | Langfristede gældsforpligtelser i alt | 1.912.664 | 1.699.172 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 25.000 | 25.000 |
| 14 | Anden gæld | 3.246.769 | 174.542 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 3.271.769 | 199.542 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 5.184.433 | 1.898.714 |
| | Passiver i alt | 26.005.105 | 20.570.121 |
| 15 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

Noter

| | 2023 kr. | 2022 kr. |
|--|-------------------------|-------------------------|
| 1. Indtægter | | |
| Øremærkede indtægter | | |
| Projekt Ny Kirke | 1.553.837 | 1.364.510 |
| Assist | 13.000 | 12.000 |
| Swaziland/børn | 3.600 | 6.000 |
| Skywalk | 10.700 | 56.700 |
| Filippinerne M.O | 0 | 400 |
| Støtte til N&U UMO | 53.700 | 95.100 |
| Støtte til J UMO | 20.000 | 29.000 |
| Støtte til N UMO | 27.000 | 18.000 |
| Hviderusland | 23.300 | 16.700 |
| Missionær TKP | 56.520 | 58.400 |
| Fondsstøtte Borgfonden børnekirkemedarbejder | 0 | 87.809 |
| RelationerFørst | 26.371 | 26.489 |
| Nepal | 0 | 1.000 |
| Grækenland | 10.600 | 9.800 |
| Grace Mission Thailand | 0 | 4.440 |
| Pakistan | 500 | 0 |
| Gospel Outreach | 5.100 | 0 |
| Øremærkede indtægter i alt | <u>1.804.228</u> | <u>1.786.348</u> |
| Ikke-øremærkede indtægter | | |
| Kirkens arbejde | <u>4.203.409</u> | <u>4.120.735</u> |
| Ikke-øremærkede indtægter i alt | <u>4.203.409</u> | <u>4.120.735</u> |
| Øvrige indtægter | | |
| Lokaleudlejning | 216.000 | 219.000 |
| Momskompensation | 65.751 | 66.472 |
| Øvrige indtægter | <u>220.042</u> | <u>159.326</u> |
| Øvrige indtægter i alt | <u>501.793</u> | <u>444.798</u> |
| | <u>6.509.430</u> | <u>6.351.881</u> |

Noter

| | 2023 kr. | 2022 kr. |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| 2. Mission og projekter | | |
| Relationer Først | 52.071 | 46.282 |
| Pakistan | 25.667 | 29.040 |
| Nepal | 19.642 | 12.630 |
| Grækenland | 12.920 | 14.300 |
| Assist- tilskud fra Kirken | 10.000 | 11.000 |
| Gospel Outreach | 20.912 | 18.000 |
| Grace Min. Thai | 14.066 | 15.690 |
| Swaziland skolepenge via Kirken | 3.000 | 6.700 |
| Familiearbejdet | 40.546 | 40.000 |
| B&U Skywalk | 17.000 | 117.525 |
| Hviderusland | 67.588 | 137.860 |
| Støtte til N&U UMO | 139.512 | 189.600 |
| Støtte til J UMO | 14.500 | 38.500 |
| Støtte til N UMO | 24.000 | 18.000 |
| Missionær TKP | 102.426 | 98.150 |
| Ordet og Israel | 36.800 | 24.000 |
| Ukraine | 34.000 | 92.055 |
| Øvrige projekter | 139.973 | 39.570 |
| Nepal | 0 | 6.315 |
| | 774.623 | 955.217 |
| 3. Ejendomsudgifter | | |
| Husleje | 207.579 | 223.719 |
| El, vand og varme | 209.536 | 291.430 |
| Ejendomsskat mv. | 34.421 | 43.689 |
| Vedligeholdelse | 74.185 | 118.121 |
| Vagtværn | 57.764 | 70.621 |
| Nyanskaffelser | 120.231 | 34.812 |
| Regulering depositum | -15.840 | 0 |
| Projekt ny kirke | 0 | -77.958 |
| | 687.876 | 704.434 |

Noter

| | 2023 kr. | 2022 kr. |
|--|------------------|------------------|
| 4. Administrationsomkostninger | | |
| Kontorartikler, telefon og data | 64.713 | 80.909 |
| Porto og gebyrer | 18.908 | 5.665 |
| Revisorhonorar | 25.625 | 28.125 |
| Advokat | 0 | -7.625 |
| Kursusomkostninger, lejre og litteratur til UV | 110.937 | 200.532 |
| Personaleomkostninger | 21.842 | 12.790 |
| Rejse- og befordringsgodtgørelse | 38.514 | 42.406 |
| Repræsentation, gaver m.m. | 23.435 | 45.601 |
| PR/annoncer | 18.746 | 38.038 |
| Øvrige omkostninger | 1.431 | 0 |
| | 324.151 | 446.441 |
| 5. Andre omkostninger | | |
| Bogsalgsindkøb | 0 | 250 |
| Intern forplejning | 211.300 | 56.869 |
| Cafe/forplejning | 0 | 67.208 |
| Diverse udgifter | 29.813 | 46.708 |
| Afskrivninger, Bygninger | 0 | 40.000 |
| Afskrivninger, Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 0 | 11.469 |
| Øvrige omkostninger | 16.892 | 6.543 |
| Abonnementer | 60.472 | 39.021 |
| Familienetværk | 11.372 | 26.523 |
| | 329.849 | 294.591 |
| 6. Personaleomkostninger | | |
| Lønudgifter | 1.557.875 | 1.379.603 |
| Personalegoder, tilbageført | -3.750 | -3.000 |
| Regulering lønudgifter tidligere år | 0 | 16.000 |
| Øvrige honorarer - ej ansat | 534.942 | 378.658 |
| Ændring i feriepengeforpligtelse | 9.505 | -53.304 |
| Pensioner | 257.828 | 226.809 |
| ATP-bidrag | 16.473 | 17.041 |
| AER-bidrag | 28.375 | 24.096 |
| | 2.401.248 | 1.985.903 |

Noter

| | 31/12 2023 kr. | 31/12 2022 kr. |
|---|-------------------|-------------------|
| 7. Grunde og bygninger | | |
| Kostpris 1. januar 2023 | 8.654.150 | 8.654.150 |
| Afgang i årets løb | -8.654.150 | 0 |
| Kostpris 31. december 2023 | 0 | 8.654.150 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2023 | -120.000 | -80.000 |
| Årets afskrivninger | 0 | -40.000 |
| Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | 120.000 | 0 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2023 | 0 | -120.000 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 | 0 | 8.534.150 |
| 8. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | |
| Kostpris 1. januar 2023 | 117.634 | 117.634 |
| Afgang i årets løb | -117.634 | 0 |
| Kostpris 31. december 2023 | 0 | 117.634 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2023 | -72.715 | -61.246 |
| Årets afskrivninger | 0 | -11.469 |
| Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | 72.715 | 0 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2023 | 0 | -72.715 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 | 0 | 44.919 |
| 9. Andre tilgodehavender | | |
| Tilgang i årets løb | 24.805.000 | 0 |
| Kostpris 31. december 2023 | 24.805.000 | 0 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 | 24.805.000 | 0 |
| Der specificeres således: | | |
| Andre tilgodehavender | 24.805.000 | 0 |
| | 24.805.000 | 0 |

Noter

| | 31/12 2023 kr. | 31/12 2022 kr. |
|---|-------------------|-------------------|
| 10. Andre tilgodehavender | | |
| Andre tilgodehavender | 44.999 | 45.000 |
| Udlodningsmidler | 25.000 | 25.000 |
| Mellemregning Kirkecenter Frikirken Randers | 0 | 3.321.820 |
| | 69.999 | 3.391.820 |
| 11. Likvide beholdninger | | |
| Kontant, Café Gode Bønner | 1.313 | 1.313 |
| Kassebeholdning Café, MV117 | 115 | 115 |
| Mobilepay | 0 | 466.987 |
| Spar Nord, 861717 | 62.904 | 4.757.561 |
| Spar Nord, 883486 | 19 | 566.830 |
| Spar Nord, 861687 | 152.806 | 2.737.339 |
| Sparekassen Danmark Mission, 6611954539 | 4.854 | 2.452 |
| Sparekassen Danmark, 9491912747 | 260.412 | 15.747 |
| Sparekassen Danmark, Erhvervskonto 620 | 577.050 | 0 |
| Spar Nord 352847, Futhi | 54.985 | 17.839 |
| | 1.114.458 | 8.566.183 |
| 12. Henlæggelse til projekter | | |
| Ny kirke | 10.944.135 | 9.390.135 |
| Skywalk | 0 | 2.350 |
| Assist | 0 | 1.000 |
| Støtte til J UMO | 0 | 5.500 |
| Swaziland | 0 | 900 |
| Støtte til N&U UMO | 0 | 12.600 |
| Futhi | 0 | 104.962 |
| Missionær TKP | 0 | 3.200 |
| RelationerFørst | 0 | 1.000 |
| Grækenland | 0 | 1.500 |
| | 10.944.135 | 9.523.147 |

Noter

| | 31/12 2023 kr. | 31/12 2022 kr. |
|--|-------------------|-------------------|
| 13. Anden gæld | | |
| Gældsbev 72.000 kr. | 72.000 | 0 |
| Gældsbev 76.500 kr. | 76.500 | 0 |
| Gældsbev 165.000 | 165.000 | 0 |
| | 313.500 | 0 |
| 14. Anden gæld | | |
| A-skat og arbejdsmarkedsbidrag | 86.331 | 39.672 |
| ATP og andre sociale ydelser | 3.124 | 4.260 |
| Feriepenge | 65.688 | 56.183 |
| Andre skyldige omkostninger | 15.774 | 40.748 |
| Genbrugsbutikken Futhi | 54.985 | 17.839 |
| Skyldige omkostninger til Nykredit | 44.706 | 0 |
| Depositum | 0 | 15.840 |
| Mellemregning Kirkecenter Frikirken Randers | 2.976.161 | 0 |
| | 3.246.769 | 174.542 |
| 15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Ingen. | | |

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Frikirken Randers er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med tilpasninger til foreningens aktiviteter..

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forening, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forening, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Indsamlinger

Indtægter fra indsamlinger, arv og gaver indtægtsføres på indbetalingstidspunktet.

Øremærkede indtægter

Indtægter som er forhåndsbestemt til bestemte projekter.

Ikke-øremærkede indtægter

Indtægter som ikke er forhåndsbestemt til bestemte projekter.

Anvendt regnskabspraksis

Udbetalinger til projekter

Udbetalinger til projekter enten i form af kontante overførsler eller afholdte omkostninger

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kontor, møder, revision og regnskabsmæssig assistance, kontingenter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens ansatte samt vederlag til gæsteprædikanter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og transaktioner i fremmed valuta..

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Bygninger | 50 år | 0 % |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år | 0-20 % |

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel materielle anlægsaktiver som finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Henning Bjerregaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ad1b8a02-c659-4c55-94e4-8a37c58fcc88

IP: 93.164.xxx.xxx

2024-04-08 15:20:57 UTC



Erik Harmon Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e0e5e6b0-b76a-4d15-b891-8aec921dd78d

IP: 87.61.xxx.xxx

2024-04-08 19:04:59 UTC



Kent Johannes Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f4eca414-e5c7-44b5-9643-eb1c1ce57fe7

IP: 109.56.xxx.xxx

2024-04-09 06:50:29 UTC



Anni Gun-Brit Laursen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 998599dd-3d53-4960-86fd-6a0c4a60066d

IP: 87.104.xxx.xxx

2024-04-09 07:30:34 UTC



Svein Olavsson Askildsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8d840b6d-f2ca-419d-8d31-1b74e1d8f5a8

IP: 195.249.xxx.xxx

2024-04-09 11:51:40 UTC



John Nygaard Holst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 71f668f6-5a65-40eb-a7a1-7e45663ce86b

IP: 80.197.xxx.xxx

2024-04-09 17:44:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: TZK8C-FBSA-Y-KIWCT-1SY35-NUBCL-IJQX3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lena Østergaard Harbo

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ee9b1041-6c92-4fca-865b-541c65c65d4a

IP: 80.197.xxx.xxx

2024-04-11 04:54:21 UTC



Ole Skouboe

REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 29442789

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 52c94f98-60ff-4a0e-875d-c203fd76a439

IP: 40.113.xxx.xxx

2024-04-11 05:34:58 UTC



Allan Henning Bjerregaard

Dirigent

Serienummer: ad1b8a02-c659-4c55-94e4-8a37c58fcc88

IP: 80.63.xxx.xxx

2024-04-12 06:36:44 UTC



Penneo dokumentnøgle: TZK8C-FBSA-Y-KIWCT-15Y35-NUBCL-IJQX3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**