

## Eyup Sultan Moske

Fynsgade 44

7400 Herning

CVR-nr. 33529171

## Årsrapport for 2023

13. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på forenings ordinære generalforsamling  
den 24-05-2024

---

Cüneyt Yilmaz  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Administrator- og bestyrelsespåtegning	3
Foreningsoplysninger	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

## **Administrator- og bestyrelsespåtegning**

Undertegnede har aflagt årsrapport for Eyup Sultan Moske.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2023 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 24-05-2024

### **Bestyrelse**

Cüneyt Yilmaz  
Formand

Cafer Kilic  
Medlem

Salih Kilic  
Medlem

Naim Coban  
Medlem

Sahin Kaya  
Medlem

Ali Alici  
Medlem

Ali Akinci  
Medlem

## **Foreningsoplysninger**

<b>Foreningen</b>	Eyup Sultan Moske Fynsgade 44 7400 Herning
CVR-nr.	33529171
Stiftelsesdato	28-03-2011
Regnskabsår	01-01-2023 - 31-12-2023
<b>Bestyrelse</b>	Cüneyt Yilmaz Cafer Kilic Salih Kilic Naim Coban Sahin Kaya Ali Alici Ali Akinci
<b>Revisor</b>	RH Revision Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Roskildevej 201 2500 Valby CVR-nr.: 32319998
<b>Generalforsamling</b>	Generalforsamlingen afholdes den 24-05-2024, kl. 09.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Eyup Sultan Moske for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten omfatter udelukkende virksomhedens forhold. Indehaverens øvrige indkomst- og formueforhold fremgår således ikke af årsrapporten.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

#### Vederlag til indehaver

Der er ikke i resultatopgørelsen indregnet vederlag til indehaveren. Løn til ægtefællen er omkostningsført i resultatopgørelsen.

#### Formuefordeling

Virksomheden indgår i indehaverens og dennes ægtefælles formuefællesskab. Der er ikke i årsrapporten foretaget fordeling af aktiver og passiver efter bestemmelserne i ægteskabslovgivningen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Distributionsomkostninger**

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv. med fradrag af private andele af omkostningerne.

### **Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsføringsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

#### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### **Kapitalkonto**

Udtrykker ejerens indestående i virksomheden, opgjort som forskellen mellem virksomhedens indregnede aktiver og forpligtelser.

#### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

#### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Nettoomsætning	1	309.042	1.025.388
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	2	-50.008	-17.998
<b>Dækningsbidrag</b>		<b>259.034</b>	<b>1.007.390</b>
Lokaleomkostninger	3	-121.176	-94.915
Dansk Tyrkisk Islamisk Stiftelse	4	-39.720	-1.108.700
Administrationsomkostninger	5	-56.474	-39.237
<b>Andre eksterne omkostninger</b>		<b>-217.370</b>	<b>-1.242.853</b>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>41.664</b>	<b>-235.463</b>
<b>Resultat før afskrivninger</b>		<b>41.664</b>	<b>-235.463</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-34.618	-34.618
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>7.046</b>	<b>-270.081</b>
Finansielle indtægter		33	-2.529
<b>Årets resultat</b>		<b>7.079</b>	<b>-272.610</b>

**Balance 31. december 2023**

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		69.236	103.854
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>69.236</b>	<b>103.854</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>69.236</b>	<b>103.854</b>
Likvide beholdninger		317.219	280.772
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>317.219</b>	<b>280.772</b>
<b>Aktiver</b>		<b>386.455</b>	<b>384.626</b>



**Balance 31. december 2023**

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>			
Egenkapital	6	<u>391.705</u>	<u>384.626</u>
<b>Egenkapital</b>		<u><b>391.705</b></u>	<u><b>384.626</b></u>
<b>Passiver</b>		<u><b>391.705</b></u>	<u><b>384.626</b></u>

## Noter

	2023	2022
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Kantine salg	49.521	29.547
Kontingenter	45.000	48.000
Donationer	214.521	947.841
	<b>309.042</b>	<b>1.025.388</b>

§17, stk. 1 - Donationer 214.521 kr.

§17, stk. 2 – Donationer over 20.000 kr. - 0 kr.

§17, stk. 3 – Donators navn og adresse på over 20.000 kr. - I/A

§17, stk. 4 – Særskilt bilag - I/A

**2. Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Kantine	44.339	16.874
Diverse arrangementer	1.115	1.124
Køb af bøger & kalender	4.554	0
	<b>50.008</b>	<b>17.998</b>

**3. Lokaleomkostninger**

El, vand og varme	61.264	83.473
Ejendomsskat	24.429	11.443
Vedligeholdelse	35.483	0
	<b>121.176</b>	<b>94.916</b>

**4. Dansk Tyrkisk Islamisk Stiftelse**

Dansk Tyrkisk Islamisk Stiftelse	39.720	1.108.700
	<b>39.720</b>	<b>1.108.700</b>

**5. Administrationsomkostninger**

Telefon	3.288	4.144
Forsikringer	28.885	16.635
Kontingenter og abonnemeter	0	5.000
Regnskabsmæssig assistance	4.000	0
Porto og gebyrer	8.106	6.578
Øvrige administrationsomkostninger	12.195	6.881
	<b>56.474</b>	<b>39.238</b>

**6. Egenkapital**

**Noter**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Saldo primo	384.626	557.236
Resultat	7.079	-272.610
Kapitalreguleringer	0	100.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>391.705</b>	<b>384.626</b>