

**RH Revision Statsautoriseret
Revisionsanpartsselskab**

kopenhaG KOCATEPE MOSKEEN

H.C. Ørsteds Vej 29

1879 Frederiksberg C

CVR-nr. 38741624

Årsrapport for 2023

7. regnskabsår

Godkendt på foreningens generalforsamling
den 16-01-2024



Faik Canbaz
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Foreningsoplysninger	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2023 – 31-12-2023 for kopenhaG KOCATEPE MOSKEEN.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, andelsboligloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2023 samt af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2023 – 31-12-2023.

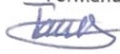
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg C, den 16-01-2024

Bestyrelse

Faik Canbaz

Formand



Kenan Satan

Næstformand



Metin Teksen

Sekretær



Halil Can

Kasserer



Cetin Balaban

Bestyrelsesmedlem



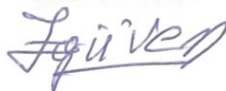
Mustafa Kahveci

Bestyrelsesmedlem



Zühtü Güven

Bestyrelsesmedlem



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til bestyrelsen i kopenhaG KOCATEPE MOSKEEN

Vi har opstillet årsregnskabet for kopenhaG KOCATEPE MOSKEEN for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter samt budgettal i resultatopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven, loven og foreningens vedtægter. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven, loven og foreningens vedtægter.

RH Revision Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 32319998

Poul Mahrt
Statsautoriseret revisor
mne10279

Foreningsoplysninger

Foreningen kopenhaG KOCATEPE MOSKEEN
H.C. Ørsteds Vej 29
1879 Frederiksberg C

CVR-nr. 38741624

Stiftelsesdato 26-06-2017

Regnskabsår 01-01-2023 - 31-12-2023

Bestyrelse

Faik Canbaz
Kenan Satan
Metin Teksen
Halil Can
Cetin Balaban
Mustafa Kahveci
Zühtü Güven

Revisor RH Revision Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
Roskildevej 201
2500 Valby

CVR-nr.: 32319998

Generalforsamling Generalforsamlingen afholdes den 16-01-2024, kl. 12.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for kopenhaG KOCATEPE MOSKEEN for 01-01-2023 - 31-12-2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse B og C, andelsboligloven samt foreningens vedtægter.

Resultatopgørelsen

De ureviderede budgettal for regnskabsåret, der fremgår af resultatopgørelsen, er medtaget for at vise afvigelser mellem budgetterede og realiserede beløb og dermed vise, hvorvidt de opkrævede boligafgifter i henhold til budgettet har været tilstrækkelige til at dække de realiserede omkostninger.

Indtægter

Boligafgift fra andelshavere og lejeindtægt vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Indtægter fra vaskeri, fælleshus mv. indtægtsføres løbende. Disse indtægter er ikke nødvendigvis periodiseret fuldt ud i regnskabsperioden.

Tilskud til rente- og bidragsbetaling, vedligeholdelse af ejendommen mv., som foreningen modtager fra kommunen, indtægtsføres under andre indtægter i takt med, at foreningen opfylder tilskudsbetingelserne.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen. Omkostninger består af ejendoms- og forbrugsudgifter, renholdelse, vedligeholdelse, administrations- og foreningsomkostninger, afskrivning på driftsmidler og inventar mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle indtægter består af renter af bankindeståender og eventuelle andre indeståender.

Finansielle omkostninger består af rentekomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, låne omkostninger og kurstab ved optagelse/indfrielse/omlægning af lån (prioritetsgæld), indeksregulering af restgælden vedrørende indeksslån, renter af bankgæld og kreditter, negative renter af bankindestående samt betalinger på en rentesikringsaftale (renteswap).

Forslag til resultatdisponering

Under resultatdisponering indgår bestyrelsens forslag til, hvordan regnskabsperiodens resultat skal anvendes, herunder eventuelle forslag om at reservere beløb til fremtidig vedligeholdelse på foreningens ejendom. Det fremgår også, hvis der i årets løb er anvendt og omkostningsført beløb, der i tidligere år er reserveret til vedligeholdelse på foreningens ejendom.

Likviditetsresultat

Opgørelsen af likviditetsresultatet viser årets resultat korrigeret for ikke-likvide transaktioner (fx afskrivninger, indeksregulering af indeksslån, driftsførte kurstab) og med fradrag af årets betalte prioritetsafdrag. Opgørelsen illustrerer, om den opkrævede boligafgift er tilstrækkelig til at dække foreningens betalte prioritetsafdrag.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter omkostninger afholdt vedrørende det efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Anvendt regnskabspraksis

"Andelsindskud" fra foreningens medlemmer indregnes direkte på foreningens egenkapital.

"Reserve for opskrivning af ejendommen" omfatter de akkumulerede opskrivninger til dagsværdi, der er foretaget på ejendommen (og som ikke senere er tilbageført).

"Overført resultat mv." indeholder akkumuleret resultat fra tidligere år samt den restandel af årets resultat, der ikke er disponeret til andre formål (fx reserve til vedligeholdelse). Endvidere indeholder posten tillægsværdi ved nyudstedelse af andele, ændringer i basisværdien af finansielle sikringsinstrumenter (renteswap) og kursregulering af prioritetsgæld. I posten fragår beløb, der er overført til andre reserver, herunder reserverede beløb til imødegåelse af værdiforringelse af foreningens ejendom mv. Posten kan også indeholde beløb, som er overført fra andre reserver.

"Andre reserver" omfatter reserverede beløb til formål, som generalforsamlingen har besluttet, herunder reserve til vedligeholdelse af foreningens ejendom og reserve til imødegåelse af værdiforringelse mv. Reserve for Grundejernes Investeringsfond er en bunden reserve, som kun kan anvendes i henhold til reglerne for Grundejernes Investeringsfond.

Nogle reservationer foretages via resultatdisponeringen som en del af årets resultat. Andre større reservationer overføres direkte fra egenkapitalposten "Overført resultat" og indgår således ikke i resultatdisponeringen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i bank samt indestående på særskilt bundet konto hos Grundejernes Investeringsfond.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, herunder mellemregning med andelshavere, værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Kontigenter		152.917	182.637
Donation		245.724	294.320
Leje indtægt		92.000	90.000
Indtægter i alt		490.641	566.957
Ejendomsskat og forsikringer		-230.335	-161.785
Køb bøger & kalender		-1.608	-14.600
Rejseudgifter		0	-1.014
Fragt		-139	0
El, vand og gas		138.178	151.651
Vedligeholdelse og rengøring		-47.842	-213.586
Administrations- og foreningsomkostninger			
Administrations- og foreningsomkostninger		-46.400	-55.875
Omkostninger i alt		-464.502	-598.511
		26.139	-31.554
Finansielle indtægter		97	0
Finansielle omkostninger		0	-4.596
Finansielle poster, netto		97	-4.596
Driftsresultat		26.236	-36.151
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		26.236	-36.151
Forslag til resultatdisponering:			
Overført resultat		26.236	-36.151
Disponeret i alt		26.236	-36.151

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Tilgodehavender		100.000	100.000
Tilgodehavender		100.000	100.000
Likvide beholdninger		615.345	589.109
Omsætningsaktiver		715.345	689.109
Aktiver		715.345	689.109

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Andelsindskud		689.109	725.260
Overført resultat		26.236	-36.151
Egenkapital		715.345	689.109
Egenkapital		715.345	689.109
Vandregnskab		0	0
Kortfristede gældsforpligtelser		0	0
Gældsforpligtelser		0	0
Passiver		715.345	689.109

Noter

	2023	2022
1. Egenkapital		
Saldo primo	689.109	725.260
Resultat	26.236	-36.150
Saldo ultimo	715.345	689.110
2. Nettoomsætning		
Kontigenter	152.917	182.637
Donation	245.724	294.320
Lejeindtægt	92.000	90.000
	490.641	566.957
§17, stk. 1 - Donationer 245.724 kr.		
§17, stk. 2 – Donationer over 20.000 kr. 0 kr.		
§17, stk. 3 – Donators navn og adresse på over 20.000 kr.		
§17, stk. 4 – Særskilt bilag - I/A		
3. Lokaleomkostninger		
Fragt m/moms	139	0
	139	0