

Tyrkisk Islamisk Kulturforening (TIKF) - Selimiye Moske

Pjentedamsgade 31, st,

5000 Odense C

CVR-nr. 34511675

Årsrapport for 2023

12. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på forenings ordinære generalforsamling
den 13-03-2024

Ismail Celik
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Administrator- og bestyrelsespåtegning	3
Foreningsoplysninger	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Administrator- og bestyrelsespåtegning

Undertegnede har aflagt årsrapport for Tyrkisk Islamisk Kulturforening (TIKF) - Selimiye Moske.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2023 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 13-03-2024

Bestyrelse

Ismail Celik
Formand

Ugur Köycü
Medlem

Asiye Demir
Medlem

Kadir Demir
Medlem

Taner Polat
Medlem

Serdar Batur
Medlem

Ijlal Örs
Medlem

Ilhami Yilmaz
Medlem

Halil Kandemir
Medlem

Gülsüm Mola
Medlem

Alpaslan Seker
Kasserer

Foreningsoplysninger

Foreningen	Tyrkisk Islamisk Kulturforening (TIKF) - Selimiye Moske Pjentedamsgade 31, st, 5000 Odense C
Telefon	22571543
E-mail	regnskab@selimiye.dk
CVR-nr.	34511675
Stiftelsesdato	01-01-2021
Regnskabsår	01-01-2023 - 31-12-2023
Bestyrelse	Ismail Celik Ugur Köycü Asiye Demir Kadir Demir Taner Polat Serdar Batur Ijlal Örs Ilhami Yilmaz Halil Kandemir Gülsüm Mola Alpaslan Seker
Revisor	RH Revision Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Roskildevej 201 2500 Valby CVR-nr.: 32319998
Generalforsamling	Generalforsamlingen afholdes den 13-03-2024, kl. 12.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Tyrkisk Islamisk Kulturforening (TIKF) - Selimiye Moske for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten omfatter udelukkende virksomhedens forhold. Indehaverens øvrige indkomst- og formueforhold fremgår således ikke af årsrapporten.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Vederlag til indehaver

Der er ikke i resultatopgørelsen indregnet vederlag til indehaveren. Løn til ægtefællen er omkostningsført i resultatopgørelsen.

Formuefordeling

Virksomheden indgår i indehaverens og dennes ægtefælles formuefællesskab. Der er ikke i årsrapporten foretaget fordeling af aktiver og passiver efter bestemmelserne i ægteskabslovgivningen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Bygninger	20-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat af årets resultat

Da virksomheden er personligt ejet, indgår det skattemæssige resultat af virksomheden i indehaverens samlede indkomst- og formueforhold vedrørende regnskabsåret. Skyldige og udskudte skatter indregnes ikke i resultatopgørelsen og balancen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Bygninger	20-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Kapitalkonto

Udtrykker ejerens indestående i virksomheden, opgjort som forskellen mellem virksomhedens indregnede aktiver og forpligtelser.

Hensatte forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Nettoomsætning	1	2.320.736	1.749.290
Omkostninger til varekøb		-871.653	-668.986
Dækningsbidrag		1.449.083	1.080.304
Andre eksterne omkostninger		-1.279.936	-577.144
Bruttofortjeneste		169.147	503.160
Resultat før afskrivninger		169.147	503.160
Resultat før finansielle poster		169.147	503.160
Andre finansielle indtægter	6	9	0
Finansielle omkostninger	7	-61	-1.674
Årets resultat		169.094	501.486

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	8	4.749.960	4.749.960
Materielle anlægsaktiver		<u>4.749.960</u>	<u>4.749.960</u>
Anlægsaktiver		<u>4.749.960</u>	<u>4.749.960</u>
Likvide beholdninger	9	105.643	522.106
Omsætningsaktiver		<u>105.643</u>	<u>522.106</u>
Aktiver		<u>4.855.603</u>	<u>5.272.066</u>

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Egenkapital	10	<u>3.254.055</u>	<u>3.084.961</u>
Egenkapital		<u>3.254.055</u>	<u>3.084.961</u>
Andre hensatte forpligtelser	11	<u>1.601.548</u>	<u>1.612.105</u>
Hensatte forpligtelser		<u>1.601.548</u>	<u>1.612.105</u>
Mellemregning med medlemmer		<u>0</u>	<u>575.000</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>0</u>	<u>575.000</u>
Gældsforpligtelser		<u>0</u>	<u>575.000</u>
Passiver		<u>4.855.603</u>	<u>5.272.066</u>

Noter

	2023	2022
1. Nettoomsætning		
Kontingent	238.708	244.453
Kantine salg	119.293	175.317
Cafe salg	167.122	100.349
Donationer	796.628	335.336
MKGL indtægt	138.153	53.817
Lejeindtægt	38.900	115.899
Salg af bøger	4.529	2.734
Omsætning diverse arrangementer	91.094	42.343
Bisættelse	17.599	20.992
Frisør indtægt	67.205	62.015
Market indtægt	613.305	571.035
Andre driftsindtægter	28.200	25.000
	2.320.736	1.749.290

§17, stk. 1 - Donationer - 769.628 kr.

§17, stk. 2 – Donationer over 20.000 kr. I alt 0 kr.

Oversigt over donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger 20.000 kr. I/A

§17,stk. 4– Særskilt bilag- I/A

2. Omkostninger til varekøb

Kantine varekøb	71.100	86.483
Cafe varekøb	69.584	28.316
MKGL varekøb	122.335	41.320
Arrangement varekøb	72.862	46.212
Market varekøb	535.772	445.452
Køb af bøger & kalender	0	21.203
	871.653	668.986

	2023	2022
3. Donationer		
Donationer	470.100	0
	470.100	0

4. Lokaleomkostninger

Varme	162.513	166.327
El, vand og gas	134.140	175.206
Ejendomsforsikring	55.862	54.555
Ejendomsskat	1.715	1.450
Vedligeholdelse	407.386	44.456

Noter

	2023	2022
	761.616	441.994
5. Administrationsomkostninger		
Telefon	0	21.229
Revision	4.000	8.000
IT	17.754	0
Kontingenter, branche- og arbejdsgiverforening mv.	5.663	33.693
Porto og gebyrer	2.840	2.512
Øvrige administrationsomkostninger	17.963	69.716
	48.220	135.150
6. Andre finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	9	0
	9	0
7. Finansielle omkostninger		
Renter pengeinstitut	61	1.674
	61	1.674
8. Grunde og bygninger		
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	4.749.960	4.749.960
Kostpris ultimo	4.749.960	4.749.960
Regnskabsmæssig værdi ultimo	4.749.960	4.749.960
9. Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	1.127	109.215
Bank 10093058	5.789	412.891
Bank 10093066	7.835	0
Bank 10093074	14.359	0
Bank 10093082	651	0
Bank 1907824	7.912	0
Bank 4165357	67.969	0
	105.642	522.106
10. Egenkapital		
Saldo primo	3.084.961	2.583.475
Resultat	169.094	501.486
Saldo ultimo	3.254.055	3.084.961

Noter

	2023	2022
11. Andre hensatte forpligtelser		
Øvrige hensættelser	1.601.548	1.612.105
Saldo ultimo	1.601.548	1.612.105