

**RYSLINGE FRIMENIGHED
DRONNINGEMAEN 27B 1. TH
5700 SVENDBORG**

ÅRSRAPPORT 2021

Godkendt på ordinære generalforsamling

Den / 2022

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Side

PÅTEGNINGER

Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningsoplysninger.....	6
---------------------------	---

ÅRSREGNSKAB

Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse for perioden 01.01.2021-31.12.2021	9
Balance pr. 31.12.2021	10
Noter	12

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for perioden 1. januar 2021 til 31. december 2021.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og årsregnskabsloven regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsrapporten giver efter vor mening et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Ryslinge den 12. februar 2022

Svend Aage Tukjær

Kasserer

Bestyrelse:

Helga Bojesen

Formand

Maike Pedersen

Næstformand

Svend Aage Tukjær

Hanne Ravn Rasmussen

Mette Marslund

Ulla Haslund

Lise Charlotte Petersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til den daglige ledelse i Ryslinge Frimenighed.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ryslinge Frimenighed for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 12. februar 2022

FKS REVISION

Finn Kehlet Schou HD

Registreret revisor

FORENINGSOPLYSNINGER

FORENINGEN: Ryslinge Frimenighed
Dronningemaen 27B 1 TH
5700 Svendborg
CVR-nr. 22 93 45 11
Hjemsted: Ryslinge

BESTYRELSE: Helga Bojesen, formand
Maike Pedersen, næstformand
Svend Aage Tukjær, kasserer
Hanne Ravn Rasmussen
Mette Marslund
Ulla Haslund
Lise Charlotte Petersen

KASSERER: Svend Aage Tukjær

REVISOR: Finn Kehlet Schou
Blåbyvej 13
5700 Svendborg

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS M.V.

GENERELT

Årsrapporten for Ryslinge Frimenighed for 2021 er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og lovgivningens krav til regnskabsaflæggelse.

Regnskabet er udarbejdet under forudsætning af fortsat drift, og er aflagt efter følgende vurderings- og afskrivningsprincipper.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Målinger efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger består af udgifter til ejendomsskatter og forsikringer, el, gas og vedligeholdelsesomkostninger mv.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger der er afholdt i året til ledelse og administration herunder kontoromkostninger mv.

Personaleomkostninger

Posten omfatter løn og gager, pensioner og sociale bidrag til medarbejderne.

Øvrige omkostninger

I posten medtages omkostninger til kirkebil, møder mv.

Kirke og kirkegård

Kirke og kirkegård indeholder fællesomkostninger til drift af Nazareth Kirken

Finansielle indtægter og omkostninger

I posten indgår rente indtægter og rente omkostninger

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme optages til seneste offentlige ejendomsvurdering, regulering foretages over egenkapitalen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af tilgodehavenderne.

Gældsforpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE

Note	2021	2020
1 Medlemsbidrag mv.	1.969.505	1.951.438
2 Andre driftsindtægter	<u>106.078</u>	<u>99.152</u>
BRUTTORESULTAT	2.075.583	2.050.590
3 Ejendomsomkostninger	- 650.763	- 171.182
4 Administrationsomkostninger.....	- 237.480	- 206.559
5 Personaleomkostninger	- 768.596	- 693.735
6 Øvrige omkostninger.....	- 161.457	- 52.708
Kirke og kirkegård.....	- 340.000	- 505.000
Ombygning af kirken.....	- 411.707	- 455.000
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>	<u>0</u>
DRIFTSRESULTAT	- 494.410	- 33.594
7 Finansielle indtægter	15.000	12.964
8 Finansielle udgifter.....	<u>- 11.819</u>	<u>- 54.745</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>- 491.239</u>	<u>- 75.375</u>
 FORSLAG TIL RESULTATFORDELING:		
Overført til næste år.....	<u>- 491.239</u>	<u>- 75.375</u>
	<u>- 491.239</u>	<u>- 75.375</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	2021	2020
AKTIVER		
8 ANLÆGSAKTIVER		
Ejendomme	1.400.000	1.400.000
Driftsmidler	<u>0</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	1.400.000	1.400.000
Andelsindskud	<u>5.500</u>	<u>5.500</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>1.405.500</u>	<u>1.405.500</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Bidragydere	4.322	1.214
Andre tilgodehavender.....	<u>29.601</u>	<u>119.255</u>
Tilgodehavender i alt	<u>33.923</u>	<u>120.469</u>
Værdipapirer.....	<u>33.000</u>	<u>18.000</u>
Likvide beholdninger	<u>1.460.247</u>	<u>1.791.651</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....	<u>1.527.170</u>	<u>1.930.120</u>
AKTIVER, I ALT.....	<u>2.932.670</u>	<u>3.335.620</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	2021	2020
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Egenkapital.....	3.124.728	3.200.103
Overført resultat.....	<u>- 491.239</u>	<u>- 75.375</u>
EGENKAPITAL, I ALT	<u>2.633.489</u>	<u>3.124.728</u>
KORTFRISTET GÆLD		
10 Anden gæld	<u>299.181</u>	<u>210.892</u>
KORTFRISTET GÆLD, I ALT	<u>299.181</u>	<u>210.892</u>
GÆLD, I ALT	<u>299.181</u>	<u>210.892</u>
PASSIVER, I ALT	<u>2.932.670</u>	<u>3.335.620</u>

NOTER

	2021	2020
1. MEDLEMSBIDRAG MV.		
Medlemsbidrag	1.912.074	1.854.103
Husleje	57.431	97.335
Arv	<u>0</u>	<u>0</u>
I alt	<u>1.969.505</u>	<u>1.951.438</u>
2. ANDRE DRIFTSINDTÆGTER		
Kultur Ministeriet	75.916	71.552
Momskompensation	25.814	15.457
Diverse	<u>4.348</u>	<u>12.143</u>
I alt	<u>106.078</u>	<u>99.152</u>
3. EJENDOMSOMKOSTNINGER		
Ejendomsskatter	7.097	7.096
Forsikring	23.271	14.081
El	15.299	14.104
Gas	43.814	40.407
Vand	15.599	9.409
Vedligeholdelse præstegård	506.588	27.941
Vedligeholdelse konfirmandstue	1.025	0
Diverse	3.750	3.750
Skov og have	28.301	11.425
Vedligeholdelse sal	<u>6.019</u>	<u>42.969</u>
I alt	<u>650.763</u>	<u>171.182</u>
4. ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER.		
Kontorhold	5.063	2.916
Telefon	10.186	15.472
Revision	17.813	17.500
Regnskabsføring	71.750	63.750
Forsikringer	3.030	5.843
Rengøring	10.727	7.128
Fortsættes næste side:		

Medlemslisten og porto.....	16.157	11.246
Indbetalingskort og porto	8.839	9.023
Edb udgifter	28.087	10.488
Blade	25.216	26.121
Diverse	0	2.896
Undervisning.....	14.735	7.262
Annoncer	4.634	3.069
Forsikringsmægler	10.000	13.057
Aviser og fagblade	5.864	5.135
Personaleudgifter	2.654	3.893
Lønkørsel	1.443	1.300
Copydan	464	460
Tab på debitorer	<u>818</u>	<u>0</u>
I alt	<u>237.480</u>	<u>206.559</u>
5. PERSONALEOMKOSTNINGER		
Løn og gager	670.010	641.702
Pensionsbidrag.....	83.213	0
Afsat feriepenge	- 8.753	26.835
Multimedie beskatning	- 2.242	- 2.691
Befordringsgodtgørelse	15.380	15.379
Pensionskassen af 1950.....	4.187	6.241
Aer og barselsfonden.....	3.109	2.577
Atp.....	<u>3.692</u>	<u>3.692</u>
I alt	<u>768.596</u>	<u>693.735</u>
6. ØVRIGE OMKOSTNINGER		
Kurser	13.496	7.500
Kirkebil.....	4.764	5.364
Rejseudgifter	300	250
Møder mv.	40.427	12.992
Valg og frimenigheder.....	5.177	0
Gebyrer	2.953	3.828
Afsked med Mikkel.....	38.619	0
Diverse	<u>55.721</u>	<u>22.774</u>
I alt	<u>161.457</u>	<u>52.708</u>

7.	FINANSIELLE INDTÆGTER		
	Kursregulering værdipapirer	15.000	0
	Udbytte værdipapirer	<u>0</u>	<u>12.964</u>
	I alt	<u>15.000</u>	<u>12.964</u>
8.	FINANSIELLE UDGIFTER		
	Renter bank mv.	- 11.820	- 8.998
	Kursregulering værdipapirer	<u>0</u>	<u>- 45.747</u>
	I alt	<u>- 11.820</u>	<u>- 54.745</u>
9.	ANLÆGSAKTIVER	Ejendom	Driftsmidler
	Anskaffelsessum primo.....	1.400.000	34.973
	Årets tilgang	0	0
	Årets afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
	Anskaffelsessum ultimo	<u>1.400.000</u>	<u>34.973</u>
	Afskrivninger primo	0	34.973
	Årets nedskrivning	0	0
	Årets opskrivning	<u>0</u>	<u>0</u>
	Afskrivninger ultimo, i alt.....	<u>0</u>	<u>34.973</u>
	BOGFØRT VÆRDI ULTIMO	<u>1.400.000</u>	<u>0</u>
10.	ANDEN GÆLD		
	Omkostningskreditorer	234.902	36.431
	A skat mv.....	48.031	90.028
	Atp mv.	1.136	1.136
	Feriepenge forpligtelser	12.854	80.986
	Feriegiro	<u>2.257</u>	<u>2.311</u>
	I alt	<u>299.181</u>	<u>210.892</u>