



Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark

Sofievej 28
2900 Hellerup

ÅRSRAPPORT

1. januar 2021 - 31. december 2021

Godkendt på årsmødet

Michael Gjerø, dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Oplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

OPLYSNINGER

Navn Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark
Sofievej 28
2900 Hellerup

E-mail: kassererkontor@bahai.dk

CVR-nr: 53 43 89 11
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Rådet Edith Montgomery, formand
Tom Saxlund, kasserer
Ole Helbo, sekretær
Daniel Grolin
Jane Helbo
Kahlil Rhodes
May Taherzadeh
Mitra Sadeghnia
Mona de Montgomery

Revisor Elley Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Ydingvej 1
8752 Østbirk

LEDELSESPÅTEGNING

Rådet har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Det Nationale Åndelige Råd for Baha'erne i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af rådets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af rådets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

Hellerup, den 24. maj 2022

Rådet

Edith Montgomery
Formand

Tom Saxlund
Kasserer

Ole Helbo
Sekretær

Daniel Grolin

Jane Helbo

Kahlil Rhodes

May Taherzadeh

Mitra Sadeghnia

Mona de Montgomery

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og de for rådets gældende regnskabsbestemmelser.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af rådets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af rådets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse årsregnskabsloven og de for rådets gældende regnskabsbestemmelser.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af rådet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Vi gør opmærksom på at vi som nyvalgt revisor ikke har revideret sammenligningstallene. Disse er medtaget i henhold det senest aflagte årsregnskab, der er revideret af den tidligere revisor.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere rådets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere rådet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af rådets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om rådets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at rådet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Østbirk, den 24. maj 2022

Elley Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 10938694

Claus Elley
Registreret revisor
mne236

LEDELSESBERETNING

Rådets væsentligste aktiviteter

Rådet har myndighed og beslutningsret i alle Baha'i-sagens aktiviteter og foretagender i Danmark, herunder til opgave at stimulere, forene og koordinere funktioner i lokale åndelige råd.

Udviklingen i rådets aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabet for 2021 giver trods de øgede bidrag til fonden et underskud på 159.599 kr. Rådet har igennem hele året været bevidst om, at der vil være et underskud og havde også budgetteret med et underskud for 2021.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke rådets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse B og C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter indeholder bidrag fra lokale råd og grupper samt bidrag fra privatpersoner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til foreningens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme værdiansættes til dagsværdi. Den seneste offentlige ejendomsvurdering er anvendt som dagsværdiindikator.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsevnen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

	2021	2020
1 Indtægter	476.832	410.715
2 Lønoms kostninger	-168.266	-121.210
DÆKNINGSBIDRAG	308.566	289.505
3 Møde og rejseudgifter	-15.618	-14.724
4 Forlaget	-12.403	-869
5 Endowment	10.312	-6.595
6 Administrationsomkostninger	-177.315	-108.841
7 Drift ejendom Sofievej og tempelgrund	-80.733	-51.583
8 Komitéer	-15.467	-30.109
9 Øvrige kapacitetsomkostninger	-155.188	-62.603
KAPACITETSOMKOSTNINGER	-446.412	-275.324
DRIFTSRESULTAT	-137.846	14.181
10 Andre finansielle omkostninger	-21.753	-25.419
RESULTAT FØR SKAT	-159.599	-11.238
RESULTAT	-159.599	-11.238
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	-159.599	-11.238
DISPONERET I ALT	-159.599	-11.238

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021
AKTIVER

	2021	2020
Ejendom, Sofievej 28, Hellerup	6.300.000	6.300.000
Grund, Trapsandevej 45, Thisted.....	0	149.900
Grund, Lønholtvej 1 + 1A, Fredensborg.....	306.300	306.300
	<hr/>	<hr/>
Materielle anlægsaktiver	6.606.300	6.756.200
	<hr/>	<hr/>
ANLÆGSAKTIVER.....	6.606.300	6.756.200
	<hr/>	<hr/>
11 Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....	52.000	74.000
	<hr/>	<hr/>
Varebeholdninger	52.000	74.000
	<hr/>	<hr/>
12 Likvide beholdninger.....	1.477.177	1.519.075
	<hr/>	<hr/>
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	1.529.177	1.593.075
	<hr/>	<hr/>
AKTIVER.....	8.135.477	8.349.275
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021
PASSIVER

	2021	2020
Egenkapital.....	7.948.132	8.107.731
Båndlagte fonde	147.491	148.766
Egenkapital	8.095.623	8.256.497
13 Anden gæld	39.854	92.778
Kortfristede gældsforpligtelser	39.854	92.778
GÆLDSFORPLIGTELSER	39.854	92.778
PASSIVER	8.135.477	8.349.275
14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2021	2020
Egenkapital primo	8.107.731	8.118.969
Årets resultat	-159.599	-11.238
Egenkapital ultimo	7.948.132	8.107.731
Båndlagte fonde primo.....	148.766	87.616
Indgået	30.175	61.150
Udgået.....	-31.450	0
Båndlagte fonde ultimo	147.491	148.766
Egenkapital	8.095.623	8.256.497

NOTER

	2021	2020
1 Indtægter		
Bidrag Lokale Åndelige Råd og grupper	26.783	13.321
Bidrag § 8, Gaver til velgørende instutioner	373.433	289.975
Bidrag § 12, Løbende ydelser til velgørende instutioner	54.000	54.000
Øvrige bidrag	22.616	53.419
Indtægter i alt	476.832	410.715
2 Lønomsstninger		
Lønninger		
Sekretariat lønudgifter	152.452	120.074
Lønomsstninger i alt	152.452	120.074
Andre omsstninger til social sikring		
Sekretariat ATP	1.041	1.136
ATP-Samlet betaling+andre lønudgifter	14.773	0
Lønomsstninger i alt	15.814	1.136
3 Møde og rejseudgifter		
Mødeudgifter	0	1.531
Rejseudgifter	3.603	13.193
Støtte til sommerskolen	12.015	0
Møde og rejseudgifter i alt	15.618	14.724
4 Forlaget		
Salg	-9.597	-5.770
Indkøb & trykning af bøger	0	20.112
Varelager primo	74.000	60.000
Varelager ultimo	-52.000	-74.000
Porto & gebyrer	0	39
Kontorartikler	0	488
Forlaget i alt	12.403	869

NOTER

	2021	2020
5 Endowment		
Ejendomsskat	1.788	6.595
Avance salg grund	-12.100	0
Endowment i alt	-10.312	6.595
6 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	761	681
Webhosting.....	3.779	3.793
Software/internetbaserede programmer indkøb	0	1.452
Hardware indkøb	20.681	0
Telefon/Internetforbindelse	14.960	6.262
Porto og gebyrer	1.912	3.416
Bankgebyrer	2.211	1.993
Porto og gebyrer	0	-1
Revisor	67.060	57.500
Forsikringer.....	19.643	17.066
Kontingenter & abonnementer	9.104	5.382
Gaver & blomster.....	3.328	0
Særlige arrangementer	540	0
Diverse	33.336	11.297
Administrationsomkostninger i alt	177.315	108.841
7 Drift ejendom Sofievej og tempelgrund		
Huslejeindtægter.....	-40.700	-36.500
Varme 1. sal	-9.000	-9.000
Forsikring (ejendom) 651 891247 8	7.160	7.012
Ejendomsskat	3.165	3.065
Vedligeholdelse	64.657	45.146
Mindre nyanskaffelser.....	5.585	-3.315
Rengøring og vinduespolering	4.136	1.953
El-forbrug.....	5.983	12.344
Varmeforbrug hele ejendommen.....	28.086	22.538
Vandforbrug.....	3.786	3.583
Udgifter tempelgrund	7.875	4.757
Drift ejendom Sofievej og tempelgrund i alt	80.733	51.583

NOTER

	2021	2020
8 Komitéer		
Arkivkomité	15.951	10.102
Oversættelseskomité	235	0
Områdeundervisningskomité	31.091	15.546
Skolekomité	1.176	891
Sommerskole indtægter	-138.114	-430
Sommerskole udgifter	103.503	4.000
Social-Økonomisk Udviklingskomité	1.200	0
Ungdomsprojekter	425	0
Komitéer i alt	15.467	30.109
9 Øvrige kapacitetsomkostninger		
Undervisning Nørrebro	62.667	0
ISGP	0	2.203
Institutbestyrelsen (BTI)	20.126	400
Særlige forpligtelser	72.395	60.000
Øvrige kapacitetsomkostninger i alt	155.188	62.603
10 Andre finansielle omkostninger		
Renteudgifter	19.115	10.011
Renteomkostninger, bank	2.103	1.992
Renter ej fradragsberettigede	0	180
Renteomkostninger, Nykredit Realkredit	0	12.286
Låneomkostninger	0	950
Kurstab	535	0
Andre finansielle omkostninger i alt	21.753	25.419
11 Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		
Bogbeholdning	52.000	74.000
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer i alt	52.000	74.000

NOTER

	2021	2020
12 Likvide beholdninger		
Nykredit Bank 5490-0946875 (Bidrag).....	1.094.248	1.328.876
Nykredit Bank 5490-0947146 (Skole).....	63.820	30.418
Nykredit Bank 5490-0947138 (Forlag).....	67.559	65.564
Nykredit Bank 5490-0947111 (Drift).....	77.967	89.717
Nykredit Bank 8117-1027349(Dankort).....	11.853	4.500
Nykredit Bank 8117-1338263(deponeringskonto).....	161.730	0
Likvide beholdninger i alt.....	1.477.177	1.519.075
13 Anden gæld		
Depositum lejer.....	19.630	19.630
Skyldige omkostninger.....	0	50.000
Skyldig AM-bidrag.....	4.978	21.599
Skyldig ATP.....	189	568
Skyldige feriepenge.....	580	981
Periodisering.....	14.477	0
Anden gæld i alt.....	39.854	92.778
14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
I ejendommen sofievej 28, Hellerup, er der tinglyst:		
Ejerpantebrev nom. kr. 12.000 med underpant til Sparekassen for København og omegn.		
Ejerpantebrev nom. kr. 165.000 med underpant til Nykredit Bank A/S		
Afgiftspantebrev nom. kr. 1.018.000		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Edith Elise de Montgomery (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: e3382fa1-c0e5-4eb0-8581-8567281653d0

IP: 83.89.xxx.xxx

2022-05-24 16:14:51 UTC



Ole Helbo (CPR valideret)

Sekretær

Serienummer: PID:9208-2002-2-899938782299

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-05-24 19:53:37 UTC



Jane Lesley Helbo (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-087739360986

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-05-24 19:55:34 UTC



Kahlil Olinga Rhodes (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-915944489685

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-05-24 22:23:57 UTC



Tom Saxlund (CPR valideret)

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-265484850524

IP: 131.164.xxx.xxx

2022-05-25 13:26:46 UTC



Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-348810597364

IP: 87.63.xxx.xxx

2022-05-26 14:45:13 UTC



May Taherzadeh (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d996445f-780b-4592-89b5-b4962b21d009

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-05-27 06:00:53 UTC



Mona Sylvia de Montgomery (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-258671689905

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-05-29 08:42:23 UTC



Penneo dokumentnøgle: GUW3G-7A7P3-1CXGU-HTHKS-Z46WZ-EWTON

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mitra Sadeghnia (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 21cea27c-f026-4adb-993f-97731e7e0ddd

IP: 86.52.xxx.xxx

2022-05-29 20:40:04 UTC



Claus Elley (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:10938694-RID:1069403254834

IP: 130.185.xxx.xxx

2022-05-30 05:38:28 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>