



Syvende Dags Adventistkirken

CONCORDIAVEJ 16, 2850 NÆRUM

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
foreningens ordinære bestyrelsesmøde
den 28/4 2024

Kristinn Odinson
Dirigent

CVR-NR. 11 92 49 13

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Virksomhedsoplysninger	
Virksomhedsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	12
Specifikationer	16
Associeret virksomhed	
Historisk Arkiv for Syvende Dags Adventisterne i Danmark (HASDA)	22

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomhed	Syvende Dags Adventistkirken Danmark Concordiavej 16 2850 Nærum Telefon: 45 58 77 77 Hjemmeside: www.adventist.dk E-mail: info@adventist.dk CVR-nr.: 11 92 49 13 Stiftet: 1. juli 1992 Trossamfund anerkendt siden 1971 Hjemsted: Rudersdal Kommune Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Bjørn Ottesen (formand) Lasse Bech (næstformand) Kristinn Odinson (økonomichef) Carsten Wærn Dorte Thyregod Svendsen Kasper Struksnes Nelson Vuga Niels Jacob Lund Pernille Præstiin Larsen Sabine Deleuran Torunn Jakobsen Sue-Ann Nygaard
Daglig ledelse	Bjørn Ottesen (formand) Lasse Bech (næstformand) Kristinn Odinson (økonomichef)
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rabalderstræde 7, 2. 4000 Roskilde
Pengeinstitut	Jyske Bank A/S Slotsgade 19 3400 Hillerød

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2023 for Syvende Dags Adventistkirken Danmark herunder HASDA og AHA.

Årsrapporten udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af Adventistkirkens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Adventistkirken har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Daugård, den 28. april 2024

Bestyrelse:

_____ Bjørn Ottesen Formand	_____ Lasse Bech	_____ Kristinn Odinson
_____ Sue-Ann Nygaard	_____ Carsten Wærn	_____ Dorte Thyregod Svendsen
_____ Kasper Struksnes	_____ Nelson Vuga	_____ Niels Jacob Lund
_____ Pernille Præstiin Larsen	_____ Sabine Deleuran	_____ Torunn Jakobsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Syvende Dags Adventistkirkens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Syvende Dags Adventistkirken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter, specifikationer og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, paragrafferne 38-41. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirken i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Kirken har i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2023 som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jævnfør bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jævnfør bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, paragrafferne 38-41, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirken ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.
- Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af kirken, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af kirken, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 28. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Ferass Hamade
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35441

LEDELSESBERETNING

Syvende Dags Adventistkirken Danmark, eller Adventistkirken i daglig tale, har i året 2023 haft et stabilt medlemstal og den 31. december 2023 var der 2.331 medlemmer.

Årets ordinære resultat er et overskud på 615 tkr. mod et budgetteret underskud på den ordinære drift på 34 tkr. Årets samlede nettoresultat er et overskud på 975 tkr. Vi havde forventet ekstraordinære indtægter fra ejendomssalg på 3,2 mio. kr. i 2023 men dette opnåede vi ikke. Resultatet er dog positivt grundet flere testamentariske gaver en forventet. Vi ramte også lidt over budget på tiendeindtægter, som er således højere i 2023 end både 2022 og 2021, dette glæder os. Vi har dog også prioriteret flere penge til evangelisme og der har været flere akut opståede udgifter forbundet med vores ejendomme.

På denne baggrund anser ledelsen driftsresultatet for godt.

Når vi ser på Adventistkirkens demografi med en overvægt af medlemmer over 60 år, må forvaltning og det at skabe andre indtægtskilder være opprioriteret på Adventistkirkens dagsorden.

Generelt

Kirken er velsignet med en trofast medlemsskare, der på enestående vis støtter op om kirkens arbejde. Hver eneste uge lægges der mange frivillige timer af lokale medlemmer i Adventistkirkens 40 menigheder, hvor en bred vifte af aktiviteter koordineres. Hovedaktiviteten er naturligvis den ugentlige gudstjeneste og bibelstudium om lørdagen, men dertil kommer: studiegrupper, besøg, tøjuddeling, suppekøkken, uddeling af litteratur, kor, sociale begivenheder og mange lignende tiltag.

Lånesituation

I 2010 optog Adventistkirken lån for omkring 67 mio. kr. til indskud i et dansk pensionsselskab til at afdække pensionsforpligtelser ("sustentation"-ordningen). Ultimo 2023 resterer alene lån for 7,5 mio. kr. fra medlemmer, som har stillet lån til rådighed uden krav om sikkerhed. Lånet står til indfrielse i 2026. Der er lagt planer for nedbringelse af dette lån og i løbet af andet kvartal i 2024 vil vi således tilbagebetale omkring 3 mio. kr.

Praksis med forpligtelseserklæringer

Vores medlemmer er privilegerede ved, at dansk lovgivning tilbyder, at en del af deres bidrag til Adventistkirken kan være skattemæssigt fradragsberettiget.

Udfordringer

En andel af Adventistkirkens medlemmer returnerer trofast tiende, hvilket vi er meget taknemmelige for. I løbende kroner er der kun konstateret et marginalt fald i tiende, historisk set men korrigeres der for inflation, ses en faldende tendens. I tillid til medlemmernes fortsatte trofasthed og med potentiale for nominelt flere, der vælger at returnere tiende til Adventistkirken, vil vi sætte fokus på dette fremadrettet. Grundet den struktur vi har og at kirken overlever alene grundet medlemmers velvilje til at returnere tiende, vil vi fokusere mere på dette i 2024. Vi ser at de yngre generationer ikke på samme måde tager denne praksis til, sig som ældre generationer har gjort før dem.

Øvrige samarbejdspartnere

SABUS

Syvendedags Adventistkirkens Børne-, Unge- og Spejderforening (SABUS) er registreret med CVR nr. 33542011. Med etableringen af SABUS i 2017 er der sat fokus på aktiviteter for aldersgruppen 0-30 år. Samarbejdet med SABUS er styrket over de sidste par år, da det er et væsentligt aktivitetsområde for Adventistkirken, hvor Kirken køber ydelser af SABUS, samt udlåner nogle af sine ansatte til SABUS-arbejdet.

DUF-midler forventes fortsat at være en væsentlig støtte i finansieringen af aktiviteter for unge i aldersgruppen 0-30 år.

LEDELSESBERETNING

HappyHand

Tre etablerede HappyHand genbrugsbutikker under CVR nr. 36650494 bidrager til både mindre og større lokale initiativer samt til ADRA. Butikkernes overskud uddeles til bevilling til projekter efter ansøgning. Gennem genbrugsbutikkerne ser vi også andre frivillige både indenfor og udenfor medlemskredsen, som ønsker at være med og bidrage til at gøre en forskel - det glæder vi os naturligvis over, da kirkens formål netop er at gøre en forskel i denne verden.

Historisk Arkiv for Syvende Dags Adventisterne i Danmark (HASDA) samler, organiserer og opbevarer primært skriftlige arkivalier, som er af historisk værdi for Adventistkirken. Foreningens aktiviteter er uændrede i forhold til tidligere år.

Bygningsmasse

Adventistkirken råder over mange bygninger, og den løbende vedligeholdelse er til stadighed en udfordring. Der er flere kirkebygninger, institutioner, udlejningsejendomme og medarbejderboliger der trænger til renoivering.

Vi har også i 2023 fortsat det renoveringsarbejde, der har været hensat til i regnskabet igennem de senere år. Ledelsen overvejer, i samarbejde med bestyrelsen, løbende om antallet af bygninger står mål med aktivitetsniveauet og de ressourcer, vi har tilgængelig.

Nøgletal

Adventistkirken har i 2023 samlet haft indtægter på 31.792 t.kr. i 2023, hvilket er 4.531 t.kr. mere end året før.

Størstedelen af Adventistkirkens indtægter kommer fra medlemmer og beløbet udgør 26.897 t.kr. i regnskabsåret, fordelt med 21.172 t.kr. i tiende, 1.026 t.kr. i gaver og 4.648 t.kr. i arv. Vi er taknemmelige for alle testamentariske gaver, store som små.

Udover indtægter fra medlemmer er der modtaget bevillinger fra Adventistkirkens internationale netværk på 1.237 t.kr., offentlige tilskud på 787 t.kr. fra Kulturstyrstyrelsens pulje for Landsdækkende almennyttige organisationer, Momskompensation samt tilskud fra Bladpuljen.

Driftsudgifter i 2023 ligger på 30.942 t.kr.
Resultatet for den ordinære drift er 615 t.kr.

Efter anvendelse af de øremærkede midler samt regulering af årets forbrug af de tidligere henlagte beløb til ejendomsvedligeholdelse, og resultat af årets ejendomssalg ender årets resultat på 975 t.kr.

Opnåede resultater

Når ledelsen ser tilbage på 2023 er det vores opfattelse, at årets resultat er tilfredsstillende. Det har været et år hvor en ny krig startede mellem Israel og Palæstina, inflationen fortsat spøger, men er dog på retur og energi priserne har nogenlunde stabiliseret sig, selvom nogle priser fortsat er på højere niveau end tidligere.

Året har været fyldt med mange aktiviteter - flere aktiviteter end vi turde håbe på. Årets aktiviteter har bragt liv i vores menigheder, og vi ser det som en investering i fremtiden til fastholdelse og øgning af medlemstallet. Ledelsen og bestyrelsen må dog fremadrettet fortsat arbejde på at øge indtægterne og sikre bedst mulig styring af omkostningerne.

Afslutning

Adventistkirken har igen i 2023 oplevet en stor opbakning fra medlemmer, der trofast returnerer tiende og gaver til Gud. Vi er taknemmelige for Herrens ledelse og oplever, at han har velsignet Adventistkirkens evangeliske arbejde. Tak til alle som trofast bakker op om Herrens arbejde. Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Syvende Dags Adventistkirken for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A og i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter og løbende bidrag medtages i den periode de vedrører. Arvebeløb indgår når der foreligger endelig boopgørelse.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter. Desuden indgår tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Skat

Adventistkirken er ikke skattepligtig. Adventistkirken er godkendt til at modtage fradragsberettigede ydelser/gaver under Ligningslovens §8A og §12, stk. 3, og er fritaget for at svare boafgift i forbindelse med arv.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Bygninger afskrives lineært over 75 år med 1,33% p.a., dog undtaget kirkebygninger, som straks afskrives, jf. nedenstående. Grunde afskrives ikke.

Der er pr. 2007 sket en værdiregulering af kirkens ejendomme, som herefter er værdiansat som følger: Ejendomme, som er omfattet af den offentlige vurdering, dvs. institutioner og boliger, er optaget til denne værdi (oktober 2006), med fradrag af afskrivninger.

Kirkebygninger er ikke omfattet af den offentlige vurdering. Her er grundene værdisat ud fra kvadratmeterprisen på naboejendomme, mens bygningerne ikke er værdiansat.

Det er vores vurdering, at ejendommene i 2007 blev opført til en passende lav vurdering, som kan holde i forbindelse med evt. salg. Fornyede vurderinger i 2010 efter samme principper betyder, at vi stadig anser, at ejendommenes værdiansættelse ligger inden for, hvad de kan indbringe ved salg.

I forbindelse med lånefinansiering i Handelsbanken har Nybolig i 2009 foretaget belåningsvurderinger af en række ejendomme. Disse vurderinger ligger på nær enkelte undtagelser - og samlet set - over den regnskabsmæssige værdiansættelse.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Institutioner, samt ombygninger og forbedringer på institutioner opført efter 2007 er optaget til anskaffelsesværdi. Nye kirker er derimod nedskrevet i lighed med øvrige kirkebygninger, således at bygningsværdien er sat til 0 kr., mens grundværdien følger den offentlige vurdering.

Inventar og udstyr optages til kostpris. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Edb-udstyr	3 år
Kontorinventar.....	10 år
Udstyr til udlån	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Under foreningens egenkapital indgår de frie reserver samt de associerede virksomheders kapital. Der føres en separat konto for opskrivningshenslæggelsen vedrørende opskrivning af Adventistkirkens ejendomme til dagsværdi ("Reserve for opskrivning af ejendomme").

Andre hensatte forpligtelser

Gaver, som modtages øremærket til bestemte formål, hensættes i regnskabet som øremærkede midler. Hensættelsen tilbageføres, når beløbet anvendes efter sit formål. Beløb, som ikke er øremærket af giver, men reserveret af bestyrelsen til bestemte formål, betragtes som fri egenkapital.

Betroede midler

Disse midler er gaver mv., der modtages og videresendes til særlige formål uden for Adventistkirken i Danmark, herunder også associerede virksomheder og samarbejdspartnere.

Pensionsforpligtelser

Syvende Dags Adventistkirken har ingen pensionsforpligtelser, da medarbejdernes pension løbende afregnes til selvstændige pensionsfonde. Dog er der enkelte pensionsmodtagere der er bosat i udlandet, hvor andre enheder indenfor Adventistkirken varetager pensionsudbetalingen og efterfølgende opkræver beløbet hos Syvende Dags Adventistkirken i Danmark. Der er ikke hensat til denne forpligtelse i regnskabet, da denne ikke kan opgøres præcist og da den ikke skønnes at være væsentlig.

RESULTATOPGØRELSE

		Ej revideret		
	Note	2023 i kr.	Budget 2023 i t.kr.	2022 i kr.
Indtægter fra medlemmer	1	26.896.753	23.100	21.617.029
Andre indtægter	2	4.895.178	5.554	5.643.757
Bruttoresultat		31.791.931	28.654	27.260.785
Personaleomkostninger	3	-16.697.869	-16.458	-16.495.320
Administration		-1.776.474	-1.327	-1.889.372
Evang.arbejde, afd.arbejde og bevill.		-6.594.926	-5.944	-6.707.941
Ejendommens driftsudgifter	4	-3.972.662	-2.680	-4.905.128
Afskrivninger	5	-1.899.790	-1.985	-1.834.943
Driftsresultat		850.211	260	-4.571.919
Finansielle indtægter		11.454	35	7.047
Finansielle omkostninger		-249.351	-334	-333.003
Tilknyttede virksomheders resultat	6	3.056	5	-12.714
Resultat af ordinær drift		615.370	-34	-4.910.590
Resultat af ejendomssalg		0	3.200	2.001.979
Resultat før øremærkede		615.370	3.166	-2.908.610
Hensat til gæld vedr. øremærkede gaver		-1.690.264	-600	-821.432
Tilbageført hens., anvendt øremærkede gaver		1.512.775	950	1.072.214
Hensat til evangeliske projekter		314.511	0	0
Hensat til ejendoms vedligehold og udvikling		222.375	0	2.427.426
Årets resultat netto		974.767	3.516	-230.403

BALANCE PR. 31. DECEMBER

	Note	2023 i kr.	2022 i kr.
AKTIVER			
Grunde og bygninger	7	119.560.747	120.346.510
Inventar og udstyr	8	873.333	1.107.966
Materielle anlægsaktiver i alt		120.434.080	121.454.476
Egenkapital tilknyttede virksomheder	9	82.289	79.234
Depositum i lejemål		18.481	18.481
Langfristede udlån		1.738.378	339.779
Finansielle anlægsaktiver i alt		1.839.148	437.494
Anlægsaktiver i alt		122.273.228	121.891.970
Kortfristede udlån (personale)		119.604	128.628
Andre tilgodehavender		2.340.748	2.576.235
Periodeafgrænsningsposter		85.161	50.777
Varebeholdning (Dansk Bogforlag)		115.447	131.536
Likvide midler		15.975.093	15.027.539
Omsætningsaktiver i alt		18.636.053	17.914.715
Aktiver i alt		140.909.281	139.806.685
PASSIVER			
Fri egenkapital (inkl. tilknyttede virksomheder)	10	47.355.664	46.028.986
Reserve for opskrivning af ejendomme	10	74.055.736	74.407.647
Egenkapital i alt		121.411.400	120.436.633
Hensættelser af øremærkede gaver		1.029.355	851.866
Hensættelser til evangeliske fremstød		1.365.842	1.680.353
Hensættelser til ejendoms vedligehold og udvikling		1.350.199	1.572.574
Hensættelser til medarbejderudvikling		700.000	700.000
Hensættelser i alt		4.445.396	4.804.793
Samlede lån fra medlemmer	11	4.500.000	7.500.000
Deposita		60.475	43.975
Langfristede gældsforpligtelser i alt		4.560.475	7.543.975
Kortfristet del af langfristet gæld	11	3.000.000	0
Anden gæld		3.071.935	3.817.145
Betroede midler		3.536.116	2.370.425
Kreditorer		883.959	761.734
Periodeafgrænsningsposter		0	71.981
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		10.492.010	7.021.284
Gældsforpligtelser i alt		15.052.485	14.565.259
Passiver i alt		140.909.281	139.806.685
Eventualposter og sikkerhedsstillelser	12		

NOTER

	2023 i kr.	2022 i kr.	
<u>Note 1. Indtægter fra medlemmer</u>			
Tiende	21.171.752	20.562.721	
Gaver	1.026.637	803.013	
Arv	4.648.920	64.165	
	<u>26.847.309</u>	<u>21.429.899</u>	
Regulering forpligtelsesbeløb	60.971	187.129	
Gaver videreført til Grønlandsmission	-11.527	0	
	<u>26.896.753</u>	<u>21.617.029</u>	
Af indkommet tiende og gaver, inkl. justeringer fra forrige år, udgør ifølge forpligtelseserklæringer under ligningslovens § 12, stk. 3:	<u>12.395.142</u>	<u>13.406.554</u>	
Der er vedr. gaver under ligningslovens § 8A udstedt kvitteringer på:	<u>10.843.743</u>	<u>9.778.125</u>	
<u>Note 2. Andre indtægter</u>			
Bevillinger fra TED/GC	1.237.221	1.252.561	
Lejeindtægter ejendomme	1.683.380	1.912.404	
El-ladestander	1.899	8.177	
Offentlige tilskud	786.881	768.206	
Afdelingers indtægter	1.155.595	1.665.692	
Diverse indtægter	30.203	36.717	
	<u>4.895.178</u>	<u>5.643.757</u>	
<u>Note 3. Personaleomkostninger</u>			
Antal fuldtidsansatte i gennemsnit	33,5	33,4	
Løn	-12.167.796	-12.269.476	
Pension	-1.271.947	-1.316.012	
Medarbejderudgifter	-3.103.985	-2.751.650	
Pension til tidligere medarbejdere	-154.141	-158.183	
	<u>-16.697.869</u>	<u>-16.495.320</u>	
<u>Note 4. Ejendommens driftsudgifter</u>			
Faste udgifter	-710.435	-752.291	
Lejeudgifter	-70.805	-103.190	
Forbrugsafgifter og vedligeholdelse	-3.191.422	-4.049.648	
	<u>-3.972.662</u>	<u>-4.905.128</u>	
<i>Opdelt pr. art, resultat 2023</i>	Kirker	Institutioner	Boliger og kontorer
Faste udgifter	-37.714	-359.748	-312.974
Lejeudgifter	0	0	-70.805
Forbrugsafgifter og vedligeholdelse	-429.003	-1.788.383	-974.036
	<u>-466.717</u>	<u>-2.148.131</u>	<u>-1.357.815</u>

NOTER

	<u>2023 i kr.</u>	<u>2022 i kr.</u>
<u>Note 5. Afskrivninger</u>		
Bygninger (kirker)	-443.169	-443.169
Bygninger (institutioner)	-391.272	-365.227
Bygninger (boliger og kontorer)	-70.554	-66.944
Bygninger (kirker) opskrivninger	443.169	443.169
Bygninger (institutioner) opskrivninger	-724.129	-724.129
Bygninger (boliger og kontorer) opskrivninger	-70.951	-70.951
Udstyr og inventar	-642.884	-607.692
	<u>-1.899.790</u>	<u>-1.834.943</u>
 <u>Note 6. Tilknyttede virksomheders resultat</u>		
Historisk Arkiv (HASDA)	3.056	-12.714
	<u>3.056</u>	<u>-12.714</u>

NOTER

	2023 i kr.	2022 i kr.	
<u>Note 7. Grunde og bygninger</u>			
Kirker	23.349.276	23.349.276	
Institutioner	79.129.098	80.015.662	
Kontorer/boliger	17.082.373	16.981.572	
	<u>119.560.747</u>	<u>120.346.510</u>	
	Kirker	Institutioner	Kontorer/boliger
<u>Grunde:</u>			
Kostpris primo	2.973.898	1.682.010	1.031.750
Tilgang i årets løb	0	0	0
Afgang i årets løb	0	0	0
Kostpris ultimo	<u>2.973.898</u>	<u>1.682.010</u>	<u>1.031.750</u>
Opskrivninger primo	20.375.378	13.044.990	8.462.050
Årets tilgang af opskrivninger	0	0	0
Tilbageførsel afhændet	0	0	0
Opskrivninger ultimo	<u>20.375.378</u>	<u>13.044.990</u>	<u>8.462.050</u>
Bogført værdi af grunde ultimo	<u>23.349.276</u>	<u>14.727.000</u>	<u>9.493.800</u>
<u>Bygninger:</u>			
Kostpris primo	34.701.496	40.737.579	5.020.784
Tilgang i årets løb	0	228.837	242.306
Afgang i årets løb	0	0	0
Kostpris ultimo	<u>34.701.496</u>	<u>40.966.416</u>	<u>5.263.090</u>
Akk.afskr.primo	-15.446.013	-22.972.547	-1.790.093
Årets afskrivninger	-443.169	-391.272	-70.554
Tilbageførsel af afskr.	0	0	0
Akk.afskr.ultimo	<u>-15.889.182</u>	<u>-23.363.819</u>	<u>-1.860.647</u>
Bogført værdi af bygninger (anskaffelse)	<u>18.812.314</u>	<u>17.602.597</u>	<u>3.402.443</u>
Op-/nedskrivninger primo	-25.964.326	58.385.562	5.321.352
Tilgang af op-/nedskrivninger	0	0	0
Afgang af op-/nedskrivninger	0	0	0
Op-/nedskrivninger ultimo	<u>-25.964.326</u>	<u>58.385.562</u>	<u>5.321.352</u>
Akk. Afskr. primo på op-/nedskrivninger	6.708.842	-10.861.932	-1.064.271
Årets afskr. på op-/nedskrivninger	443.169	-724.129	-70.951
Tilbageførsel af afskr. afhændet	0	0	0
Akk.afskr.ultimo på opskrivninger	<u>7.152.011</u>	<u>-11.586.061</u>	<u>-1.135.222</u>
Bogført værdi af bygninger ultimo (total)	<u>0</u>	<u>64.402.098</u>	<u>7.588.573</u>
Ejendomme i alt ultimo	<u>23.349.276</u>	<u>79.129.098</u>	<u>17.082.373</u>

NOTER

Note 8. Inventar og udstyr

	Kontorinventar og udstyr	Udstyr til udlån
Kostpris primo	3.899.544	898.975
Årets tilgang	152.745	255.506
Årets afgang	0	-31.360
Kostpris ultimo	<u>4.052.288</u>	<u>1.123.121</u>
Akkumulerede afskrivninger primo	-3.163.880	-526.674
Årets afskrivninger	-409.816	-233.068
Tilbageførsel af afskrivninger afhændet	0	31.360
Akkumulerede afskrivninger ultimo	<u>-3.573.695</u>	<u>-728.382</u>
Bogført værdi	<u>478.593</u>	<u>394.740</u>
	2023 i kr.	2022 i kr.

Note 9. Tilknyttede virksomheders egenkapital

Historisk Arkiv (HASDA)	82.289	79.234
	<u>82.289</u>	<u>79.234</u>

Note 10. Egenkapital

Fri egenkapital primo	46.028.986	44.293.761
Disponeret af årets resultat	974.767	-230.404
Opskrivninger på ejendomme	351.911	1.965.629
Fri egenkapital ultimo	<u>47.355.664</u>	<u>46.028.986</u>
Reserve for opskrivning af ejendomme primo	74.407.647	76.373.276
Tilbageførte opskrivninger på solgte ejendomme	-351.911	-1.965.629
Reserve for opskrivning af ejendomme ultimo	<u>74.055.736</u>	<u>74.407.647</u>
Egenkapital i alt	<u>121.411.400</u>	<u>120.436.633</u>

Note 11. Samlede lån fra medlemmer

I alt	7.500.000	7.500.000
	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Samlede lån fra medlemmer	<u>3.000.000</u>	<u>0</u>

Note 12. Eventualposter

Eventualposter:

Der foreligger en pensionsforpligtelse til en tidligere ansat. Beløbet kan endnu ikke opgøres.

SPECIFIKATIONER

	2023 i kr.	2022 i kr.
<u>Specifikation 1, Donationer</u>		
Tiende og Gaver på > 20.000 kr. fra 431 enkeltpers. - se donorliste	16.375.037	15.714.926
Arv fra 5 personer	4.648.920	64.165
Donationer > 20.000 kr. inkl. arv	<u>21.023.957</u>	<u>15.779.091</u>
Seventh-Day-Adventist Church, Trans European Division	1.237.221	1.252.561
Donationer på over 20.000 kr. fra samme donor	<u>22.261.178</u>	<u>17.031.652</u>
<u>Donationer i alt</u>		
Tiende, note 1 (> og < 20.000 kr.)	21.171.752	20.562.721
Gaver, note 1 (> og < 20.000 kr.)	1.026.637	803.013
Arv, note 1	4.648.920	64.165
Bevillinger fra TED/GC, note 2	1.237.221	1.252.561
I alt iflg. årsregnskab 2023	<u>28.084.530</u>	<u>22.682.460</u>
<i>Heraf er donationer < kr. 20.000 fra enkeltpersoner</i>	<u>5.823.352</u>	<u>5.650.808</u>

Specifikation 2, Indtægter fra medlemmer

Ud over det i Note 1 anførte, er der modtaget følgende gaver, som er videresendt:

Missionsgaver

Sabbatskolegaver mv.	1.155.003	1.134.603
Bedeugeoffer	76.449	60.257
Gaver til Divisionen (TED)	2.500	6.500
Overført til Divisionen i alt	<u>1.233.952</u>	<u>1.201.359</u>

Gaver til institutioner mm.

ADRA	55.828	113.072
Hjælpeaktion*	273.652	255.786
Det Danske Bibelselskab	34.025	29.948
Menigheder (egne midler)	491.766	414.446
SABUS	37.150	73.531
Vejlefjordskolen	41.462	39.898
Diverse betroede midler	1.000	4.745
	<u>934.882</u>	<u>931.426</u>

* ADRA har i tillæg modtaget hjælpeaktion indbetalinger direkte

SPECIFIKATIONER

	2023 i kr.	2022 i kr.
<u>Specifikation 3, Andre indtægter</u>		
<u>Offentlige tilskud</u>		
Udlodningspuljen	348.880	332.560
Bladpuljen	38.850	34.763
Momskompensation	399.150	400.882
	<u>786.881</u>	<u>768.206</u>
<u>Afdelingers indtægter</u>		
Adventnyt indbetalinger	6.900	6.600
AHA (Adventisternes Hjælpearbejde)	64.850	51.400
Himmerlandsgården	649.213	1.200.593
-Heraf intern leje	87.478	112.017
Korrespondanceskolen	0	8.215
Medieafdelingen	3.812	3.182
Årsmøde indtægter	342.333	282.187
Dansk Bogforlag	62.698	102.351
Øvrige afdelinger	25.790	11.164
	<u>1.155.595</u>	<u>1.665.692</u>

Specifikation 4, Personaleomkostninger

<u>Lønudgifter</u>		
Total lønudbetalinger	-13.908.148	-13.802.109
Lønrefusioner fra Tilknyttede m.m.	1.740.353	1.532.634
Netto lønudgifter Adventistkirken	<u>-12.167.796</u>	<u>-12.269.476</u>
Total Nordea/SEB pension og forsikring	-1.318.433	-1.358.108
Tilsvarende refusioner fra Tilknyttede	46.486	42.096
Netto pensionsudgifter Adventistkirken	<u>-1.271.947</u>	<u>-1.316.012</u>
	<u>-13.439.743</u>	<u>-13.585.488</u>

SPECIFIKATIONER

	2023 i kr.	2022 i kr.
<u>Medarbejderudgifter</u>		
Elevtilskud	-85.515	-61.201
Flytteudgifter	-61.396	-5.351
Befordring ansatte	-1.397.933	-1.374.796
Rejseudgifter ansatte	-438.762	-296.047
Rejseudgifter ikke-ansatte	-307.467	-285.819
Annoncer, blomster mm.	0	-1.541
Frugtordning og personaleservering	-54.340	-34.254
Kontorhold (papir, porto mm.)	-89.923	-71.991
Personalegode, -it og bøger	-88.000	-67.890
Repræsentation	-5.043	-12.703
Stævneudgifter	-211.090	-158.200
Telefon	-141.725	-123.902
Uddannelse	-100.448	-133.173
Gratialer, samlinger m.m.	-59.334	-59.121
Diverse arbejderudgifter	-63.008	-65.661
	<u>-3.103.985</u>	<u>-2.751.650</u>
 <u>Sustentationudgifter</u>		
Pensionsudbetalinger	-149.397	-153.039
Andel af Kurbad-pension	-4.744	-5.144
Total pensionsudgifter	<u>-154.141</u>	<u>-158.183</u>
 Total løn, udg., pension	 <u>-16.697.869</u>	 <u>-16.495.320</u>
 <u>Angivelse af løn og pension til Skat</u>		
Lønudbetalinger AM-pligtig	-13.237.357	-12.957.448
Øreafrundingsdifferencer	177	274
Total indberettet til Skat (S73)	<u>-13.237.180</u>	<u>-12.957.174</u>

SPECIFIKATIONER

	2023 i kr.	2022 i kr.
<u>Specifikation 5, Administrationsudgifter</u>		
Blade, aviser, udklip	-5.152	-4.702
Kontorudgifter, forbrugsvarer	-55.406	-28.068
Porto	-18.225	-21.979
Telefon	-58.665	-50.910
Internet kontoret	-29.687	-29.586
EDB software	-462.027	-429.103
EDB hardware	-137.126	-449.552
Online services og hosting mm	-236.784	-144.920
Bestyrelser, møder	-21.594	-41.899
Vedligehold kontormaskiner	-49.773	-45.780
Inventar, småanskaffelser	-79.668	-83.125
Kontorleje, el og varme, Nærum	-248.589	-186.703
Forsikringer, Securitas	-25.696	-34.076
Revisor, advokat	-268.028	-305.469
Diverse udgifter	-74.845	-49.230
Blomster og gaver	-10.641	-11.899
Tab på tilgodehavender	-24.567	-2.372
Refusioner fra Tilknyttede	30.000	30.000
	<u>-1.776.474</u>	<u>-1.889.372</u>
 <u>Specifikation 6, Evangelisk arbejde</u>		
Adventnyt	-371.580	-327.300
Sabbatmagasin	0	-3.990
Evangelisk arbejde	-636.995	-119.060
Årsmøde, Himmerlandsgården	-721.512	-647.450
Efterårsmøder	-82.664	-62.699
	<u>-1.812.752</u>	<u>-1.160.499</u>
 <u>Specifikation 7, Afdelingsarbejde</u>		
Prædikantafdelingen	-224.955	-45.688
Sabbatsskoleafdelingen, voksen	0	-77.630
Seniorafdelingen	0	-9.124
Hjemmemissionsafdelingen	-128.741	-207.903
Medie- og kommunikationsafdelingen	-515.517	-387.923
Forvaltningsafdelingen	0	-1.375
Diverse afdelingsarbejde	-2.913	0
AHA	-87.679	-68.650
Dansk Bogforlag	-151.321	-121.453
Himmerlandsgården	-703.496	-1.070.398
Korrespondanceskolen	-41.711	-194.904
	<u>-1.856.333</u>	<u>-2.185.048</u>

SPECIFIKATIONER

	2023 i kr.	2022 i kr.
<u>Specifikation 8, Tiendeprocenter</u>		
2% til TED tiendefordeling	-486.950	-452.380
5% til TED tiendefordeling	-1.058.588	-1.028.136
	<u>-1.545.538</u>	<u>-1.480.516</u>
 <u>Specifikation 9, Bevillinger</u>		
Menighedsskolerne	-15.488	-760.000
Newbold College	-148.202	-164.502
HASDA (Historisk Arkiv)	-40.000	-40.000
SABUS	-851.577	-550.000
ADRA DK	-198.000	-198.000
ADRA katastrofeoffer	-77.036	-161.589
Engangsbevillinger	-50.000	-7.788
	<u>-1.380.302</u>	<u>-1.881.879</u>
 I alt evangelisk arbejde, afdelingsarbejde og bevillinger	 <u>-6.594.926</u>	 <u>-6.707.941</u>
 <u>Specifikation 10, Ejendomshandel</u>		
Dådyrvænget 404, Kokkedal	0	1.641.076
H.C. Andersensvej 66, Ikast	0	433.277
Christiansgade 54, Aalborg (teknisk gennemgang)	0	-72.375
	<u>0</u>	<u>2.001.979</u>
 <u>Specifikation 11, Langfristede udlån</u>		
<u>Afdrages</u>		
Bil- og studielån	325.130	268.214
Roskilde Private Skole	0	18.376
Tilgodehavende arv	1.359.659	0
	<u>1.684.789</u>	<u>286.590</u>
 <u>Afdrages ikke (anlægskapital)</u>		
Grundejernes investeringsfond	53.589	53.190
	<u>53.589</u>	<u>53.190</u>
 Langfristede udlån i alt	 <u>1.738.378</u>	 <u>339.779</u>

SPECIFIKATIONER

	2023 i kr.	2022 i kr.
<u>Specifikation 12, Andre tilgodehavender</u>		
Andre institutioner etc.	670.675	569.425
Tiende mm. fra menighederne	923.480	718.774
Forbrugsregnskaber	111.500	166.068
Personale	27.573	0
Happy Hand	0	20.219
Hensættelse forpligtelsesbeløb mm	220.871	159.900
Andre tilgodehavender	386.647	941.848
	<u>2.340.747</u>	<u>2.576.235</u>
 <u>Specifikation 13, Likvider</u>		
Bankkonti		
- JyskeBank Kassekredit	15.973.444	14.988.103
- JyskeBank Dansk Bogforlag	496	31.657
	<u>15.973.940</u>	<u>15.019.760</u>
Kassebeholdning		
- Kasse	315	6.789
- Valutakasse	838	990
	<u>1.153</u>	<u>7.779</u>
Likvider i alt	<u>15.975.093</u>	<u>15.027.539</u>
 <u>Specifikation 14, Anden gæld</u>		
Andre institutioner etc.	190.526	855.391
Personale	0	16.379
Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	384.318	0
Skyldige feriepenge	3.037	0
Feriepengeforpligtelser	791.750	931.070
MR. Velliv Pension	1.727	26.986
Depositum Himmerlandsgården	133.200	89.450
Divisionen (TED)	1.375.471	1.722.302
Skyldig moms i Dansk Bogforlag	9.766	18.823
Happy Hand	900	0
Afsat revision	181.241	156.744
	<u>3.071.935</u>	<u>3.817.145</u>
 <u>Specifikation 15, Betroede midler</u>		
Carl Ottesens fond	43.940	43.940
Grønlandsmission	1.372.555	0
Monna Lises ydremissionsfond	955.558	987.558
Kehap fonden	1.124.630	1.205.160
Øvrige betroede midler	39.433	133.766
	<u>3.536.116</u>	<u>2.370.425</u>

HASDA
RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR TIL 31. DECEMBER 2023

	2023 i kr.	2022 i kr.
Adventistkirken	40.000	40.000
Salg	8.345	5.430
Tips- og lottopuljen	26.843	18.394
Gaver og div.	5.871	2.000
Indtægter	81.059	65.824
Rejser, kørsel, diæter	24.210	23.373
Bøger, blade	687	440
Kontor, forbrugsvarer	983	7.289
Porto, fragt, gebyrer	907	509
Kontingenter	8.109	8.105
Telefon	644	522
Vedligehold	5.871	0
Inventar, småanskaffelser	11.358	702
Husleje m.m.	20.777	25.778
Forsikringer	3.431	5.499
Personaleomkostninger	689	5.528
Diverse	86	795
Udstillings-, Annonceringsudgifter	0	0
Udgifter	77.752	78.539
Renteindtægter	15	0
Renteudgifter	267	0
Årets resultat	3.056	-12.714

BALANCE PR. 31. DECEMBER

	2023 i kr.	2022 i kr.
Aktiver		
Danske Bank 411-02-14362	18.831	15.519
Toprentekonto 4546347397	65.403	65.658
Omsætningsaktiver i alt	84.233	81.178
Aktiver i alt	84.233	81.178
Passiver		
Egenkapital primo	79.234	91.948
Årets resultat	3.056	-12.714
Egenkapital i alt	82.289	79.234
Mellemregning med Syvende Dags Adventistkirken	1.944	1.944
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.944	1.944
Passiver i alt	84.233	81.178