

Københavns Bibeltrænings Center

Hedemarksvej 15, 2620 Albertslund

CVR-nr. 13 37 50 97

Årsrapport

2023

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Københavns Bibeltrænings Center.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse a-virksomhed samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af Menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Som ansvarlige for årets indsamling skal vi erklære, at indsamlingen har været lovlig og at den er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 jf. § 9 punkt 4.

Albertslund, den 25. juni 2024

Bestyrelse

Jens Lindemann Garnfeldt

Sigurd Sonne Pedersen

Lena Garnfeldt

Lone Schmidt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Ledelsen i Københavns Bibeltrænings Center

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Københavns Bibeltrænings Center for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 samt årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af menigheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse tvivl om menighedens mulighed for at forsætte driften. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf det fremgår, at menigheden arbejder på at øge sine indtægter samt er i dialog med større kreditorer om tilbagebetaling af gæld. Menighedens fortsatte drift er betinget af at der kan skaffes likviditet til overholdelse af afdrag på gæld. Menigheden vurderer, at det er muligt at skaffe tilstrækkelig likviditet til den fortsatte drift via gaver, tiende mv. fra medlemmer af menigheden og øvrigt kirkeligt netværk samt udlejning af kirkens lokaler.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Menighedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, herunder revisionsinstruks jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 fra kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Menighedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Menighedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 25. juni 2024

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Preben Pedersen

statsautoriseret revisor
mne32221

Foreningsoplysninger

Foreningen

Københavns Bibeltrænings Center
Hedemarksvej 15
2620 Albertslund

CVR-nr.: 13 37 50 97
Stiftet: 1. januar 1988
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Jens Lindemann Garnfeldt
Sigurd Sonne Pedersen
Lena Garnfeldt
Lone Schmidt

Daglig ledelse

Jens Lindemann Garnfeldt, Pastor

Revision

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Sommervej 31C
8210 Aarhus V

Ledelsesberetning

Menighedens væsentligste aktiviteter

menighedens aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at virke som religiøs institution, drift af frikirke samt udlejning af lokaler i portnerbolig og erhvervslejemål i kælderens.

Usikkerhed om going concern

Menigheden har i 2022 genforhandlet bankengagementet, og aftalen er at menigheden kan fortsætte med bankengagementet, så længe at aftalte vilkår overholdes. Menigheden har overholdt alle vilkår i 2023. Menigheden er i dialog med øvrige kreditorer med henblik på at opnå aftaler om afvikling af gæld.

På baggrund af ovenstående er det ledelsens vurdering, at det er muligt at opnå tilstrækkelig likviditet til den fortsatte drift i den resterende del af 2024, bl.a. via gaver, tiende m.v. fra medlemmer af menigheden og øvrigt kirkeligt netværk.

Menigheden arbejder fortsat på optimering af ejendommens drift, herunder udlejning af kontorer og salen, som begge indeholder et stort potentiale for øgede indtægter.

På baggrund af ovenstående, er det ledelsens vurdering, at det er muligt at opnå tilfredsstillende finansieringsløsning, og årsrapporten er derfor aflagt på baggrund af forudsætning om fortsat drift.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør -438.740 kr. mod 2.135.247 kr. sidste år. Ledelsen anser ikke årets resultat for tilfredsstillende.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023	2022
2 Indtægter	2.464.301	4.891.097
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-64.770	-42.334
Andre eksterne omkostninger	-1.216.933	-1.776.136
Bruttoresultat	1.182.598	3.072.627
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-27.022	-233.386
Resultat før finansielle poster	1.155.576	2.839.241
Andre finansielle indtægter	3	160.140
7 Øvrige finansielle omkostninger	-1.594.319	-864.134
Årets resultat	-438.740	2.135.247
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	2.135.247
Disponeret fra overført resultat	-438.740	0
Disponeret i alt	-438.740	2.135.247

Balance 31. december

Aktiver		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Note			
Anlægsaktiver			
8	Grunde og bygninger	25.406.321	25.406.321
8	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	66.704	41.526
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>25.473.025</u>	<u>25.447.847</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>25.473.025</u>	<u>25.447.847</u>
Omsætningsaktiver			
	Fremstillede varer og handelsvarer	35.936	36.113
	Varebeholdninger i alt	<u>35.936</u>	<u>36.113</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	89.735	70.935
	Andre tilgodehavender	0	19.221
	Tilgodehavender i alt	<u>89.735</u>	<u>90.156</u>
9	Likvide beholdninger	<u>24.766</u>	<u>1.083.502</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>150.437</u>	<u>1.209.771</u>
	Aktiver i alt	<u>25.623.462</u>	<u>26.657.618</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Note			
Egenkapital			
	Menighedens kapital, primo	-1.900.709	-4.035.955
	Reserve for opskrivninger	3.700.000	3.700.000
	Overført resultat	-438.740	2.135.247
	Egenkapital i alt	<u>1.360.551</u>	<u>1.799.292</u>
Gældsforpligtelser			
	Kreditinstitutter	14.958.714	14.585.000
	Gæld til pengeinstitutter	4.315.504	5.299.703
	Anden gæld	1.292.179	1.487.860
10	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>20.566.397</u>	<u>21.372.563</u>
10	Kortfristet del af langfristet gæld	1.672.051	1.236.370
	Gæld til pengeinstitutter	96.215	272.865
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	466.100	520.282
11	Anden gæld	1.462.148	1.456.246
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.696.514</u>	<u>3.485.763</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>24.262.911</u>	<u>24.858.326</u>
	Passiver i alt	<u>25.623.462</u>	<u>26.657.618</u>
1	Usikkerhed om going concern		
12	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
13	Eventualposter		

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Menigheden har i 2022 genforhandlet bankengagementet, og aftalen er at menigheden kan fortsætte med bankengagementet, så længe at aftalte vilkår overholdes. Menigheden har overholdt alle vilkår i 2023. Menigheden er i dialog med øvrige kreditorer med henblik på at opnå aftaler om afvikling af gæld.

På baggrund af ovenstående er det ledelsens vurdering, at det er muligt at opnå tilstrækkelig likviditet til den fortsatte drift i den resterende del af 2024, bl.a. via gaver, tiende m.v. fra medlemmer af menigheden og øvrigt kirkeligt netværk.

Menigheden arbejder fortsat på optimering af ejendommens drift, herunder udlejning af kontorer og salen, som begge indeholder et stort potentiale for øgede indtægter.

På baggrund af ovenstående, er det ledelsens vurdering, at det er muligt at opnå tilfredsstillende finansieringsløsning, og årsrapporten er derfor aflagt på baggrund af forudsætning om fortsat drift.

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
2. Indtægter		
Indberettede gaver	1.537.544	3.830.935
Gaver	<u>291.631</u>	<u>586.693</u>
Indsamlinger i alt	<u>1.829.175</u>	<u>4.417.628</u>
Tips- og Lottomidler	105.935	0
Omsætning, udlejning	216.512	229.478
Omsætning, Café	33.960	36.597
Andre Indtægter	258.392	207.394
Momskompensation	<u>20.327</u>	<u>0</u>
Øvrige indtægter i alt	<u>635.126</u>	<u>473.469</u>
	<u>2.464.301</u>	<u>4.891.097</u>

Omkostninger forbundet med indsamlinger er kr. 1.200 i gebyr til Indsamlingsnævnet.
Oplysning om donationer fremgår af særskilt opgørelse sendt til Kirkeministeriet.

Indsamlinger anvendt til

Lokaleomkostninger	437.052	569.967
Administration	396.657	895.175
Renteudgifter, tinglysningsafgift og garantiprovisioner	1.594.319	860.765
Afskrivninger	27.022	233.386
Omkostninger til talere	262.256	157.377
Afdrag på gæld	539.437	0
Salgsomkostninger/arangementer	<u>120.324</u>	<u>153.066</u>
	<u>3.404.089</u>	<u>3.103.122</u>

Rest til anvendelse ultimo	0	1.547.892
----------------------------	---	-----------

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
3. Omkostninger til talere		
Konferencer	259.708	156.177
Øvrige omkostninger	2.548	1.200
	<u>262.256</u>	<u>157.377</u>
4. Salgsomkostninger		
Restaurationsbesøg	54.806	70.918
Gaver og blomster	478	0
Overnatning	26.613	30.533
Rejser	27.747	50.573
Annoncer	3.545	0
Dekoration og udsmykning	4.746	1.042
Tryksager og brochurer	1.625	0
PR & Promotion	764	0
	<u>120.324</u>	<u>153.066</u>
5. Lokaleomkostninger		
Varme, vand og el	333.396	460.831
Ejendomsskat, forsikringer mv.	4.063	8.273
Reparation og vedligeholdelse	31.117	70.045
Rengøring	14.692	14.369
Alarm	53.784	16.449
	<u>437.052</u>	<u>569.967</u>

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
6. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	2.158	3.790
It-omkostninger	34.735	57.546
Diverse omkostninger	6.750	152.674
Telefon og internet	0	4.619
Porto og gebyrer	30.545	28.150
Revisorhonorar	62.438	63.438
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	0	20.000
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	70.787	213.197
Revisor, øvrige erklæringer	0	10.438
Forsikringer	0	1.488
Rejse- og befordringsgodtgørelse	62.093	140.396
Software	29.076	27.652
Abonnementer	1.300	3.010
Administrationsbidrag	89.912	162.075
Inkassoomkostninger	6.863	6.703
	<u>396.657</u>	<u>895.176</u>
7. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	8.152	17.951
Renter, realkreditinstitutter	891.862	195.299
Renter, anlægslån	455.799	350.971
Renter Ebenezer	146.135	91.777
Garantiomkostninger	65.333	150.214
Låneomkostninger	0	3.460
	<u>1.594.319</u>	<u>864.134</u>

Noter

8. Materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2023	25.406.321	3.338.209
Tilgang	<u>0</u>	<u>52.200</u>
Kostpris 31. december 2023	<u>25.406.321</u>	<u>3.390.409</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	0	3.296.683
Årets afskrivninger	<u>0</u>	<u>27.022</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	<u>0</u>	<u>3.323.705</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>25.406.321</u>	<u>66.704</u>
	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>

9. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	62	14.278
Sparekassen Danmark	0	2.183
Mobilepay	4.263	431
Danske Bank	18.284	1.031.502
Sydbank	1.748	33.420
Nordea	<u>409</u>	<u>1.688</u>
	<u>24.766</u>	<u>1.083.502</u>

10. Gældsforpligtelser

	<u>Gæld i alt 31/12 2023</u>	<u>Kortfristet del af lang- fristet gæld</u>	<u>Langfristet gæld 31/12 2023</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Kreditinstitutter	14.958.714	0	14.958.714	13.507.364
Gæld til pengeinstitutter	5.755.504	1.440.000	4.315.504	0
Deposita	36.370	36.370	0	0
Anden gæld	<u>1.487.860</u>	<u>195.681</u>	<u>1.292.179</u>	<u>334.302</u>
	<u>22.238.448</u>	<u>1.672.051</u>	<u>20.566.397</u>	<u>13.841.666</u>

Noter

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
11. Anden gæld		
Skyldig moms	1.795	18.631
Skyldig løn tidligere år	87.885	87.885
Andre skyldige poster	8.438	3.934
Gæld bestyrelsesmedlemmer mv	111.457	194.516
Lån fra privatpersoner	902.707	879.350
Gæld til "Mission to Europe"	349.866	271.930
	<u>1.462.148</u>	<u>1.456.246</u>

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 14.959 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 25.406 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 5.756 t.kr., er der udstedt ejerpantebrev på 27 t.kr. og indtrædelsesret i foranstående realkreditpantebrev i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 25.406 tkr.

Til sikkerhed for anden gæld på 1.488 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 25.406 tkr.

13. Eventualposter

Der er ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2023.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Københavns Bibeltrænings Center er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter fra indsamlinger, gaver og støtte indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået.

Vareforbrug, omkostninger til varer i cafe

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og lokaler.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der afskrives ikke på ejendommen, da foreningen anvender regnskabsklasse A og der er ikke indikationer på, at ejendomsværdien er faldet.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Anvendt regnskabspraksis

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Reserve for opskrivninger

Under reserve for opskrivninger indregnes opskrivninger på grunde og bygninger med fradrag af udskudt skat. Reserven reduceres, når opskrevne bygninger reduceres i værdi som følge af afskrivninger. Reduktionen udgør forskellen mellem afskrivning på grundlag af bygningernes omvurderede regnskabsmæssige værdi og afskrivning på grundlag af bygningernes oprindelige kostpris.

Reserven opløses helt eller delvis ved salg af grunde og bygninger og formindskes ved nedskrivning af grunde og bygninger.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lena Margareta Garnfeldt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 604fef16-0bdd-4938-8b52-2b305b10e23f

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-06-26 07:39:43 UTC



Sigurd Sonne Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6f0f6c0b-2682-4d3b-9d2b-a9ee81805d8b

IP: 93.160.xxx.xxx

2024-06-26 18:19:22 UTC



Lone Schmidt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 276c685d-9419-41eb-a578-2a2842816c6c

IP: 87.50.xxx.xxx

2024-06-26 18:47:16 UTC



Jens Lindemann Garnfeldt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 56dcf144-5be4-4d60-bdbe-761ddec0a3d7

IP: 217.74.xxx.xxx

2024-06-26 18:51:04 UTC



Preben Pedersen

REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 29442789

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark, Godkendt Revisionspartnerselsk...

Serienummer: 0038863a-46ce-4116-b5f0-69490c538e8a

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-06-26 18:58:56 UTC



Penneo dokumentnøgle: 73372-EN2W3-3XGF6-4KP18-VLFOQ-E053Q

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**