

**RYSLINGE FRIMENIGHED  
DRONNINGEMAEN 27B 1. TH  
5700 SVENDBORG**

**ÅRSRAPPORT 2023**

Godkendt på ordinære generalforsamling

Den ~~2013~~ 2024

Dirigent



## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>PÅTEGNINGER</b>	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer .....	4
 <b>FORENINGSOPLYSNINGER</b>	
Foreningsoplysninger.....	6
 <b>ÅRSREGNSKAB</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse for perioden 01.01.2023-31.12.2023 ....	9
Balance pr. 31.12.2023.....	10
Noter .....	12

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for perioden 1. januar 2023 til 31. december 2023.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og årsregnskabsloven regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsrapporten giver efter vor mening et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

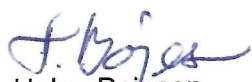
Ryslinge den 3. februar 2024



Svend Aage Tukjær

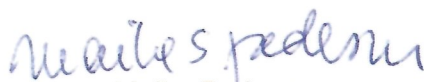
Kasserer

Bestyrelse:



Helga Bojesen

Formand

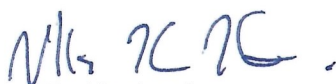


Maike Pedersen

Næstformand



Svend Aage Tukjær



Ulla Haslund



Eske Rauer



Hanne Rasmussen



Lise Petersen

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG**

**Til den daglige ledelse i Ryslinge Frimenighed.**

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ryslinge Frimenighed for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.



**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 3. februar 2024

FKS REVISION



Finn Kehlet Schou HD

Registreret revisor

**FORENINGSOPLYSNINGER**

<b>FORENINGEN:</b>	Ryslinge Frimenighed Dronningemaen 27B 1 TH 5700 Svendborg CVR-nr. 22 93 45 11 Hjemsted: Ryslinge
<b>BESTYRELSE:</b>	Helga Bojesen, formand Maike Pedersen, næstformand Svend Aage Tukjær, kasserer Ulla Haslund Hanne Rasmussen Eske Rauer Lise Petersen
<b>KASSERER:</b>	Svend Aage Tukjær
<b>REVISOR:</b>	Finn Kehlet Schou Myrehøjvej 9 5700 Svendborg

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS M.V.

### GENERELT

Årsrapporten for Ryslinge Frimenighed for 2023 er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og lovgivningens krav til regnskabsaflæggelse.

Regnskabet er udarbejdet under forudsætning af fortsat drift, og er aflagt efter følgende vurderings- og afskrivningsprincipper.

### GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Målinger efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

#### Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger består af udgifter til ejendomsskatter og forsikringer, el, gas og vedligeholdelsesomkostninger mv.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger der er afholdt i året til ledelse og administration herunder kontoromkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Posten omfatter løn og gager, pensioner og sociale bidrag til medarbejderne.

#### Øvrige omkostninger

I posten medtages omkostninger til kirkebil, møder mv.

#### Kirke og kirkegård

Kirke og kirkegård indeholder fællesomkostninger til drift af Nazareth Kirken

#### Finansielle indtægter og omkostninger

I posten indgår rente indtægter og rente omkostninger

#### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Ejendomme optages til seneste offentlige ejendomsvurdering, regulering foretages over egenkapitalen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af tilgodehavenderne.

#### Gældsforpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.



## RESULTATOPGØRELSE

Note	2023	2022
1 Medlemsbidrag mv. ....	2.425.088	2.185.719
2 Andre driftsindtægter .....	<u>181.392</u>	<u>112.688</u>
<b>BRUTTORESULTAT</b> .....	<b>2.606.480</b>	<b>2.298.407</b>
3 Ejendomsomkostninger .....	- 261.991	- 261.965
4 Administrationsomkostninger.....	- 220.060	- 217.006
5 Personaleomkostninger .....	- 865.251	- 809.468
6 Øvrige omkostninger.....	- 114.797	- 106.847
Kirke og kirkegård.....	- 334.500	- 429.500
Ombygning af kirken.....	0	- 70.000
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>809.881</b>	<b>403.621</b>
7 Finansielle indtægter .....	14.203	7.798
8 Finansielle udgifter.....	<u>0</u>	<u>- 7.519</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b><u>824.084</u></b>	<b><u>403.900</u></b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATFORDELING:</b>		
Overført til næste år.....	<u>824.084</u>	<u>403.900</u>
	<u>824.084</u>	<u>403.900</u>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	2023	2022
<b>AKTIVER</b>		
<b>8 ANLÆGSAKTIVER</b>		
Ejendomme .....	1.400.000	1.400.000
Driftsmidler .....	<u>0</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver i alt .....	1.400.000	1.400.000
Andelsindskud .....	<u>5.500</u>	<u>5.500</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT .....</b>	<u>1.405.500</u>	<u>1.405.500</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
Bidragssydere .....	6.574	5.061
Andre tilgodehavender.....	<u>150.255</u>	<u>4.462</u>
Tilgodehavender i alt .....	<u>156.829</u>	<u>9.523</u>
Værdipapirer.....	<u>39.960</u>	<u>38.700</u>
Likvide beholdninger .....	<u>2.425.578</u>	<u>1.676.655</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....</b>	<u>2.622.367</u>	<u>1.724.878</u>
<b>AKTIVER, I ALT.....</b>	<u>4.027.867</u>	<u>3.130.378</u>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	2023	2022
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
Egenkapital.....	3.037.389	2.633.489
Overført resultat.....	<u>824.084</u>	<u>403.900</u>
<b>EGENKAPITAL, I ALT .....</b>	<b><u>3.861.473</u></b>	<b><u>3.037.389</u></b>
<b>KORTFRISTET GÆLD</b>		
10 Anden gæld .....	<u>166.394</u>	<u>92.989</u>
<b>KORTFRISTET GÆLD, I ALT .....</b>	<b><u>166.394</u></b>	<b><u>92.989</u></b>
<b>GÆLD, I ALT .....</b>	<b><u>166.394</u></b>	<b><u>92.989</u></b>
<b>PASSIVER, I ALT .....</b>	<b><u>4.027.867</u></b>	<b><u>3.130.378</u></b>

## NOTER

	2023	2022
<b>1. MEDLEMSBIDRAG MV.</b>		
Medlemsbidrag .....	41.300	40.000
Medlemsbidrag § 8 A.....	1.799.355	1.766.179
Medlemsbidrag § 12 .....	487.968	286.403
Husleje .....	<u>96.465</u>	<u>93.137</u>
I alt .....	<u>2.425.088</u>	<u>2.185.719</u>
<b>2. ANDRE DRIFTSINDTÆGTER</b>		
Kultur Ministeriet.....	76.831	71.097
Momskompensation.....	16.113	27.373
Indtægter "Levende ord" .....	74.495	0
Diverse .....	<u>13.953</u>	<u>14.218</u>
I alt .....	<u>181.392</u>	<u>112.688</u>
<b>3. EJENDOMSOMKOSTNINGER</b>		
Ejendomsskatter .....	7.090	7.097
Forsikring.....	25.963	16.858
El .....	22.360	29.461
Gas og fjernvarme .....	67.781	85.538
Vand.....	4.293	9.284
Vedligeholdelse præstegård .....	54.568	103.316
Vedligeholdelse konfirmandstue .....	0	1.610
Diverse .....	3.750	3.750
Skov og have.....	2.986	5.051
Vedligeholdelse sal .....	<u>73.200</u>	<u>0</u>
I alt .....	<u>261.991</u>	<u>261.965</u>
<b>4. ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER.</b>		
Kontorhold .....	12.004	15.468
Telefon .....	4.814	5.417
Revision.....	18.750	18.125
Regnskabsføring .....	76.070	75.081
Forsikringer.....	5.224	3.951
Fortsættes næste side:		



Rengøring.....	6.360	3.193
Medlemslisten og porto.....	8.507	10.183
Indbetalingskort og porto .....	2.944	5.272
Edb udgifter .....	13.847	21.135
Blade .....	39.775	32.251
Undervisning.....	11.263	10.286
Annoncer .....	0	638
Forsikringsmægler .....	3.333	3.333
Aviser og fagblade .....	0	0
Personaleudgifter .....	14.798	6.821
Lønkørsel .....	1.870	1.760
Copydan .....	462	483
Tab på debitorer .....	<u>39</u>	<u>3.609</u>
I alt .....	<u>220.060</u>	<u>217.006</u>
5. PERSONALEOMKOSTNINGER		
Løn og gager .....	783.067	759.122
Pensionsbidrag .....	29.497	21.920
Afsat feriepenge .....	32.327	11.576
Multimedie beskatning .....	- 3.100	- 3.000
Befordringsgodtgørelse .....	9.567	6.394
Pensionskassen af 1950.....	6.492	6.130
Aer og barselsfonden.....	3.594	3.634
Atp.....	<u>3.807</u>	<u>3.692</u>
I alt .....	<u>865.251</u>	<u>809.468</u>
6. ØVRIGE OMKOSTNINGER		
Kurser .....	3.096	2.500
Kirkebil.....	4.538	8.134
Rejseudgifter .....	0	590
Møder mv. ....	31.843	44.762
Valg og frimenigheder.....	5.240	5.072
Gebyrer .....	3.895	3.224
Ny præst / Afsked med Mikkel .....	0	20.000
Udgifter vedr "levende ord" .....	59.404	0
Diverse .....	<u>6.781</u>	<u>22.565</u>
I alt .....	<u>114.797</u>	<u>106.847</u>

<b>7. FINANSIELLE INDTÆGTER</b>		
Kursregulering værdipapirer .....	1.260	5.700
Renteindtægter .....	12.067	1.222
Udbytte værdipapirer .....	<u>876</u>	<u>876</u>
I alt .....	<u>14.203</u>	<u>7.798</u>
<b>8. FINANSIELLE UDGIFTER</b>		
Renter bank mv. ....	0	- 7.519
Kursregulering værdipapirer .....	<u>0</u>	<u>0</u>
I alt .....	<u>0</u>	<u>- 7.519</u>
<b>9. ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>Ejendom</b>	<b>Driftsmidler</b>
Anskaffelsessum primo .....	1.400.000	34.973
Årets tilgang .....	0	0
Årets afgang .....	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum ultimo .....	<u>1.400.000</u>	<u>34.973</u>
Afskrivninger primo .....	0	34.973
Årets nedskrivning .....	0	0
Årets opskrivning .....	<u>0</u>	<u>0</u>
Afskrivninger ultimo, i alt .....	<u>0</u>	<u>34.973</u>
<b>BOGFØRT VÆRDI ULTIMO .....</b>	<u><b>1.400.000</b></u>	<u><b>0</b></u>
<b>10. ANDEN GÆLD</b>		
Omkostningskreditorer .....	37.381	26.985
A skat mv. ....	68.341	37.493
Atp mv. ....	1.231	1.136
Feriepenge forpligtelser .....	56.757	24.429
Feriegiro .....	<u>2.684</u>	<u>2.946</u>
I alt .....	<u>166.394</u>	<u>92.989</u>

## 11. OVERSIGT OVER ANGIVELSE AF DONATIONER/GAVEBIDRAG 2023

Samlet beløb modtaget i donationer .....	2.421.567
Af det samlede beløb udgør donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger kr. 20.000	
Slots-og Kulturstyrelsen, Hammerichsgade14 ,1611 København	76.831
Anonym giver:	
Donator er en enkeltperson .....	27.744
Donator er en enkeltperson .....	28.233
Donator er en enkeltperson .....	54.708
Donator er en enkeltperson .....	236.737