

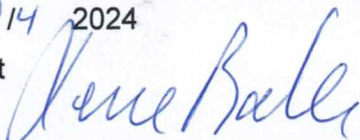
ÅGÅRD FRIMENIGHED  
KIRKEBAKKEN 6  
6040 EGTVED

ÅRSRAPPORT 2023

Godkendt på ordinær generalforsamling

Den 30/4 2024

Dirigent



## INDHOLDSFORTEGNELSE

Side

## PÅTEGNINGER

Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæring .....	4
Intern revisors erklæring .....	5

## FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningsoplysninger.....	6
---------------------------	---

## ÅRSREGNSKAB

Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse for perioden 01.01.2023-31.12.2023 ....	9
Balance pr. 31.12.2023.....	10
Noter .....	12

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for perioden 1. januar 2023 til 31. december 2023.

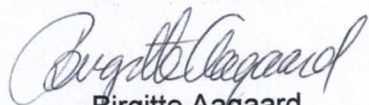
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og årsregnskabsloven regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsrapporten giver efter vor mening et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

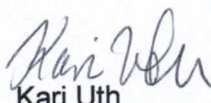
Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Egtved den 12. februar 2024

Bestyrelse:



Birgitte Aagaard  
Formand



Kari Uth  
Næstformand



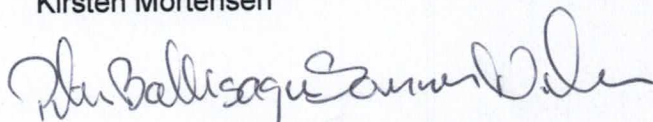
Ole Sørensen



Kirsten Mortensen



Dorte Hildebrandt



Peter Ballisager Sommer Nielsen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til den daglige ledelse i Ågård Frimenighed.

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ågård Frimenighed for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

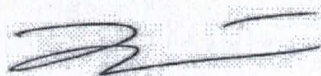
I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 12. februar 2024

FKS REVISION



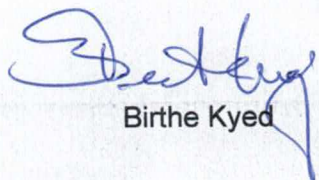
Finn Kehlet Schou HD

Registreret revisor

### INTERN REVISORS ERKLÆRING

Undertegnede interne revisorer har d.d gennemgået bilag og bogføring for 2023 og intet fundet at bemærke. Vi henviser i øvrigt til den af FKS Revision udarbejdede revisorerklæring

Egtved, den 13 2024



Birthe Kyed



Michael Borum

## FORENINGSOPLYSNINGER

## FORENINGEN:

Ågård Frimenighed  
Kirkebakken 6  
6040 Egtved  
CVR-nr. 11 03 56 12  
Hjemsted: Vejle Kommune

## BESTYRELSE:

Birgitte Aagaard, formand  
Kari Uth, næstformand  
Ole Sørensen  
Kirsten Mortensen  
Dorte Hildebrandt  
Peter Ballisager Sommer Nielsen

## KASSERER:

Lone Rosager

## REVISOR:

Finn Kehlet Schou

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS M.V.

### GENERELT

Årsrapporten for Ågård Frimenighed for 2023 er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og lovgivningens krav til regnskabsaflæggelse.

Regnskabet er udarbejdet under forudsætning af fortsat drift, og er aflagt efter følgende vurderings- og afskrivningsprincipper.

### GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Målinger efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

## RESULTATOPGØRELSEN

### **Indtægter**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

### **Personaleomkostninger**

Posten omfatter løn og gager og sociale bidrag til medarbejderne.

### **Lokale omkostninger**

I lokale omkostninger indregnes omkostninger der er afholdt i året til kirke, præstegård, kirkegård mv.

**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger der er afholdt i året til ledelse og administration herunder kontoromkostninger mv.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

I posten indgår rente indtægter og rente omkostninger

**BALANCEN****Grunde og bygninger**

Kirkebygning og grund optages til seneste offentlige ejendomsvurdering, regulering foretages over egenkapitalen. Der afskrives ikke på bygningerne.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af tilgodehavenderne.

**Gældsforpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.



## RESULTATOPGØRELSE

Note		2023	Ikke revideret Budget 2023	Ikke revideret Budget 2024
1	Indtægter	1.683.920	1.474.000	1.488.000
2	Personaleomkostninger	-955.067	-956.000	-990.000
	Renovering Præsteboligen	-	-	-
3	Øvrige lokaleomkostninger	-259.478	-224.000	-191.000
4	Administrationsomkostninger	-254.993	-285.000	-302.000
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>214.383</b>	<b>9.000</b>	<b>5.000</b>
	Finansielle indtægter	80.267		
	Finansielle udgifter	-80.267	-2.000	-2.000
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>214.383</b>	<b>7.000</b>	<b>3.000</b>
	<b>FORSLAG TIL RESULTATFORDELING:</b>			
	Hensættelse til bygningsmassen	200.000	0	0
	Overført til næste år	14.383	7.000	3.000
		<u>214.383</u>	<u>7.000</u>	<u>3.000</u>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note

AKTIVER	2023
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	
Kirkebakken 6	2.300.000
Anpart Ågård Butikshus ApS	2.500
KomIT	5.500
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<u>2.308.000</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	
Medlemsbidrag	3.137
Andre tilgodehavender	8.828
Tilgodehavender i alt	<u>11.965</u>
Nordea driftskonto	1.634.560
Kassebeholdning	-
Likvide beholdninger	<u>1.634.560</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<u>1.646.525</u>
<b>AKTIVER, I ALT</b>	<u>3.954.525</u> ✓

## BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note		2023
	<b>PASSIVER</b>	
5	<b>EGENKAPITAL</b>	
	Egenkapital	<u>1.694.024</u>
	<b>EGENKAPITAL, I ALT</b>	<u>1.694.024</u>
	<b>HENSÆTTELSER</b>	
	Hensat til bygningsmassen	400.000
	Hensat til kirken	-
	<b>HENSÆTTELSER I ALT</b>	<u>400.000</u>
	<b>LANGFRISTET GÆLD</b>	
	Legataftaler	683.501
6	Kreditinstitutter	1.000.000
	Gæld medlemmer vedr Brückerstuen	15.500
	<b>LANGFRISTET GÆLD, I ALT</b>	<u>1.699.001</u>
	<b>KORTFRISTET GÆLD</b>	
7	Anden gæld	<u>161.500</u>
	<b>KORTFRISTET GÆLD, I ALT</b>	<u>161.500</u>
	<b>GÆLD, I ALT</b>	<u>1.860.501</u>
	<b>PASSIVER, I ALT</b>	<u>3.954.525</u> -
8	Eventualforpligtelser.	

## NOTER

	2023	Ikke revideret Budget 2023	Ikke revideret Budget 2024
<b>1. MEDLEMSBIDRAG MV.</b>			
Kirkepenge § 8A	223.898	1.350.000	250.000
Kirkepenge § 12	1.146.186	0	1.100.000
Medlemskontigent	30.600	30.000	25.000
Bidrag u fratrag <i>ej åbnet skattemappe</i>	32.141	0	0
Vedligehold af gravsteder	25.042	25.000	25.000
Gravstedsleje	1.650	1.000	1.000
Private gaver Brückerstuen	0	0	0
Gravstedslegater	55.762	53.000	59.000
Udlodningsmidler Kulturministeriet	70.841	0	0
Momskompensation	19.128	0	0
Indtægt arrangementer	26.273	10.000	25.000
Diverse indtægter	2.400	5.000	3.000
Gaver	50.000	0	0
I alt	<u>1.683.920</u>	<u>1.474.000</u>	<u>1.488.000</u>
<b>2. PERSONALEOMKOSTNINGER</b>			
Lønninger	893.343	956.000	990.000
Pensionsbidrag	34.318	0	0
Omkostninger til social sikring	16.842	0	0
Befordringsgodtgørelse / rejseudgifter	8.721	0	0
Kursusomkostninger	1.844	0	0
I alt	<u>955.067</u>	<u>956.000</u>	<u>990.000</u>
<b>3. LOKALEOMKOSTNINGER</b>			
Ei Kirken	80.566	50.000	66.000
Ei Brücherstuen	7.586	7.000	6.000
Gas Brücherstuen	-1.320	44.000	36.000
A-conto indbetalt forbrug Præstebolig	-11.782	0	-13.000
Vand	1.448	5.000	6.000
Husleje Præstebolig	-41.553	-42.000	-43.000
Ejendomsskat	12.229	12.000	13.000
Renovation	-418	7.000	6.000
Forsikringer	8.210	25.000	17.000
Rengøring	1.119	5.000	3.000
Vedligeholdelse Præsteboligen	5.807	11.000	125.000
Nyanskaffelser Præsteboligen	803	2.000	2.000
Vedligeholdelse Kirken	28.751	133.000	26.000
Overført fra hensættelser	-120.000	-120.000	-150.000
Nyanskaffelser kirken	201.212	4.000	1.000
Vedligeholdelse Kirkegård.	65.142	68.000	72.000
Ny anskaffelser Kirkegård	3.095	4.000	10.000
Vedligeholdelse Brückerstuen	2.262	6.000	6.000
Nyanskaffelser Bruckerstuen	16.322	3.000	2.000
I alt	<u>259.478</u>	<u>224.000</u>	<u>191.000</u>

## NOTER

		Ikke revideret Budget 2023	Ikke revideret Budget 2024
4.	ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER.		
		2023	
	Kontorartikler	4.591	3.000
	Abonnementer / programmer	13.360	18.000
	Lønkørsel	1.678	2.000
	Mindre nyanskaffelser	667	1.000
	Telefon og internet	9.522	14.000
	Porto og gebyrer	7.675	10.000
	E-boks forsendelse	15	0
	Revision	20.000	20.000
	Regnskabsassistance	66.755	70.000
	Forsikringsmægler	5.592	6.000
	Forsikring	6.099	2.000
	Kontingenter og forsikringer	10.417	12.000
	Kirkeblad og øvrige tryksager	25.465	25.000
	Gaver	8.235	8.000
	Omkostninger bank – opkrævninger mv.	2.268	5.000
	Gudstjenester	7.825	8.000
	Konfirmander	4.835	7.000
	Foredrag / koncerter mv	0	31.000
	Fælles arbejdsdage	7.752	9.000
	Hjemmeside	8.753	9.000
	Annoncering	2.214	2.000
	Andre arrangementer	18.162	11.000
	Mødeudgifter bestyrelsen	3.201	5.000
	Deltagelse i årsmøde	2.600	2.000
	Tab på debitorer	17.314	5.000
	I alt	<u>254.993</u>	<u>285.000</u>
			<u>302.000</u>

## NOTER

2023

5.	<b>EGENKAPITAL</b>	
	Saldo primo	1.679.642
	Årets resultat	14.383
	Saldo ultimo	<u>1.694.024</u>
6	<b>KREDITINSTITUTTER</b>	
	Lånet er afdragsfrit frem til 31.12.2025, hvorefter det afdrages med kr. 50.000 hvert år i 20 år. Det vil bestyrelsen tage højde for ved budgetlægningen. Kr. 100.000 af den likvide kapital reserveres til fremtidig afdrag af lån i Nordea	
7	<b>ANDEN GÆLD</b>	
	Omkostningskreditorer	66.448
	A skat mv	39.830
	Atp mv.	1.420
	Modtaget tilskud fra Gruntvigs-fonden til informationsfolder	18.000
	Skyldig forbrugsafgifter	3.825
	Feriepengeforpligtigelser	31.537
	Feriepenge	440
	I alt	<u>161.500</u>
8	<b>EVENTUALFORPLIGTELSE</b>	
	Menigheden har vedligeholdelsespligten af 48 gravsteder med udløb senest i 2048. I regnskabet er der indregnet en forpligtelse på t.kr. 681, svarende til den forholdsmæssige del af de modtagne legatgravstedsbetalinger. Om den endelige udgift til vedligeholdelsen kan indeholdes i de modtagne betalinger er usikker, da den faktiske udgift afhænger af fremtidige begivenheder. Det er bestyrelsens vurdering, at omkostningerne kan dækkes af de modtagne beløb.	
9	<b>OVERSIGT OVER ANGIVELSE AF DONATIONER/GAVEBIDRAG 2023</b>	
	Samlet beløb modtaget i donationer	1.323.065
	Af det samlede beløb udgør donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger kr. 20.000	
	Slots-og Kulturstyrelsen, Hammerichsgade14 Hammerichsgade14 ,1611 København	70.840
	LB af 1. September 1998 ApS Cvr nr. 21157945 Rødmosevej 162 6052 Viuf	50.000