

BRUNSTAD KRISTNE MENIGHED, KØBENHAVN

ÅRSREGNSKAB

2023



Brunstad
Kristne Menighed

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Oplysninger om kirken	
Oplysninger om kirken.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet.....	5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	7-9
Resultatopgørelse.....	10-12
Balance.....	13
Noter.....	14-23

OPLYSNINGER OM KIRKEN

Kirken	Brunstad Kristne Menighed, København Tårnfalkevej 17 2650 Hvidovre CVR-nr.: 16 71 77 03 Hjemsted: Hvidovre Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Stefan Riis Pedersen, formand Jeanette Hansen Keld Ole Borch Jozef Van Leeuwen Emil Christensen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2023 for Brunstad Kristne Menighed, København. Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Kirkens årsregnskab godkendes.

Hvidovre, den 24. juni 2024

Bestyrelse:

Stefan Riis Pedersen
Formand

Jeanette Hansen

Keld Ole Borch

Jozef Van Leeuwen

Emil Christensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

Til bestyrelsen i Brunstad Kristne Menighed, København

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Brunstad Kristne Menighed for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik.. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 24. juni 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Steen Pedersen
Statsautoriseret revisor
Mne-nr. 23.302

LEDELSESBERETNING

Kirken

Brunstad Christian Church er et trossamfund med basis i Det Nye Testamente og med tro på Bibelen som «Guds ord». Udover denne grundvold findes der ingen lære, ingen betingelser og ingen forskelsbehandling af personer. Troen på Jesus som Guds Søn, Helligånden, syndernes forladelse, dåben og nadveren er helt grundlæggende.

Vi er en menighed med et højt aktivitetsniveau, både af åndelig og mere praktisk art. Gennem alle aktiviteterne er vi optagede af at styrke fællesskabet og trivselen, således at hver enkelt kan udvikle sig.

Det er vigtigt, at individet tager ansvar og engagerer sig i samfundet, hvor det er naturligt efter evner og anlæg. Samtidigt ser vi på ægteskabet og familien som hovedpiller i et sundt og velfungerende samfund.

Med seks hundrede deltagere i alle aldre driver BKM København en række aktiviteter for at dække vores mange behov. Vores flotte lokale på Tårnfalkevej i Hvidovre er et vigtigt center og udgør et pulserende hjerte for det meste af vores aktiviteter. Samtidig er vi også afhængige af at have gode medarbejdere, som bidrager til at løse vores fælles opgaver.

De fleste af vore medlemmer er børn og unge, og det meste af vores ressourcer og indsatser sættes ind her. Vi oplever, at det er en god investering for fremtiden at satse på børn og ungdom, og vi ser hele tiden opmuntrende og gode resultater. Nye generationer vokser op og trives, og de finder sine roller som deltagere og medmennesker. Vores mål for børn og unge er, at de kan udvikles i et sundt og godt kristenliv, hvor de trives og kan udvikle sig efter de talenter og ønsker, som de har, og dermed også blive nyttige og gode samfundsborgere.

Overordnet i alt vi gør, er det mennesker, som er målet og vores aktiviteter skal fremme trivsel og tilhørighed, respekt og ligestilling for vores medmennesker.

Workstaff

Workstaff har med daglig leder haft fokus på at skaffe lettere indtægtsgivende arbejdsopgaver for særligt de yngre medlemmer. Mange af menighedens medlemmer skaffer selv indtægtsbringende arbejdsopgaver, der understøtter vores opsparingsplan til brug for nyt kirkebyggeri. Workstaff er ved at opbygge en kundebase, ikke mindst er arbejdskraften efterspurgt i forbindelse med serveringsopgaver og vareoptælling.

Workstaff er med virkning pr. 31. august 2023 overdraget til et selskab, som er 100% ejet af Kirken.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for kirkens finansielle stilling.

Ledelsens forventninger til fremtiden

I 1997 byggede vi lokalet på Tårnfalkevej 17, Hvidovre, tæt på København. Lokalet har mange attraktive faciliteter for vores aktiviteter, menigheds møder, møder for unge, fester, bryllupper, møder for børn, aktivitetsklub, julebasar osv. Vi ønsker dog at forberede os på den videre udvikling af vores aktiviteter.

Kirkens medlemstal vokser, og vi får hele tiden nye behov for bedre tilbud til nye og større arrangementer. Mange børn og unge vokser op, og vi må planlægge fremtiden i dag således, at der er gode muligheder for dem, som vil være aktive medlemmer i kirken i fremtiden.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kirken, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå kirken, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter omfatter kontant indsamlede beløb, gaver samt indbetalinger i henhold til forpligtelseserklæringer dækkende perioden frem til regnskabsårets udløb. Indtægter ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Indtægterne indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Momskompensationen indtægtsføres på modtagelsestidspunktet.

Omkostninger

Omkostninger er periodiseret og udgiftsført således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til kirkens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter omkostninger til kirkens drift samt omkostninger til levering af ydelser.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration af kirken og dens aktiviteter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Arrangementer, fester mv.

Omkostningerne vedrører arrangementer, fester, kurser, stævner samt gaver i forbindelse med mærkedage mv.

Børne- og ungdomsarbejde

Omkostningerne omfatter kirkens børne- og ungdomsarbejde.

Mission

Omkostningerne vedrører ydelser til hjælpearbejde, etablering af nye kirker i udlandet mv.

Resultat af kapitalandel i dattervirksomhed

I kirkens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedens resultat.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grunde og bygninger måles til kostpris. Der afskrives ikke på grunde og ejendomme.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

Driftsmidler og inventar: 5 år.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles til indre værdi.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver der ikke måles til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld og for obligationslån svarer til restgæld beregnet på grundlag af lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER, I ALT

	Note	2023	2022
INDTÆGTER.....	1	13.201.950	15.035.032
Personaleomkostninger.....	2	-568.454	-1.037.518
Driftsomkostninger.....	3	-921.150	-1.506.300
Administrationsomkostninger.....	4	-822.431	-486.748
Arrangementer, fester mv.....	5	-3.165.459	-3.679.481
Børne- og ungdomsarbejde.....	6	-3.040.368	-5.529.705
Mission.....	7	-5.870.107	-4.974.757
OMKOSTNINGER.....		-14.387.969	-17.214.509
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		-1.186.019	-2.179.477
Afskrivninger.....		-354.506	-281.146
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		-1.540.525	-2.460.623
Resultat af kapitalandele.....		2.178.927	-866.319
Finansielle omkostninger.....	9	-1.727.649	-881.528
ÅRETS RESULTAT.....		-1.089.247	-4.208.470

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER, KIRKEN

	Note	2023	2022
INDTÆGTER.....	1	7.992.339	6.793.803
Personaleomkostninger.....	2	-302.398	-145.321
Driftsomkostninger.....	3	-695.561	-871.946
Administrationsomkostninger.....	4	-565.565	-190.979
Arrangementer, fester mv.....	5	-3.165.459	-3.679.481
Børne- og ungdomsarbejde.....	6	-3.040.368	-5.529.705
Mission.....	7	-5.870.107	-4.974.757
OMKOSTNINGER.....		-13.639.458	-15.392.189
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		-5.647.119	-8.598.386
Afskrivninger.....		-354.507	-281.146
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		-6.001.626	-8.879.532
Resultat af kapitalandele.....		2.178.927	-866.319
Finansielle omkostninger.....	9	-1.727.118	-872.370
ÅRETS RESULTAT.....		-5.549.817	-10.618.221

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. AUGUST, WORKSTAFF

	Note	2023	2022
INDTÆGTER.....	1	5.209.611	8.241.231
Personaleomkostninger.....	2	-266.056	-892.197
Driftsomkostninger.....	3	-225.589	-634.354
Administrationsomkostninger.....	4	-256.866	-295.769
OMKOSTNINGER.....		-748.511	-1.822.320
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		4.461.100	6.418.911
Finansielle omkostninger.....	9	-531	-9.158
ÅRETS RESULTAT.....		4.460.569	6.409.753

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023	2022
Ejendommen Tårnfalkevej 17, Hvidovre.....		26.000.000	26.000.000
Ejendommen Mågevej 28, Hvidovre.....		4.015.056	4.015.056
Ejendommen Mågevej 30, Hvidovre.....		3.500.000	3.500.000
Driftsmidler og inventar.....	10	1.445.365	1.799.872
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder.....		2.258.927	133.681
ANLÆGSAKTIVER.....		37.219.348	35.448.609
Tilgodehavender fra salg.....	11	0	1.108.727
Brunstad Christian Church (langfristet tilgodehavende).....		35.785.314	38.772.016
Andre tilgodehavender.....	12	1.310.637	558.435
Mellemregninger.....		50.000	0
Likvide beholdninger.....	13	26.867	399.259
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		37.172.818	40.838.437
AKTIVER.....		74.392.166	76.287.046
PASSIVER			
EGENKAPITAL.....	14	58.375.700	59.464.947
Ringkjøbing Landbobank.....	15	11.054.120	12.348.712
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER.....		11.054.120	12.348.712
Ringkjøbing Landbobank.....	15	1.520.000	1.742.200
Gæld til pengeinstitut.....	16	2.474.686	1.504.012
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		271.898	607.191
Anden gæld.....	17	695.762	619.984
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER.....		4.962.346	4.473.387
PASSIVER.....		74.392.166	76.287.046
Eventualposter mv.	18		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	19		

NOTER

	2023	2022	Note
Indtægter			1
Kirken			
Kontraktsbidrag, LL § 12, stk. 3.....	1.623.150	753.621	
Gaver, LL § 8A.....	2.090.865	1.468.636	
Gaver og bidrag fra virksomheder.....	2.838.277	1.758.656	
Øvrige gaver mv.....	0	1.183.538	
Gaver til Brunstad.....	1.131.333	0	
Momskompensation.....	105.604	141.910	
BCC Events.....	17.306	1.429.847	
Arrangementer mv.....	170.804	57.595	
Lejeindtægter.....	15.000	0	
	7.992.339	6.793.803	
Workstaff			
Arbejdsudlejning.....	5.170.626	8.220.603	
Omsætning Café.....	38.985	20.628	
	5.209.611	8.241.231	
Indtægter i alt.....	13.201.950	15.035.034	

NOTER

	2023	2022	Note
Personaleomkostninger			2
Kirken			
Gager og lønninger.....	268.840	131.246	
Skattefrie godtgørelser.....	12.421	11.929	
Sociale bidrag.....	2.937	2.146	
Arbejdsmarkedspension.....	18.200	0	
	302.398	145.321	
Workstaff			
Gager og lønninger.....	207.851	748.676	
Ændring i feriepengeforpligtelse.....	2.465	1.560	
Sociale bidrag.....	29.978	83.707	
Forsikringer.....	10.426	42.360	
Øvrige personaleomkostninger.....	15.336	15.894	
	266.056	892.197	
Personaleomkostninger i alt.....	568.454	1.037.518	

NOTER

	2023	2022	Note
Driftsomkostninger			3
Kirken			
Ejendommen Tårnfalkevej			
Vedligeholdelse og ombygning.....	263.637	180.070	
Forbrugsafgifter og ejendomsskatter.....	352.016	490.723	
Rengøring.....	86.820	44.265	
Alarmanlæg og adgangskontrol.....	3.645	33.855	
Belysning mv.....	9.785	17.217	
	715.903	766.130	
Ejendommen Mågevej 30			
Lejeindtægt.....	-244.400	-216.000	
Vedligeholdelse og ombygning.....	1.194	9.169	
Forbrugsafgifter.....	49.447	77.737	
Ejendomsskat og forsikringer.....	39.943	39.098	
	-153.816	-89.996	
Ejendommen Mågevej 28			
Lejeindtægt.....	-228.934	-297.129	
Vedligeholdelse og ombygning.....	3.548	8.614	
Forbrugsafgifter.....	75.439	91.726	
Ejendomsskat for forsikringer.....	39.673	43.446	
	-110.274	-153.343	
Teknik og it			
Småanskaffelser og vedligeholdelse AV-teknik.....	110.708	145.857	
It, abonnement, domæne, vedligehold mv.....	93.351	83.624	
	204.059	229.481	
Køkken			
Småanskaffelser og vedligeholdelse.....	8.394	102.030	
Leje af inventar mv.....	8.238	2.518	
Diverse omkostninger.....	23.057	15.126	
	39.689	119.674	
Kirken i alt.....	695.561	871.946	

NOTER

	2023	2022	Note
Driftsomkostninger (fortsat)			3
Workstaff			
Omkostninger ved arbejdsudlejning.....	0	357.182	
Præmier.....	14.144	0	
Fremmed arbejde interne kunder.....	157.305	0	
Småanskaffelser	0	3.880	
Affaldsrenovation.....	7.274	9.679	
Bespisning, præmier mv.....	8.966	149.614	
Rejseomkostninger.....	0	94.040	
Udgifter Café.....	37.900	19.959	
	225.589	634.354	
Driftsomkostninger i alt.....	921.150	1.506.300	

NOTER

	2023	2022	Note
Administrationsomkostninger			4
Kirken			
Revision og regnskabsassistance	30.438	25.875	
Skattesag	8.420	0	
Forsikringer	62.065	59.489	
Gebyrer	32.867	45.975	
Edb-udgifter	116.429	59.166	
Tab på tilgodehavender	53.170	474	
Afslutning Workstaff	262.176	0	
	565.565	190.979	
Workstaff			
Kursus	3.062	0	
Telefon og internet	5.238	1.801	
Revision og regnskabsassistance	31.200	43.728	
Bogholderiassistance	198.855	227.141	
IT	12.717	0	
Forsikringer	994	3.929	
Gebyrer	2.956	1.727	
Edb-udgifter	0	12.175	
Tab på tilgodehavender	0	4.636	
Multimedia og annoncering	0	632	
Småanskaffelser	1.644	0	
Rejser	200	0	
	256.866	295.769	
Administrationsomkostninger i alt	822.431	486.748	

NOTER

	2023	2022	Note
Arrangementer, fester mv.			5
BCC Norge og Holstebro.....	55.800	0	
Tilskud til Seniorklubben.....	15.386	0	
Fester og ture.....	-504.180	-14.916	
Stævner, kurser mv.....	3.414.362	3.630.292	
Rejser og kørsel.....	43.851	12.120	
Sommer - A-zoner.....	85.536	0	
Bibelundervisning.....	49.444	38.312	
Begravelser.....	5.260	13.673	
	3.165.459	3.679.481	
Børne- og ungdomsarbejde			6
Arrangementer.....	554.586	0	
Søndagsskole.....	114.022	122.230	
Ungdomsarbejde.....	34.697	18.230	
Overført til TASK.....	109.400	384.000	
Juniorcamps.....	18.191	10.573	
BUK - Påskecamp.....	855.805	895.436	
BUK - Sommercamp.....	786.512	911.426	
BUK - Høstcamp.....	287.389	238.858	
BUK - Romjulsamp.....	279.766	351.736	
Rejser.....	0	2.597.216	
	3.040.368	5.529.705	
Mission			7
Missionskollekt overført til BCC i Norge.....	3.587.469	4.114.378	
Crusaders.....	2.282.638	860.379	
	5.870.107	4.974.757	
Finansielle indtægter			8
Kirken			
Renter af udlån til BCC.....	0	0	
Workstaff			
Pengesinstitut.....	0	0	
Finansielle indtægter i alt.....	0	0	

NOTER

	2023	2022	Note
Finansielle omkostninger			9
Kirken			
Pengeinstitut.....	884.036	546.461	
Renter af udlån til BCC.....	843.082	325.909	
	1.727.118	872.370	
Workstaff			
Pengesinstitut.....	531	9.158	
Finansielle omkostninger i alt.....	1.727.649	881.528	
Driftsmidler og inventar			10
	Kirken	Workstaff	I alt
Kostpris 1. januar 2023.....	5.491.388	282.088	5.773.476
Tilgang.....	0	0	0
Kostpris 31. december 2023.....	5.491.388	282.088	5.773.476
Afskrivninger 1. januar 2023.....	3.691.516	282.088	3.973.604
Årets afskrivninger	354.507	0	354.507
Afskrivninger 31. december 2018.....	4.046.023	282.088	4.328.111
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023..	1.445.365	0	1.445.365

NOTER

	2023	2022	Note
Tilgodehavender fra salg			11
Workstaff			
Tilgodehavender fra salg.....	0	1.108.727	
Kirken			
Tilgodehavender fra salg.....	0	0	
Tilgodehavender fra salg i alt.....	0	1.108.727	
Andre tilgodehavender			12
Pastoratgården ApS.....	1.126.922	396.062	
Mellemregning LBU, Workstaff.....	0	50.000	
Forudbetalte omkostninger, Workstaff.....	888	1.654	
Andre tilgodehavender.....	182.827	106.099	
Tilgodehavender, Workstaff.....	0	4.620	
	1.310.637	558.435	
Likvide beholdninger			13
Kirken			
Danske Bank nr. 2855648906.....	-509	61.663	
Kassebeholdning.....	16.000	0	
Landbobank.....	11.376	883	
	26.867	62.546	
Workstaff			
Ringkjøbing Landbobank.....	0	336.713	
	0	336.713	
Likvide beholdninger i alt.....	26.867	399.259	

NOTER

			2023	2022	Note
Egenkapital					
Overført fra tidligere år.....			59.464.947	63.673.417	14
Overført af årets resultat.....			-1.089.247	-4.208.470	
			58.375.700	59.464.947	
Langfristede gældsforpligtelser					
	1/1 2023	31/12 2023	Afdrag	Restgæld	15
	gæld i alt	gæld i alt	næste år	efter 5 år	
Ringkjøbing Landbobank.....	14.090.912	12.574.120	1.520.000	4.974.120	
	14.090.912	12.574.120	1.520.000	4.974.120	
Gæld til pengeinstitut					
Kirken					
Mastercard.....			1.769	-3.349	16
Ringkjøbing Landbobank 2066830.....			2.472.917	1.507.361	
			2.474.686	1.504.012	
Workstaff					
Driftskredit.....			0	0	
Gæld til pengeinstitut i alt.....			2.474.686	1.504.012	
Anden gæld					
Kirken					
A-skat og AM-bidrag.....			18.437	4.699	17
Diverse omkostningskreditorer.....			10.922	10.944	
ATP og sociale udgifter.....			568	284	
Beskattede feriepenge.....			59	695	
Workstaff ApS.....			403.474	0	
			433.460	16.622	
Workstaff					
Feriepengeforpligtelse.....			11.395	11.455	
A-skat og AM-Bidrag.....			11.257	20.633	
ATP og sociale udgifter.....			1.954	4.229	
Skyldig løn.....			719	0	
Moms.....			236.977	567.045	
			262.302	603.362	
Anden gæld i alt.....			695.762	619.984	







NOTER

	Note
Eventualposter mv.	18
Kirken har afgivet ubetinget selvskyldnerkaution for gæld til pengeinstitut i Pastoratgården ApS. Gælden i Pastoratgården ApS udgør pr. 31. december 2023 i alt 17.500 tkr.	
Kirken har afgivet kautionsforpligtelse for gæld til pengeinstitut i ungdomsforeningen TASK. Kautionen er limiteret til 100 tkr.	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	19
Til sikkerhed for gæld til Ringkjøbing Landbobank, 12.574 tkr., er der givet pantebreve med i alt 27.040 tkr. i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 33.515 tkr.	

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

<p>Jeannette Hansen Bestyrelsesmedlem Serienummer: ed78ea37-e4ae-4733-ad47-f21be17a7b25 IP: 77.241.xxx.xxx 2024-06-24 15:13:14 UTC</p> <p>Mit </p>	<p>Jozef Arie van Leeuwen Daglig ledelse Serienummer: 15135a7e-89ff-4939-bcaa-ef65023721e3 IP: 80.209.xxx.xxx 2024-06-25 08:21:50 UTC</p> <p>Mit </p>
<p>Jozef Arie van Leeuwen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 15135a7e-89ff-4939-bcaa-ef65023721e3 IP: 80.209.xxx.xxx 2024-06-25 08:22:50 UTC</p> <p>Mit </p>	<p>Keld Ole Borch Bestyrelsesmedlem Serienummer: ffad4b2a-a7f8-4748-9572-b0e9ae9d9bc8 IP: 109.58.xxx.xxx 2024-06-28 15:26:18 UTC</p> <p>Mit </p>
<p>Emil Bruntse Christensen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 7104d896-da6b-400a-a532-e17aff7edbd1 IP: 77.213.xxx.xxx 2024-07-02 17:47:23 UTC</p> <p>Mit </p>	<p>Stefan Riis Pedersen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 9843e12a-3bad-479b-b5c6-a7b45fd11047 IP: 172.225.xxx.xxx 2024-08-05 12:51:47 UTC</p> <p>Mit </p>

Penneo dokumentnøgle: CU1LS-IJBZ3-GW1QB-7201J-UKHT1-EQK40

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Steen Pedersen

BDO STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c658f941-c2a5-403d-8296-c4cc2eea0c63

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-08-05 12:54:42 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**