

Tyrkisk Kulturforening Hedehusene

Charlottegårdsvej 6

2640 Hedehusene

CVR-nr. 32107699

Årsrapport for 2023

15. regnskabsår

Godkendt på foreningens generalforsamling
den 27-03-2024

Mustafa Dogan
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Administrator- og bestyrelsespåtegning	3
Foreningsoplysninger	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Administrator- og bestyrelsespåtegning

Undertegnede har aflagt årsrapport for Tyrkisk Kulturforening Hedehusene.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2023 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedehusene, den 27-03-2024

Bestyrelse

Mustafa Dogan
Formand

Atila Kecec
Næstformand

Ziya Deveci
Medlem

Kemal Mahmoud
Medlem

Ihsan Okutan
Medlem

Mehmetcan Ozkan
Medlem

Tuncer Polat
Kasserer

Ali Kecec
Sekretær

Foreningsoplysninger

Foreningen	Tyrkisk Kulturforening Hedehusene Charlotttegårdsvej 6 2640 Hedehusene
CVR-nr.	32107699
Stiftelsesdato	12-05-2009
Regnskabsår	01-01-2023 - 31-12-2023
Bestyrelse	Mustafa Dogan Atilla Kecec Ziya Deveci Kemal Mahmoud Ihsan Okutan Mehmetcan Ozkan Tuncer Polat Ali Kecec
Revisor	RH Revision Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Roskildevej 201 2500 Valby CVR-nr.: 32319998
Generalforsamling	Generalforsamlingen afholdes den 27-03-2024, kl. 09.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Tyrkisk Kulturforening Hedehusene for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten omfatter udelukkende virksomhedens forhold. Indehaverens øvrige indkomst- og formueforhold fremgår således ikke af årsrapporten.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Vederlag til indehaver

Der er ikke i resultatopgørelsen indregnet vederlag til indehaveren. Løn til ægtefællen er omkostningsført i resultatopgørelsen.

Formuefordeling

Virksomheden indgår i indehaverens og dennes ægtefælles formuefællesskab. Der er ikke i årsrapporten foretaget fordeling af aktiver og passiver efter bestemmelserne i ægteskabslovgivningen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid
Bygninger	20-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest

Anvendt regnskabspraksis

til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktiviet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Kapitalkonto

Udtrykker ejerens indestående i virksomheden, opgjort som forskellen mellem virksomhedens indregnede aktiver og forpligtelser.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Nettoomsætning	1	331.228	180.776
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-12.882	-17.408
Dækningsbidrag		318.346	163.368
Lokaleomkostninger	2	-118.092	-88.895
Administrationsomkostninger	3	-171.055	-74.003
Andre eksterne omkostninger		-289.148	-162.898
Bruttofortjeneste		29.199	471
Resultat før afskrivninger		29.199	471
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-24.652	0
Resultat før finansielle poster		4.546	471
Årets resultat		4.546	471

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	4	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		73.957	98.609
Materielle anlægsaktiver		73.957	98.609
Anlægsaktiver		73.957	98.609
Mellemregning med DTIS	5	50.000	50.000
Tilgodehavender		50.000	50.000
Likvide beholdninger		208.477	179.278
Omsætningsaktiver		258.477	229.278
Aktiver		332.434	327.888

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Egenkapital	6	<u>332.434</u>	<u>327.888</u>
Egenkapital		<u>332.434</u>	<u>327.888</u>
Passiver		<u>332.434</u>	<u>327.888</u>

Noter

	2023	2022
1. Nettoomsætning		
Kantine salg	26.378	8.124
Kontingenter	91.365	98.766
Donationer	213.485	73.887
	331.228	180.777
§17, stk. 1 - Donationer - 213.486 kr.		
§17, stk. 2 – Donationer over 20.000 kr. - 75.564 kr.		
§17, stk. 3 – Donators navn og adresse på over 20.000 kr. Dansk Tyrkisk Islamisk Stiftelse, Paul Bergsøesvej 14, 2600 Glostrup.		
§17, stk. 4 – Særskilt bilag - I/A		
2. Lokaleomkostninger		
El, vand og varme	26.208	31.214
Varme	39.104	27.019
Ejendomsforsikring	22.420	21.581
Vedligeholdelse	30.360	9.080
	118.092	88.894
3. Administrationsomkostninger		
Kontingenter og abonnementer	5.000	9.000
Internet	10.056	14.262
Regnskabsmæssig assistance	7.500	7.500
IT	4.991	7.169
Porto og gebyrer	1.895	1.429
Arrangement	0	8.250
Mindre anskaffelser	141.613	26.393
	171.055	74.003
4. Grunde og bygninger		
5. Andre tilgodehavender		
Mellemregning med DTIS	50.000	50.000
	50.000	50.000
6. Egenkapital		
Saldo primo	327.888	327.417
Resultat	4.546	471
Saldo ultimo	332.434	327.888