



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Kristent Fællesskab, København

Årsregnskab 2024

CVR-nr. 88756711



Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024	8
Aktiver pr. 31. december 2024	9
Passiver pr. 31. december 2024	10
Noter 1. januar 2024 - 31. december 2024	11

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Kristent Fællesskab, København.

- Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Rødovre, dags dato

Ledelsen:

Lene Hammer-Helmich,
formand

Poul Michael Fanøe,
kasserer

Emma Elisabeth Fanøe,
sekretær

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kristent Fællesskab, København for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis, samt efter bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret, ydermere efter Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 §37 om udlodningsmidler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Ledelsesberetning

Året 2024 var et begivenhedsrigt år i Højnæskirken med udfordringer og forandringer:

Simon og Helene stoppede i deres stillinger ved sommerferien.

Der blev i året arbejdet med menighedens ledelsesstruktur, som udkrystalliserede Højnæskirkens ledelses-DNA med fokus på bred ledelse, værdien af "menneske-før-opgaven" og gennemgående værdier som frivillighed og omsorg.

Miriam, der i efteråret 2023 blev ansat til administrativt arbejde på kirkens kontor, har derudover haft et vigtigt fokus på, med succes, at styrke Højnæskirkens SoMe profil og engagement.

Den tidligere viceværtbolig blev i foråret 2024 omdannet til et kollektiv for fem unge studerende fra menigheden. Det har givet endnu mere liv i kirkebygningen og er til store glæde for alle – ikke mindst de unge.

Menigheden holdt igen i år sommerlejr på Femmøller Efterskole på Mols med ca. 70 deltagere. Mange af menighedens unge deltog desuden på Teenarbejdets lejre samt på OMs TeenStreet konference i Tyskland. Endelig var der særlig juniorlejr for de yngste forår og efterår.

I løbet af sommeren og efteråret 2024 måtte Højnæskirken, i tæt dialog med Kirkeministeriet, revidere sine vedtægter således at der indføres egentligt medlemskab af Højnæskirken. I de første fire måneder, efter menigheden blev orienteret om muligheden, har 81 personer meldt sig ind.

Højnæskirkens udsendte missionærer til Myanmar måtte rejse hjem til Danmark efter mange års arbejde dér. Det er første gang i rigtig mange år at menigheden ikke selv har missionærer udsendt til udlandet.

Et højdepunkt for året var igen i år uddelingen af julehjælpen, hvor Højnæskirken foretog årets eneste indsamling. Her oplevede vi stor givervilje fra både fonde, virksomheder og enkeltpersoner, men også at behovet for hjælp var lige så stort som året før. Ønsket er at Højnæskirken også i løbet af året kan være til glæde og støtte for udsatte mennesker i Rødovre. Der blev indsamlet i alt 298.000 kr. og det var en stor glæde at kunne hjælpe 300 familier og mærke den forskel det gav. Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen.

Regnskabet for 2024 blev et underskud på 48.428 kr. efter hensættelser. Resultatet blev påvirket af at værdien af værdipapirer faldt med 62.540 kr. I årets ordinære indtægter på 4.365.556 kr. indgik solid støtte til menighedens ydre mission fra andre organisationer.

Den overordnede vision for menigheden er fortsat at "*Vi vil være et inviterende, inkluderende og involverende fællesskab, hvor Gud møder og forvandler os*". Der er fornyet fokus på frivillighed og ledelsesrådet arbejder på at ansætte en ny medarbejder i kirken.

Midt i det til tider hårde arbejde, har det også i 2024 været en stor glæde at se mennesker blive forvandlet i mødet med Gud og se den glæde forvandlingen skaber – både for den enkelte og for menigheden. Håbet for 2025 er en fortsat vækst i antal og dybde af relationer, gennem mødet med det livsforvandlende evangelium om Jesus Kristus.

Ledelsen, tegnet af:

Lene Hammer-Helmich,
formand

Poul Michael Fanøe,
kasserer

Emma Elisabeth Fanøe,
sekretær

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra tipsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter ejendommens drift herunder ejendomsskatter, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v.

Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer hvad enten disse er realiserede eller ej.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der til lagt forbedringsomkostninger i perioden 2010 til d.d.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ejendomme	25-50 år	tkr. 4.410
Driftsmidler	5 år	tkr. 0

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer der måles til kursværdi på statusdagen.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024

	Note	2024	2023
Indtægter	1	4.365.556	4.210.380
Personaleomkostninger	2	-1.955.508	-1.948.753
Uddelte gaver	3	-931.651	-1.167.524
Lokaleomkostninger		-336.044	-228.498
Menighedens drift		-576.850	-618.163
Administrationsomkostninger		-43.562	-73.706
Resultat før afskrivninger		521.941	173.736
Afskrivninger på anlægsaktiver	4	-6.041	-152.109
Resultat før finansielle poster		515.900	21.627
Finansielle indtægter	5	93.097	395.482
Finansielle omkostninger	6	-69.160	-30.095
Årets resultat		539.837	387.014
Resultatdisponering			
Overført til reserver		588.265	-74.723
Overført resultat		-48.428	461.737
		539.837	387.014

Aktiver pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	7	8.535.267	8.100.810
Driftsmidler	8	0	60.048
		8.535.267	8.160.858
Finansielle anlægsaktiver			
Værdipapirer		2.920.831	3.934.268
		2.920.831	3.934.268
Anlægsaktiver i alt		11.456.098	12.095.126
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Periodeafgrænsningsposter		46.616	30.882
		46.616	30.882
Likvide beholdninger		1.931.409	850.131
Omsætningsaktiver i alt		1.978.025	881.013
Aktiver i alt		13.434.123	12.976.139

Passiver pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
Egenkapital	9		
Egenkapital		9.466.619	9.515.047
Reserver		3.331.528	2.743.263
Egenkapital i alt		<u>12.798.147</u>	<u>12.258.310</u>
Gæld			
Kortfristet gæld			
Anden gæld		635.976	717.829
		<u>635.976</u>	<u>717.829</u>
Gæld i alt		<u>635.976</u>	<u>717.829</u>
Passiver i alt		<u>13.434.123</u>	<u>12.976.139</u>
Indsamlingsregnskab	10		

Noter 1. januar 2024 - 31. december 2024

1 Indtægter	2024	2023
Gaver	3.946.187	3.451.988
Indtægter ifbm. arrangementer	125.286	131.108
Lejeindtægter	139.850	99.600
Arv	0	404.788
Tilskud fra udlodningsmidlerne	84.753	82.090
Tilskud fra momskompensationsordningen	69.480	40.806
	<u>4.365.556</u>	<u>4.210.380</u>
Donationer		
Gaver	3.946.187	3.451.988
Arv	0	404.788
Tilskud fra udlodningsmidlerne	84.753	82.090
Donationer i alt	<u>4.030.940</u>	<u>3.938.866</u>
Offentlige tilskud		
Tilskud fra udlodningsmidlerne	84.753	82.090
Tilskud fra momskompensationsordningen	69.480	40.806
Offentlige tilskud i alt	<u>154.233</u>	<u>122.896</u>
Heraf er kr. 298.900 indsamlet offentligt og fremgår af indsamlingsregnskabet i note 10		
2 Personaleomkostninger	2024	2023
Lønninger	1.869.665	1.825.527
Pensioner	0	31.125
Andre omkostninger til social sikring	37.077	29.299
Andre personaleomkostninger	48.766	62.802
	<u>1.955.508</u>	<u>1.948.753</u>
3 Uddelte gaver	2024	2023
Uddelt "julehjælp" se note 10	291.321	303.409
Uddelt til mission	640.330	864.115
	<u>931.651</u>	<u>1.167.524</u>

4 Afskrivninger	2024	2023
Afskrivninger på ejendommen	103.003	92.063
Fortjeneste ved salg af driftsmidler	-157.010	0
Afskrivninger på driftsmidler	60.048	60.046
	<u>6.041</u>	<u>152.109</u>
5 Finansielle indtægter	2024	2023
Udbytte	37.704	57.436
Kursgevinst, værdipapirer	33.782	334.268
Renteindtægter	21.611	3.778
	<u>93.097</u>	<u>395.482</u>
6 Finansielle omkostninger	2024	2023
Kurstab, værdipapirer	62.540	19.190
Gebyrer	1.231	8.118
Renteudgifter	5.389	2.787
	<u>69.160</u>	<u>30.095</u>
7 Grunde og bygninger	2024	2023
Anskaffelsessum 1. januar 2024	8.554.108	8.089.483
Tilgang	537.460	464.625
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2024	<u>9.091.568</u>	<u>8.554.108</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2024	453.298	361.235
Afskrivninger	103.003	92.063
Ned- og afskrivninger 31. december 2024	<u>556.301</u>	<u>453.298</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>8.535.267</u>	<u>8.100.810</u>

8 Driftsmidler

	2024	2023
Anskaffelsessum 1. januar 2024	300.232	300.232
Tilgang	0	0
Afgang	-200.000	0
Kostpris 31. december 2024	<u>100.232</u>	<u>300.232</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2024	240.184	180.138
Afhændende afskrivninger	-200.000	0
Afskrivninger	<u>60.048</u>	<u>60.046</u>
Ned- og afskrivninger 31. december 2024	<u>100.232</u>	<u>240.184</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u><u>0</u></u>	<u><u>60.048</u></u>

9 Egenkapital

Egenkapital	2024	2023
Saldo primo	9.515.047	9.053.310
Korrektion grundet ændret regnskabspraksis	0	0
Årets resultat	<u>-48.428</u>	<u>461.737</u>
	<u><u>9.466.619</u></u>	<u><u>9.515.047</u></u>

Reserver for ejendom

	2024	2023
Saldo primo	2.000.000	2.000.000
Hensat i året	0	0
Anvendt i året	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u><u>2.000.000</u></u>	<u><u>2.000.000</u></u>

Reserver for mission

	2024	2023
Saldo primo	743.263	817.986
Hensat i året	588.265	0
Anvendt i året	<u>0</u>	<u>-74.723</u>
	<u><u>1.331.528</u></u>	<u><u>743.263</u></u>

10 Indsamlingsregnskab

Indsamlet til julehjælp (indeholdt i "Donationer" i note 1)	298.900
Udgifter fra note 3	
Købt indhold til 3 bæreposer pr. person x 300 personer	275.865
Arrangementer for julehjælpsmodtagere	3.813
Materialer og forfriskning på pakke- og afhentningsdage	8.724
Annoncer ifbm. Julehjælp	<u>2.919</u>
	291.321
Indsamlingsgebyr	3.691
Uddelinger og indsamlingsomkostninger i alt	295.012
<i>Overskud til uddeling af julehjælp næste år</i>	3.888

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Poul Michael Fanøe

Kasserer

Serienummer: 919b3fc2-7c7f-4b79-bdd4-17ca628b1e05

IP: 87.116.xxx.xxx

2025-02-17 09:30:50 UTC



Emma Elisabeth Fanøe

Sekretær

Serienummer: 0cdd686f-7634-4327-b6bb-7d5e304895cb

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-02-17 12:32:50 UTC



Lene Hammer-Helmich

Bestyrelsesformand

Serienummer: 9aca00cf-f4c7-46eb-bfb2-c1270cbd6d66

IP: 73.74.xxx.xxx

2025-02-20 00:59:51 UTC



Daniel Jacobsen

MER REVISION A/S CVR: 32344720

Registreret revisor

Serienummer: 45d91718-b49a-4a79-ae70-f83aaa1bffd8

IP: 172.211.xxx.xxx

2025-02-20 05:28:48 UTC



Penneo dokumentnøgle: P06CX-ONWW1-SIDQW-1X6LB-K0N51-ZCKXZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter