

VEDTÆGTER
for
COPENHAGEN BETHEL MISSIONARY BAPTIST CHURCH
i
KØBENHAVN, DANMARK

Disse vedtægter er gældende over alle tidligere bindende vedtægter.

ARTIKEL I - NAVN

Organisationen skal kendes under navnet Copenhagen Bethel Missionary Baptist Church i København, Danmark

ARTIKEL II - FORMÅL

Afsnit 1. Formål defineret

Formålet med denne mission skal være at udføre Herrens vilje som indebærer udbredelsen af evangeliet i verden.

- a. Ved den klare forkyndelse af Guds ord, gennem ord, sang og skrift.
- b. Ved stiftelsen, opbygning og understøttelsen af den nye bibeltroende menighed; Engelsk samt filippinsktalende menighed.
- c. Gennem styrkelse af den nuværende bibeltroende menighed.
- d. Ved at udbrede evangeliet i det samfundet omkring os, med vægt på de filippinsk samt engelsktalende medborgere, dog under at udelukke danske statsborgere.
- e. Ved at assistere kirker samt missioner af samme tro med det formål at udbrede evangeliet i hele verden.

Afsnit 2. Formålet opfyldt

Formålet vil blive opfyldt igennem en kombination af følgende:

- a. Gudstjeneste samt bibelstudier,
- b. Den hellige nadver samt bibelsk dåb,
- c. Fællesskab møder for voksne samt ungdom,
- d. Personlige besøg samt vidnesbyrd,
- e. Besøg af vækkelsesprædikanter.

Afsnit 3. Formålet støttet

1. Formålet skal Støttes af frivillige indsamlinger, givet eller sendt fra individuelle kirker og organisationer til kirkens fond.
2. Penge som er indeholdt i kirkens fond vil blive brugt til at betale, kirkens udgifter samt

regninger foranstaltet af samme, og skal ikke blive holdt ansvarlig for gæld eller regninger som kommer fra præsten eller medlemmer, uden en særlig tilladelse fra kirken.

3. Fondens, midler vil kun blive udbetalt ved følgende bemyndigelse fra kirken:

- a. Betale leje eller pant til mødelokaler.
- b. Betale officielt honorar og skatter til de lokale myndigheder, som er bestemt af den danske lovgivning.
- c. Kirken betaler præstens løn samt andre, udgifter som kan henføres til præsteembedet
- d. Betale for kristen litteratur og andre nødvendigheder som skal bruges til hjælp for udførelsen af kirkehvervet.
- e. Betale for speciel assistance (advokat og missionsarbejde).
- f. Betale for støtte til missionsarbejde lokalt, nationalt eller på verdensplan.

ARTIKEL III -ORGANISATIONEN

Afsnit 1. Samarbejdet

Kirkeorganisationen består af troende som er døbt. Organisationen er ikke genstand for andre trosretninger end den som er nedskrevet i artikel II - støtte til kirken. Vi anerkender vores ønsker omkring fælles rådgivning og samarbejde med andre kirker af samme trosretning.

Afsnit 2. Formål

Vi skal være forenelige med uafhængige fundamentale Baptistkirker, og med den Amerikanske Baptist forening, i overensstemmelse med de principper som er fundet i årbogen 1996, for det formål at dyrke fællesskab og udføre missionsarbejde.

ARTIKEL IV - MEDLEMSKAB

Afsnit 1. Kvalifikationer

1. Medlemskab er åben for alle individuelle individer som åbent bekender sig til troen på Jesus Kristus uafhængig af alder, køn race, farve og nationalitet eller etnisk baggrund.

2. Krav til medlemskab vil være følgende:

- a. Anerkender Jesus Kristus som Deres personlige frelser samt anmodning om dåb eller
- b. Overflyttelse fra anden kirke gennem kirkebrev. Kirkebreve er modtaget fra Baptistkirker af samme trosretning og læresætninger (en spørgsmålsskema vil blive sendt til kirken hvor det respektive medlem har været tilknyttet), eller

c. Overflyttelse på erklæring i det tilfælde at et anbefalet brev ikke er at fremskaffe eller kan accepteres, skal personen fremskaffe en erklæring på sin trosretning samt bevis på den rette bibelske dåb af en Baptistkirke af samme tro og læresætninger vidnesbyrd på forandring af personen afgivet af bekendte, eller

d. Fornylse på grundlag af personen er blevet ekskluderet, men har erkendt sin synd og har vist sin ydmyghed ved at bede om tilgivelse.

Afsnit 2. Medlemmernes Pligter

Kirkens medlemmer er enige uden forbehold:

a. Ved at fastholde trosretningens, redegørelse som er beskrevet i vedtægterne.

b. At stræbe efter kirkens enighed ved følgende: regelmæssig kirkegang, bon, personlige vidnesbyrd og regelmæssig finansiell støtte.

c. At respektere og værdsætte deres pastor, gå i forbøn for ham samt assistere ham i gennemførelse af kirkens arbejde.

d. At trække sig roligt tilbage ved uenighed omkring kirkens lærersætninger eller ude af stand til at harmonerer med andre, og ikke søge at splitte fællesskabet.

Afsnit 3. Bortvisning af medlemmer

Medlemmer kan blive bortvist fra medlemskabet ved følgende:

a. Frivilligt. Medlemmer i god forståelse kan ved egen anmodning, få overflyttet Deres medlemskab ved et anbefalet brev til en anden kirke med samme trosretning og fremgangsmåde. Medlemmer som forener sig med en ikke Baptist kirke, vil blive ekskluderet af kirken ved en afstemning.

b. Udelukkelse.- Ethvert medlem som gør sig skyldig i alvorlig dårlig opførsel og bryder kirkens overenskomst, uden at rette sig efter henstilling fra pastor og medlemmer (dette i henhold til Mattæusevangeliet 18: 15-17) kan blive udelukket fra medlemskabet med en 2/3 af et afstemningsresultat, ved et almindeligt forretningsmøde, dog skal medlemmet have et skriftlig varsel, for sådanne skridt kan blive taget.

c. Død.

d. Uvirksomhed. Efter 3 måneders fravær af et medlem, skal kirken gøre et rimeligt forsøg på at kommunikere ved brev, ved at forespørge ham omkring hans nuværende og fremtidige medlemskab. Ved slutningen af sjette måneders fravær uden at modtage svar omkring hans ønske skal medlemmet kunne blive ekskluderet ved afstemning af kirken.

Afsnit 4. Disciplinering for medlemmer

1. Alle medlemmer af kirken er underlagt regler for disciplin og er underforstået med at accepterer den endelige afgørelse af kirken i sager der vedrører disciplinering.

2. Der er 2 primære begrundelser for kirken til at administrerer disciplin overfor kirkens medlemmer, helt frem til ekskludering. (Første Timothæusbrev 5:20, Andet Timotheusbrev 4:2; Titusbrevet 1:13, 2:15).

a. At holde kirkens moralske sti ren,

b. At overholde kirkens læresætninger

3. Der er 3 grader af krænkelse som ved medføre disciplinering.

a. For personlige krænkelse Tre bibelske trin til at reetablerer fællesskabet i personlige krænkelse må blive fulgt af den krænkedes part (Matthæusevangeliet 18:15-17: 5: 23,24; 6:15; Lukasevangeliet 17:3,4 Efeserbrevet 4:30-32).

b. For offentlige krænkelse når et medlem opfører sig uværdigt i offentlighed, dette må blive behandlet som en trussel imod kirkens eksistens og formål Første Korintherbrev 5: 1-13; Andet Thessalonkerbrev 3: 6).

c. For krænkelse imod læresætninger et medlem som underviser eller agiterer for falske lærersætninger efter den anden rådgivning skal ekskluderes ved en afstemning af medlemmer (Romerbrevet 16:17; Titusbrevet 3: 10).

4. I sager vedrører disciplinering af en udnævnt præst af kirken, et råd bestående af særlig udnævnte i menigheden af den støttende kirke, så længe kirken forbliver en mission, er repræsenteret af person eller af brev. Kirken skal sikre menighedens rådgivning for denne tager nogen form for beslutning Første Timotheusbrev 5:19).

ARTIKEL V - EMBEDET OG DENS PLIGTER

A. Embedet skal være limiteret til medlemmer af kirken. Dette udelukker ikke udvælgelsen af en udefrakommende pastor som ikke er medlem af kirken, på tidspunktet af kaldet af hans valg.

B. Alle ledere skal underkaste sig følgende regler; .

1. At trofast deltage i alle aktiviteter i kirken og deltage regelmæssigt i alle Gudstjenester, så godt man formår Hebræerbrevet 10:25).

2. At give regelmæssig finansiell støtte som står i skriften Første Korintherbrev 8:7-9; Hebræerbrevet 1-10; Andet Korintherbrev 9:6-8).

3. At have et ønske om, at udfylde embede.

4. At foregå med et godt eksempel som en god kristen i hans daglige gøremål (Første Johannesbrev 2.6).

5. At aktivt deltage i besøg og vinde sjæle for Jesus, privat og gennem organiseret kirke programmer (Matthæusevangeliet 28:18-20, Ordsprogenes Bog 11:30).

Afsnit 1. Pastor

1. Kvalifikationer samt pligter som tilkommer pastoren står i de hellige skrifter Første Timotheusbrev 3: 1-7; Titusbrevet 1: 7-9; Første Petersbrev 5: 1-5).

a. Han skal være den øverste myndighed i kirken, ansvarlig for alle gudstjenester og forordninger, underlagt de bestemmende vedtægter

b. Han skal også være diskussionsleder ved alle forretningsmøder (undtagen når hans kald, afskedigelse eller disciplinering er involveret) samt rådgiver ved alle komiteer og afdelinger af hans arbejde.

c. Han skal hellige hans tid og energi til kirkens velfærd Han skal være ansvarlig for, ved hans fravær at en kvalificeret person overtager hans virke.

2. Kaldet og udvælgelsen af en pastor (missionær-præst) skal være i overensstemmelse med kirkemedlemmer.

Afsnit 2. Underordnet gejstlig

1. Kvalifikationer af den underordnede står skrevet i de hellige skrifter (Første Timotheusbrev 3: 8-13; Apostlenes Gerninger 6: 1-7).

a. Den underordnede skal være ansvarlig for lettere opgaver i kirken, underlagt de forskrevne regler af kirken og pastoren.

b. Den underordnede skal, undtagen andet er bestemt, sørge for at udføre forordningerne.

c. Den underordnede skal assistere pastoren, efter hans instruktioner, i embedet.

2. Den underordnede skal vælges af kirken og udføre de ovennævnte hverv. Alle kandidater skal deltage i skoling for underordnede hos pastoren.

Afsnit 3. Kasserer samt assistent

1. Pligterne for en kasserer er følgende:

a. Han skal modtage, udbetale alle penge og andre værdier tilhørende kirken som er forskrevet af kirken med følgende undtagelser:

1. Speciel søndagsskole missionsprojekter.

2. Penge indsamlet igennem hjælpeorganisationer

b. Han skal fore et dagligt regnskab rettet imod regelmæssige samt årlige forretningsmøder i kirken. Alle rapporter udarbejdet af kassereren er kirkens ejendom og skal være åbne for inspektioner.

c. Han skal overgive alle udarbejdede rapporter til den kasserer som er udvalgt til at afløse ham.

2. Kassereren og hans assistent er begge valgt af medlemmerne i kirken.

Afsnit 4. Sekretær

1. Sekretærens pligter er følgende:

a. Han skal fore et resume af kirkens aktiviteter og rapportere det samme som også er forlangt af kirken.

b. Han skal fore et kartotek over medlemmers navne samt adresser, med datoer og måden for optagelse, disciplinering, pligter som man er valgt til og overførsler.

c. Han skal fore statistik ændringer samt antal af medlemskab årligt.

d. Han skal have med al korrespondancen at gøre, der vedrører kirken og som omhandler følgende:

1. Overflyttelse af medlemskab.

2. Korrespondance med medlemmer.

2. Sekretærens vil blive valgt ved afstemning af medlemmer.

Afsnit 5. Søndagsskoletilsynshavende

1. Søndagsskoletilsynshaven skal fore overordnet tilsyn med søndagsskolen.

a. Han skal sørge for, at alle søndagsskoleklasser har en lærer.

b. Han skal være ansvarlig for bestilling af litteratur samt lærerhjælpemidler.

c. Han skal samarbejde med pastoren for at etablere et overordnet mål for søndagsskoleprogrammet.

2. Søndagsskoletilsynsførende er valgt af medlemmerne. I det tilfælde at embedet er ledigt, vil pastoren tage sig af at uddeligere de forskrevne pligter, indtil embedet er udfyldt.

Afsnit 6. Lærere og ledere

1. Lærere og ledere vil blive valgt af kirken efter behov.

2. anbefalinger kan komme fra pastoren eller kirken og valg vil blive foretaget ved det årlige Forretningsmøde af medlemmerne.

Afsnit 7. Musikleder

1. Musiklederen skal vælge musik for menigheden til sang, og informerer medorganisten i forvejen til hver gudstjeneste.

2. Musiklederen skal opmuntre til speciel musik omkring menigheden.

3. Musiklederen skal være ansvarlig for at koordinerer musikken i samarbejde med pastoren.

ARTIKEL VI - MØDER

Afsnit 1. Møder omkring gudstjeneste

Hvis andet ikke er bestemt, skal gudstjenesten være afholdt hver søndag og i hvert fald skal der være bibelstudie og bønнемøde mindst en gang ugentlig. Specielle gudstjenester så som vækkelsesmøder vil blive fastsat efter behov af kirken.

Afsnit 2. Den hellige nadver

Den hellige nadver skal afholdes af kirkens medlemmer der dyrker fællesskab når og som ofte det vil blive besluttet af medlemmerne på det organiserede forretningsmøde.

Afsnit 3. Forretningsmøder

Ved et hvert almindeligt møde for gudstjenesten uden speciel varsel, beslutninger kan tages ved modtagelsen eller overflytning af medlemmer, i overensstemmelse med artikel IV.

a. Et almindeligt Forretningsmøde kun afholdes en gang månedligt Tid og dato vil blive fastsat af pastoren, kassereren, sekretæren og skal annonceres mindst 2 gudstjenester for mødet.

b. Det årlige Forretningsmøde skal finde sted i august hvert år. Ved mødet, skal der orienteres omkring det årlige regnskab samt årlige rapport. Plan for søndagsskolen vil blive forelagt, valg af lærere og sekretærer elever forfremmet. Målsætning vil blive fastsat et år frem i tiden.

c. Hver medlem har lige meget ret i stemmeafgivningen. Det er påkrævet at alle familiecoverhoveder skal deltage i afstemningen, Et barns stemme behøver en voksens hjælp, når det er muligt. Flertallet vinder.

d. Forretningsreglement: Reglementet for forretningsforhold er følgende:

1. Bønner.
2. Mødereferat.
3. Finansiellrapport. (kassereren)
4. Eventuelt.
5. Ufuldendt forretninger.
6. Nye forretnings tiltag.
7. Afslutning på mødet.

Alle spørgsmål omkring forretningsgangen skal afgøres i henhold til sædvanlige regler der er omhandlet i "Robert's Rules of Order".

c. Pastoren skal være ordstyrer ved ethvert forretningsmøde i kirken. Med undtagelse af det som står skrevet i artikel V afsnit 1.

ARTIKEL VII - KIRKENS OPLØSNING

I det tilfælde af opløsningen af Copenhagen Bethel Missionary Baptist Church, vil ingen medlemmer eller Deres pårørende, have nogle krav til kirkens formue, dens ejendom, fast eller personlig, eller andre værdier af kirken. Alle værdier skal fordeles imellem andre kirker af samme trosretning her i landet.

COPENHAGEN BETHEL MISSIONARY BAPTIST CHURCH

Købnerkirken, Shetlandsgade 6

2300 København S, Danmark

www.cbmbc.org

E-post: CBMBChurch@gmail.com

Postadresse: % Gerry O. Calba

Lærdalsgade 7, 1 th.

2300 København S

I August 2014, Copenhagen Bethel Missionary Baptist Church har valgt følgende bestyrelses medlemmer:

Kirkens præst:

Gerry O. Calba

Musikleder:

U-lyn C. Concillado

Kirkens sekretær:

Tatiana Gajiran

Kirkens kasserer:

Josephine McBride