

Silkeborg Baptistmenighed

Ewaldsvej 27
8600 Silkeborg

CVR-nr.: 75 77 02 19

Årsrapport for 2024

Godkendt på menighedens årsmøde 2. marts 2025

Forhandlingsleder Søren P. Grarup



Indholdsfortegnelse

Organisation	side	3
Ledespåtegning	side	4
De interne revisorers påtegning	side	5
Ledelsesberetning	side	6
Anvendt regnskabspraksis	side	7
Resultatopgørelse og balance	side	9
Noter	side	10

Organisation

Menigheden:

Silkeborg Baptistkirke

Ewaldsvej 27

8600 Silkeborg

CVR-nr. 75 77 02 19

Præst:

Benny Klarholt

Menighedsråd:

Søren P. Grarup, formand

Kurt Sørensen

Kasserer:

Johannes Skårhøj

Interne revisorer:

Morten Ahm Grarup

Søren Amstrup-Jensen

Pengeinstitut:

Nordea

Ledelsespåtegning

Menighedsrådet har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Silkeborg Baptistmenighed.

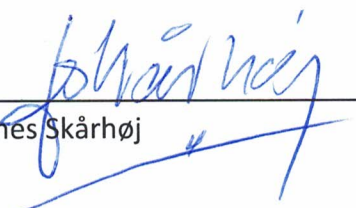
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Lov om trossamfund uden for folkekirken, Lov nr. 1533 af 19.12.2017, BEK nr. 1283 af 15.11.2018, samt årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af trossamfundets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024, og af det opnåede resultat.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

Silkeborg, den 2. marts 2025

Kasserer:




Johannes Skårhøj

Menighedsråd:



Søren P. Garup, formand



Kurt Sørensen

Revisionspåtegning

Vi har revideret og kontrolleret årsrapporten for regnskabsåret 2024.

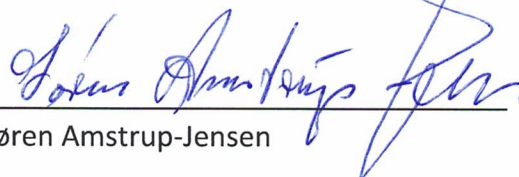
Vi har stikprøvet kontrolleret indtægter og udgifter, og afstemt likvide beholdninger og skyldige omkostninger.

Vi finder årets resultat korrekt, og aktiver og passiver stemmer.

Silkeborg, den 5. februar 2025



Morten Ahm Grarup



Søren Amstrup-Jensen

Ledelsesberetning

Aktiviteter:

Menighedens hovedaktivitet er at være kirke i Silkeborg. Den væsentligste aktivitet er afholdelse af gudstjenester ca. 2 gange om måneden. Desuden støtter vi missionsprojekter og nødhjælpsarbejder rundt om i verden.

Økonomisk udvikling:

Regnskabet viser et overskud på 28.416 kr., hovedsagelig pga. større lejeindtægt og færre udgifter på kirkebygningen. Et tilfredsstillende resultat.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af evt. aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder evt. afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Alle beløb i regnskabet er opgjort i DKK.

Resultatopgørelsen

Donationer mv.

Donationer mv.* omfatter bidrag fra medlemmer, gaver, arv og andre bidrag, der er ydet til menigheden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til menighedens hovedaktivitet, herunder lejeindtægter fra midlertidig udlejning af kirken og lejeindtægter fra udlejning af beboelseslejlighed.

Omkostninger til menighedsdrift

Omkostninger til menighedsdrift omfatter omkostninger til gudstjenester, møder, udvalg, reklame, administration, lokaler, drift af ejendomme.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter honorarer, løn og gager, incl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af menighedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster.

Skat af årets resultat

Menigheden er fritaget for at betale skat af menighedens resultat.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Grunde og bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på ejendomme.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi (scrapværdi) eller afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-15 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under finansielle aktiver, måles til dagsværdien på balancedagen. Realiserede/urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Unoterede værdipapirer optages til anskaffelsessummen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt er målt til nettorealisationsværdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024

Note

1	Donationer	173.400
2	Andre driftsindtægter	74.400
	Indtægter i alt	247.800
3	Omkostninger, menighedsdrift	91.190
	Resultat før personaleudgifter	156.610
4	Personaleudgifter	128.383
	Resultat før finansielle udgifter	28.226
	Finansielle indtægter og udgifter	190
	Årets resultat	28.416
Overskudsdisponering:		
5	Udbetalt til særlige formål (øremærkede gaver)	14.300
	Overført til næste år	14.116
	Årets resultat	28.416

Balance pr. 31. december 2024**Aktiver**

Grund og kirkebygning	530.000
Anlægsaktiver i alt	530.000
Likvide beholdninger	65.044
Omsætningsaktiver i alt	65.044
Aktiver i alt	595.044

Passiver

Egenkapital	
Overført fra tidligere år	580.928
Overført, årets resultat	14.116
Egenkapital i alt	595.044
Langfristet gæld	0
Anden gæld	0
Kortfristede gældsforpligtelser	0
Gæld i alt	0
Passiver i alt	595.044

Noter

1	Donationer		
	Bidrag fra medlemmer og venner	173.200	
		173.200	
	3 har givet over 20.000 kr. med hhv 21.600, 24.000 og 25.000 kr. Alle er "anonyme".		
	Kollekter, gaver mv.		
	Hjælp til Ukrainske flygtninge	100	
Uddannelse for alle Burundi og Rwanda	100		
Øvrige formål	0		
	200	173.400	
2	Andre driftsindtægter		
	Lejeindtægt 1. sal	74.400	
	Andre driftsindtægter i alt	74.400	74.400
3	Menighedens daglige arbejde		
	Børn og unge	1.500	
	Tilskud til Vejle Baptistmenighed og Himmelske Dage i Silkeborg	10.000	
	Internet og hjemmeside	1.886	
	Tryksager mv.	700	
	Administration og gebyrer	2.865	
	Møder, fester mv.	1.527	
	Hilsner, gaver o.l.	4.453	
	Kontingenter	4.300	
	Diverse menighedens daglige arbejde	4.324	
		31.555	
	Kirkebygningens drift		
	Fjernvarme	6.794	
	El-forbrug	1.021	
	Forsikringer	14.489	
	Renovation, vand- og kloakbidrag	566	
	Reparationer og vedligeholdelse	4.531	
	Diverse bygningens drift	2.511	
		29.911	
Bidrag til Baptistkirken i Danmark			
Basisbudget (7,5%)	13.005		
baptist.dk	5.000		
Uddannelse for alle (Afrika)	10.000		
Prædikanternes Hjælpefond	1.720		
	29.725	91.190	
4	Personaleudgifter		
	Løn præst / gæsteprædikanter	112.982	
	Kørselsgodtgørelse	14.167	
	Arbejdsskade- og erhvervsforsikringer	1.234	
	128.383	128.383	
5	Udbetalt til:		
	Hjælp til Ukrainske flygtninge - kollektur	100	
	Hjælp til Ukrainske flygtninge - medlemsbidrag	500	
	Uddannelse for alle - kollektur	100	
	Uddannelse for alle - medlemsbidrag	13.600	
	14.300	14.300	
6	Kirkens aktiver er ikke pantsat.		
7	Ledelsen erklærer, at samtlige forpligtelser, herunder eventualforpligtelser, fremgår af regnskabet.		
8	Der har ikke været fast ansatte i årets løb.		