

Morsø Frimenighed

Præstbrovej 347
7950 Erslev

CVR-nr. 13494517

Årsregnskab for 2024

Indholdsfortegnelse

Indehavernes påtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Morsø Frimenighed

Indehavernes påtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Morsø Frimenighed .

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Øster Jølby, den 24-03-2025

Bestyrelse

Birthe B Heide Sørensen
Formand

Anders Kristian Bovbjerg
Medlem

Anne Marie Aggerholm Lynggaard
Medlem

Jørgen Bruun Christensen
Medlem

Lisbeth Sandal Byskov
Medlem

Maybritt Aachmann
Medlem

Nanna Heide
Medlem

Peter Møller Andersen
Medlem

Poula Nørgaard
Medlem

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til medlemmerne i Morsø Frimenighed

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Morsø Frimenighed for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i foreningen, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Thisted, den 24-03-2025

ReviFjord

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 44401231

Peder Harbo Andersen

Registreret revisor

mne18433

Morsø Frimenighed

Virksomhedsoplysninger

Foreningen	Morsø Frimenighed Præstbrovej 347 7950 Erslev
Telefon	21764510
E-mail	ff@morsoefrimenighed.dk
CVR-nr.	13494517
Stiftelsesdato	16-10-1964
Regnskabsår	1. januar 2024 - 31. december 2024
Bestyrelse	Birthe B Heide Sørensen Anders Kristian Bovbjerg Anne Marie Aggerholm Lynggaard Jørgen Bruun Christensen Lisbeth Sandal Byskov Maybritt Aachmann Nanna Heide Peter Møller Andersen Poula Nørgaard
Revisor	ReviFjord Godkendt Revisionspartnerselskab Silstrupparken 2 7700 Thisted
Telefon	72 62 22 00
Hjemmeside	revifjord.dk
CVR-nr.	44401231

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Morsø Frimenighed for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder ophævede gravstedslegater, tilskud, lønrefusion, gaver mv.

Ophævede gravstedslegater indregnes efter aftalens udløb.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kirke og kirkegård, administration, ejendomme og øvrige omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0-60%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig, da den er godkendt som almennyttig forening.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Gravlegater vedrører forudbetaling for gravstedsvedligeholdelse. Gravlegater indtægtsføres når aftalerne udløber. Gravlegaterne er investeret i værdipapirer samt i likvider. Værdipapirerne måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen. Likviderne indregnes til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter indestående på bankkonti.

Kapitalkonto

Udtrykker foreningens indestående, opgjort som forskellen mellem foreningens indregnede aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Gravlegater

Gravlegater indtægtsføres når aftalerne udløber. Gravlegaterne er investeret i værdipapirer samt i likvider. Forpligtelsen måles til dagsværdi, hvilket svarer til kursværdien af gravlegaterne samt den nominelle værdi af de likvidebeholdninger vedr. gravlegaterne.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Medlemsbidrag, husleje og anden omsætning	1	2.974.657	2.867.298
Andre driftsindtægter	2	518.540	319.174
Dækningsbidrag		3.493.197	3.186.472
Kirke og kirkegård	3	-174.684	-210.749
Ejendomsomkostninger velfærdshus	4	-13.281	-11.205
Administrationsomkostninger	5	-229.888	-229.074
Ejendomsomkostninger kirken	6	-299.969	-174.339
Ejendomsomkostninger præstegård	7	-52.015	-43.636
Øvrige kapacitetsomkostninger	8	-61.212	-70.480
Andre eksterne omkostninger		-831.049	-739.483
Bruttofortjeneste		2.662.148	2.446.989
Personaleomkostninger	9	-2.236.415	-2.122.867
Resultat før afskrivninger		425.733	324.122
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-65.665	-47.406
Resultat før finansielle poster		360.068	276.716
Andre finansielle indtægter	10	3.553	0
Finansielle omkostninger	11	-9.160	-416
Årets resultat		354.461	276.300

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Kirken		1.078.117	1.100.527
Præstebolig		1.454.071	1.474.041
Velfærdshus		1.145.430	1.158.300
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		80.018	90.433
Materielle anlægsaktiver	12	3.757.636	3.823.301
Gravlegater		6.042.131	5.696.633
Finansielle anlægsaktiver		6.042.131	5.696.633
Anlægsaktiver		9.799.767	9.519.934
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	13	77.756	56.865
Andre tilgodehavender	14	15.850	19.740
Periodeafgrænsningsposter		43.508	41.459
Tilgodehavender		137.114	118.064
Likvide beholdninger	15	781.544	397.687
Omsætningsaktiver		918.658	515.751
Aktiver		10.718.425	10.035.685

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Kapitalkonto		4.532.712	4.178.250
Egenkapital		4.532.712	4.178.250
Gravlegater		6.042.131	5.696.633
Langfristede gældsforpligtelser		6.042.131	5.696.633
Leverandører af varer og tjenesteydelser		70.849	73.551
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	16	72.733	87.251
Kortfristede gældsforpligtelser		143.582	160.802
Gældsforpligtelser		6.185.713	5.857.435
Passiver		10.718.425	10.035.685
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	17		

Noter

	2024	2023
1. Nettoomsætning		
Medlemsbidrag	2.664.961	2.530.770
Medlemskontingent	183.000	188.000
Begravelser/bisættelser	56.200	74.500
Indtægt kirkegård	40.595	40.293
Lejeindtægt, præstebolig	36.000	36.000
Konfirmandundervisning	0	2.000
Tab på medlemsbidrag og kontingenter	-6.099	-4.265
	2.974.657	2.867.298
2. Andre driftsindtægter		
Gaver	545	10.768
Jubilæumsbog	0	1.200
Kulturministeriet	76.225	79.281
Momskompensation	95.442	44.584
Ophævede legater/sløjf. gravst	277.036	160.950
Udbytteskat gravlegater	36.415	0
Refusion af dagpenge	8.410	0
Refusion Flexjobordning	24.467	22.391
	518.540	319.174
3. Kirke & Kirkegård		
Redskaber	19.400	5.281
Maskiner	17.440	2.133
Vedligeholdelse materiel	18.434	38.264
Vedligeholdelse areal	51.384	86.816
Gravkastning	5.900	1.700
Gravstedsudgifter, gran/planter	43.604	59.007
Affaldskørsel	18.522	17.548
	174.684	210.749
4. Ejendomsomkostninger velfærdshus		
Varme, gas	7.454	6.477
El	3.232	3.214
Vedligeholdelse	1.886	1.403
Rengøring	709	111
	13.281	11.205

Noter

	2024	2023
5. Administrationsomkostninger		
Telefon	10.386	9.608
Forsikringer	1.381	2.096
Kontingenter og abonnemeter	19.335	20.138
Mindre nyanskaffelser, kirkekontor	30.085	36.538
Revisorhonorar	44.709	38.675
Annoncer	6.504	6.025
Kirkeblad	57.891	50.577
IT	19.004	18.453
Porto og gebyrer	14.728	21.555
Øvrige administrationsomkostninger	1.865	1.409
Husleje administration	24.000	24.000
	229.888	229.074
6. Ejendomsomkostninger kirke		
Varme, gas	53.104	47.831
El	27.363	21.190
Vand	1.853	2.676
Vedligeholdelse	173.448	65.883
Forsikring	25.003	24.279
Pyntning	6.790	4.380
Rengøring	12.408	8.100
	299.969	174.339
7. Ejendomsomkostninger præstegård		
Varme, gas	23.653	507
El	3.246	6.074
Vand	2.050	2.802
Forsikring	5.363	5.168
Skatter og afgifter	14.867	23.602
Vedligeholdelse	2.656	5.483
Rengøring	180	0
	52.015	43.636

Noter

	2024	2023
8. Øvrige kapacitetsomkostninger		
Møder	7.377	24.515
Årsmøde	5.300	0
Koncertarrangementer	25.365	25.653
Kørsel foredragsholdere mv.	3.147	5.535
Udflugter menigheden	371	0
Konfirmand- og børneudflugter mm.	8.040	2.574
Tilskud årsmøde valg- og frimenigheder	1.640	300
Kirkebil	2.600	605
Gaver	7.372	11.298
	61.212	70.480
9. Personaleomkostninger		
Lønninger		
Lønninger	1.954.149	1.846.330
Løn organist vikar	0	13.268
Løn vikar kirkesanger	0	2.580
Honorar vikar præst	28.100	35.400
Ændring feriepligtelse	3.062	-6.566
Fri telefon	-3.200	-3.100
	1.982.111	1.887.912
Pensioner		
Pension til medarb.	140.269	133.155
Pens.kasse, præster - Orlovsk.	7.506	7.140
	147.775	140.295
Andre omkostninger til social sikring		
ATP	14.850	13.916
Arbejdsskadeforsikring	21.803	20.885
AUD, AER og AES	23.432	34.595
Sygedagpenge forsikring	16.949	3.334
	77.034	72.730
Andre personaleomkostninger		
Skattefri kørselsgodtgørelse	23.840	21.696
Personaleomkostninger	5.655	234
	29.495	21.930
	2.236.415	2.122.867

Noter

	2024	2023		
10. Andre finansielle indtægter				
Renter pengeinstitut	1	0		
Renter skat	3.552	0		
	3.553	0		
11. Finansielle omkostninger				
Renter pengeinstitut	9.160	416		
	9.160	416		
12. Materielle anlægsaktiver				
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	Kirken 1.120.489	Præstebolig 1.498.500	Velfærdshus 1.287.000	104.146
Kostpris ultimo	1.120.489	1.498.500	1.287.000	104.146
Af- og nedskrivninger primo	-19.962	-24.459	-128.700	-13.713
Årets afskrivninger	-22.410	-19.970	-12.870	-10.415
Af- og nedskrivninger ultimo	-42.372	-44.429	-141.570	-24.128
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.078.117	1.454.071	1.145.430	80.018
			2024	2023
13. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser				
Tilgodehavende kirkepenge			46.401	39.360
Restancer - gravstedsvedligeholdelse			31.355	17.505
			77.756	56.865
14. Andre tilgodehavender				
Andre tilgodehavender			15.850	3.202
Skattekontoen			0	16.538
			15.850	19.740
15. Likvide beholdninger				
Jyske Bank - driftskonto			781.286	397.430
Ansgarskirkens forskønnelse			258	257
			781.544	397.687

Noter

	2024	2023
16. Anden gæld		
Skyldig moms og afgifter	29.069	31.263
Skyldig A-skat og AM bidrag	0	16.538
Skyldig ATP, FIB mm.	3.762	2.935
Skyldige feriepenge	1.656	1.330
Feriepengeforpligtelse	38.246	35.185
	72.733	87.251

17. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Foreningen har pantsat værdipapirdepotet og en bankkonto til sikkerhed for gæld til Jyske Bank. Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør pr. 31.12.2024 tkr. 5.948.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Kristian Bovbjerg (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 38458e83-79b8-47ad-8d8d-931571f6ce58

IP: 87.60.xxx.xxx

2025-03-26 08:47:15 UTC



Peter Møller Andersen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8c7b03ab-1d57-49c8-b1f8-e41164e4cabf

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-03-26 08:51:56 UTC



Birthe Bjerregaard Sørensen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: 815f1cde-330f-4a9a-ad1f-4f13630fb880

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-03-26 10:15:23 UTC



Maybritt Aachmann (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 095c332c-170b-403c-82cf-d0fac5654953

IP: 188.177.xxx.xxx

2025-03-26 10:59:36 UTC



Anne Marie Lynggaard (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a01ea267-ce7d-45d6-84c0-fc7bc56e9d15

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-03-26 11:59:56 UTC



Lisbeth Byskov (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4505d677-ab2e-4eac-8570-763cace7f5c4

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-03-26 15:04:59 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Poula Nørgaard (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4a3c3696-7377-40e6-8638-7ed4880ea9be

IP: 87.53.xxx.xxx

2025-03-29 09:02:42 UTC



Jørgen Bruun Christensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: edd71b09-0805-45cb-975c-75a2290e3286

IP: 87.56.xxx.xxx

2025-03-30 10:58:31 UTC



Nanna Heide (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 283a12d5-9dd7-4431-94e9-f91215467a22

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-30 11:29:33 UTC



Peder Harbo Andersen (CVR valideret)

REVIFJORD Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 44401231

Registreret revisor

På vegne af: ReviFjord

Serienummer: 71ccd2c4-1659-4039-82b7-db367a24bf8c

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-03-30 12:11:28 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter