



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Roskilde Vineyard

Årsrapport 2024

CVR-nr. 27633994

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Årsberetning, Roskilde Vineyard, 2024	2
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024	10
Aktiver pr. 31. december 2024	11
Passiver pr. 31. december 2024	12
Noter 1. januar 2024 - 31. december 2024	13

Årsberetning, Roskilde Vineyard, 2024

Ledelsen fra årets start: Flemming Strandqvist, Britta Strandqvist, Jakob Hedegaard, Martin Walsøe, Simon Hoel Mortensen

Kasserer: Britta Strandqvist.

Tegningsberettigede fra årets start: Flemming Strandqvist, Britta Strandqvist, Jakob Hedegaard, Martin Walsøe, Simon Hoel.

En ny start

Alt i alt blev 2024 et anderledes år, idet vi fra 01. februar 2024 begyndte at holde de ugentlige gudstjenester på Skt. Josef Skole i Roskilde. Før dette havde Roskilde Vineyard til huse på Søndre Ringvej 32 i en bygning vi lejede os ind i, og drev alle aktiviteter ud fra. Dog skulle bygningen rives ned, og lejekontrakten ophørte pr. 31. januar. Første gudstjeneste i Fællessalen på Skt. Josef skole blev afholdt søndag den 4. februar. Hele januar gik med at pakke i kasser, smide ud, sælge ud og fraflytte fra den gamle bygning. Hele menigheden deltog, og fællesskabet viste sig fra sin bedste side med at køre trailer-vis af ting på genbrugspladsen, pakke ned, sortere mv.

Nye aktiviteter

Fra februar og året ud måtte ledelsen dermed gentænke kirkens aktiviteter, idet vi ikke længere havde egen bygning at afholde aktiviteter i, f.eks.: Legestue, Lovsangsaftener, Ledermøder, Foredrag, genbrugsbutikken Giv-Det-Videre m.fl.

I stedet blev en række nye initiativer søsat, der ikke var afhængige af en bygning: Krea-café, Walk- and Talk, Saunaftener, Spilleaftener samt de velkendte Netværksgrupper. Disse aktiviteter kørte både forår og efterår. Til påske afholdt vi desuden; Skærtorsdags-spisning, Solopgang i Kællingehaven i Roskilde og Påskegudstjeneste. I løbet af sommeren var der Vineyard Danmark Summer Camp i Kolding, hvor en god flok fra kirken deltog.

Ansættelsesstop

I midten af foråret meddelte de to ansatte præster, Simon Hoel Mortensen og Martin Walsøe, at de ønskede at stoppe i deres ansættelser efter henholdsvis 10 år som præst i kirken og 10 år som præst i forskellige Vineyard-kirker. Dette blev udmeldt på en generalforsamling den 26. maj. Simon og Martin meddelte også at de begge fortsatte i kirken som frivillige, og dermed blev i kirkens fællesskab. Simon fortsatte som frivillig i bestyrelsen, og Martin som bl.a. lovsangsleder.

Ved samme generalforsamling valgte menigheden nye medlemmer til bestyrelsen, idet Jacob Hedegaard og Martin Walsøe ønskede at stoppe.

Således blev Stefan, Sveinung og Charlotte valgt ind og ved årets udgang bestod bestyrelsen således af:

- Sveinung Chercka (formand)
- Britta Strandqvist (kasserer)
- Simon Hoel Mortensen
- Charlotte Chercka-Simonsen
- Stefan Stendahl
- Flemming Strandqvist

Bestyrelsen mødtes hver 3. uge med gennemgang af dagsorden, referat mv.

Beskrivelse af udvalgte aktiviteter

Netværksgrupper:

I kirken opmuntrer vi til deltagelse i én af kirkens 3 netværksgrupper. Netværksgrupperne mødes i hjemmene og er åbne for alle, uanset religiøs overbevisning. Her er der plads til alle. En Netværksgruppe-aften starter typisk med en tjek-ind runde, hvor hver især sætter ord på ugens ups- and downs. Herefter bliver der sunget, samt delt et tema, som der samtales om. Typisk vil aftenen afsluttes med bøn. En netværksgruppe er 'det lille fællesskab i det store', og er en fantastisk mulighed for at vandre sammen med tro og tvivl.

Pancake Party:

Med ønsket om at gøre noget godt for byen, gik en større håndfuld frivillige fra kirken – den første fredag hver måned – ned på Hestetorvet, satte pavillon op, og fra kl. 22.00 til 01.00 delte pandekager og kaffe ud, og talte med enhver forbipasserende, der var interesseret. Alt sammen med polititilladelse og tilladelse fra torvemesteren.

Kirkeweekend på Efterskolen Lindenberg:

I oktober afholdtes der Kirkeweekend på Efterskolen Lindenberg, hvor en flok på ca. 60 mennesker (i alt fra fredag til søndag) var sammen en hel weekend til inspiration, børneprogram, gudstjenester, leg og sport i hallen og meget, meget mere. Gæstetalere i år var Claus Aagaard (Græsted Frikirke) og Ruben Andersen-Hoel (Vanløse Frikirke). Lørdag eftermiddag var der 'Takkefest' for afgående præster, Martin og Simon – en fest fyldt med taknemlighed og glæde. Fredag og lørdag aften var der traditionen tro Late Night Café med 'open mic', spil, quizzer og øl, sodavand og snacks.

Liv og tal

Det gennemsnitlige besøgstal på gudstjenester lå på omkring 45 (både børn og voksne).

Adresselisten talte ved udgangen af 2024: 51 voksne og 28 børn.

Gudstjenestelivet har hele året været præget af gæster ind i mellem; både én-gangs-besøgende, nysgerrige, venner, familie, og enkelte med henblik på optagelse i menigheden.

Ledelse

De ansatte havde - indtil august - det primære fokus på daglig drift, hvorefter bestyrelsen overtog dette ansvar, sammen med økonomi, udvikling, vision, tegningsret mm.

Tal og indsamling, 2024:

Kirkens indsamlede midler blev i 2024 brugt således:

Indtægter	
Gaver og donationer	657.551
Tilskud fra udlodningsmidler	60.067
Tilskud fra momskompensationsordningen	16.039
Udgifter (de største)	
Lønafregning	230.800
Lokaleomkostninger	82.865
Menighedens drift	94.913
Administrationsomkostninger	68.936

Kirken Roskilde Vineyard er godkendt til indsamling hos Indsamlingsnævnet og anvendes til fordel for organisationens drift, lønninger, husleje, nye initiativer mv. i foreningen.

Roskilde Vineyard har som selvstændigt kirkesamfund i 2024 ikke været støttet af staten – ligesom Folkekirken er det – hvorfor vores tilladelse hos Indsamlingsnævnet i 2024 har været brugt stående og Roskilde Vineyard har internt holdt indsamling via gudstjenester (samt eksternt via modul på hjemmeside) og nyhedsmails til kirkens medlemmer. Indsamlingen har dermed været fra 1. januar 2024 til 31. december 2024. En ny indsamlingstilladelse søges medio 2025.

Indsamlingen har dermed været stående, med en generel opfordring til medlemmer i kirken om at bidrage økonomisk til den af formålet godkendte indsamling; det være sig primært: lønninger til ansatte, daglig drift samt udgifter ifm. bygning. Derudover dækker indsamlingen også: administrationsomkostninger ifm. løn, administrationsomkostninger ifm. revision, bygningsomkostninger herunder udgifter til el, vand, varme, ny-indkøb, inventar og lydudstyr, kaffe og kage ifm. gudstjenester mv.

De indsamlede midler for 2024, der efter Indsamlingsnævnets godkendte tilladelse til at samle ind i Roskilde Vineyard i 2024, er altså efter formålet anvendt til al drift. Der er derfor ikke udarbejdet noter ifm. indsamlingen, idet samtlige indtægter og udgifter specifikt fremgår af Årsrapporten. Dog er der i nærværende Årsberetning indarbejdet et skema over de indsamlede midler, samt de største udgifter.

Væsentlige aktiviteter og begivenheder

Specifikt har Roskilde Vineyard afholdt gudstjenester ugentligt hver søndag kl. 10.30 til 13.00 igennem hele 2024 med undtagelse af juli måned. Ud over årets gudstjenester har der været afholdt 2 generalforsamlinger (menighedsmøder) kaldet Halvårsfest med spisning. Udgifterne ifm. både den ugentlige gudstjeneste samt de 2 halvårsfester betales af bidragsyderne i kirken.

En anden væsentlig årlig aktivitet er årets Kirkeweekend i oktober, der er omtalt tidligere i nærværende Årsberetning.

Udgifterne til årets Kirkeweekend betales af bidragsyderne i kirken.

Øvrige aktiviteter af væsentlig karakter fremgår af Årsberetningen.

Samtlige aktiviteter – samt al drift – er betalt af kirkens bidragsydere.

På bestyrelsens vegne
-Sveinung Chercka

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Roskilde Vineyard.

- Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til ledelsens godkendelse.

Roskilde, dags dato

Ledelsen:

Sveinung Chercka-Simonsen, formand

Britta Strandqvist, kasserer

Simon Hoel Mortensen

Charlotte Chercka-Simonsen

Stefan Marius Stendahl

Flemming Strandqvist

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Roskilde Vineyard for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis, samt efter bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret, og ydermere efter Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 §37 om udlodningsmidler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S

CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Tilskud fra udlodningsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Uddelte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter huslejeomkostninger.

Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita, der måles til kursværdi på statusdagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024

	Note	2024	2023
Indtægter	1	751.043	1.131.288
Personaleomkostninger	2	-230.800	-420.561
Uddelte gaver		-30.000	-41.067
Lokaleomkostninger		-82.865	-188.808
Menighedens drift		-94.913	-92.844
Indsamlingsomkostninger		-3.633	-3.633
Administrationsomkostninger		-68.936	-77.407
Resultat før finansielle poster		239.896	306.968
Finansielle indtægter	3	2.462	0
Finansielle omkostninger	4	-1.858	-4.812
Årets resultat		240.500	302.156
Resultatdisponering			
Overført resultat		240.500	302.156
		240.500	302.156

Aktiver pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
Anlægsaktiver			
Finansielle anlægsaktiver			
Deposita		0	33.750
		0	33.750
Anlægsaktiver i alt		0	33.750
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender		7.700	0
Periodeafgrænsningsposter		3.634	7.267
		11.334	7.267
Likvide beholdninger		1.131.416	937.803
Omsætningsaktiver i alt		1.142.750	945.070
Aktiver i alt		1.142.750	978.820

Passiver pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
Egenkapital	5		
Egenkapital		1.121.828	881.328
Egenkapital i alt		<u>1.121.828</u>	<u>881.328</u>
Gæld			
Kortfristet gæld			
Anden gæld		20.922	97.492
		<u>20.922</u>	<u>97.492</u>
Gæld i alt		<u>20.922</u>	<u>97.492</u>
Passiver i alt		<u>1.142.750</u>	<u>978.820</u>

Noter 1. januar 2024 - 31. december 2024

1 Indtægter	2024	2023
Gaver	657.551	1.015.447
Indtægter fra arrangementer	17.386	40.642
Tilskud fra udlodningsmidlerne	60.067	61.221
Tilskud fra momskompensationsordningen	16.039	13.978
	<u>751.043</u>	<u>1.131.288</u>
Donationer		
Gaver	657.551	1.015.447
Tilskud fra udlodningsmidlerne	60.067	61.221
Donationer i alt	<u>717.618</u>	<u>1.076.668</u>
Offentlige tilskud		
Tilskud fra udlodningsmidlerne	60.067	61.221
Tilskud fra momskompensationsordningen	16.039	13.978
Offentlige tilskud i alt	<u>76.106</u>	<u>75.199</u>
2 Personaleomkostninger	2024	2023
Lønninger	185.687	350.804
Pensioner	25.851	51.809
Andre omkostninger til social sikring	6.314	9.699
Andre personaleomkostninger	12.948	8.249
	<u>230.800</u>	<u>420.561</u>
3 Finansielle indtægter	2024	2023
Renteindtægter	2.462	0
	<u>2.462</u>	<u>0</u>
4 Finansielle omkostninger	2024	2023
Renteudgifter	0	4.812
Gebyrer	1.858	0
	<u>1.858</u>	<u>4.812</u>
5 Egenkapital	2024	2023
Saldo primo	881.328	579.172
Årets resultat	240.500	302.156
	<u>1.121.828</u>	<u>881.328</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Britta Strandqvist

Kasserer

Serienummer: 54bb6294-1203-4bf4-801f-0c307e073304

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-03-24 08:53:11 UTC



Stefan Marius Stendahl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 73335de7-d2d6-48dd-b789-92c0f27cf3f4

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-24 08:55:52 UTC



Simon Hoel Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d0b55555-3d7e-4c78-8519-e21709765d6f

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-03-24 09:58:35 UTC



Flemming Strandqvist

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b92c259f-944b-44ec-994d-059266488f5f

IP: 89.23.xxx.xxx

2025-03-24 14:59:37 UTC



Sveinung Chercka-Simonsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 3a453dca-aab1-469f-85de-17b1272ba67c

IP: 157.97.xxx.xxx

2025-03-24 21:23:45 UTC



Charlotte Adele Chercka-Simonsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4691f7f9-6b9f-4b69-82fa-9cbef76a8c7b

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-03-24 21:27:44 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Daniel Jacobsen

MER REVISION A/S CVR: 32344720

Registreret revisor

Serienummer: 45d91718-b49a-4a79-ae70-f83aaa1bffd8

IP: 172.211.xxx.xxx

2025-03-25 09:11:24 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter