

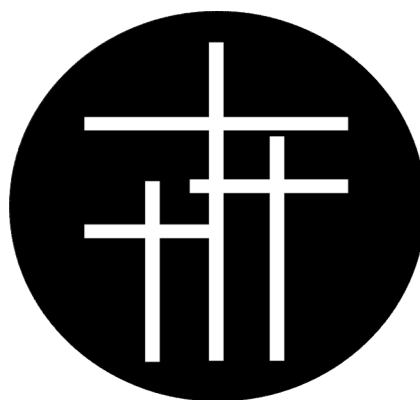
Vesterkirken Stenum

Nattergalevej 7, Stenum

9700 Brønderslev

CVR NR. 85 03 16 19

Årsrapport 2024



VESTERKIRKEN
- kirke i vækst

<u>INDHOLDSFORTEGNELSE</u>	<u>SIDE</u>
Introduktion.....	2
Bestyrelsens beretning og -påtegning.....	3
Den interne revisions påtegning.....	4
Anvendt regnskabspraksis.....	5 - 7
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10 - 11

INTRODUKTION

Foreningen Vesterkirken Stenum
Nattergalevej 7
9700 Brønderslev

Ledelse Kai Rasmussen
Jonathan Ranjansen
Ole Vingaard Olesen
Per Svenningsen

Revisor Svend Sørensen
Judith Nørholm

Pengeinstitut Nykredit
Tankedraget 25
9000 Aalborg

BESTYRELSESBERETNING OG -PÅTEGNING

Menighedens formål er at forkynde evangeliet om Jesus Kristus, den opstandne, og styrke den enkelte i troen herpå.

Årets resultat udgør et underskud på kr. 70.386. Foreningens samlede aktivmasse er på kr. 6.866.703 og egenkapitalen udgør kr. 2.541.254.

Årets resultat anses ikke for tilfredsstillende.

Årets resultat foreslåes anvendt som foreslået under resultatopgørelsen.

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser for foreningen.

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har behandlet og vedtaget årsrapporten for 2024 og indstiller årsrapporten til godkendelse på generalforsamlingen.

Vi erklærer i den forbindelse:

- at årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens bekendtgørelse om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A, samt vedtægternes krav.
- at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Stenum, den 23. marts 2025

Ledelse

Kai Rasmussen

Formand



Jonathan Ranjansen

Medlem



Ole Vingaard Olesen

Medlem



Per Svenningsen

Medlem



REVISIONS PÅTEGNING

Der er udført revision af årsregnskabet for Vesterkirken Stenum for regnskabsåret 1. januar 2024 til 31 december 2024, som omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET:

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelse af et årsregnskab der giver et retvisende billede af overensstemmelserne med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlige fejlinformationer, uanset om dette skyldes besvigelser eller fejl.

REVISORS ANSVAR:

Revisors ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Revisor udtrykker en konklusion om, hvorvidt de er blevet bekendt med forhold, der giver grund til at mene, at årsregnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også at revisor overholder disse etiske krav.

Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i menigheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurderinger af det opnåede bevis.

Omfaget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Revisor udtrykker derfor ingen revisionskontrol om årsregnskabet.

KONKLUSION

Ved den udførte revision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver anledning til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31 december 2024 samt at resultat af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 til 31. december 2024 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
Foreningens drift er going concern.

Stenum, den 23. marts 2025

Svend Sørensen

Judith Nørholm

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser.
Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabsloven regnskabsklasse A.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af eventuelle finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Alle beløb er opgjort i danske kroner

RESULTATOPGØRELSEN:

Indtægter:

Indtægter omfatter medlemsbidrag, indsamlinger og øvrige indtægter modtaget i det år hvor midlerne er modtaget.

Personaleomkostninger:

Personaleudgifter omfatter gager samt andre omkostninger til social sikring m.v. til foreningens medarbejdere. Desuden medtages udgift til rejsegodtgørelse og diæter m.v., som vedrører regnskabsåret.

Menighedsdrift:

Omkostninger til menighedsdrift omfatter omkostninger til gudstjenester, møder, marketing, administration, køkkendrift og øvrige driftsmæssige omkostninger til at drive menighed ud fra.

Lokaleomkostninger:

Omkostninger til vand, varme, el samt reparation og vedligehold mv.

Missionalt arbejde:

Omkostninger til Det Danske Missionsforbund samt aktuelle eksterne støtteprojekter til mission. Derudover omkostninger til børne og ungdomsarbejde.

Finansielle poster:

Finansielle poster, såvel indtægter og omkostninger, indregnes i resultatopgørelsen med det beløb der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger for banklån og indestående.

Skat af årets resultat:

Menigheden er fritaget for at betale skat af årets resultat.

BALANCEN:

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte forbundet hertil indtil det tidspunkt hvor aktivet er taget i anvendelse. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige. Det nye taget blev færdigstillet 1 halvår 2024 og ekstraordinære gaver til dette er modregnet i investeringen.

Grunde og bygninger, samt andre anlæg, driftsmidler og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet scrapværdi eller afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20-30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver eller passiver, omfatter omkostninger eller indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenue efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld er iverdset og målt til nettorealiseringsværdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR 2024 - 31. DECEMBER 2024

<u>NOTE</u>	kr. 2024	kr. 2023
1 Medlemsbidrag mv.....	1.303.017	1.472.748
2 Personaleomkostninger m.v.....	-131.486	-129.814
3 Menighedsdrift mv.....	-81.089	-93.519
4 Lokaleomkostninger.....	-376.357	-295.808
5 Missionalt arbejde.....	-119.000	-60.800
	<u>-707.932</u>	<u>-579.941</u>
RESULTAT FØR RENTER OG AFSKRIVNINGER.....	595.085	892.807
Afskrivninger/afdrag på gæld.....	<u>-493.855</u>	<u>-661.717</u>
Renter og gebyrer.....	<u>-171.616</u>	<u>-107.126</u>
ÅRETS RESULTAT.....	<u>-70.386</u>	<u>123.964</u>
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:		
Overført til/fra egenkapitalen.....	<u>-70.386</u>	<u>123.964</u>
	<u>-70.386</u>	<u>123.964</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

NOTE	AKTIVER	kr. 2024	kr. 2023
	ANLÆGSAKTIVER		
	Grunde og bygninger.....	6.210.760	6.557.328
	Driftsmidler.....	110.094	110.094
	ANLÆGSAKTIVER I ALT.....	6.320.854	6.667.422
	OMSÆTNINGSAKTIVER		
	Tilgodehavender.....	76.522	0
	Indestående i pengeinstitut.....	469.328	14.497
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....	545.849	14.497
	AKTIVER I ALT.....	6.866.703	6.681.919
	PASSIVER		
6	Egenkapital.....	2.541.254	2.611.640
	EGENKAPITAL I ALT.....	2.541.254	2.611.640
	KORTFRISTET GÆLD		
7	Skyldig A-skatter m.v.....	0	0
	Skyldige kreditorer.....	0	30.000
	KORTFRISTET GÆLD I ALT.....	0	30.000
	LANGFRISTET GÆLD		
	Nykredit erhvervslån.....	1.030.513	440.487
	Nykredit realkreditlån.....	3.294.936	3.599.792
	Lån hos tidligere kautionister.....	0	0
	LANGFRISTET GÆLD I ALT.....	4.325.449	4.040.279
	GÆLD I ALT.....	4.325.449	4.070.279
	PASSIVER I ALT.....	6.866.703	6.681.919
8	Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser		

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

NOTE	kr. 2024	kr. 2023
1 Medlemsbidrag mv		
Menighedsbidrag/donationer.....	1.098.157	1.042.484
Øvrige indtægter.....	204.860	430.265
	<u>1.303.017</u>	<u>1.472.748</u>
2 Personaleomkostninger m.v.		
Lønninger.....	72.000	72.000
ATP.....	0	0
Uddannelse, rejse og litteratur.....	0	0
Befordringsbidrag.....	0	0
Eksterne prædikanter.....	59.486	57.814
	<u>131.486</u>	<u>129.814</u>
Gennemsnitlig antal ansatte.....	0,25	0,25
3 Menighedsdrift mv		
Kontorartikler, internet, abonnementer mv.....	30.078	28.196
Køkkendrift.....	11.527	6.160
Marketing, annoncer mv.....	1.047	1.585
Repræsentation.....	470	7.734
Konfirmation.....	439	5.330
Konferencer, julemarked og øvrige arrangementer.....	34.073	41.743
Lyd og lovsang.....	3.455	2.771
Diverse.....	0	0
	<u>81.089</u>	<u>93.519</u>
4 Lokaleomkostninger		
Forsikringer.....	99.753	95.124
Reparation og vedligehold.....	62.155	56.607
El og vand.....	65.059	59.065
Piller til fyr.....	102.510	84.343
Ejendomsskatter.....	0	0
Udsmykning, inventar mv.....	46.880	669
	<u>376.357</u>	<u>295.808</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

<u>NOTE</u>	kr. 2024	kr. 2023
5		
<u>Missionalt arbejde</u>		
Missionsstøtte.....	34.000	11.000
Missionsforbundet.....	25.000	25.000
VBU.....	60.000	24.800
	<u>119.000</u>	<u>60.800</u>
6		
<u>Egenkapital</u>		
Saldo primo.....	2.611.640	1.930.520
Reversering kautionistlån.....	0	557.156
Årets resultat.....	-70.386	123.964
	<u>2.541.254</u>	<u>2.611.640</u>
7		
<u>Skyldig A-skatter m.v.</u>		
Skyldig A-skat.....	0	0
Skyldig AM-bidrag.....	0	0
Skyldig Atp-bidrag.....	0	0
Skyldig feriepengeforpligtelse.....	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
8		
<u>Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser</u>		

Foreningen har ikke afgivet sikkerheder og der er ingen eventualforpligtelser.