



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Frikirken Salem

Årsregnskab 2024

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

CVR-nr. 46945018



Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024	7
Aktiver pr. 31. december 2024	8
Passiver pr. 31. december 2024	9
Noter 1. januar 2024 - 31. december 2024	10

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsregnskab for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Frikirken Salem.

- Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med tilpasninger efter forenings ønsker.
- Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til årsmødets godkendelse.

Frederiksværk, dags dato

Hanne Maibom (formand)

Frederik Marcher Dia Jensen
(sekretær)

Hanne Jensen

Suzanne Hamley

Flemming Frandsen

Poul Schødt (kasserer)

Bjarne Roswall
(økonomisekretær)

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frikirken Salem for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis, samt efter bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med sædvanlig praksis for foreninger, medtaget de af ledelsen godkendte budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af

fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Allerød, dags dato

MER REVISION A/S
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
Mne41369

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Menighedens præst

Menighedens præst omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen samt kurser m.m.

Fremmede talere

Fremmede talere omfatter honorarer samt rejseomkostninger til fremmede talere.

Menigheden

Menigheden driftsudgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

Gaver DK

Gaver DK er donationer i overensstemmelse med menighedens formål her i landet.

Gaver internationalt

Gaver internationalt er donationer i overensstemmelse med menighedens formål til udlandet.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Ejendommens drift

Ejendommens drift indeholder lejeindtægter, forbrugsafgifter, forsikringer og øvrige driftsomkostninger vedrørende ejendommen.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	25-50 år	Tkr. 2.027
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-14 år	Tkr. 0

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024

	Note	2024	Ikke revideret budget 2024	2023
Indtægter				
Forpligtelseserklæringer (LL§12,3)	1	431.281	415.000	409.173
Gaver (LL§8a)	1	429.628	500.000	485.317
Kollekter	1	23.051	30.000	47.577
Arv	1	179.608	0	0
Legat	1	100.000	0	0
Kommunale indtægter	1	10.000	10.000	0
Momskompensation		20.982	20.000	18.288
Diverse indtægter	2	7.831	10.000	34.786
Ejendommens drift - indtægter	3	12.850	19.000	16.700
Indtægter i alt		1.215.231	1.004.000	1.011.841
Udgifter				
Menighedens præst	4	484.223	546.000	533.172
Fremmede talere	5	51.183	42.000	53.665
Menigheden	6	65.347	61.000	68.834
Gaver DK	7	126.074	116.000	103.007
Gaver internationalt	8	10.352	20.000	25.749
Administration	9	69.956	77.500	70.261
Ejendommens drift - udgifter	10	119.276	138.500	143.018
Afskrivninger	11	43.492	40.000	39.631
Udgifter i alt		969.903	1.041.000	1.037.337
Årets resultat		245.328	-37.000	-25.496
Resultatdisponering				
Overført til reserver		371.536	0	485.495
Overført fra reserver		-3.369	0	-342.994
Overført resultat		613.495	-37.000	117.005
		245.328	-37.000	-25.496

Penneo dokumentnøgle: ZTBJD-LNWW0-PWXUL-GUIQ6C-YGN3Y-EHD86

Aktiver pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	12	3.708.769	3.266.192
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	13	18.891	30.056
		3.727.660	3.296.248
Anlægsaktiver i alt		3.727.660	3.296.248
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		14.643	4.150
		14.643	4.150
Likvide beholdninger	14	1.541.615	1.741.577
Omsætningsaktiver i alt		1.556.258	1.745.727
Aktiver i alt		5.283.918	5.041.975

Penneo dokumentnøgle: ZTB/D-LNWW0-PWXUL-GUQ6C-YGN3Y-EHD86

Passiver pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
Egenkapital	15		
Egenkapital		4.184.612	3.571.117
Reserver - byggefond		1.050.079	1.418.246
Egenkapital i alt		5.234.691	4.989.363
Gæld			
Kortfristet gæld			
Skyldig A-skat m.m.		16.596	26.987
Andre skyldige omkostninger		32.631	25.625
		49.227	52.612
Gæld i alt		49.227	52.612
Passiver i alt		5.283.918	5.041.975

Penneo dokumentnøgle: ZTBJD-LNWW0-PWXUL-GUIQ6C-YGN3Y-EHD86

Noter 1. januar 2024 - 31. december 2024

		Ikke revideret budget	
	2024	2024	2023
1 Donationer			
Forpligtelseserklæringer (LL§12,3)	431.281	415.000	409.173
Gaver (LL§8a)	429.628	500.000	485.317
Kollekter	23.051	30.000	47.577
Arv	179.608	0	0
Kommunale indtægter	10.000	10.000	0
Legat	100.000		0
	<u>1.173.568</u>	<u>955.000</u>	<u>942.067</u>
		Ikke revideret budget	
	2024	2024	2023
2 Diverse indtægter			
Deltagerbetalinger mv	3.748	10.000	20.163
Renter	4.083		73
Menighedsweekend			14.550
	<u>7.831</u>	<u>10.000</u>	<u>34.786</u>
		Ikke revideret budget	
	2024	2024	2023
3 Ejendommens drift			
Lejeindtægt EFBU	10.350	15.000	14.700
Andre lejeindtægter	2.500	4.000	2.000
	<u>12.850</u>	<u>19.000</u>	<u>16.700</u>
		Ikke revideret budget	
	2024	2024	2023
4 Menighedens præst			
Lønninger	468.728	450.000	443.624
Refunderede sygedagepenge	-67.297		0
Kørselsgodtgørelse og rejseomkostninger	6.639	15.000	14.548
ATP- og bidrag	2.673	3.500	3.408
Pension	66.548	65.000	63.912
Interne kurser og udvikling	50	5.000	4.552
Andre sociale bidrag	6.882	7.500	3.128
	<u>484.223</u>	<u>546.000</u>	<u>533.172</u>

5 Fremmede talere	Ikke revideret budget		
	2024	2024	2023
Gæsteprædikanter	44.197	35.000	44.198
Fremmede talere, andre menigheder	6.986	7.000	9.467
	<u>51.183</u>	<u>42.000</u>	<u>53.665</u>

6 Menigheden	Ikke revideret budget		
	2024	2024	2023
Web og annoncer	13.664	12.000	11.214
Tryksager, litteratur m.v.	1.239	2.000	619
Nyanskaffelser	817	5.000	0
Kirkekafe	4.837	5.000	4.154
Gaver og blomster	4.285	5.000	4.340
Kurser og rejseudgifter, medlemmer	0	5.000	4.454
Øvrige arrangementer	18.717	10.000	8.554
Arbejdsdag, forplejning	1.053	2.000	1.849
Menighedsweekend	6.600	0	21.245
Konfirmation	892	0	0
Kontingenter	11.400	12.000	11.850
Diverse	1.843	3.000	555
	<u>65.347</u>	<u>61.000</u>	<u>68.834</u>

7 Gaver DK	Ikke revideret budget		
	2024	2024	2023
Evangelisk Frikirke og sommerkonferencen	90.000	90.000	90.000
Tilskud B&U - arbejdet	24.000	24.000	12.000
Anden mission	12.074	2.000	1.007
	<u>126.074</u>	<u>116.000</u>	<u>103.007</u>

8 Gaver internationalt	Ikke revideret budget		
	2024	2024	2023
Evangelisk Frikirke, Ydre mission	5.000	15.000	22.239
Øvrige gaver	5.352	5.000	3.510
Videresendt i alt	<u>10.352</u>	<u>20.000</u>	<u>25.749</u>

9 Administration	Ikke revideret budget		
	2024	2024	2023
Kontorartikler	0	2.000	1.490
EDB-udgifter	5.978	3.000	2.962
Telefon og internet	3.552	3.500	2.972
Porto og gebyrer	4.118	8.000	7.317
Renteudgifter bank	0	0	0
Regnskab og revision	52.869	55.000	50.775
Forsikringer (ulykke- og arbejdsskade)	1.289	5.000	4.745
Andet	2.150	1.000	0
	<u>69.956</u>	<u>77.500</u>	<u>70.261</u>

10 Ejendommens drift	Ikke revideret budget		
	2024	2024	2023
Lejeindtægt EFBU	10.350	15.000	14.700
Andre lejeindtægter	2.500	4.000	2.000
	<u>12.850</u>	<u>19.000</u>	<u>16.700</u>
Varme	49.353	60.000	57.418
El	17.038	20.000	17.245
Vand og vandafledning	2.966	2.500	2.198
Renovation m.m.	3.271	3.000	2.837
Forsikring (bygning-, Erhvervsansvar- og løsøre)	14.338	14.000	13.783
Rengøringsartikler	787	1.000	599
Nyanskaffelser	1.955	15.000	20.000
Vagtværn	1.824	8.000	19.849
Fejemaskine, drift	0	2.000	914
Vedligehold m.m.	27.579	10.000	6.394
Diverse ejendomsudgifter	165	3.000	1.781
	<u>119.276</u>	<u>138.500</u>	<u>143.018</u>
	<u>-106.426</u>	<u>-119.500</u>	<u>-126.318</u>

11 Afskrivninger	Ikke revideret budget		
	2024	2024	2023
Afskrivninger bygninger	32.327	40.000	28.466
Afskrivninger inventar	11.165	0	11.165
	<u>43.492</u>	<u>40.000</u>	<u>39.631</u>

12 Ejendommen Havnevej 15, Frederiksværk

	2024	2023
Anskaffelsessum primo	3.436.723	3.294.223
Tilgang/afgang i året	474.904	142.500
	3.911.627	3.436.723
Afskrevet primo	170.531	142.065
Årets afskrivning	32.327	28.466
	202.858	170.531
Bogført værdi, ultimo	3.708.769	3.266.192

13 Inventar og driftsmidler

	2024	2023
Anskaffelsessum primo	180.483	180.483
Afskrevne aktiver	0	0
Tilgang/afgang i året	0	0
	180.483	180.483
Afskrevet primo	150.427	139.262
Afskrevne aktiver	0	0
Årets afskrivning	11.165	11.165
	161.592	150.427
Bogført værdi, ultimo	18.891	30.056

14 Likvide beholdninger

	2024	2023
Kassebeholdning	7.156	1.531
Jyske Bank, driftskonto	487.748	321.800
Jyske Bank, bankkonto	1.046.711	1.418.246
	1.541.615	1.741.577

Heraf er kr. 1.050.079 reserveret til byggefonden.

15 Egenkapital

Egenkapital	2024	2023
Egenkapital primo	3.571.117	3.939.607
Overført til byggefonden	0	-485.495
Overført af årets resultat	613.495	117.005
Egenkapital i alt	4.184.612	3.571.117

Reserver (Byggefonden)	2024	2023
Primo	1.418.246	1.074.897
Reserveret for salg af kilden	0	485.495
Lydudstyr	0	0
Elevator	-371.536	-142.500
Renter	3.369	354
	1.050.079	1.418.246

16 Eventualforpligtelser og pantsætninger

Der er ingen eventualforpligtelser eller pantsætninger

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Poul Lehmann Schødt

Kasserer

Serienummer: 09128c25-0bf3-4980-9b07-6877ea015628

IP: 185.108.xxx.xxx

2025-02-03 10:17:35 UTC



Frederik Marcher Dia Jensen

Sekretær

Serienummer: de59fd56-7613-4f3e-a114-002128c4c0ec

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-02-03 21:07:55 UTC



Flemming Frandsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3130e761-4275-4b13-9003-2244068a1b12

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-02-03 21:45:52 UTC



Suzanne Margareta Hamley

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 40dee7cd-b160-4f76-bcda-a7f5bbd8ae37

IP: 80.164.xxx.xxx

2025-02-04 15:06:25 UTC



Bjarne Ørting Roswall

Frikirken Salem CVR: 46945018

Økonomisekretær

Serienummer: 1a77bb78-3488-45eb-b216-71f075b98cd6

IP: 80.162.xxx.xxx

2025-02-05 11:08:32 UTC



Hanne Maibom

Bestyrelsesformand

Serienummer: 86d2aa33-e976-4056-8f76-8f844e4514fb

IP: 128.0.xxx.xxx

2025-02-06 01:20:55 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hanne Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f807d345-39ca-46ff-b9df-d12b7e61053d

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-02-06 17:32:53 UTC



Daniel Jacobsen

MER REVISION A/S CVR: 32344720

Registreret revisor

Serienummer: 45d91718-b49a-4a79-ae70-f83aaa1bffd8

IP: 87.59.xxx.xxx

2025-02-06 17:35:15 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter