

Tyrkisk Kulturforening

Sintrupvej 53

8220 Brabrand

CVR- nr.: 30 23 16 78

Årsrapport for 2024

18. regnskabsår

Indholdsfortegnelse

Administrator- og bestyrelsespåtegning	Side 3
Foreningsoplysninger	Side 4
Anvendt regnskabspraksis	Side 5-7
Resultatopgørelse	Side 8
Balance	Side 9
Noter	Side 10-11

Administrator- og bestyrelsespåtegning

Undertegnede har aflagt årsrapport for Tyrkisk Kulturforening. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med regnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stillinger pr. 31-12-2024 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 20-05-2025

Bestyrelse

Bedir Toy
Formand

Mustafa Balikci
Næstformand

Mehmet Eroglu
Kasserer

Ayhan Gövercile
Bestyrelsesmedlem

Mustafa Gümüs
Bestyrelsesmedlem

Fikri Acar
Bestyrelsesmedlem

Ürfet Sakal
Bestyrelsesmedlem

Ali Alici
Bestyrelsesmedlem

Ali Mert
Bestyrelsesmedlem

Hamid Kayis
Bestyrelsesmedlem

Engin Erkus
Bestyrelsesmedlem

Foreningsoplysninger

Foreningen	Tyrkisk Kulturforening Sintrupvej 53 8220 Brabrand
CVR-nr.	30231678
Regnskabsår	01-01-2024 - 31-12-2024

Bestyrelse	Formand: Bedir Toy Næstformand: Mustafa Balikci Kasserer: Mehmet Eroglu Medlem: Ayhan Gövercile Medlem: Mustafa Gümüs Medlem: Fikri Acar Medlem: Ürfet Sakal Medlem: Ali Alici Medlem: Ali Mert Medlem: Hamid Kayis Medlem: Engin Erkus
-------------------	---

Revisor	Mustafa Simsir Ågården 43, 3. th. 2635 Ishøj
----------------	--

Generalforsamling	Generalforsamlingen afholdes d. 24.05.2024, kl. 13.30
--------------------------	---

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Tyrkisk Kulturforening for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten omfatter udelukkende virksomhedens forhold. Indehaverens øvrige indkomst- og formueforhold fremgår således ikke af årsrapporten.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostprisen. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Vederlag til indehaver

Der er ikke i resultatopgørelsen indregnet vederlag til indehaveren. Løn til ægtefællen er omkostningsført i resultatopgørelsen.

Formuefordeling

Virksomheden indgår i indehaverens og dennes ægtefælles formuefællesskab. Der er ikke i årsrapporten foretaget fordeling af aktiver og passiver efter bestemmelserne i ægteskabslovgivningen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv. med fradrag af private andele af omkostningerne.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Skat af årets resultat

Da virksomheden er personligt ejet, indgår det skattemæssige resultat af virksomheden i indehaverens samlede indkomst- og formueforhold vedrørende regnskabsåret. Skyldige og udskudte skatter indregnes ikke i resultatopgørelsen og balancen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Bygninger

Brugstid
20-50 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Kapitalkonto

Udtrykker ejerens indestående i virksomheden, opgjort som forskellen mellem virksomhedens indregnede aktiver og forpligtelser.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse for tiden 1. januar – 31. december 2024

Note		<u>2024</u>	<u>2023</u>
1	Omsætning	1.257.239	2.126.117
2	Omkostninger til råvarer og hjælpemidler	-231.430	-535.83
	Dækningsbidrag	1.025.809	1.590.286
3	Gaver til andre	-21.800	-15.776
4	Lokaleomkostninger	-403.481	-303.703
5	Administrationsomkostninger	-71.981	-118.130
	Bruttofortjeneste	528.547	1.151.677
	Resultat før afskrivninger	528.547	1.151.677
	Resultat før finansielle poster	528.547	1.151.677
	Årets Resultat	528.547	1.151.677

Balance pr 31. december 2024

Note		<u>2024</u>	<u>2023</u>
	Aktiver:		
6	Bygninger	2.700.000	2.700.000
	Materielle anlægsaktiver	2.700.000	2.700.000
	Anlægsaktiver	2.700.000	2.700.000
	Likvide beholdninger	891.945	363.398
	Omsætningsaktiver	891.945	363.398
	Aktiver	3.591.945	3.063.398

Note		<u>2024</u>	<u>2023</u>
	Passiver:		
7	Egenkapital	3.591.945	3.063.398
	Egenkapital	3.591.945	3.063.398
	Passiver	3.591.945	3.063.398

Noter til årsrapporten for 2024

Note

1	Nettoomsætning	
	Kontingenter	720.889
	Kantine	64.470
	Arrangementer/aktiviteter	191.608
	Donationer	200.000
	Diverse Indtægter	80.272
	Nettoomsætning i alt	1.257.239
2	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	
	Kantine	48.350
	Køb af bøger m.m.	17.988
	Arrangementer	163.933
	Diverse	1.159
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer i alt	231.430
3	Gaver til andre	
	Gaver	21.800
	Gaver til andre i alt	21.800
4	Lokaleomkostninger	
	El, vand og varme	127.479
	Fællesudgifter	59.600
	Ejendomsforsikring	28.457
	Renovation	10.257
	Vedligeholdelse	138.296
	Ejendomsskat	5.783
	Elevator	10.713
	Alarm	22.896
	Lokaleomkostninger i alt:	403.481
5	Administrationsomkostninger:	
	Kontorartikler	3.565
	Internet	5.231
	Revisor	22.750
	IT	28.748
	Kontingenter	10.000
	Porto og gebyrer	1.687
	Administrationsomkostninger i alt	71.981

6	Grunde og bygninger	
	Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	2.700.000
	Kostpris ultimo	2.700.000
7	Egenkapital	
	Saldo primo	3.063.398
	Overført resultat	528.547
	Saldo ultimo	3.591.945