

Frikirken i Sæby
Sæbygårdvej 15
9300 Sæby

CVR.nr 43 24 33 22

Årsrapport
1.januar – 31.december 2024

Godkendt på årsmødet den 18. marts 2025

Forhandlingsleder



Benny Madsen

Indholdsfortegnelse

Organisation	side	3
Ledelsespåtegning	side	4
De interne revisorers påtegning	side	5
Ledelsesberetning	side	6
Anvendt regnskabspraksis	side	7-8
Resultatopgørelse	side	10
Balance	side	11
Noter	side	12-13

Organisation

Menigheden:

Frikirken i Sæby
Sæbygårdvej 15
9300 Sæby

CVR.nr 43 24 33 22

Tlf. 20 20 85 88

E-mail: Lars.villadsen55@gmail.com

Præst:

Maria Lykke Bentsen

Ledelse:

Lars Villadsen, formand
Jan Christensen, næstformand
Gitte Madsen, sekretær
Niels Svankær Villadsen, ordstyrer
Bo Jørgensen

Kasserer:

Lars Villadsen

Intern revision:

Benny Madsen
Hanna Falberg

Pengeinstitutter:

Spar Nord, Vestergade 3, 9300 Sæby

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Frikirken i Sæby.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov om trossamfund uden for folkekirken, Lov nr. 1533, 19/12 2017

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af trossamfundets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31.12. 2024 samt af resultatet af trosamfundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

Sæby, den 18. marts 2025

Kasserer:


Lars Villadsen

Ledelse:


Lars Villadsen, formand
Jan Christensen, næstformand
Gitte Madsen
Niels Svankær Villadsen
Bo Jørgensen

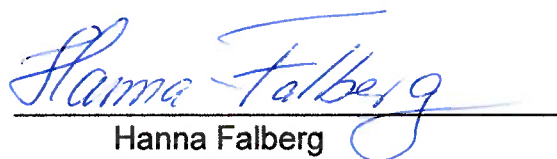
Intern revision

Menighedens regnskab er revideret og fundet i orden.
Beholdning på samtlige konti er forevist, uden anledning til bemærkninger.

Sæby, den 11. marts 2024



Benny Madsen



Hanna Falberg

Ledelsesberetning

Menighedens aktiviteter.

Menighedens hovedaktivitet er at drive kirke i Sæby

Økonomisk udvikling.

Regnskabet for Frikirken i Sæby udviser et tilfredsstillende driftsresultat, og følger det af menigheden godkendte budget for 2024.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse A.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes alle indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Alle beløb i regnskabet er opgjort i DKK.

Resultatopgørelsen

Menighedsbidrag m.v.

Menighedsbidrag omfatter bidrag fra medlemmer, gaver, arv og andre bidrag der er ydet til menigheden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til menighedens hovedaktivitet herunder lejeindtægter fra midlertidig udlejning af kirken, momsrefusion og modtagne kollekter til andre formål.

Omkostninger til menighedsdrift

Omkostninger til menighedsdrift omfatter omkostninger til gudstjenester, møder, udvalg, reklame, administration, lokaler, drift af ejendomme, gevinst/tab på salg af driftsmidler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv af menighedens medarbejdere, transportudgifter, vederlag til gæstetalere og sociale bidrag.

Finansielle poster

Finansielle poster indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og u realiserede kursgevinster.

Skat af årets resultat

Menigheden er fritaget for at betale skat af menighedens resultat.

BalancenMaterielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Grunde og bygninger måles til dagsværdi, op- og nedskrivning sker over egenkapitalen på en særlig opskrivningskonto. Der afskrives ikke på ejendommen.

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	Afskrives Ikke
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-15 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles og indregnes til kostpris, der normalt svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til tab, hvor der foreligger objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Der foretages periodeafgrænsning af indtægter og omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nom. værdi.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2024

Note

1	Menighedsbidrag m.v.	245.933
2	Andre driftsindtægter	<u>50.450</u>
	Indtægter i alt	296.383
3	Omkostninger menighedsdrift	<u>-256.288</u>
	Resultat før personaleudgifter	40.095
4	Personaleomkostninger	-204.812
5	Af- og nedskrivninger, inventar	<u>5.000</u>
	Resultat før finansielle poster	-169.717
6	Finansielle indtægter	256.382
7	Finansielle udgifter	<u>-22.078</u>
	Årets resultat	64.587
 Resultatdisponering:		
	Overføres til næste år	<u>64.587</u>
	Årets resultat	64.587

Balance pr. 31. december 2024**AKTIVER**

8	Anlægsaktiver	
	Inventar og andre anlæg, driftsmateriel	<u>35.000</u>

Anlægsaktiver i alt **35.000**

Omsætningsaktiver

Værdipapirer	1.584.340
Tilgodehavender, MobilePay m.fl.	20.953
Likvider	<u>141.241</u>

Omsætningsaktiver i alt **1.781.534**

AKTIVER I ALT **1.781.534**

PASSIVER

Egenkapital	1.716.948
Salg grund	0
Overført årets resultat	<u>64.586</u>

Egenkapital før reservationer 1.781.534

Reservationer 0

Egenkapital i alt **1.781.534**

9 Langfristede gældsforpligtelser

Gæld til kreditinstitutter 0

Langfristede gældsforpligtelser i alt **0**

Kortfristede gældsforpligtelser

Skyldig omkostning 0

Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring 0

Kortfristede gældsforpligtelser i alt **0**

PASSIVER I ALT **1.781.534**

Noter

1	Menighedsbidrag, kollekter m.v.	
	Menighedsbidrag, kollekter og donationer	<u>245.933</u>

Menighedsbidrag m.v. i alt	245.933
-----------------------------------	----------------

I henhold til Kirkeministeriets bekendtgørelse nr. 1283 af 15.11.2018 om trosamfundsregistret § 17 oplyses, at menigheden ikke har modtaget donationer fra virksomheder eller organisationer.

Det oplyses at menigheden har modtaget følgende donationer over kr. 20.000 fra enkeltpersoner:

Privat donator	20.550
Privat donator	20.262

2	Andre driftsindtægter	
	Lejeindtægt kirken	34.400
	Øvrige indtægter	16.050
	Andre driftsindtægter i alt	50.450

3	Omkostninger, menighedsdrift	
	Børne og ungdomsdrift	7.047
	Missionsudgifter	24.440
	Andre driftsomkostninger	7.482
	Sæbygårdvej 15	166.174
	Administrationsomkostninger	15.758
	Afregninger	35.385
	Omkostninger menighedsdrift i alt.	256.288

4	Personaleomkostninger	
	Lønninger m.m.	198.812
	Honorarer og kørsel	0
	Husleje præstebolig	6.000
	Sociale bidrag	0
	Personaleomkostninger i alt.	204.812

5	Af – og nedskrivninger	
	Inventar	5.000

Af – og nedskrivninger i alt. 5.000

6 Finansielle indtægter

Kursreguleringer af værdipapirer	245.200
Udbytte	10.916
Renter	<u>265</u>

Finansielle indtægter i alt. 256.382

7 Finansielle udgifter

Kursreguleringer af værdipapirer	22.077
Renter	0
Gebyrer	<u>0</u>

Finansielle udgifter i alt. 22.077

8 Grunde – bygninger – inventar

Inventar	<u>35.000</u>
----------	---------------

Grunde – bygninger – inventar 35.000

9 Skyldige omkostninger

Skyldig omkostning	<u>0</u>
--------------------	----------

Skyldige omkostninger i alt. 0