

Dansk Tyrkisk Kulturforening

Avedøre Tværvvej 6

2650 Hvidovre

CVR-nr. 38110527

Årsrapport for 2024

9. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 05-05-2025

Gazi Öksüz
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Administrator- og bestyrelsespåtegning	3
Foreningsoplysninger	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Administrator- og bestyrelsespåtegning

Undertegnede har aflagt årsrapport for Dansk Tyrkisk Kulturforening .

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 05-05-2025

Bestyrelse

Gazi Öksüz
Formand

Ahmet Küçükavci
Næstformand

Turan Yildirim
Medlem

Kahraman Öksüz
Medlem

Berke Abay
Medlem

Hasan Kutluca
Medlem

Faruk Polat
Kasserer

Foreningsoplysninger

Foreningen	Dansk Tyrkisk Kulturforening Avedøre Tværvej 6 2650 Hvidovre
CVR-nr.	38110527
Stiftelsesdato	15-10-2016
Regnskabsår	01-01-2024 - 31-12-2024
Bestyrelse	Gazi Öksüz Ahmet Küçükavci Turan Yildirim Kahraman Öksüz Berke Abay Hasan Kutluca Faruk Polat
Generalforsamling	Generalforsamlingen afholdes den 05-05-2025, kl. 09.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Dansk Tyrkisk Kulturforening for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten omfatter udelukkende virksomhedens forhold. Indehaverens øvrige indkomst- og formueforhold fremgår således ikke af årsrapporten.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Vederlag til indehaver

Der er ikke i resultatopgørelsen indregnet vederlag til indehaveren. Løn til ægtefællen er omkostningsført i resultatopgørelsen.

Formuefordeling

Virksomheden indgår i indehaverens og dennes ægtefælles formuefællesskab. Der er ikke i årsrapporten foretaget fordeling af aktiver og passiver efter bestemmelserne i ægteskabslovgivningen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv. med fradrag af private andele af omkostningerne.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.	

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Anvendt regnskabspraksis

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktiviet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Kapitalkonto

Udtrykker ejerens indestående i virksomheden, opgjort som forskellen mellem virksomhedens indregnede aktiver og forpligtelser.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller praktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på virksomhedens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til kapitalværdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

		2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	1	285.783	114.690
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	2	-21.996	-23.142
Dækningsbidrag		263.787	91.548
Salgs- og distributionsomkostninger		0	-1.662
Lokaleomkostninger	3	-84.666	-229.305
Administrationsomkostninger	4	-33.303	-28.271
Andre eksterne omkostninger		-117.969	-259.238
Bruttofortjeneste		145.818	-167.690
Resultat før afskrivninger		145.818	-167.690
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	5	-47.526	-47.526
Resultat før finansielle poster		98.292	-215.215
Finansielle indtægter		-1.815	-340
Årets resultat		96.478	-215.555

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	95.052	142.578
Materielle anlægsaktiver		95.052	142.578
Anlægsaktiver		95.052	142.578
Likvide beholdninger		765.994	727.562
Omsætningsaktiver		765.994	727.562
Aktiver		861.046	870.139

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Egenkapital	7	360.332	263.854
Egenkapital		360.332	263.854
Andre hensatte forpligtelser		500.714	606.286
Hensatte forpligtelser		500.714	606.286
Passiver		861.046	870.139

Noter

	2024	2023
1. Nettoomsætning		
Kantine salg	-53.767	-49.237
Kontigenter	-61.093	-65.453
Donationer	-170.923	0
	-285.783	-114.690
§17, stk. 1 - Donationer - 170.923 kr.		
§17, stk. 2 – Donationer over 20.000 kr. - 0 kr.		
§17, stk. 3 – Donators navn og adresse på over 20.000 kr. - I/A		
§17, stk. 4 – Særskilt bilag - I/A		
2. Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		
Kantine Varekøb	21.996	23.142
	21.996	23.142
3. Lokaleomkostninger		
El, vand og varme	29.832	27.029
Varme	40.302	32.386
Ejendomsforsikring	7.197	6.905
Ejendomsskat	5.756	5.278
Vedligeholdelse	1.578	157.707
	84.665	229.305
4. Administrationsomkostninger		
Telefon	4.467	4.407
Kontingenter og abonnementer	8.075	6.462
Regnskabsmæssig assistance	7.500	7.500
Porto og gebyrer	1.250	1.525
Mindre anskaffelser	12.011	8.376
	33.303	28.270
6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	190.104	190.104
Kostpris ultimo	190.104	190.104
Af- og nedskrivninger primo	-47.526	0
Årets afskrivninger	-47.526	-47.526
Af- og nedskrivninger ultimo	-95.052	-47.526
Regnskabsmæssig værdi ultimo	95.052	142.578

Noter

	2024	2023
7. Egenkapital		
Saldo primo	263.854	479.409
Resultat	96.478	-215.555
Saldo ultimo	360.332	263.854