

BOVLUND FRIMENIGHED
DRONNINGEMAEN 27B 1. TH
5700 SVENDBORG

ÅRSRAPPORT 2024

Godkendt på ordinære generalforsamling

Den 23/3 2025

Dirigent *Mogens Jørgensen*

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
PÅTEGNINGER	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
 FORENINGSOPLYSNINGER	
Foreningsoplysninger.....	6
 ÅRSREGNSKAB	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for perioden 01.01.2024-31.12.2024	9
Balance pr. 31.12.2024.....	10
Noter	12

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for perioden 1. januar 2024 til 31. december 2024.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og årsregnskabsloven regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsrapporten giver efter vor mening et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Branderup J. den 5. februar 2025

Bestyrelse:

Birthe Schmidt

Birthe Schmidt

Formand

Christa Lautrup

Christa Lautrup

Næstformand

Ole Petersen

Ole Petersen

Lavrids Larsen

Lavrids Larsen

Karsten Lausten

Karsten Lausten

Lis Danvad

Lis Danvad

Helle Dohrmann

Helle Dohrmann

Hans Selvejer

Hans Selvejer

Lars Kjær Lautrup-Jakobsen

Lars Kjær Lautrup-Jakobsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til den daglige ledelse i Bovlund Frimenighed.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Bovlund Frimenighed for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

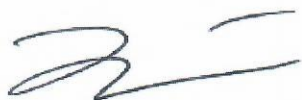
I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 5. februar 2025

FKS REVISION



Finn Kehlet Schou HD

Registreret revisor

FORENINGSOPLYSNINGER

FORENINGEN:

Bovlund Frimenighed
Dronningemaen 27B 1 TH
5700 Svendborg
CVR-nr. 52 77 16 17
Hjemsted: Branderup J

BESTYRELSE:

Birthe Schmidt, formand
Christa Lautrup, næstformand
Ole Petersen, kasserer
Lavrids Larsen
Karsten Lausten
Lis Danvad
Helle Dohrman
Hans Selvejer
Lars Kjær Lautrup-Jakobsen

REVISOR:

Finn Kehlet Schou
Myrehøjvej 9
5700 Svendborg

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS M.V.

GENERELT

Årsrapporten for Bovlund Frimenighed for 2024 er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og lovgivningens krav til regnskabsaflæggelse.

Regnskabet er udarbejdet under forudsætning af fortsat drift, og er aflagt efter følgende vurderings- og afskrivningsprincipper.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Målinger efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger består af udgifter til ejendomsskatter og forsikringer, el, gas og vedligeholdelsesomkostninger mv.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger der er afholdt i året til ledelse og administration herunder kontoromkostninger mv.

Personaleomkostninger

Posten omfatter løn og gager, pensioner og sociale bidrag til medarbejderne.

Øvrige omkostninger

I posten medtages omkostninger til gudstjenester, konfirmander, møder mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

I posten indgår renteindtægter og rentekomkostninger

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme optages til seneste offentlige ejendomsvurdering, regulering foretages over egenkapitalen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af tilgodehavenderne.

Gældsforpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE

Note		2024	2023	Ikke revideret Budget 2025
1	Medlemsbidrag mv.	990.372	952.658	942.500
2	Andre driftsindtægter	100.317	95.966	23.000
	Udgifter ved kirkegårdsdrift	<u>-28.973</u>	<u>-25.577</u>	<u>-30.000</u>
	BRUTTORESULTAT	1.061.716	1.023.047	935.500
3	Ejendomsomkostninger	-585.602	-179.026	-106.000
4	Administrationsomkostninger	-184.462	-224.113	-168.200
5	Personaleomkostninger	-449.371	-454.243	-461.700
6	Øvrige omkostninger	<u>-30.858</u>	<u>-47.361</u>	<u>-50.000</u>
	DRIFTSRESULTAT	-188.577	118.304	149.600
7	Finansielle indtægter	53.429	44.929	25.000
8	Finansielle udgifter	<u>-</u>	<u>-129</u>	<u>-</u>
	ÅRETS RESULTAT	<u>-135.149</u>	<u>163.104</u>	<u>174.600</u>
	FORSLAG TIL RESULTATFORDELING:			
	Overført til næste år	<u>-135.149</u>	<u>163.104</u>	<u>174.600</u>
		<u>-135.149</u>	<u>163.104</u>	<u>174.600</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note

AKTIVER	2024	2023
ANLÆGSAKTIVER		
Ejendom	1.961.257	1.961.257
KomIT	5.500	5.500
ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>1.966.757</u>	<u>1.966.757</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Medlemsbidrag	19.356	3.891
Andelskonto OK	2.036	2.036
Andre tilgodehavender	3.750	3.415
Tilgodehavender i alt	<u>25.142</u>	<u>9.342</u>
Værdipapirer	<u>752.857</u>	<u>731.524</u>
Likvide beholdninger	<u>1.437.032</u>	<u>1.661.574</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>2.215.031</u>	<u>2.402.440</u>
AKTIVER, I ALT	<u>4.181.788</u>	<u>4.369.197</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note		2024	2023
	PASSIVER		
9	EGENKAPITAL		
	Egenkapital	<u>3.849.962</u>	<u>3.985.111</u>
	EGENKAPITAL, I ALT	<u>3.849.962</u>	<u>3.985.111</u>
	LANGFRISTET GÆLD		
	Legataftaler	<u>277.220</u>	<u>261.960</u>
10	KORTFRISTET GÆLD		
	Anden gæld	<u>54.606</u>	<u>122.126</u>
	GÆLD, I ALT	<u>331.826</u>	<u>384.086</u>
	PASSIVER, I ALT	<u>4.181.788</u>	<u>4.369.197</u>

NOTER

			Ikke revideret Budget 2025
	2024	2023	
1.	MEDLEMSBIDRAG MV.		
	Medlemsbidrag § 8A	874.953	791.193
	Medlemsbidrag § 12	84.877	133.575
	Medlemskontingent	17.600	17.920
	Bidrag u fradrag	12.942	9.970
	I alt	<u>990.372</u>	<u>952.658</u>
	ANDRE DRIFTSINDTÆGTER		
	Udlodningsmidler Kulturministeriet	59.531	63.801
	Momskompensation regulering	19.677	-5.460
	Gravstedslegater	20.740	18.925
	Diverse indtægter	316	0
	Indtægter Kirkegård	53	18.700
	I alt	<u>100.317</u>	<u>95.966</u>
3	EJENDOMSMKOSTNINGER		
	Ejendomsskat	15.395	12.890
	Forsikringer	17.433	16.530
	El	29.299	27.551
	Varme	41.297	40.048
	Vand	5.821	4.790
	Jordvarmeanlæg	399.063	0
	Vedligeholdelse orgel og klaver	15.518	0
	Vedligeholdelse præstegård	1.369	6.406
	Vedligeholdelse kirkehus	49.040	1.116
	Vedligeholdelse kirke	11.368	69.695
	I alt	<u>585.602</u>	<u>179.026</u>
4.	ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER.		
	Kontorartikler	2.666	3.917
	Telefon	8.134	8.273
	Revision	19.063	47.888
	Regnskabsassistance	63.900	55.040
	Forsikring	26.328	24.826
	Nets opkrævninger	1.821	4.288
	Porto / e-boks	9.289	3.480
	Bankgebyrer	1.221	1.677
	It udgifter	22.023	32.289
	Hjemmeside	4.500	4.500
	Leasing af printer	10.360	9.066
	Aviser og fagblade	5.175	6.460
	Kontingenter	3.223	2.850
	Lønkørsel	1.366	1.155
	Kirkebil	1.850	0
	Diverse	100	612
	Tab på debitorer	3.445	17.792
	I alt	<u>184.462</u>	<u>224.113</u>

NOTER

			Ikke revideret Budget 2025
	2024	2023	
5	PERSONALEOMKOSTNINGER		
	Lønninger	417.397	428.764
	Honorar	5.663	8.624
	Honorar kirkebetjening	10.604	0
	Afsat feriepenge	-645	10.584
	Personaleudgifter	9.726	0
	Multimedie beskatning	-3.200	0
	Befordringsgodtgørelse / rejseudgifter	3.161	-3.300
	Aer mv	3.564	3.000
	ATP	3.101	3.500
	I alt	<u>449.371</u>	<u>461.700</u>
6	ØVRIGE OMKOSTNINGER		
	Gudstjeneste	2.836	2.830
	Noder og salmebøger	0	630
	Konfirmandudgifter	6.827	11.201
	Arrangementer	6.484	10.067
	Menighedsrådsmøder	0	5.681
	Møder	12.370	11.962
	Gaver	1.996	4.886
	Diverse	344	104
	I alt	<u>30.858</u>	<u>50.000</u>
7	FINANSIELLE INDTÆGTER		
	Kursregulering værdipapirer	21.333	37.775
	Renteindtægter	15.920	1.582
	Udbytte værdipapirer	16.176	5.572
	I alt	<u>53.429</u>	<u>44.929</u>
8	FINANSIELLE UDGIFTER		
	Renter bank mv.	0	-129
	Kursregulering værdipapirer	0	0
	I alt	<u>0</u>	<u>-129</u>

NOTER

		2024	2023
9	EGENKAPITAL		
	Saldo primo	3.985.111	3.824.007
	Årets resultat	-135.149	161.104
	Saldo ultimo	<u>3.849.962</u>	<u>3.985.111</u>
10	ANDEN GÆLD		
	Omkostningskreditorer	22.253	80.299
	A skat mv	19.482	30.201
	Atp mv.	1.782	852
	Feriepengeforpligtigelser	9.640	10.285
	Feriepenge	1.449	489
	I alt	<u>54.606</u>	<u>122.126</u>
11	OVERSIGT OVER ANGIVELSE AF DONATIONER/GAVEBIDRAG 2024		
	Samlet beløb modtaget i donationer		1.049.903
	Af det samlede beløb udgør donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger kr. 20.000		
	Slots-og Kulturstyrelsen, Hammerichsgade14 Hammerichsgade14 ,1611 København		59.531
	Anonym giver: Donator er en enkeltperson		21.973