

Tawhid Islamisk Trossamfund

Cvr.nr.: 34655170

Årsrapport 2024

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	2
-----------------	---

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12

Stamoplysninger

Forening

Tawhid Islamisk Trossamfund
Gadelandet 18
2700 Brønshøj

Hjemstedskommune: København
CVR-nummer: 34655170
Regnskabsperiode: 1. januar 2024 - 31. december 2024

Bestyrelse

Jama Awil Dirir
Mohamed Bile Abdi
Abdullahi Hassan Hirsi

Revisor

Dansk Revision Søborg
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Generatorvej 8D
2860 Søborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Tawhid Islamisk Trossamfund.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, 26. maj 2025

Bestyrelsen:

Jama Awil Dirir
Formand

Abokar Abdullahi Mohamud
Næstformand

Abdullahi Hassan Hirsi
Kassere

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Tawhid Islamisk Trossamfund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tawhid Islamisk Trossamfund for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Søborg, 26. maj 2025

Dansk Revision Søborg

Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14649905

Ali Saadi Ali Al-Badri

Statsautoriseret revisor

mne51488

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kulturelle og sociale aktiviteter, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger. Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter m.v. med fradrag af eventuelle private andele af omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af realkreditlån.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Bygninger	50 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiell leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Anvendt regnskabspraksis

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Note	Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	2024 DKK	2023 1.000 DKK
1	Indtægter	8.427.044	2.074
2	Lønninger	-7.929	-29
	Bruttofortjeneste	8.419.115	2.045
3	Rejseomkostninger	-118.124	-10
4	Lokale- og administrationsomkostninger	-1.329.626	-931
	Omkostninger i alt	-1.447.750	-942
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-54.006	-35
	Resultat før finansielle poster	6.917.359	1.068
5	Finansielle indtægter	2.738	1
	Årets resultat	6.920.097	1.069

Note	Balance pr. 31. december	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Aktiver			
6	Grunde og bygninger	18.300.000	18.300
7	Indretning af lejede lokaler	180.817	141
	Materielle anlægsaktiver	18.480.817	18.441
8	Deposita	768.174	768
	Finansielle anlægsaktiver	768.174	768
	Anlægsaktiver i alt	19.248.991	19.209
	Likvide beholdninger	8.974.170	1.072
	Omsætningsaktiver i alt	8.974.170	1.072
	Aktiver i alt	28.223.161	20.281

Note	Balance pr. 31. december	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Passiver			
	Foreningsformue, primo	8.003.064	5.893
	Årets overførte resultat	6.920.097	1.069
	Egenkapital i alt	14.923.161	6.962
	Restkøbesum ejendom	13.300.000	13.300
	Langfristede gældsforpligtelser	13.300.000	13.300
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	19
	Kortfristede gældsforpligtelser	0	19
	Gældsforpligtelser i alt	13.300.000	13.319
	Passiver i alt	28.223.161	20.281

Noter		2024 DKK	2023 1.000 DKK
1	Indtægter		
	Kontingenter	2.983.676	1.622
	Fonde og øvrige tilskud	24.000	0
	Afholdte seminarer	25.015	0
	Indsamlinger og gavebidrag	3.814.200	452
	Øvrige donationer	1.580.153	0
	Indtægter i alt	8.427.044	2.074
2	Lønninger		
	Direkte omkostninger	7.929	29
	Lønninger i alt	7.929	29
3	Rejseomkostninger		
	Rejseomkostninger	60.038	10
	Hotellophold uden momsfradrag	6.870	0
	Repræsentation med fuldt momsfradrag	51.216	0
	Rejseomkostninger i alt	118.124	10
4	Lokale- og administrationsomkostninger		
	Leje	5.000	28
	Brændstof	3.485	0
	Vægtafgift	1.320	3
	Forsikringer	9.077	17
	Hjælpe materialer	50.195	0
	Husleje	948.051	381
	Leje af lokaler til arrangementer	0	68
	El, vand og gas	36.937	50
	Vedligeholdelse	166.345	249
	Rengøring	14.565	0
	Kontorartikler/tryksager	6.722	3
	EDB-omkostninger	22.792	0
	Småanskaffelser	0	17
	Telefon	24.115	4
	Internet	4.686	0
	Revisorhonorar	15.625	55
	Advokathonorar	0	32
	Rådgivning i øvrigt	1.200	8
	Kontingenter u/moms	19.511	17
	Lokale- og administrationsomkostninger i alt	1.329.626	931

Noter		2024	2023
		DKK	1.000 DKK
5	Finansielle indtægter		
	Renteindtægter, pengeinstitutter	2.738	1
	Finansielle indtægter i alt	2.738	1
6	Grunde og bygninger		
	Kostpris 1. januar	18.300.000	0
	Tilgang i årets løb	0	18.300
	Kostpris 31. december	-18.300.000	-18.300
	Grunde og bygninger, finansiel leasing	-18.300.000	-18.300
	Grunde og bygninger i alt	18.300.000	18.300
7	Indretning af lejede lokaler		
	Kostpris 1. januar	176.029	176
	Tilgang i årets løb	94.000	0
	Kostpris 31. december	270.029	176
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-35.206	0
	Årets af- og nedskrivninger	-54.006	-35
	Afskrivninger 31. december	-89.212	-35
	Indretning af lejede lokaler i alt	180.817	141
8	Deposita		
	Deposita 1. januar	768.174	361
	Tilgang i årets løb	0	407
	Deposita i alt	768.174	768

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Abdullahi Hassan Hirsi

Kasserer

Serienummer: b5a615fc-72b0-4e73-84e1-7a6809ed48c4

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-05-27 17:03:00 UTC



Abokar Abdillahi Mohamoud

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 41f2a246-4311-4af7-9715-e8c2890db366

IP: 85.82.xxx.xxx

2025-05-27 17:07:48 UTC



Jama Awil Dirir

Bestyrelsesformand

Serienummer: f172402e-b2a5-4964-9e72-b48aba62d1a2

IP: 154.115.xxx.xxx

2025-05-27 19:18:21 UTC



Ali Saadi Ali Al-Badri

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 92ffca77-0f9e-46b7-b81b-354fdac91edf

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-05-27 19:51:48 UTC



Penneo dokumentnøgle: 6QJUX-3BG7Q-835NC-YYQPL-G1HQV-DVI1C

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.