

Frikirken Randers

Mariagervej 117, 8920 Randers NV

CVR-nr. 26 42 27 28

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 29. april 2025.

Allan Bjerregaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	16

Ledelsespåtegning

Menighedsrådet har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Frikirken Randers.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers NV, den 29. april 2025

Menighedsrådet

Kent Jakobsen

Allan Bjerregaard

Svein Askildsen

John Nygaard Holst

Lena Østergaard Harbo

Erik Christiansen

Sigrun Fryd

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til i Frikirken Randers

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frikirken Randers for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forening, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forening ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers, den 29. april 2025

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Ole Skouboe

statsautoriseret revisor
mne32107

Foreningsoplysninger

Foreningen

Frikirken Randers
Mariagervej 117
8920 Randers NV

Telefon: 20 73 73 07
Hjemmeside: www.frikirkenranders.dk
E-mail: kontor@frikirkenranders.dk

CVR-nr.: 26 42 27 28
Hjemsted: Randers
Regnskabsår: 1. januar 2024 - 31. december 2024

Menighedsrådet

Kent Jakobsen
Allan Bjerregaard
Svein Askildsen
John Nygaard Holst
Lena Østergaard Harbo
Erik Christiansen
Sigrun Fryd

Revision

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Tronholmen 5
8960 Randers SØ

Bankforbindelse

Sparekassen Danmark

Ledelsesberetning

Forenings væsentligste aktiviteter

Frikirken Randers har til formål at fungere som kirke og være et fællesskab for mennesker, der bekender sig til en levende tro på Jesus Kristus. Det sker bl.a. ved ugentlig afholdelse af gudstjenester, samling i hjemmene og aktiviteter for børn, unge, voksne og ældre, missionsaktiviteter både nationalt og internationalt og diakonalt hjælpearbejde.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Kirkens indtægter i 2024 er lidt over niveauet for 2023.

Frikirken Randers er i 2024 flyttet ind i nye lejede bygninger, som lejes af kirkens søsterforeninger Kirkecenter Frikirken Randers.

Der henlægges i 2024 ikke til bestemte formål.

Ledelsen anser resultatet for at være tilfredsstillende.

Årets indsamlinger

Frikirken Randers har i 2024 foretaget løbende indsamlinger til kirkens drift, til de forskellige projekter og missionærers missionsarbejde. Indsamlingerne er sket på gudstjenester/streaming, via hjemmeside, MobilePay, kontooverførsler, e-mail og nyhedsbreve.

Øremærkede beløb til projekter og bestemte missionærer anvendes til projekternes bestemte formål. Det kan være til nødhjælp, fadderbørn, mad m.m. samt missionærernes arbejde i almindelighed, herunder underhold/løn.

Af større indsamlinger i 2024 har vi haft Projekt Ny kirkebygning hvor der er indsamlet 946.998 kr.

Øremærkede indtægter er specificeret i Note 1 i årsrapporten.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke specifikke begivenheder efter regnskabsårets udløb, der vurderes at have indflydelse på den fremtidige drift af kirken.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024 kr.	2023 kr.
1 Indtægter	6.554.503	6.509.430
2 Mission og projekter	-775.017	-774.623
3 Ejendomsudgifter	-3.757.083	-687.876
4 Administrationsomkostninger	-256.272	-324.151
5 Andre omkostninger	-479.674	-329.849
6 Personaleomkostninger	-2.388.511	-2.401.248
Omkostninger i alt	-7.656.557	-4.517.747
Resultat før finansielle poster	-1.102.054	1.991.683
7 Andre finansielle indtægter	1.231.078	205.288
8 Øvrige finansielle omkostninger	-38.642	-19.356
Årets resultat	90.382	2.177.615
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	11.034.517	728.277
Årets henlæggelse til øvrige reserver	-10.944.135	1.449.338
Disponeret i alt	90.382	2.177.615

Balance 31. december

Aktiver		2024	2023
Note		kr.	kr.
Anlægsaktiver			
11	Andre tilgodehavender	22.857.500	24.805.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	22.857.500	24.805.000
	Anlægsaktiver i alt	22.857.500	24.805.000
Omsætningsaktiver			
12	Andre tilgodehavender	79.610	69.999
	Periodeafgrænsningsposter	0	15.648
	Tilgodehavender i alt	79.610	85.647
13	Likvide beholdninger	175.646	1.114.458
	Omsætningsaktiver i alt	255.256	1.200.105
	Aktiver i alt	23.112.756	26.005.105

Balance 31. december

Passiver		
Note	2024 kr.	2023 kr.
Egenkapital		
14 Henlæggelse til projekter	0	10.944.135
Overført resultat	20.911.054	9.876.537
Egenkapital i alt	20.911.054	20.820.672
Gældsforpligtelser		
15 Gæld til realkreditinstitutter	0	1.599.164
16 Anden gæld	279.000	313.500
Langfristede gældsforpligtelser i alt	279.000	1.912.664
Leverandører af varer og tjenesteydelser	343.033	25.000
17 Anden gæld	1.579.669	3.246.769
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.922.702	3.271.769
Gældsforpligtelser i alt	2.201.702	5.184.433
Passiver i alt	23.112.756	26.005.105
18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
19 Eventualposter		

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1. Indtægter		
Øremærkede indtægter		
Projekt Ny Kirke	946.998	1.553.837
Assist	12.000	13.000
Swaziland/børn	4.350	3.600
Skywalk	2.500	10.700
Støtte til N&U UMO	49.125	53.700
Støtte til J UMO	6.000	20.000
Støtte til N UMO	3.000	27.000
Hviderusland	0	23.300
Missionær TKP	91.500	56.520
RelationerFørst	31.200	26.371
Nepal	700	0
Grækenland	0	10.600
Pakistan	0	500
Gospel Outreach	0	5.100
Øvrige projekter	154.400	0
Øremærkede indtægter i alt	1.301.773	1.804.228
 Ikke-øremærkede indtægter		
Kirkens arbejde	4.723.775	4.203.409
Ikke-øremærkede indtægter i alt	4.723.775	4.203.409
 Øvrige indtægter		
Lokaleudlejning	266.000	216.000
Momskompensation	65.141	65.751
Øvrige indtægter	197.814	220.042
Øvrige indtægter i alt	528.955	501.793
	6.554.503	6.509.430

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
2. Mission og projekter		
Relationer Først	33.550	52.071
Pakistan	19.860	25.667
Nepal	25.087	19.642
Grækenland	0	12.920
Assist- tilskud fra Kirken	13.000	10.000
Gospel Outreach	33.300	20.912
Grace Min. Thai	39.450	14.066
Swaziland skolepenge via Kirken	1.200	3.000
Familearbejdet	40.000	40.546
B&U Skywalk	0	17.000
Hviderusland	52.844	67.588
Støtte til N&U UMO	155.676	139.512
Støtte til J UMO	6.500	14.500
Støtte til N UMO	6.000	24.000
Missionær TKP	179.450	102.426
Ordet og Israel	34.700	36.800
Ukraine	0	34.000
Øvrige projekter	134.400	139.973
	775.017	774.623
3. Ejendomsudgifter		
Husleje	1.336.373	207.579
El, vand og varme	0	209.536
Ejendomsskat mv.	0	34.421
Vedligeholdelse	43.145	74.185
Vagtværn	1.051	57.764
Nyanskaffelser	126.514	120.231
Regulering depositum	0	-15.840
Projekt ny kirke	2.250.000	0
	3.757.083	687.876

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
4. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler, telefon og data	55.595	64.713
It-omkostninger	7.042	0
Porto og gebyrer	6.111	18.908
Revisorhonorar	31.089	25.625
Kursusomkostninger, lejre og litteratur til UV	98.043	110.937
Personaleomkostninger	0	21.842
Rejse- og befordringsgodtgørelse	17.380	38.514
Repræsentation, gaver m.m.	27.398	23.435
PR/annoncer	13.614	18.746
Øvrige omkostninger	0	1.431
	256.272	324.151
5. Andre omkostninger		
Intern forplejning	266.373	211.300
Cafe/forplejning	28.535	0
Diverse udgifter	36.240	29.813
Øvrige omkostninger	18.101	16.892
Abonnementer	76.533	60.472
Familienetværk	53.892	11.372
	479.674	329.849
6. Personaleomkostninger		
Lønudgifter	1.644.224	1.557.875
Personalegoder, tilbageført	-12.800	-3.750
Øvrige honorarer - ej ansat	441.988	534.942
Ændring i feriepengeforpligtelse	-5.486	9.505
Pensioner	282.132	257.828
ATP-bidrag	13.068	16.473
AER-bidrag	25.385	28.375
	2.388.511	2.401.248

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
7. Andre finansielle indtægter		
Renter, gældsbreve	1.230.000	205.000
Øvrige renteindtægter	1.078	288
	1.231.078	205.288
8. Øvrige finansielle omkostninger		
Renteudgifter	38.642	19.356
	38.642	19.356
9. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2024	0	8.654.150
Afgang i årets løb	0	-8.654.150
Kostpris 31. december 2024	0	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	0	-120.000
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	120.000
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	0	0
10. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2024	0	117.634
Afgang i årets løb	0	-117.634
Kostpris 31. december 2024	0	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	0	-72.715
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	72.715
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	0	0

Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
11. Andre tilgodehavender		
Kostpris 1. januar 2024	24.805.000	0
Tilgang i årets løb	0	24.805.000
Afdrag i årets løb	-1.947.500	0
Kostpris 31. december 2024	22.857.500	24.805.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	22.857.500	24.805.000
Der specificeres således:		
Andre tilgodehavender	22.857.500	24.805.000
	22.857.500	24.805.000
12. Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	54.610	44.999
Udlodningsmidler	25.000	25.000
	79.610	69.999
13. Likvide beholdninger		
Kontant, Café Gode Bønner	1.313	1.313
Kassebeholdning Café, MV117	115	115
Spar Nord, 861717	0	62.904
Spar Nord, 883486	19	19
Spar Nord, 861687	11.724	152.806
Sparekassen Danmark Mission, 6611954539	62	4.854
Sparekassen Danmark, 9491912747	111.429	260.412
Sparekassen Danmark, Erhvervskonto 620	50.984	577.050
Spar Nord 352847, Futhi	0	54.985
	175.646	1.114.458
14. Henlæggelse til projekter		
Ny kirke	0	10.944.135
	0	10.944.135

Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
15. Gæld til realkreditinstitutter		
Nykredit, 0005610976	0	393.775
Nykredit, 0005610932	0	1.205.389
	0	1.599.164
16. Anden gæld		
Gældsbrief 72.000 kr.	64.000	72.000
Gældsbrief 76.500 kr.	68.000	76.500
Gældsbrief 165.000 kr.	147.000	165.000
	279.000	313.500
17. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	51.239	86.331
ATP og andre sociale ydelser	3.267	3.124
Feriepenge	60.201	65.688
Andre skyldige omkostninger	34.043	15.774
Genbrugsbutikken Futhi	0	54.985
Skyldige omkostninger til Nykredit	0	44.706
Mellemregning Kirkecenter Frikirken Randers	1.430.919	2.976.161
	1.579.669	3.246.769
18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		
19. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Der er afgivet tilbagetrædelseserklæring vedrørende tilgodehavende på i alt tkr. 22.858 overfor Kirkecenter Frikirken Randers.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Frikirken Randers er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med tilpasninger til foreningens aktiviteter..

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forening, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forening, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Indsamlinger

Indtægter fra indsamlinger, arv og gaver indtægtsføres på indbetalingstidspunktet.

Øremærkede indtægter

Indtægter som er forhåndsbestemt til bestemte projekter.

Ikke-øremærkede indtægter

Indtægter som ikke er forhåndsbestemt til bestemte projekter.

Anvendt regnskabspraksis

Udbetalinger til projekter

Udbetalinger til projekter enten i form af kontante overførsler eller afholdte omkostninger

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kontor, møder, revision og regnskabsmæssig assistance, kontingenter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens ansatte samt vederlag til gæsteprædikanter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og transaktioner i fremmed valuta.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Henlæggelser til projekter

Øremærkede indtægter henlægges på egenkapitalen på modtagelsestidspunktet. Det er menighedsrådets intention at anvende midlerne til de øremærkede projekter i fremtiden. Der er ikke truffet en endelig beslutning herom, hvorfor henlæggelserne er præsenteret under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kent Johannes Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f4eca414-e5c7-44b5-9643-eb1c1ce57fe7

IP: 194.182.xxx.xxx

2025-05-01 09:31:08 UTC



Svein Olavsson Askildsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8d840b6d-f2ca-419d-8d31-1b74e1d8f5a8

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-05-01 11:08:16 UTC



Sigrun Fryd

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f579a909-bd39-402a-bdd6-c09e31259191

IP: 94.147.xxx.xxx

2025-05-01 16:06:02 UTC



Lena Østergaard Harbo

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ee9b1041-6c92-4fca-865b-541c65c65d4a

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-05-03 09:42:41 UTC



Allan Henning Bjerregaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ad1b8a02-c659-4c55-94e4-8a37c58fcc88

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-05-03 09:43:58 UTC



Erik Harmon Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e0e5e6b0-b76a-4d15-b891-8aec921dd78d

IP: 185.229.xxx.xxx

2025-05-07 13:20:03 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

John Nygaard Holst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 71f668f6-5a65-40eb-a7a1-7e45663ce86b

IP: 80.197.xxx.xxx

2025-05-07 17:59:14 UTC



Ole Skouboe

REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 29442789

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 52c94f98-60ff-4a0e-875d-c203fd76a439

IP: 40.113.xxx.xxx

2025-05-08 09:28:57 UTC



Allan Henning Bjerregaard

Dirigent

Serienummer: ad1b8a02-c659-4c55-94e4-8a37c58fcc88

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-05-09 20:50:51 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.