

Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark

Årsrapport

2024

CVR-nr. 53 43 89 11

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegning og erklæring

- 1 Indehavers påtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Virksomhedsoplysninger

- 5 Virksomhedsoplysninger

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Resultatopgørelse
- 9 Balance
- 11 Noter

Indehavers påtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Rådets regnskabsbestemmelser. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af Rådets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ingen af Rådets aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de anførte, og der påhviler ikke virksomheden eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Hellerup, den

Nilo Vahmann
Formand

Mona de Montgomery
Næstformand

Tom Saxlund
Kasserer

Ole Helbo
Sekretær

Lise Bro Sammimi

Mitra Sadeghnia

Jane Helbo

Daniel Jalal Grolin

Khalil Olinga Rohdes

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og de for Rådet gældende regnskabsbestemmelser.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Rådets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af Rådets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og de for Rådet gældende regnskabsbestemmelser.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Rådets ansvar for årsregnskabet

Rådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Rådet har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som Rådet anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Rådets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Rådet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af Rådet, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som Rådet har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om Rådets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Østbirk, den

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Anders Olesen
statsautoriseret revisor
mne50652

Claus Elley
registreret revisor
mne236

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark
Sofievej 28
2900 Hellerup

Telefon: 39623518

CVR-nr.: 53 43 89 11

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Rådet

Nilo Vahmann
Mona de Montgomery
Tom Saxlund
Ole Helbo
Lise Bro Sammimi
Mitra Sadeghnia
Jane Helbo
Daniel Jalal Grolin
Khalil Olinga Rohdes

Hovedaktivitet

Rådet har myndighed og beslutningsret i alle Baha'í-sagens aktiviteter og foretagender i Danmark, herunder til opgave at stimulere, forene og koordinere funktioner i lokale åndelige råd.

Revisor

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Ydingvej 1
8752 Østbirk

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Det Nationale Åndelige Råd for Baha'ierne i Danmark er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse B og C og de for Rådet gældende regnskabsbestemmelser.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

Generelt

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Rådet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Rådet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter bidrag fra lokale råd og grupper samt bidrag fra privatpersoner. Bidrag indregnes når de er modtaget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. med fradrag af modtagne refusioner.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og renteomkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	6.300.000 kr.

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
1 Donationer	510.745	484.640
Bruttofortjeneste I	510.745	484.640
2 Lønninger	-251.793	-123.816
Bruttofortjeneste II	258.952	360.824
4 Komiteer	64.684	25.316
5 Møde og rejseudgifter	-56.768	-53.448
6 Forlaget	-5.921	-3.927
7 Drift ejendom Sofievej og tempelgrund	-16.308	-96.408
8 Administrationsomkostninger	-152.352	-111.762
9 Øvrige omkostninger	-64.565	-59.670
Resultat af primær drift	27.722	60.925
10 Finansielle indtægter	6.267	5.600
11 Finansielle omkostninger	-3.041	-3.226
Finansielle poster netto	3.226	2.374
Årets resultat	30.948	63.299

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver			
12	Ejendom Sofievej Hellerup	6.300.000	6.300.000
12	Grund Lønholtvej Fredensborg	306.300	306.300
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>6.606.300</u>	<u>6.606.300</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>6.606.300</u>	<u>6.606.300</u>
Omsætningsaktiver			
13	Varebeholdninger	<u>85.000</u>	<u>81.000</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>85.000</u>	<u>81.000</u>
14	Likvide beholdninger	<u>1.476.129</u>	<u>1.622.098</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.561.129</u>	<u>1.703.098</u>
	Aktiver i alt	<u>8.167.429</u>	<u>8.309.398</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Egenkapital			
15	Egenkapital	<u>7.987.195</u>	<u>7.956.247</u>
	Egenkapital i alt	<u>7.987.195</u>	<u>7.956.247</u>
Hensatte forpligtelser			
16	Båndlagte Fonde	<u>143.066</u>	<u>316.887</u>
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>143.066</u>	<u>316.887</u>
Gældsforpligtelser			
17	Anden gæld	37.368	34.048
	Periodeafgrænsningsposter	<u>-200</u>	<u>2.216</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>37.168</u>	<u>36.264</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>37.168</u>	<u>36.264</u>
	Passiver i alt	<u>8.167.429</u>	<u>8.309.398</u>

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	2024	2023
1. Donationer		
Bidrag Lokale Åndelige Råd og Grupper	17.350	15.755
Bidrag § 8, Gaver til velgørende institutioner	426.633	388.135
Bidrag § 12, Løbende ydelser til velgørende institutioner	73.000	73.000
Øvrige bidrag	5.512	13.750
Deputering hensat til senere forbrug	-5.750	-6.000
Øremærkede bidrag hensat til senere forbrug	-6.000	0
	510.745	484.640
2. Lønninger		
Renovering Sofievej 28 lønudgift	120.854	0
Kassererkontor lønudgifter	5.266	0
Sekretariat lønudgifter	153.700	122.314
Andre omkostninger til social sikring	3.006	1.502
Løntilskud og lønrefusioner	-31.033	0
	251.793	123.816
3. Antal ansatte		
Gennemsnitligt antal ansatte (afrundet)	1	0
	1	0
4. Komiteer		
Vækstkomite	1.186	0
Arkivkomite	9.102	9.362
Oversættelseskomite	2.801	0
Område og undervisningskomiteer	189	0
Skolekomite	201	0
Sommerskole indtægter	-214.189	-147.095
Sommerskole udgifter	134.987	104.417
Social-Økonomisk Udviklingskomite	1.200	1.200
Årsmødekomite	-161	6.800
	-64.684	-25.316

Noter

	2024	2023
5. Møde og rejseudgifter		
Mødeudgifter	1.770	0
Rejser	24.561	22.965
Støtte til sommerskole	24.050	17.375
Støtte til ISGP Holland	6.387	13.108
	56.768	53.448
6. Forlaget		
Salg	-25.920	-6.984
Indkøb og trykning af bøger	35.648	25.911
Varelager primo	81.000	66.000
Varelager ultimo	-85.000	-81.000
Diverse udgifter	193	0
	5.921	3.927
7. Drift ejendom Sofievej og tempelgrund		
Huslejeindtægter	-73.440	-73.090
Lejeindtægter gæsteværelse	-550	-1.000
Varme 1. sal	-9.600	-9.600
Varme	49.139	45.151
El, vand og gas	18.161	15.053
Ejendomsskat og forsikring	12.231	11.322
Vedligeholdelse	5.836	61.017
Rengøring	2.039	2.925
Mindre nyanskaffelser	11.705	29.654
Diverse	0	6.841
Udgifter tempelgrund	787	8.135
	16.308	96.408

Noter

	2024	2023
8. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	1.252	1.117
Edb-omkostninger	3.622	3.814
Software og internetbaserede programmer indkøb	3.880	3.518
Hardware indkøb	29.518	0
Kopimaskiner og printere	5.343	1.321
Telefon og internetforbindelse	8.946	11.215
Porto og gebyrer	5.001	3.568
Bankgebyrer	155	500
Revisor	48.153	46.036
Forsikringer	21.819	21.067
Kontingenter	2.740	2.482
Gaver og blomster	2.336	479
Særlige arrangementer	9.390	4.646
Diverse omkostninger	10.197	11.999
	152.352	111.762
9. Øvrige omkostninger		
Institutbestyrelsen (BTI)	4.565	-330
Særlige forpligtelser	60.000	60.000
	64.565	59.670
10. Finansielle indtægter		
Renteindtægter	6.267	5.600
	6.267	5.600
11. Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	3.041	3.226
	3.041	3.226

Noter

12. Materielle anlægsaktiver

	Ejendom Sofievej Hellerup	Grund Lønholtvej Fredensborg
Kostpris primo	6.300.000	306.300
Kostpris ultimo	6.300.000	306.300
Regnskabsmæssig værdi ultimo	6.300.000	306.300

13. Varebeholdninger

Fremstillede varer og handelsvarer	85.000	81.000
	85.000	81.000

14. Likvide beholdninger

Nykredit Bank 5490-0946875 (Bidrag)	118.445	1.196.807
Nykredit Bank 5490-0947146 (Skole)	73.238	142.993
Nykredit Bank 5490-0947138 (Forlag)	33.783	23.806
Nykredit Bank 5490-0947111 (Drift)	49.612	64.129
Nykredit Bank 8117-1027349(Dankort)	18.726	12.733
Nykredit Bank 8117-1338263(deponeringskonto)	182.325	181.630
Nykredit Bank 5490-81171790778 (Aftale indlån)	1.000.000	0
	1.476.129	1.622.098

15. Egenkapital

Saldo primo	7.956.247	7.892.948
Årets resultat	30.948	63.299
	7.987.195	7.956.247

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
16. Båndlagte Fonde		
Båndlagte fonde, Primo	316.887	241.970
Indgået	87.290	74.917
Udgået	-261.111	0
	143.066	316.887
17. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	5.109	2.481
ATP og andre sociale omkostninger	495	284
Feriepenge	1.214	733
Afsat revisor	10.000	10.000
Depositum Lejer	20.550	20.550
	37.368	34.048

18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

I ejendommen Sofievej 28, Hellerup, er der tinglyst:

Ejerpantebrev nom. kr. 12.000 med underpant til Nordea Bank Danmark A/S, samt afgiftspantebreve i alt nom. kr. 1.183.000.